



ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วยคณะนิติศาสตร์ พ.ศ. 2554

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยคณะนิติศาสตร์ พ.ศ. 2549 เพื่อให้สามารถจัดระบบการบริหารงานให้สอดคล้องกับระบบการประเมินคุณภาพ ระบบงบประมาณ และเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (4) และ(11) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 และข้อ 5 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2539 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นในคราวประชุมครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2554 เห็นสมควรวางระเบียบในการบริหารงานของคณะนิติศาสตร์ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยคณะนิติศาสตร์ พ.ศ. 2554”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยคณะนิติศาสตร์ พ.ศ. 2549

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะ”	หมายความว่า	คณะนิติศาสตร์
“คณะอื่น”	หมายความว่า	คณะวิชาที่ไม่ใช่คณะนิติศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย หรือหน่วยงานที่ เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และมีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีคณะนิติศาสตร์
“คณบดีคณะอื่น”	หมายความว่า	คณบดีคณะอื่นที่ไม่ใช่คณะนิติศาสตร์ หรือผู้บริหารสูงสุดของบัณฑิตวิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ มีฐานะเทียบเท่าคณะและมีการเรียน การสอนในมหาวิทยาลัย
“คณะกรรมการอำนวยการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการอำนวยการ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ข้าราชการ”	หมายความว่า	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการประเภทอื่น และให้หมายรวมถึง พนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 ให้คณะนิติศาสตร์ มีการบริหารจัดการได้โดยอิสระในลักษณะองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัย พึ่งตนเองได้ มีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการและให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 6 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการอำนวยการ เสนอความเห็น ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และการวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 7 ให้คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่จัดตั้งตามระเบียบนี้ มีชื่อเรียกเป็นภาษาอังกฤษ ว่า “Faculty of Law”

ข้อ 8 ให้คณะมีหน้าที่ในการบริหารหลักสูตร การจัดการศึกษา และการผลิตบัณฑิตทางกฎหมาย เพื่อให้มีความรู้และจริยธรรมแห่งวิชาชีพกฎหมาย ส่งเสริมประยุกต์ และพัฒนาวิชาชีพกฎหมาย ทำการสอน ทำการวิจัย ให้บริการทางวิชาการ และวิชาชีพแก่สังคม ทำนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งสิทธิมนุษยชน

ข้อ 9 การบริหารงานของคณะให้เป็นไปตามหลักการ ดังนี้

- (1) หลักคุณภาพมาตรฐานทางการศึกษา
- (2) หลักประสิทธิภาพ
- (3) หลักการพึ่งตนเอง
- (4) หลักการบริหารจัดการที่ดี

การบริหารหลักสูตร การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และการประเมินผลการดำเนินงานของคณะ ให้เป็นไปตาม ระเบียบหรือข้อบังคับหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 ให้คณะมีสถานะเทียบเท่าคณะอื่น ของมหาวิทยาลัย เว้นแต่กรณีที่กฎหมายกำหนดไว้ เป็นการเฉพาะ

ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งใดของมหาวิทยาลัย ที่มีผลบังคับใช้กับคณะอื่น ให้ใช้บังคับ แก่คณะเช่นเดียวกัน

หมวด 2

โครงสร้างและการบริหาร

ข้อ 11 ให้คณะมีสำนักงานคณบดี และแบ่งส่วนการบริหารงานออกเป็น 2 กลุ่มภารกิจดังนี้

- (1) กลุ่มภารกิจด้านการบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารงานธุรการ งานสารบรรณ การงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุ การบริหารงานบุคคล และงานสนับสนุนการบริหารอื่นๆ
- (2) กลุ่มภารกิจด้านวิชาการ มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการด้านการบริหาร หลักสูตร การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร และการบริการวิชาการ

กลุ่มภารกิจตามวรรคหนึ่งอาจมีหน้าที่และความรับผิดชอบอื่นๆ เพิ่มเติมตามที่ คณะกรรมการอำนวยการมอบหมายได้

ข้อ 12 การดำเนินงานของคณะ ให้มีคณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| (1) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| (2) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย
จำนวน 3-5 คน | เป็นกรรมการ |
| (4) กรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 2 คน | เป็นกรรมการ |
| (5) คณบดีคณะอื่น จำนวน 2 คน | เป็นกรรมการ |
| (6) คณบดี | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

กรรมการตาม (3) (4) และ (5) ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากบุคคลที่ได้ผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณบดี และมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกินสองปีและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระต่อเนื่องกัน

ในกรณีกรรมการตาม (4) หรือ (5) พ้นจากการดำรงตำแหน่ง กรรมการสภามหาวิทยาลัยหรือตำแหน่งคณบดี ก่อนครบวาระ ให้พ้นจากการดำรงตำแหน่งกรรมการดังกล่าวด้วย

คณะกรรมการอำนวยการอาจเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคคลภายในคณะจำนวนไม่เกินสามคนเพื่อทำ

หน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 13 กรรมการอำนวยการตามข้อ 12 พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) พ้นตำแหน่งตามวาระ
- (4) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น
- (5) อธิการบดีให้พ้นตำแหน่งโดยคำแนะนำของคณะกรรมการอำนวยการ

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยสาเหตุใดและยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างอยู่ ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ 14 คณะกรรมการอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ กำกับดูแลและควบคุมการบริหารงานของคณะ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับระเบียบของมหาวิทยาลัยและของคณะเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการ จัดตั้งคณะ อำนาจและหน้าที่เช่นนี้ให้รวมถึง

- (1) มีอำนาจและหน้าที่เทียบเท่าคณะกรรมการประจำคณะตามกฎหมายว่าด้วย

มหาวิทยาลัยโดยอนุโลม

- (2) วางระเบียบและข้อบังคับของคณะที่เกี่ยวกับการบริหารงานเพื่อให้การดำเนินงานของ

คณะเป็นไปตามวัตถุประสงค์

- (3) พิจารณากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงานยุทธศาสตร์ และนโยบายของคณะให้

สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

- (4) กำกับดูแลและควบคุมมาตรฐานของหลักสูตรและการจัดการศึกษาให้เป็นไปตาม

เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยกำหนด

- (5) พิจารณาวางหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะตลอดจน

การปรับปรุงหลักสูตรเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- (6) พิจารณาเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาตาม

หลักสูตรของคณะ

(7) แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีของคณะ

(8) กำหนดจำนวนอัตรากำลัง ตำแหน่งหน้าที่และคุณสมบัติของบุคลากรรวมทั้งอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนต่างๆ

(9) อนุมัติการจัดตั้ง ยุบเลิกกลุ่มงาน หรือส่วนงานภายในคณะ

(10) ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งหรือถอดถอนคณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และบุคลากรของคณะ

(11) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อคณบดีในเชิงนโยบาย

(12) รายงานผลการดำเนินงานของคณะต่อมหาวิทยาลัยเป็นรายงานประจำปีตาม

วิธีการและรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(13) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ระเบียบกำหนดหรือที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ 15 เพื่อความคล่องตัวและประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะ คณะกรรมการอำนวยการอาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะโดยคำแนะนำของคณบดี ซึ่งมีอำนาจและหน้าที่เป็นไปตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

ข้อ 16 การประชุมของคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการบริหารคณะให้เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะ

ข้อ 17 ให้มีคณบดีคนหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารงานของคณะ และเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบงานของคณะ โดยแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนดและอาจให้มีรองคณบดี และผู้ช่วยคณบดีเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบงานของคณะก็ได้

ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนคณบดี

ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการแต่งตั้งหรือถอดถอนรองคณบดี และผู้ช่วยคณบดีในกรณีที่คณบดี รองคณบดี หรือผู้ช่วยคณบดี วางลงให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รักษาราชการในตำแหน่งดังกล่าวไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณบดี รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดี

ข้อ 18 ให้คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระต่อเนื่องกัน โดยให้คณะกรรมการอำนวยการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี ตามข้อกำหนดการปฏิบัติงานที่ระบุไว้ในข้อตกลงหรือสัญญาจ้างแล้วแต่กรณี

เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่งให้รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

ในกรณีที่มีความจำเป็น คณะกรรมการอำนวยการอาจเสนอสภามหาวิทยาลัยให้พิจารณาแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง หรือรักษาราชการในตำแหน่งคณบดีจากข้าราชการได้ ทั้งนี้ การแต่งตั้งดังกล่าว ต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานต้นสังกัด วาระการดำรงตำแหน่ง และการประเมินให้มีความในวาระหนึ่งมาบังคับใช้ สำหรับค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้เป็นตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งหรือรักษาราชการในตำแหน่งรองคณบดี หรือผู้ช่วยคณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ การแต่งตั้งและค่าตอบแทนให้มีความในวาระก่อนมาบังคับใช้

ข้อ 19 คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และบุคคลที่ดำรงตำแหน่งตามระเบียบนี้ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ครบวาระหรือสิ้นสุดสัญญาจ้างหรือไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- (2) ตาย
- (3) ลาออก
- (4) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง

- (5) กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (6) ถูกให้ออกจากราชการ เพราะเหตุมีมลทิน หรือมัวหมองในกรณีที่ถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง
- (7) ผู้มีอำนาจตามระเบียบถอดถอน

ข้อ 20 ให้คณบดี รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดี ต้องปฏิบัติงานเต็มเวลา

ข้อ 21 ให้คณบดีมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) บริหารจัดการองค์กรและดำเนินกิจการของคณะให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งของทางราชการ รวมทั้งนโยบายของคณะกรรมการอำนวยการ มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย
- (2) ควบคุมหรือกำกับดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ อาคารสถานที่และทรัพย์สินของคณะ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งของทางราชการ รวมทั้งนโยบายของคณะกรรมการอำนวยการ มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย
- (3) ออกประกาศ และคำสั่ง ภายในกิจการของคณะ
- (4) จัดทำแผนพัฒนาคณะ จัดทำงบประมาณประจำปีของคณะ และปฏิบัติตามนโยบาย และแผนงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินการด้านต่างๆของคณะ
- (5) จัดทำรายงานประจำปีและเสนอผลการดำเนินงาน รวมทั้งรายงานฐานะทางการเงิน สเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการและสภามหาวิทยาลัย
- (6) อนุมัติการแต่งตั้งหรือถอดถอนบุคลากรของคณะ
- (7) ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของคณะ มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยหรือตามที่คณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยได้มอบหมาย

หมวด 3

การบริหารงานบุคคล

ข้อ 22 บุคลากรที่ปฏิบัติงานในคณะที่มีใช้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัยให้มีฐานะเป็นพนักงานองค์กรในกำกับสังกัดคณะ

การบรรจุ แต่งตั้ง การออกจากงาน การเลื่อนตำแหน่งหรือค่าจ้าง การจ่ายเงินรางวัลประจำปี วินัย การลงโทษ และสวัสดิการ รวมทั้งการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามระเบียบของคณะ

หมวด 4

การบริหารงบประมาณ

ข้อ 23 รายได้ของคณะประกอบด้วย

- (1) รายได้จากการจัดการศึกษา
- (2) ค่าธรรมเนียม ค่ากิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามระเบียบ ประกาศ หรือโครงการของคณะและมหาวิทยาลัย
- (3) เงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจาคให้แก่คณะ
- (4) เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นๆ
- (5) เงินรายได้อื่นๆ
- (6) ดอกผลที่เกิดจากรายได้ตาม (1) ถึง (5)

รายได้ของคณะต้องนำไปใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ของนักศึกษา คณะ หรือมหาวิทยาลัย
ภายในกรอบวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งคณะ และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

คณะต้องจัดให้มีกองทุนเพื่อการศึกษาของนักศึกษา ตามระเบียบหรือประกาศของคณะ

ข้อ 24 การบริหารการเงิน การพัสดุ การจัดและการบริหารงบประมาณประจำปีของคณะให้เป็นไป
ตามระเบียบของคณะ

ข้อ 25 ให้คณะจัดสรรผลประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับองค์กรในกำกับ

ข้อ 26 เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้คณะทำรายงานสรุปผลการเงิน และการดำเนินงานของคณะด้านต่างๆ
เสนอคณะกรรมการอำนวยการและมหาวิทยาลัยภายใน 90 วัน และให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและ
ประเมินผลการดำเนินงานของคณะเพื่อนำเสนอรายงานประจำปีต่อสภามหาวิทยาลัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 27 ให้บรรดา ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้กับการบริหารจัดการใน
คณะนิติศาสตร์ ที่มีหรือใช้อยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับยังคงมีผลบังคับใช้ต่อไปจนกว่าคณะจะมีการดำเนินการให้เป็นไปตาม
ระเบียบนี้ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ในกรณีที่ยังไม่มีระเบียบหรือข้อบังคับของคณะหรือมีอยู่ยังไม่ครอบคลุมหรือไม่สามารถใช้ได้กับ
การดำเนินงานของคณะ ให้อนุโลมใช้ระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ซึ่งใช้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
หรือองค์กรในกำกับหรือขององค์กรในกำกับที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว ทั้งนี้ตามที่คณะกรรมการอำนวยการ
จะเห็นสมควรให้ใช้ระเบียบหรือข้อบังคับในเรื่องใด

ข้อ 28 ให้บรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้สิน เงินงบประมาณ และเงินรายได้ที่เป็นหรือมีอยู่เดิมของ
คณะนิติศาสตร์ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยคณะนิติศาสตร์ พ.ศ. 2549 มาเป็นของคณะนิติศาสตร์ตามระเบียบนี้

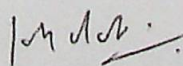
ข้อ 29 ให้บรรดาบุคลากรและเจ้าหน้าที่ในสังกัดหรือปฏิบัติราชการในคณะนิติศาสตร์ ตามสัญญาจ้าง
ภายใต้ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยคณะนิติศาสตร์ พ.ศ. 2549 หรือตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง
ของมหาวิทยาลัยเป็นบุคลากรตามระเบียบนี้

ข้อ 30 ให้ผู้รักษาการคณบดีที่อยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับยังคงรักษาการต่อไปจนกว่าสภามหาวิทยาลัย
จะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 31 ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หากไม่ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ ให้อธิการบดีมีอำนาจออก
ประกาศ คำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2554

พลตำรวจเอก



(เกา สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น