



ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วย วิทยาลัยการปกครองห้องถิน มหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2550

โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้จัดตั้ง วิทยาลัยการปกครองห้องถิน มหาวิทยาลัยขอนแก่น และกำหนดระเบียบเพื่อการบริหารงานของ วิทยาลัยการปกครองห้องถิน ให้มีประสิทธิภาพคล่องตัว สามารถตอบสนองดุณย์ของประเทศไทยและมหาวิทยาลัยขอนแก่นในการส่งเสริมการเรียนการสอน การพัฒนาและยกระดับคุณภาพด้านการศึกษาแก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนห้องถิน ภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่นและกรมส่งเสริมการปกครองห้องถิน กระทรวงมหาดไทย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) และ (11) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2541 และข้อ 5 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2539 กับมติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2550 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย วิทยาลัยการปกครองห้องถิน มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 60 วันหลังจากประกาศใช้ระเบียบนี้

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณบดี”	หมายถึง	คณบดีหรือหน่วยงานเทียบเท่าคณบดีมีชื่อเรียกอย่างอื่นที่มีหน้าที่ในการผลิตบัณฑิต
“โครงการความร่วมมือ”	หมายถึง	โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่น และ กรมส่งเสริมการปกครองห้องถิน กระทรวงมหาดไทย
“วิทยาลัย”	หมายถึง	วิทยาลัยการปกครองห้องถิน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“คณะกรรมการอำนวยการ”	หมายถึง	คณะกรรมการอำนวยการ วิทยาลัยการปักครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณบดี”	หมายถึง	คณบดีวิทยาลัยการปักครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น

หมวดที่ 1 บททั่วไป

ข้อ 4 ให้ วิทยาลัยการปักครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีฐานะเป็นองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย องค์กรในกำกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2539 ที่มีการบริหารจัดการเป็นอิสระจากระบบราชการ พึงดูณาจัดและให้ขึ้นอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 5 ให้ วิทยาลัยการปักครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่จัดตั้งตามระเบียบนี้มีชื่อเรียกภาษาอังกฤษว่า “College of Local Administration, Khon Kaen University” มีชื่อย่อภาษาไทยว่า “วปท.มข.” ชื่อย่อภาษาอังกฤษว่า “COLA-KKU”

ข้อ 6 ให้ วิทยาลัย มีหน้าที่บริหารจัดการ ดำเนินงาน และรับผิดชอบการผลิตบัณฑิตในหลักสูตร ด้วยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่นและกรมส่งเสริมการปักครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ทั้งนี้การยุบเลิกวิทยาลัยให้เป็นความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 7 วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งวิทยาลัย มีดังนี้

- (1) เพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ การปักครองท้องถิ่น
- (2) เป็นแหล่งพัฒนาวิชาการและให้บริการวิชาการด้านการปักครองท้องถิ่น
- (3) ร่วมมือทางวิชาการด้านการบริหารการปักครองท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

หมวดที่ 2 โครงสร้างและการบริหาร

ข้อ 8 ให้วิทยาลัย มีสำนักงานวิทยาลัยและแบ่งส่วนการบริหารงานออกเป็น 2 กลุ่มการกิจดังนี้

- (1) กลุ่มการกิจด้านบริหารงานทั่วไปมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการด้านงานธุรการ งานสารบรรณ การบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุ การบริหารงานบุคคล และงานสนับสนุนการบริหาร อื่นๆ

(2) กลุ่มภารกิจด้านวิชาการมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการด้านการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร และการบริการวิชาการ

กลุ่มภารกิจข้างต้นนี้อาจมีหน้าที่และความรับผิดชอบอื่นๆเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการ
อำนวยการมอบหมายได้

**ข้อ 9 การดำเนินงานของวิทยาลัย ให้มีคณะกรรมการอำนวยการซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง
ประกอบด้วย**

- (1) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (2) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวน 1 คน เป็นรองประธานกรรมการ
- (3) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการ
- (4) คณบดีของคณะที่มีหลักสูตรภายในต้องการความร่วมมือ เป็นกรรมการ
- (5) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นกรรมการ
- (6) คณบดีวิทยาลัยการปศุสัตว์ เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการอำนวยการอาจเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่เป็น
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการจำนวนหนึ่งคนหรือหลายคนหรือตามที่คณะกรรมการอำนวยการ
เห็นสมควร

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่เกินสองคนเป็นกรรมการ
อำนวยการโดยมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกินสองปีแต่จะดำรงตำแหน่งเกินกว่าสองวาระต่อ กันมิได้
คณะกรรมการอำนวยการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) พ้นตำแหน่งตามวาระ
- (4) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเท่านั้น
- (5) สภามหาวิทยาลัยให้พ้นตำแหน่งโดยคำแนะนำของคณะกรรมการอำนวยการ

**ข้อ 10 คณะกรรมการอำนวยการ มีอำนาจและหน้าที่ กำกับดูแลและควบคุมการบริหารงานของ
วิทยาลัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับระเบียบของมหาวิทยาลัยและของวิทยาลัยเพื่อให้บรรลุ
วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งวิทยาลัย โดยมีอำนาจและหน้าที่ดังนี้**

- (1) ให้มีอำนาจและหน้าที่เทียบเท่าคณะกรรมการประจำคณะกรรมการราชบัณฑุณิต
มหาวิทยาลัยขอนแก่นโดยอนุโถม
- (2) วางระเบียบและข้อบังคับของวิทยาลัยเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย
- (3) พิจารณากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงานยุทธศาสตร์ และนโยบายของวิทยาลัยให้
สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (4) กำกับดูแลและควบคุมมาตรฐานของหลักสูตรและการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์
มาตรฐานคุณภาพที่มีมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยกำหนด

- (5) พิจารณาวางแผนหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับวิทยาลัยตลอดจนการปรับปรุงหลักสูตรเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (6) พิจารณาเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของวิทยาลัย
- (7) แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีของวิทยาลัย
- (8) กำหนดจำนวนอัตรากำลัง ตำแหน่งหน้าที่และคุณสมบัติของบุคลากรรวมทั้งอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนต่างๆ
- (9) อนุมัติการจัดตั้ง ยุบเลิก ส่วนงานภายในวิทยาลัย
- (10) ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งหรือถอดถอนบุคลากรของวิทยาลัย
- (11) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเชิงนโยบาย
- (12) รายงานผลการดำเนินงานของวิทยาลัยต่อมหาวิทยาลัยเป็นรายงานประจำปีตามวิธีการและรูปแบบที่มีกำหนดให้
- (13) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ระเบียบกำหนดหรือที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ 11 เพื่อความคล่องตัวและประสิทธิภาพในการดำเนินงานของวิทยาลัย คณะกรรมการอำนวยการอาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ สำนักและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

ข้อ 12 การประชุมคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการที่คณะกรรมการอำนวยการแต่งตั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของวิทยาลัย

ข้อ 13 ให้มีคณบดีคนหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารงานของวิทยาลัยและเป็นผู้บังคับบัญชา รับผิดชอบงานของวิทยาลัย โดยแต่งตั้งจากผู้ที่มีคุณสมบัติที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนดและอาจให้มีรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดี เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบงานของวิทยาลัย

ให้ อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนคณบดี

ให้ ประธานคณะกรรมการอำนวยการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการเสนออธิการบดีแต่งตั้งหรือถอดถอน รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดี

กรณีที่ตำแหน่งคณบดี รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดี ว่างลงให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รักษาการ ในตำแหน่งดังกล่าวไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณบดี รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดี

ตำแหน่ง คณบดี รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดี ให้มีวาระคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกครั้งได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระต่อเนื่องกัน โดยให้คณะกรรมการอำนวยการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปีตามข้อกำหนดการปฏิบัติงานที่ระบุไว้ในข้อดังกล่าวหรือสัญญาจ้างแล้วแต่กรณี

ข้อ 14 คณบดี รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดี และบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งตามระเบียบนี้ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ครบวาระหรือสิ้นสุดัญญาจ้างหรือไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
 - (2) ตาย
 - (3) ลาออก
 - (4) ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
 - (5) กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดหลหุโทษ
 - (6) ถูกให้ออกจากราชการ เพราะเหตุมีมลทิน หรือมัวหมองในกรณีที่ถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง
 - (7) ผู้มีอำนาจตามระเบียบถอดถอน
 - (8) อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด
- เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดี และ ผู้ช่วยคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ 15 ให้คณบดี รองคณบดี และ ผู้ช่วยคณบดี ต้องปฏิบัติงานเต็มเวลา

ข้อ 16 ให้คณบดี มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) บริหารจัดการองค์กรและดำเนินกิจการของวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ คำสั่งของทางราชการ รวมทั้งนโยบายของคณะกรรมการอำนวยการและสภามหาวิทยาลัย
- (2) ควบคุมหรือกำกับดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ อาคารสถานที่และทรัพย์สินของวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งของทางราชการ รวมทั้งนโยบายของคณะกรรมการอำนวยการและสภามหาวิทยาลัย
- (3) ออกระเบียน ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่ง ภายในกิจการของวิทยาลัย
- (4) จัดทำแผนพัฒนาวิทยาลัย จัดทำงบประมาณประจำปี และปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินการด้านต่าง ๆ ของวิทยาลัย
- (5) จัดทำรายงานประจำปีและเสนอผลการดำเนินงาน รวมทั้งรายงานฐานะทางการเงินเสนอต่อกคณะกรรมการอำนวยการและสภามหาวิทยาลัย
- (6) อนุมัติการแต่งตั้งหรือถอดถอนบุคลากรของวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย หรือตามที่คณะกรรมการอำนวยการและสภามหาวิทยาลัยได้มอบหมาย

หมวดที่ 3
การบริหารงานบุคคล

ข้อ 17 บุคลากรที่ปฏิบัติงานในวิทยาลัยที่มิใช่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัยให้มีฐานะเป็นพนักงานองค์กรในกำกับสังกัดวิทยาลัย การบรรจุ แต่งตั้ง การออกจากงาน การเลื่อนตำแหน่งหรือค่าจ้าง การจ่ายเงินรางวัลประจำปี วินัย การลงโทษ และสวัสดิการ รวมทั้ง การบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามระเบียบของวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

หมวดที่ 4
การบริหารงบประมาณ

ข้อ 18 รายได้ของวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (1) รายได้จากการจัดการศึกษา
- (2) ค่าธรรมเนียม ค่ากิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามระเบียบ ประกาศ หรือโครงการของวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย
- (3) เงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจากให้แก่วิทยาลัย
- (4) เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น
- (5) เงินรายได้อื่น ๆ
- (6) ผลกำไรที่เกิดจากการรายได้ตาม (1) ถึง (5)

รายได้ของวิทยาลัยต้องนำไปใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ของนักศึกษา วิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัย ภายในการอบรมวัฒนธรรมส่งเสริมการจัดตั้งวิทยาลัยและวัฒนธรรมส่งเสริมมหาวิทยาลัย

ข้อ 19 การบริหารการเงิน การพัสดุ การจัดและบริหารงบประมาณประจำปี ให้เป็นไปตามระเบียบของวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 20 ให้วิทยาลัยจัดสรรงบประมาณประจำปีให้แก่มหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับองค์กรในกำกับ

ข้อ 21 เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้วิทยาลัยทำรายงานสรุปผลการเงินและการดำเนินงานของวิทยาลัยในด้านต่างๆเสนอคณะกรรมการอำนวยการและมหาวิทยาลัยภายใน 90 วันและให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของวิทยาลัยเพื่อนำเสนอรายงานประจำปีต่อสภามหาวิทยาลัย

หมวดที่ 5

บทเฉพาะกาล

ข้อ 22 ให้บรรดา ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ กฎหมายที่ต่างๆที่ใช้กับการบริหารจัดการ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองห้องถินและหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองห้องถิน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่นและกรมส่งเสริมการปกครองห้องถิน กระทรวงมหาดไทย ตลอดจน การบริหารจัดการหลักสูตรและการร่างหลักสูตรอื่นๆ ที่มีหรือใช้อยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับยังคงมีผลบังคับใช้ต่อไปจนกว่าวิทยาลัยจะมีการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายใน 180 วัน นับแต่วันที่ระเบียบนี้ ใช้บังคับ

ในกรณีที่ยังไม่มีระเบียบ/ข้อบังคับของวิทยาลัยหรือระเบียบ/ข้อบังคับของวิทยาลัยที่มีอยู่ยังไม่ครอบคลุมหรือไม่สามารถใช้ได้กับการดำเนินงานของวิทยาลัย ให้อนุโลมใช้ระเบียบของมหาวิทยาลัย ซึ่งใช้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยหรือองค์กรในกำกับหรือขององค์กรในกำกับที่ส่วนมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ 23 ให้บรรดา กิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้สิน เงินงบประมาณและเงินรายได้ที่เป็นหรือมีอยู่เดิมของ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองห้องถินและหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองห้องถินและหรือสำนักงานคณะกรรมการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่นและกรมส่งเสริมการปกครองห้องถิน กระทรวงมหาดไทย มาเป็นของวิทยาลัย

ข้อ 24 ให้บรรดาบุคลากรและเจ้าหน้าที่ในสังกัดหรือปฏิบัติราชการในสำนักงานคณะกรรมการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่นและกรมส่งเสริมการปกครองห้องถิน กระทรวงมหาดไทย มาสังกัด วิทยาลัย

ความในวรรคก่อนให้บรรดาสิทธิ หน้าที่ สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ใดให้มีผลเป็นกิจการที่ต่อเนื่องกัน

ข้อ 25 ให้บรรดานักศึกษาซึ่งเข้าศึกษาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองห้องถินและหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองห้องถิน ที่มีสถานภาพอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้สังกัดวิทยาลัย

ข้อ 26 ให้บรรดาหลักสูตรซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่นและกรมส่งเสริมการปกครองห้องถิน กระทรวงมหาดไทย ให้เปลี่ยนมาอยู่ภายใต้การ กำกับดูแลของวิทยาลัย