



คำสั่งสำนักหอสมุด

ที่ ๑๒ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการดำเนินกิจกรรม Happy Workplace

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรม Happy Workplace สำนักหอสมุด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๗) มาตรา ๔๐ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ ๕๑๖๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการดำเนินกิจกรรม Happy Workplace สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์ | ที่ปรึกษา |
| ๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ | ที่ปรึกษา |
| ๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายโครงสร้าง | ประธานกรรมการ |
| ๕. นางละออ ช้อยุ่น | รองประธานกรรมการ |
| ๖. นางสาวนิตยา ชุ่มมอภัย | กรรมการ |
| ๗. นางฐิติรัชนี ปีกะทานัง | กรรมการ |
| ๘. นางประครอง ปัญโย | กรรมการ |
| ๙. นายเสน่ห์ ปัญโย | กรรมการ |
| ๑๐. นางจิตาภา กิจจาร์ักษ์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวอัศริมา สุ่มมาตย์ | กรรมการ |
| ๑๒. นายอาทิตย์ ปทุมชัย | กรรมการ |
| ๑๓. นายสุทัศน์ แก้วราช | กรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. นางบัวไข ไสยาสน์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่

๑. ออกแบบงานกิจกรรมโครงการสร้างองค์ความรู้ความสุข ประจำหน่วยงาน ตามนโยบายความสุข ๘ ประการ (Happy ๘) ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
๒. ดำเนินกิจกรรมโครงการสร้างสุขตลอดโครงการ
๓. กำกับ ติดตาม และประเมินผลกิจกรรมโครงการ
๔. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการ
๕. ติดตามและประเมินผลความยั่งยืนของกิจกรรมโครงการอย่างต่อเนื่อง

๒. คณะอนุกรรมการฝ่ายกิจกรรม “Fun Exercise for Health” ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| ๑. นางบัวไข ไสยาสน์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นางสีรุ้ง พลธานี | อนุกรรมการ |
| ๓. นางสาวสุพิน อุดมผล | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวศุภิพร พันธุ์ธนวิบูลย์ | อนุกรรมการ |
| ๕. นางสาวนง พงศ์กิจวิฑูร | อนุกรรมการ |
| ๖. นางมุกดา ดวงพิมพ์ | อนุกรรมการ |
| ๗. นางยุพา ดวงพิมพ์ | อนุกรรมการ |
| ๘. นางฐิติรัชชน์ ปีกกะทานัง | อนุกรรมการ |
| ๙. นางพวงผกา จันทร์พานิชย์ | อนุกรรมการ |
| ๑๐. นางละออ ช้อยุ่น | อนุกรรมการ |
| ๑๑. นางประครอง ปัญโญ | อนุกรรมการ |
| ๑๒. นางกัญญกร นามบุตรดี | อนุกรรมการ |
| ๑๓. นางสาวคมศรี คมนต์พิภรัตน์ | อนุกรรมการ |

โดยมีหน้าที่

๑. ติดต่อประสานงานวิทยากรให้ความรู้เรื่องท่าเดินรำเพื่อสุขภาพ
๒. เชิญชวนบุคลากรร่วมกิจกรรมทุกวันอังคาร วันพุธ และวันพฤหัสบดี ของทุกสัปดาห์ ตลอดโครงการ
๓. เก็บสถิติการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร
๔. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม

๓. คณะอนุกรรมการฝ่ายกิจกรรม “Exercise style Gen C” ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวนิตยา ชุ่มอภัย | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นางสาวอัคริมา สุ่มมาตย์ | อนุกรรมการ |
| ๓. นางสาวประภาพร มณฑาทิพย์ | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวกิตติยา สุทธิประภา | อนุกรรมการ |

๕. นางสาวกุลณสร อ้วนไทร	อนุกรรมการ
๖. นายศิระนัท ศรีสุนทร	อนุกรรมการ
๗. นางสาวเมธยา เสามะลี	อนุกรรมการ
๘. นางสาววารภรณ์ แสงจักรวาท	อนุกรรมการ
๙. นางสาววารภรณ์ พนมศิริ	อนุกรรมการ
๑๐. นายเดชศักดิ์ ศานติวิวัฒน์	อนุกรรมการ
๑๑. นางยุวดี เพชระ	อนุกรรมการ
๑๒. นางสาวสุทธิลักษณ์ พัดเพ็ง	อนุกรรมการ
๑๓. นางสาวณัฐอร เลี้ยวประเสริฐ	อนุกรรมการ

โดยมีหน้าที่

๑. เป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกายควบคู่กับการใช้แอปพลิเคชัน
๒. นำแอปพลิเคชันที่ใช้ในการสะสมสถิติการออกกำลังกาย และสอนการดาวน์โหลดการใช้งาน ประกอบการออกกำลังกายให้แก่บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ
๓. ดูแลและรับสมัครบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ โดยเป็นการแข่งขันรายบุคคล ในการใช้แอปพลิเคชัน ควบคู่กับการออกกำลังกาย
๔. ให้คำแนะนำแก่บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการในการนำแอปพลิเคชันมาใช้ประกอบการออกกำลังกาย โดยไม่จำกัดเวลา และสถานที่
๕. ติดตาม และรวบรวมผลของระยะกิโลเมตรของการเดินหรือวิ่ง รวมระยะเวลา ๒ เดือน ของบุคลากรผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๖. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม
๗. ประเมินและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม

๔. คณะอนุกรรมการฝ่ายกิจกรรม Fun Sports ประกอบด้วย

๑. นายสุทัศน์ แก้วราช	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายธีรยุทธ บาลชน	อนุกรรมการ
๓. นายปติพงษ์ พิมพา	อนุกรรมการ
๔. นายอาทิตย์ ปทุมชัย	อนุกรรมการ
๕. นายวันชาติ ภูมิ	อนุกรรมการ
๖. นายอุทิศ นามสีฐาน	อนุกรรมการ

โดยมีหน้าที่

จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาและสันทนาการบุคลากรสำนักหอสมุด คัดเลือกนักกีฬาร่วมกีฬาระหว่าง คณะ/หน่วยงาน และกีฬาที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

๕. คณะอนุกรรมการกิจกรรมสร้างสุข ประกอบด้วย

๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายโครงสร้าง ประธานอนุกรรมการ

๒. บุคลากรสังกัดสำนักหอสมุดและผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดคณะทุกคน อนุกรรมการ

โดยมีหน้าที่

เข้าร่วมโครงการกิจกรรมของสำนักหอสมุด

๖. คณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๑. นางสาวอัคริมา สุ่มมาตย์ ประธานอนุกรรมการ

๒. นางสาวประภาพร มณฑาทิพย์ อนุกรรมการ

๓. นางสาวปรารธนา อุดมศรี อนุกรรมการ

โดยมีหน้าที่

๑. ประสานพิธีกรในพิธีเปิดกิจกรรม

๒. จัดเตรียมคำกล่าวเปิดงานและกล่าวรายงาน

๗. คณะอนุกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นางประครอง ปัญโญ ประธานอนุกรรมการ

๒. นางสาวจิตลดา ตรึงจิตพิชญ์ดล อนุกรรมการ

๓. นางพวงผกา จันทร์พานิชย์ อนุกรรมการ

โดยมีหน้าที่

๑. ดำเนินการและประสานงานกับผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการขออนุมัติและเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม พร้อมหลักฐานทางด้านการเงิน ตลอดกิจกรรม

๒. จัดซื้อและจัดจ้างทางด้านพัสดุของแต่ละกิจกรรม

๘. คณะอนุกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ กราฟิกและบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑. นายเสน่ห์ ปัญโญ ประธานอนุกรรมการ

๒. นายสุทัศน์ แก้วราช อนุกรรมการ

๓. นายเฉลิมพล นารี อนุกรรมการ

๔. นายอุทิศ นามสีฐาน อนุกรรมการ

๕. นายธีรยุทธ บาลชน อนุกรรมการ

๖. นายปิติพงศ์ พิมพา อนุกรรมการ

โดยมีหน้าที่

๑. จัดเตรียมความพร้อมของโสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม

๒. จัดทำป้ายชื่อวิทยากรและป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรม

๓. จัดทำป้ายกิจกรรมบนเวทีตามกิจกรรมที่จัด