



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๕ /๒๕๕๘)
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ภายหลังหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลบังคับใช้

เพื่อให้การแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ภายหลังหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๗ (๑) (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับข้อ ๕ (๔) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๘ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแสดงเจตนา เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ภายหลังหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ภายหลังหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ส่วนงาน”	หมายความว่า	ส่วนงานของมหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ก.บ.ม.”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ข้าราชการ”	หมายความว่า	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ลูกจ้างประจำ”	หมายความว่า	ลูกจ้างประจำตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ที่ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพ ภายหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับ หรือระหว่างวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ ให้ผู้ประสงค์เปลี่ยนสถานภาพแสดงเจตนาในหนังสือแสดงเจตนา โดยให้เลือกว่าวันที่เปลี่ยนสถานภาพ ตามช่วงเวลาที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด เป็นวันที่มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ดังนี้

(๑) รอบที่ ๑ วันที่ ๑ พฤศจิกายน

(๒) รอบที่ ๒ วันที่ ๑ พฤษภาคม

ทั้งนี้ การยื่นหนังสือแสดงเจตนาตามวรรคหนึ่ง ให้ยื่นที่ส่วนงานต้นสังกัดก่อนวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นวันที่มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (๑) และ (๒) ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน โดยให้ส่วนงานลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาไว้เป็นหลักฐาน เมื่อได้ลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาแล้วจะถอนมิได้

สำหรับการยื่นแสดงเจตนาในปีที่ ๕ นอกเหนือจากรอบตาม (๑) และ (๒) ให้ยื่นได้ถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และให้วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นวันที่มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

ข้อ ๖ ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำผู้ที่แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ ต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถจากมหาวิทยาลัย ถ้าผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ให้มหาวิทยาลัยมีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการประจำของส่วนงาน ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินความรู้ความสามารถของผู้แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ โดยให้ตรวจสอบคุณสมบัติและจัดให้มีการประเมินความรู้ความสามารถ ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ การประเมินจะต้องยึดถือหลักความถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และคำนึงถึงประโยชน์ที่จะได้รับของส่วนงานและมหาวิทยาลัย โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การประเมินเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ ให้ประเมินโดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีที่มีอยู่ ย้อนหลัง ๓ ปี ติดต่อกัน โดยต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมากขึ้นไป

(๒) การประเมินเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน ให้ประเมินโดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีที่มีอยู่ ย้อนหลัง ๓ ปี ติดต่อกัน โดยต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมากขึ้นไปสำหรับข้าราชการ กรณีลูกจ้างประจำต้องมีคะแนนประเมินตั้งแต่ ๘๐ คะแนนขึ้นไป

การนับผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีที่มีอยู่ ย้อนหลัง ๓ ปี ติดต่อกัน ตาม (๑) และ (๒) นั้น ไม่ให้นำผลการประเมินการปฏิบัติในปีที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา ฝึกอบรม และปฏิบัติการวิจัย โดยให้นำผลการประเมินการปฏิบัติงานของปีถัดไปมานับรวมให้ครบ ๓ ปี

ข้อ ๘ วิธีการและระยะเวลาการประเมิน

(๑) ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพ ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพตามข้อ ๔ ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นพิจารณาให้ความเห็นในแบบแสดงเจตนา และรับรองก่อนนำเสนอ
หัวหน้าส่วนงาน

(๓) ให้ส่วนงานเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาประเมินความรู้ความสามารถ
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามข้อ ๗

(๔) ให้ส่วนงานส่งเอกสารการแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพและผลการพิจารณาการ
เปลี่ยนสถานภาพให้แก่มหาวิทยาลัย ดังนี้

(๔.๑) รอบที่ ๑ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ให้ส่งภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม

(๔.๒) รอบที่ ๒ วันที่ ๑ พฤษภาคม ให้ส่งภายในวันที่ ๒๐ เมษายน

สำหรับการยื่นเปลี่ยนสถานภาพในปีที่ ๕ ซึ่งยื่นได้ถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ให้ส่งภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีมีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ผ่านการประเมินความรู้
ความสามารถ ตามวันที่ได้แสดงเจตนาไว้ในข้อ ๕

ข้อ ๑๐ ผู้ไม่ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถอาจแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพได้อีก นับแต่
วันที่ได้รับทราบผลการประเมิน

ข้อ ๑๑ ผู้ไม่ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ หากเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมในการประเมิน
อาจยื่นร้องทุกข์ต่อประธานคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ และพิทักษ์ระบบคุณธรรม ประจำมหาวิทยาลัย
(ก.อ.พ.ร.) ได้ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบผลการประเมิน ทั้งนี้ คำวินิจฉัยของ ก.อ.พ.ร. ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติ
ที่เกี่ยวกับการดำเนินการซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติหรือตีความตามประกาศนี้ หรือการดำเนินการอื่นใดที่ได้ระบุไว้ใน
ประกาศนี้ ให้อธิการบดีนำเสนอ ก.บ.ม. เป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ และให้คำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย



ส่วนงานรับเรื่อง
หมายเลขรับเรื่อง.....
ลำดับที่

มหาวิทยาลัยรับเรื่อง
หมายเลขรับเรื่อง.....
ลำดับที่

หนังสือแสดงเจตนาและแบบประเมินผู้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
สำหรับข้าราชการ ภายหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลบังคับใช้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อตัว (นาย/นางสาว/นาง).....ชื่อสกุล.....
๒. ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- ๒.๑ ตำแหน่งวิชาการ อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
- ๒.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ชื่อตำแหน่ง.....
 ปฏิบัติการ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ
- ๒.๓ ตำแหน่งประเภททั่วไป ชื่อตำแหน่ง.....
 ปฏิบัติงาน ชำนาญงาน ชำนาญงานพิเศษ
- ๒.๔ ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร
 ผู้อำนวยการหรือเทียบเท่า ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า
- สังกัด (คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/ศูนย์/สำนัก).....

ส่วนที่ ๒ การแสดงเจตนา

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘
ตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕.....
 วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕.....
 วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (วันสุดท้ายในการยื่นแสดงเจตนาสำหรับปีที่ ๕)

กรณีที่ข้าพเจ้ากระทำผิดวินัยหรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยก่อนวันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการทางวินัย และวินิจฉัยความผิดของข้าพเจ้า ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมายอื่นแล้วแต่กรณี ต่อไปจนกว่าการดำเนินการทางวินัยจะแล้วเสร็จ หากผลปรากฏว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง ให้ถือว่าการแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของข้าพเจ้าเป็นโมฆะ

ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าเมื่อได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ข้าพเจ้าจะถือปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยเคร่งครัดทุกประการ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ และได้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐานแล้ว

(ลงชื่อ) ผู้แสดงเจตนา
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ การขอรับสิทธิประโยชน์ เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

กรณีไม่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)

ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับ บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ

กรณีเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)

๑. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเป็นสมาชิก กบข. ต่อเนื่อง โดยนับเวลาราชการต่อเนื่องกับการปฏิบัติงานในฐานะพนักงานมหาวิทยาลัย และยังไม่ประสงค์จะขอรับบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

๒. ข้าพเจ้าไม่ประสงค์เป็นสมาชิก กบข. ต่อ โดย (ให้เลือกได้ ๑ ข้อ)

๒.๑ ขอรับเงิน

บำเหน็จ

บำนาญ

บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ

๒.๒ การขอรับเงิน กบข.

ขอรับเงินทั้งจำนวน

ขอโอนเงินทั้งจำนวนไปยังกองทุนอื่นที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการออกจากงานหรือการชราภาพ

ขอฝากเงินให้กองทุนบริหารต่อ หรือขอทยอยรับเงิน หรือขอรับเงินบางส่วน ส่วนที่เหลือขอทยอยรับ

(ลงชื่อ) ผู้แสดงเจตนา
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๔ ผู้บังคับบัญชา และหัวหน้าส่วนงาน รับทราบการขอแสดงเจตนา

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าส่วนงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๕ การตรวจสอบคุณสมบัติ โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านทรัพยากรบุคคลของส่วนงาน

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว

มีคุณสมบัติครบถ้วน

มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....

อื่นๆ (ระบุ)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติงาน (สำหรับผู้รับการประเมิน)

ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี (ย้อนหลัง ๓ ปี)

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ระดับผลการประเมินการปฏิบัติงาน		เฉลี่ย
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	
๒๕.....			
๒๕.....			
๒๕.....			
เฉลี่ยรวม			

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นและเอกสารแนบ (ถ้ามี) เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ตำแหน่ง..... <p style="text-align: center;">ผู้รับการประเมิน</p> วันที่.....	(ลงชื่อ)..... ตำแหน่ง..... <p style="text-align: center;">ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</p> วันที่.....
--	---

ส่วนที่ ๗ ผลการประเมินของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน		เหตุผล
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี			

สรุปความเห็นของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

- เห็นสมควรให้ เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต่อไป
 ไม่สมควรให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่.....วันที่.....

ลงชื่อ
(.....)

หัวหน้าส่วนงาน

ส่วนที่ ๔ การตรวจสอบคุณสมบัติ โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว

- มีคุณสมบัติครบถ้วน
- มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....
- อื่นๆ (ระบุ)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๕ ความเห็นอธิการบดี

ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควร

- อนุมัติให้บรรจุ
- ไม่อนุมัติให้บรรจุ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



ส่วนงานรับเรื่อง
หมายเลขรับเรื่อง.....
ลำดับที่.....
วันที่รับเรื่อง...../...../.....

มหาวิทยาลัยรับเรื่อง
หมายเลขรับเรื่อง.....
ลำดับที่.....
วันที่รับเรื่อง...../...../.....

หนังสือแสดงเจตนาและแบบประเมินผู้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
สำหรับลูกจ้างประจำ ภายหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลบังคับใช้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อตัว (นาย/นางสาว/นาง).....ชื่อสกุล.....

๒. ปัจจุบันรับราชการเป็นลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....

- กลุ่มงานบริการพื้นฐาน บ ๑ บ ๒ บ ๒ หัวหน้า
- กลุ่มงานสนับสนุน ส ๑ ส ๒ ส ๓ ส ๔ ส ๔ หัวหน้า
- กลุ่มงานช่าง ช ๑ ช ๒ ช ๓ ช ๔ ช ๔ หัวหน้า
- กลุ่มงานเทคนิคพิเศษ ท ๑ ท ๒ ท ๓ ท ๓ หัวหน้า

สังกัด (คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก).....

ส่วนที่ ๒ การแสดงเจตนา

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘
ตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕.....
 วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕.....
 วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (วันสุดท้ายในการยื่นแสดงเจตนาสำหรับปีที่ ๕)

กรณีที่ข้าพเจ้ากระทำความผิดวินัยหรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยก่อนวันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการทางวินัย
และวินิจฉัยความผิดของข้าพเจ้า ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม หรือกฎหมายอื่นแล้วแต่กรณี ต่อไปจนกว่าการดำเนินการทางวินัยจะแล้วเสร็จ หากผลปรากฏว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย
อย่างร้ายแรง ให้ถือว่าแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของข้าพเจ้าเป็นโมฆะ

ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าเมื่อได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ข้าพเจ้าจะถือปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และ
ประกาศของมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยเคร่งครัดทุกประการ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง ทุกประการ และได้ลงชื่อ
ไว้เป็นหลักฐานแล้ว

(ลงชื่อ) ผู้แสดงเจตนา

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ การขอรับสิทธิประโยชน์ เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัย

- ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับ บำเหน็จปกติ
 บำเหน็จรายเดือน (เมื่อเสียชีวิตจะได้รับบำเหน็จตกทอด ๑๕ เท่า ของเงินเดือน
บำเหน็จรายเดือนแก่ทายาท)

(ลงชื่อ) ผู้แสดงเจตนา
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๔ ผู้บังคับบัญชา และหัวหน้าส่วนงาน รับทราบการขอแสดงเจตนา

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าส่วนงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๕ การตรวจสอบคุณสมบัติ โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านทรัพยากรบุคคลของส่วนงาน

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว

- มีคุณสมบัติครบถ้วน
- มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....
- อื่นๆ (ระบุ)

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติงาน (สำหรับผู้รับการประเมิน)

ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี (ย้อนหลัง ๓ ปี)

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ระดับผลการประเมินการปฏิบัติงาน		เฉลี่ย
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	
๒๕.....			
๒๕.....			
๒๕.....			
เฉลี่ยรวม			

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นและเอกสารแนบ (ถ้ามี) เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ตำแหน่ง..... <p style="text-align: center;">ผู้รับการประเมิน</p> วันที่.....	(ลงชื่อ)..... ตำแหน่ง..... <p style="text-align: center;">ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</p> วันที่.....
--	---

ส่วนที่ ๗ ผลการประเมินของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน		เหตุผล
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี			

สรุปความเห็นของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

- เห็นสมควรให้ เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต่อไป
 ไม่สมควรให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่.....วันที่.....

ลงชื่อ
 (.....)

หัวหน้าส่วนงาน

ส่วนที่ ๔ การตรวจสอบคุณสมบัติ โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว

- มีคุณสมบัติครบถ้วน
- มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....
- อื่นๆ (ระบุ)

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๕ ความเห็นอธิการบดี

ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควร

- อนุมัติให้บรรจุ
- ไม่อนุมัติให้บรรจุ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)
(.....)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.