

รายงานการประชุมคณะกรรมการ  
ครั้งที่ 12/2539  
เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2539  
ณ ห้องประชุมสารสิน อาคารนักกอบพุกษ์

---

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ	หน้าที่	สถานะ
1.	รศ.ปริญญา จินดาบรหัสสิฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสารสนเทศ	ประชุม
2.	รศ.สมน สกุลไชย	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ประชุม
3.	ผศ.สุชาติ อารีมิตร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ประชุม
4.	รศ.สุจิตรา เหลืองอมรเดช	รองอธิการบดีฝ่ายบุคคล	ประชุม
5.	รศ.อานันท யัยมตรี	เลขานุการฝ่ายวิจัย แทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย	ประชุม
6.	ผศ.สุนีย์ เลิ่ยวเห็งอุวงษ์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ประชุม
7.	รศ.อานวย คำต้อ	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แทนคณบดีบัญชีวิทยาลัย	ประชุม
8.	ผศ.ไฉนพร ด่านวิรุทัย	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณบัญชีฯ กัญชารสาสตร์	ประชุม
9.	รศ.จรูญ พรมนชุน	คณบดีคณบัญชีวิทยาศาสตร์	ประชุม
10.	รศ.ต่างวงศ์ หนองดี	คณบดีคณบัญชีศึกษาศาสตร์	ประชุม
11.	ผศ.บุญส่ง วัฒนกิจ	คณบดีคณบัญชีพยาบาลศาสตร์	ประชุม
12.	รศ.ธanjit ตรีพุทธรัตน์	คณบดีคณบัญชีศึกษาศาสตร์	ประชุม
13.	ผศ.ก้อยยา พัฒนศรี	คณบดีคณบัญชีพยาบาลศาสตร์	ประชุม
14.	รศ.ชนินทร์ มหา rallana เคราะห์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณบัญชีแพทยศาสตร์	ประชุม
15.	ผศ.วิไลวรรณ สมไสภรณ์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประชุม
16.	ผศ.นฤมล เจียม พันธุ์วนากุล	แทนคณบดีคณบัญชีมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ประชุม
17.	รศ.อรุณ จิรวัฒน์กุล	รองคณบดีคณบดีคณบัญชีมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ประชุม
18.	ผศ.นิธิภาวดี ศรีสุข	คณบดีคณบดีคณบัญชีกันตแพทยศาสตร์	ประชุม
19.	ผศ.เอกม นันทชัย	คณบดีคณบดีคณบัญชีทักษิณ	ประชุม
20.	อ.มงคล โนร่องเจริญ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณบัญชีสัตวแพทยศาสตร์	ประชุม
21.	อ.ธรรมวัฒน์ อินทจักร	คุณวิชัยคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	ประชุม
22.	รศ.พรสิริ ทิวาวรรธนวงศ์	แทนคณบดีคณบัญชีสถาบัตยกรรมศาสตร์	ประชุม
23.	รศ.สุวิช สถิตวิทยานันท์	คณบดีคณบัญชีวิทยาการจัดการ	ประชุม
24.	นายอภัย ประกอบผล	คณบดีคณบัญชีศึกษาศาสตร์	ประชุม

25. นายมจกต ต่านานันทร  
26. รศ.สราวุย ชิรพงศ์วัสดี  
27. พศ.สุกิจจา จันทะชุม  
28. พศ.พิศิษฐ์ ใจอย่าง  
29. รศ.รังสรรค์ เนียมสนิก<sup>ที่ไม่มาประชุม</sup>

1. พศ.ชนู พลวัฒน์  
2. พศ.วงศิริวัฒน์ หัศนียกุล  
3. รศ.วนิด ชินสุวรรณ  
4. นายวีระพงศ์ แสนจันทร์<sup>ที่เข้าร่วมประชุม</sup>

- นายสมพร ภู่ประเสริฐ

เริ่มประชุมเวลา 9.50 นาฬิกา

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามรายบندวาระดังต่อไปนี้  
รายบندวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ 11/2539 เมื่อวันที่ 19  
มิถุนายน พ.ศ. 2539

ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

1. ดำเนินการของผู้มาประชุม ลากับที่ 31 ให้แก้เป็น "รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา"
2. หน้า 2 บรรทัดที่ 32 คำว่า "เชี่ยวชาญ" ให้แก้เป็น "ผู้เชี่ยวชาญ"
- บรรทัดที่ 33 และ 34 คำว่า "กรรมการพัฒนาการธุรกิจ" ให้แก้เป็น "กรรมกรพัฒนาการธุรกิจ"
3. หน้า 5 บรรทัดที่ 34 ข้อความจากเดิม "ด้วยกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิเห็นควรให้แก้ไขปรับปรุง . . ." ให้แก้เป็น "ด้วยมหาวิทยาลัยเห็นควรเสนอแก้ไขปรับปรุง . . ."
4. หน้า 7 บรรทัดที่ 8-9 จากเดิม "...ใช้เงินกองทุนรวมร้อยละ 3 ในกรณีต่อไปนี้" ให้แก้เป็น "...ใช้เงินกองทุนรวมร้อยละ 3 ในโครงการตั้งกล่าวเพื่อให้ครอบคลุม อัตราต่อไปนี้"
5. หน้า 7 รายเบียนวาระที่ 5.1 ให้เพิ่มหลักการในการใช้เงินกองทุนรวมร้อยละ 3 อีกหนึ่งข้อ คือ "3. เพื่อสนับสนุนการเชิญผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศมาปฏิบัติหน้าที่ช่วยคร่าวที่มหा�วิทยาลัย"
6. หน้า 7 บรรทัดที่ 22 คำว่า "สาธารชน" ให้แก้เป็น "สาธารณะ"

7. หน้า 8 บรรทัดที่ 13 คำว่า "สาขาวิชากำลังพล" ให้แก้เป็น "สาขาวิชามหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศึกษาศาสตร์)"

เมื่อต่อเนื่องการเรียบร้อยแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งต่อไป

#### รายบัญชีรายที่ 2 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

##### 2.1 ข้อมูลในหลักการเบิกจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทนพิเศษแก่บุคลากรในสาขาวิชาชีพขาดแคลน

ประธานให้หัวหน้าสำนักงานอธิการบดีแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า ตามที่ที่ประชุมคณบดีครั้งก่อน มีมติให้ตรวจสอบมติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 5/2536 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2536 เรื่อง การจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เป็นค่าตอบแทนพิเศษแก่บุคลากร มหาวิทยาลัยในสาขาวิชาชีพขาดแคลน ว่าสามารถใช้บังคับกับทุกหน่วยงานได้หรือไม่ นั้น จากการตรวจสอบปรากฏว่า สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2536 มีมติอนุญาตให้มหาวิทยาลัยดำเนินการแก้ปัญหาระบบเร่งด่วนเฉพาะหน้า ตามที่สามารถจ่ายได้จริงในขณะนี้ แต่ด้วยสาเหตุและผลลัพธ์ที่ไม่สามารถจ่ายได้จริงในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2536 เงินเป็นค่าตอบแทนพิเศษแก่บุคลากรในสาขาวิชาชีพขาดแคลนของสูญญานวัตกรรมที่ขาดแคลน จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบที่ประชุมรับทราบ

##### 2.2 การจ่ายเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งแก่ผู้อำนวยการกอง/เลขาธุการคณะ

ประธานเสนอต่อที่ประชุม ความว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมคณบดี ในคราวประชุมครั้งที่ 24/2537 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2537 ได้พิจารณาเรื่องการจ่ายเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งแก่ผู้อำนวยการกอง/เลขาธุการคณะแล้ว มีมติเห็นควรให้ชดเชย เรื่องไว้ก่อน นั้น คณะกรรมการประสานงานธุรการให้มีบันทึกขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณา เรื่องนี้อีกครั้งหนึ่ง จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังรายละเอียดบันทึกในเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่า ผู้อำนวยการกอง/เลขาธุการคณะ ที่บังคับบัญชา ดำรงตำแหน่ง ระดับ 7 มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบใกล้เคียงกับผู้อำนวยการกอง/เลขาธุการคณะ ที่ดำรงตำแหน่งระดับ 8 จึงเห็นควรให้ได้รับเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ในอัตราไม่เกินร้อยละ 25 ของอัตราเงินประจำตำแหน่งผู้บังคับบัญชาในมหาวิทยาลัยของรัฐ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 โดยให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้จากเงินกองทุนรวมร้อยละ 3 ของมหาวิทยาลัย และได้มอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานอธิการบดีอยกร่างรายเบี้ยบเพื่อเสนอที่ประชุมคณบดีและสภามหาวิทยาลัยต่อไป

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง: สอนอีท็อปทราบ

#### 3.1 ร่างกำหนดการบรรยายพิเศษและคุณงานของผู้อำนวยการ สำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านการศึกษาและคอมฯ

ประธานให้รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า  
ผู้อำนวยการสำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านการศึกษาและคอมฯ จะเดินทางมานำบรรยายพิเศษและ  
คุณงาน ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในระหว่างวันที่  
7-8 กันยายน 2539 ตั้งรายละเอียดประกอบในเอกสารประกอบวาระการประชุม

#### จึงขอ: สอนอีท็อปทราบเพื่อทราบ ที่ประชุมรับทราบ

#### 3.2 การจัดทำและบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ

ประธานให้รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า  
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน และเป็นแนวทางงบประมาณอีบีด้านรับ  
ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ทบทวนมหาวิทยาลัย และส่วนราชการอื่น ๆ ที่ได้รับ  
จัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ตามระบบงบประมาณแบบแสดงแผนงานให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น  
ตลอดจนสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540-2544)  
และแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540-2544) สำนักงบประมาณจึงได้กำหนด  
แนวทางการดำเนินงานในการขอรับการสนับสนุนและจัดสรรงบประมาณ ตั้งรายละเอียดประกอบ  
ในเอกสารประกอบวาระการประชุม จึงขอ: สอนอีท็อปทราบเพื่อทราบ  
ที่ประชุมรับทราบ

#### 3.3 การออกใบ Transcript ช้า

ประธานให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า ตามที่มีนักศึกษา  
ร้องเรียนเรื่องการออกใบ Transcript ช้า ในปลายปีการศึกษา 2538 นี้ ในหลักการบัญชีด้าน  
ของสำนักทะเบียนและธรรมวัลผล ในการออกใบ Transcript และหนังสือรับรองการสำเร็จ  
การศึกษา นั้น หากขอฉบับสำหรับการศึกษาจะต้องรอผลการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเสียก่อน  
โดยจะออกให้ ณ วันที่ ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และหลังจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว 3-5  
วันทำการ นักศึกษาที่ยื่นใบคำร้องไว้ล่วงหน้า หรือยังไม่ได้ยื่นใบคำร้องไว้เลย ถ้าสามารถยื่นใบ  
คำร้องและรับเอกสารดังกล่าวได้ทันที ส่วนการขอหนังสือรับรองต่าง ๆ และใบ Transcript  
ฉบับใหม่สำหรับการศึกษา นักศึกษาจะรับได้หลังจากยื่นใบคำร้องแล้ว ไม่เกิน 5 วันทำการ  
จึงขอ: สอนอีท็อปทราบเพื่อทราบ  
ที่ประชุมรับทราบ

#### 3.4 การสอบคัดเลือกนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2540 โดยวิธีรับตรง

ประธานให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า ตามที่ทบทวน  
มหาวิทยาลัยเคยมีหนังสือแจ้งให้มหาวิทยาลัยในส่วนภูมิภาค ให้พิจารณาเพิ่มโควต้าให้แก่  
นักเรียนในภูมิภาคนั้น ๆ ให้ได้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย/สถาบัน มากยิ่งขึ้น ซึ่งหากเป็นไปได้

คุรุไห้ก็ต้องบ่ายงตัวรือขอ 60 ของจำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาในแต่ละปี นั้น นี่องจาก  
ไกล็อกซึ่งช่วงระยะเวลาที่มานาวิทยาลัยอันแก่นเช่นกันนักศึกษาระยะปี  
การศึกษา 2540 โอดิวิธีรับตรง ฝ่ายวิชาการจึงไกร์ขอรือดึงจำนวนนักศึกษาที่มานาวิทยาลัย  
ขอแก่นจะรับเข้าศึกษา สาหรับรายละเอียดเกี่ยวกับสาขาวิชา และวิชาที่จะใช้สอน กองบังคับการ  
การศึกษาจะได้มีหนังสือสอนถูกใจยังคงอีกครั้งหนึ่ง จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา  
ที่ประชุมรับทราบ และเห็นควรให้คณะกรรมการครอบสาหรับจำนวนนักศึกษาที่จะรับ<sup>เข้าศึกษา</sup>โอดิวิธีรับตรง ร้อยละ 50-60 ของจำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาทั้งหมด

### 3.5 การวางแผนพัฒนาการเรียนการสอนสาขาวิชาภาษาบรบท เทศ เพื่อนบ้าน

ประชานแม้จังต่อที่ประชุม ความว่า ตามที่คณะกรรมการรือมติให้ความเห็นชอบ  
มาตรการในการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนบุคลากรทางด้านภาษาตามที่ทบวงมหาวิทยาลัยเสนอ  
ดังนี้ ทบวงมหาวิทยาลัยจึงได้ร่างรัฐดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาวิชา  
ภาษา ซึ่งในระยะแรกนี้ คณะกรรมการการวางแผนการผลิตบัณฑิตและพัฒนาอาจารย์สาขาวิชา  
ภาษา ได้กำหนดให้จัดทำแผนเร่งรัดการพัฒนาอาจารย์และพัฒนาการเรียนการสอนก่อน  
พร้อมทั้งได้กำหนดความสำคัญของภาษาต่างประเทศตามลำดับดังนี้ ลำดับที่ 1 ภาษาอังกฤษ  
ลำดับที่ 2 ภาษาบรบทเพื่อนบ้าน ประกอบด้วย พม่า ลาว เขมร เวียดนาม มาเลเซีย  
และอินโดเนเซีย ลำดับที่ 3 ได้แก่ ภาษาอีน อูบุน และเกาหลี ลำดับที่ 4 ได้แก่ ภาษา  
ตะวันตกอื่น ๆ เนื่องจากการวางแผนพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาตั้งกล่าว จำเป็น  
จะต้องกำหนดบทบาทของแต่ละสถาบัน เพื่อพัฒนาให้เกิดความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามศักยภาพ  
และความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ คณะกรรมการจึงได้กำหนดบทบาทของมหาวิทยาลัย/สถาบัน  
ที่จะเป็นผู้ประสานงาน และเป็นแกนนำในการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาบรบทเพื่อนบ้าน  
ดังต่อไปนี้

1. ภาษาพม่า ได้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2. ภาษาลาว ได้แก่ มหาวิทยาลัยอนแก่น และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3. ภาษาเวียดนาม ได้แก่ มหาวิทยาลัยนิคอล และจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4. ภาษาเขมร ได้แก่ มหาวิทยาลัยศิลปากร และมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิวิรพ
5. ภาษามาเลเซียและอินโดเนเซีย ได้แก่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และ  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิวิรพ ภาคใต้

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบการประชุม

การประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ຮັບເປີຍນວາຮັບ 4 ອື່ອງໄສນອກຫຼຸດພິຈາລະນາ

#### 4.1 การแต่งตั้งกรรมการกิจกรรมการก่อสร้างพัฒนาฯ ได้ระบบบริหารณาคีติตามที่กำหนด

ประธานเสนอต่อที่ประชุม ความว่า เนื่องให้เป็นไปตามข้อ 8.1.1 และ 8.1.2 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการให้ปริญญาภัณฑ์มหัศจด พ.ศ.2539 สำนักงานมหาวิทยาลัย ขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2539 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2539 จึงได้มอบหมายให้ ผู้ดูแลห้องสมุดและห้องเรียน ดำเนินการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ห้องรับรองคณบดี ให้ร่วมเป็นประธานคณะกรรมการและเป็น กรรมการกลั่นกรองผู้สมควรได้รับปริญญาภัณฑ์มหัศจด ดังนี้

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ก้าว มนตุภิจ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. นายสุนทร อรุณานนท์ชัย   | เป็นกรรมการ       |
| 3. นายอนันต์ อัศวะโภคิน    | เป็นกรรมการ       |

และเพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๓.๑.๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการให้มีบริษัทฯ กิตติมศักดิ์ พ.ศ.๒๕๓๙ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้แทนคณะกรรมการ จำนวน ๓ คน เพื่อร่วมเป็นกรรมการตั้งก่อตัว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่บรรชุนพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้แต่งตั้งผู้แทนคณบดีจาก ๓ สาขาวิชาเป็น  
กรรมการ ดังนี้

- ศูนย์ติคณบดีแพทยศาสตร์ (ผู้แทนจากสาขาวิชาแพทยศาสตร์สุขภาพ)
  - ศูนย์ติคณบดีศึกษาธรรมศาสตร์ (ผู้แทนจากสาขาวิชาศึกษาธรรมศาสตร์และเทคโนโลยี)
  - ศูนย์ติคณบดีศึกษาศาสตร์ (ผู้แทนจากสาขาวิชาศึกษาศาสตร์และสังคมศาสตร์)

ทั้งนี้ หากผู้แทนคณบดีจากสาขาวิชาได้ลาออก ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้อธิการบดีหารือกับคณบดีในสาขาวิชานั้น ๆ เพื่อแต่งตั้งผู้แทนคณบดีคนใหม่เป็นกรรมการต่อไป

#### 4.2 การตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งออกอุปกรณ์

ประธานให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและผู้แทนผู้อำนวยการสำนักทุกส่วน และประธานวุฒิสภาต่อที่ประชุม ความว่า ด้วยบรรจุภู่จ้าในระยะที่ผ่านมา มีการเสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคณานุรักษ์เดิมที่ส่วน แล้วขอถอนรายชื่อนักศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปรับเปลี่ยน เรียนร้อยแล้ว ค่อนข้างมาก เพื่อเป็นการลดข้อพิจารณาที่อาจจะเกิดขึ้นได้ จึงขอเสนอให้ คณะและสำนักทุกส่วน และประธานวุฒิสภาต่อที่ประชุม ให้ตรวจสอบในเรื่องคณานุรักษ์เดิมที่ส่วน ในส่วนของคณะ จะต้องถูกใจในเรื่องของหลักสูตรด้วย และในการตรวจสอบควรตรวจสอบมากกว่าหนึ่งครั้ง หากพบว่าคณานุรักษ์เดิมที่ส่วนของนักศึกษารายได้มีการพิจารณาด้วยความมีการตรวจสอบใหม่ทุกราย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพจารย์ฯแล้ว ขอให้คณบดีและสำนักหอเป็นแบบประมวลผลคำนั้นกัน  
ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 การจัดทำ "พระราชพิธีบรมราชนิเวศน์"

ประธานเสนอต่อที่ประชุม ความว่า เนื่องในโอกาสที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ เสด็จฯ ทรงครองราชย์ 50 พรรษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จึงเห็นควรจัดทำ "พระราชพิธีบรมราชนิเวศน์" เป็นของที่ระลึกเพื่อทูลเกล้าถวายแด่พระองค์ที่ยว่าง โดยใช้ห้องศาลาแห่งน้ำหนักไม่น้อยกว่า 99 นาท สำหรับรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับ "พระราชพิธีบรมราชนิเวศน์" และวันที่จะนำทูลเกล้าถวาย มหาวิทยาลัยจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาต่อไป จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบตามที่เสนอ

เสียงประชุม 12.00 นาฬิกา

*.....*  
(รองศาสตราจารย์รังสรรค์ เนียมสินิก)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา  
กระบวนการที่ประชุมคณบดี

นางสาวรัชนี ใจดี ก้าว  
นายสมเกียรติ ใจดี ก้าว  
ผู้จัดการงานการประชุม