

# รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ครั้งที่ 3/2532

เมื่อวันที่ 15 เมษายน พ.ศ. 2532

ณ ห้องประชุม สถาบันวิจัยและพัฒนา

## ผู้มาประชุม

1. นายวิจิตร ศรีส้าน	นายกสภมหาวิทยาลัย ประธาน
2. นายอุทัย นาคปรีชา	อุปนายกสภมหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นายนรรพล ชนวงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
4. นายกำจาร มณฑปิจิ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
5. คุณหญิงจินتنا ยศสุนทร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
6. พลอากาศโทประกอบ บุรพัตัน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
7. พลตำรวจเอกวิษุวัช เกษกุญชร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
8. นายสุพล เอื้อ้อนน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
9. นายอมร จันทรสมบูรณ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
10. นายสมพร โพธินาม	อธิการบดี
11. นางสาวบุพิน เกษมณี	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
12. นายศาสตร์ เล่าวานิช	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
13. นายระจิตร ศรีพุทธรัตน์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
14. นายศิริษัช ชัยชนะวงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
15. นายธีระ รุ่งเจริญ	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
16. นายทวีสุข แสตนทวีสุข	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
17. นายปริญญา จินกานะประเสริฐ	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
18. นางศรีสุมนตร์ สีทะมนี	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
19. นางแกรcia ยะวรรณา	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
20. นางสาวกัญญา พัฒนศรี	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 21. นายพิสิฐ ลัมพีพิทักษ์        | คณบดีคณะแพทยศาสตร์                                   |
| 22. นางจรินทร์ เปะโรนิก          | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์                    |
| 23. นางเนตร เนลี่ยา ลัมพีพิทักษ์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการแพทย์                            |
| 24. นายเฉลิมเกช วุฒิกรรนรักษยา   | คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์                              |
| 25. นายสุวิทย์ อุณพานิชย์        | รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทนคณบดีคณะหันตแพทยศาสตร์ |
| 26. นายสุมน อกลไชย               | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์                                  |
| 27. นางทิพย์วรรณ งามศักดิ์       | คณบดีคณะเทคโนโลยี                                    |
| 28. นายเชิญชัย รัตนเศรษฐากุล     | คณบดีคณะสังคมศาสตร์                                  |
| 29. นายธิติ เดรงรัมย์            | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์                            |
| 30. นายยงค์ ฤทธาบูรณ์            | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เลขาธุการสภามหาวิทยาลัย       |

### ผู้ไม่มีประชุม

1. นายพิชา สุวรรณะชัย
  2. เว้อกรีกนัย เกตุลิริ
  3. นายธานินทร์ บำรุงทรัพย์
  4. นายยุทธิ สาริกะภูติ
  5. นายส่งา สรพารี
  6. นายอนุคร์ อัศวานนท์
  7. นายอวย เกตุสิงห์
  8. พาณฯ พงษ์ สารลิน
  9. นายอินทรชัย หอวิจิตร
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรงถุดวุฒิ  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรงถุดวุฒิ  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรงถุดวุฒิ  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรงถุดวุฒิ  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรงถุดวุฒิ  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรงถุดวุฒิ  
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรงถุดวุฒิ  
 ประธานกรรมการส่ง เลร์นกิจกรรมมหาวิทยาลัย  
 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

### ผู้เข้าร่วมประชุม

นายวีระจน พงศ์สกุล

ประธานกรรมการปรับปรุงพระราชบัญญัติคืนมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เริ่มประชุมเวลา 09.35 นาฬิกา

ประธานกล่าวเปิดประชุม และคำแนะนำการประชุมการระเบียบวาระดังกล่าวไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งถือที่ประชุม

ประธานขอให้อธิการบดีรายงานกิจกรรมที่สำคัญของมหาวิทยาลัยในช่วงที่มา  
สรุปไปเก็บนี้

1. การจัดการอบรม "บุคลาสคร์ในการทำงานใหม่ประสัมพันธ์" รวมกับสมาคม  
ข้าราชการพลเรือน

2. การสัมมนาระบบการทำฟาร์ม

3. ค่ายวิทยาศาสตร์ภาคฤดูร้อน

4. การสร้างฝ่ายนักลงและมอบให้จังหวัดขอนแก่น

5. การจัดการสัมมนา "รูปแบบการกำจัดอุจจาระและน้ำเสียที่เหมาะสมสำหรับครัวเรือน  
และชุมชน"

6. การจัดการอบรมครูภาษาอังกฤษภาคฤดูร้อน

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2532 เมื่อ  
วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2532

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งก่อนแล้วโดยมีโหวตออกเสียง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

3.1 ประกาศสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ เลือกสรรอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานแจ้งถือที่ประชุมความว่า ตามที่ในคราวประชุมครั้งก่อน สภามหาวิทยาลัยได้  
พิจารณาเรื่องประกาศสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ เลือกสรรอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ เลือกสรรอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เสนอแล้ว เห็นว่า การกำหนดคุณสมบัติของผู้ได้รับเสนอชื่อที่ต้องไม่คำรังคตำแหน่ง  
บริหารในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตั้งแต่วันเสนอชื่อเข้ารับการยื่น เสียงจนลั่นสุดกระบวนการการสรรหา นั้น  
จะทำให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยต้องชะงักไปหากญัติหารได้รับการเสนอชื่อ เนื่องจากญัติ  
ทำการตำแหน่งรองของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารจะต้องพ้นจากตำแหน่งตามไปด้วย ซึ่งจะก่อให้เกิดผลเสีย  
มากกว่าผลดี จึงมีมติให้คัดออกหั้งหมค และให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อความบางประการ เพื่อให้มีความหมาย

ขัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อให้การค่าเนินการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ที่ประชุมขอให้ประธานกรรมการฯ ประสานกับคณะกรรมการพิจารณาเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ เลือกสรรอธิการคุณมหาวิทยาลัยขอนแก่น แล้วให้นำเสนอ นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามประกาศใช้ก่อไปได้ นั้น ประธานกรรมการฯ ได้เชิญคณะกรรมการฯ ประชุมเมื่อวันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2532 ณ ห้องประชุม สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น และได้แจ้งถึงปัจจัยและความคิดเห็นของสภามหาวิทยาลัยและได้เสนอเรื่องประกาศ สภามหาวิทยาลัยซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมตามที่สภามหาวิทยาลัยต้องการ ซึ่งคณะกรรมการฯ พิจารณา แล้วเห็นชอบด้วย ประธานกรรมการฯ จึงได้เสนอ นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามประกาศใช้ ประกาศสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ เลือกสรรอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น และนายกสภามหาวิทยาลัยโกลงนามในประกาศฯ ดังกล่าวแล้วก็ประกาศสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ลงวันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2532 ที่เป็นเอกสาร เสนอในที่ประชุม

ตามที่บันทึกวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาเรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการ เลือกสรรอธิการบดีแจ้งเพิ่มเติมความว่า ตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยโกลงนามในคำสั่ง สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการค่าเนินการ เลือกสรร นั้น เพื่อให้คณะกรรมการ ค่าเนินการ เลือกสรร ไม่มีการประชุมเพื่อเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นประธานและกรรมการอีกคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ จึงได้เชิญคณะกรรมการค่าเนินการ เลือกสรรมาประชุมเมื่อวันที่ 14 เมษายน พ.ศ. 2532 ณ ห้องประชุม สำนักงานอธิการบดีและได้ทำหน้าที่ประธานชั่วคราว ในประชุมนี้ ได้แจ้งคณะกรรมการค่าเนินการ เลือกสรรให้ทราบถึงความเห็นของสภามหาวิทยาลัยที่เห็นว่า การ กำหนดช่วง เวลาระหว่าง การสอบทานความสมัครใจถึงวันหยุด เสี่ยงให้ลื้นที่สุด (7 วัน) และขอให้ คณะกรรมการค่าเนินการ เลือกสรุปและการค่าเนินกราทำ เสียงให้เรียบร้อยด้วย

ที่ประชุมรับทราบ และขอให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยประสานกับคณะกรรมการค่าเนินการ เลือกสรร เพื่อแจ้งข้อสังเกตของสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการค่าเนินการ เสนอขอความช้อ 4 แห่งประกาศ สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ เลือกสรรอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ลงวันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2532 ในกรณีที่มีผู้ที่เสนอขอเกินกว่า 1 ครั้ง จะถือว่า การเสนอขอ ครั้งใหญ่จะมีผลสมมูลรัฐ และครั้งใหญ่จะเป็นโมฆะ เพื่อให้คณะกรรมการค่าเนินการ เลือกสรรออกประกาศ รายละเอียดในทางปฏิบัติให้ชัดเจนก่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานซึ่งแต่งตั้งที่ประชุมความร่วมมือในการแก้ไขปรับปรุงพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัย ค้าง ๆ นั้น ทบวงมหาวิทยาลัยมีนโยบายหลักให้มหาวิทยาลัยค้าง ๆ นำไปพิจารณาคำแนะนำการบัญญัติไว้ในร่างพระราชบัญญัติ ก็อ

1. การหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ดินและทรัพย์สิน โดยเฉพาะที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยใช้ประโยชน์หรือครอบครองอยู่
2. องค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยควรเป็นแบบไกรภาคี ประกอบด้วย บุคคลนักบริหาร บุคคลนักวิชาการ และบุคคลชุมชนนอก สังคมจำนวนสี่คนมหาวิทยาลัยเห็นสมควร
3. ภาระการคำร่างคำแนะนำของบุคคลบริหาร ควรเกินกว่า 2 ปี ถ้าเป็นไปได้ควรเป็น 4 ปี และไม่เกินสองวาระติดกัน
4. ควรบัญญัติให้มีสภานักวิชาการ เป็นองค์กรที่ปรึกษาแนะนำและให้ความเห็นชอบอธิการบดี
5. ควรบัญญัติให้คำแนะนำทางวิชาการ เป็นคำนำหน้านามไก่ ประจำเดือน ๆ ที่เป็นลักษณะ เนพาะของแต่ละสถาบันก็ให้บัญญัติให้คำแนะนำเหตุผลและการ ดำเนิน

จึงขอหารือที่ประชุมถึงแนวทางการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น

พ.ศ.....

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้พิจารณาสาระและประเด็นที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด เป็นนโยบาย ส่วนรูปแบบและภาษาของร่างพระราชบัญญัติ ขอให้นายอมร จันทรสมนาร์ กรรมการ สภามหาวิทยาลัยบุคคลชุมชน ซึ่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการกฤษฎีก้าเจ้าหน้าที่ช่วยราชการ ก่อนเสนอ ทบวงมหาวิทยาลัยไปดำเนินขั้นตอน

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา สรุปความเห็นและมติของที่ประชุมไก่กันนี้

1. ที่ประชุมเห็นชอบในการบัญญัติเกี่ยวกับรายได้ของมหาวิทยาลัยและการจัดทำผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทั้งที่เป็นที่ราชพัสดุและทรัพย์สินอื่นตามร่างที่เสนอ
2. องค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัย ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการให้จำนวนของ กรรมการสภามหาวิทยาลัยภายใต้บังคับกฎหมายมหาวิทยาลัยเพื่อสมดุลแข่งขันและ จำนวน กรรมการให้บัญญัติ ดังนี้
  - 2.1 กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำไก่แก้ อธิการบดี ประธานสภานักวิชาการ และประธานกรรมการส่งเสริมกิจกรรมมหาวิทยาลัย

2.2 กรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรพาคุณวุฒิ จำนวน 15 คน ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคลากรของมหาวิทยาลัย (ในกลุ่มนี้ให้มีบุคคลแทนสำนักงานคณิตศาสตร์ เก้ามหาวิทยาลัยขอนแก่น 1 คน โดยนำไปกำหนดไว้ในข้อบังคับฯ ดังไป)

2.3 กรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 7 คน ซึ่งเลือกตั้งจากบุคคลทรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกว่าอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า คณบดี

2.4 กรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 5 คน ซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ

2.5 กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งเลือกจากข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยซึ่งมีโภค์ทรงตำแหน่งใน 2.1 หรือ 2.3 หรือ 2.4 สำหรับจำนวนนี้ให้เสนอเป็นทางเลือก คือ

ก. หากบุปผาของมหาวิทยาลัยเห็นชอบให้บัญญัติให้มีสภาน้ำชาติและลูกจ้างไว้ในร่างพระราชบัญญัติ จำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยในกลุ่มนี้ จะเป็น 1 คน และต้องบัญญัติให้ประธานสภาน้ำชาติและลูกจ้างเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่งด้วย

ข. หากบุปผาของมหาวิทยาลัยไม่เห็นชอบให้บัญญัติให้มีสภาน้ำชาติและลูกจ้างไว้ในร่างพระราชบัญญัติ จำนวนกรรมการในกลุ่มนี้จะเป็น 2 คน ซึ่งจะรวมบุคคลแทนข้าราชการและลูกจ้างไว้ด้วย 1 คน โดยนำไปกำหนดไว้ในข้อบังคับฯ ว่าด้วยการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย

3. ภาระการทรงตำแหน่งของบุคคลที่ประชุมเห็นควรให้เป็น 4 ปี ทุกตำแหน่งซึ่งจะเป็นเช่นเดียวกับระบบราชการไทยโดยทั่วไป และเนื่องจากແຜนพัฒนา มีระยะเวลา 5 ปี บุคคลที่ควรมีเวลาบริหารประมาณ 1 ช่วงແຜนพัฒนา

4. ที่ประชุมเห็นชอบให้บัญญัติให้มีสภาน้ำชาติ สภาน้ำชาติและลูกจ้างให้เสนอเป็นทางเลือกให้บุปผาของมหาวิทยาลัยพิจารณาโดยบุคคลของบุคคลของสภามหาวิทยาลัยด้วย

5. ที่ประชุมเห็นชอบให้บัญญัติให้บุคคลที่ได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรือได้รับแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ บุญช่วยศาสตราจารย์ และบุญช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ใช้ตำแหน่งทางวิชาการดังกล่าวเป็นคำนำหน้ามิได้ และกำหนดอักษรย่อสำหรับตำแหน่งทางวิชาการดังกล่าวด้วย

6. ที่ประชุมเห็นว่า เพื่อมีให้จำนวนของรองอธิการบดีมากเกินกว่าความจำเป็น จึงเห็นควรบัญญัติว่า "ในเมื่อรองอธิการบดีคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้ตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดตามความจำเป็น"

7. ที่ประชุมเห็นว่า คณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจและหน้าที่ในทางวิชาการ จึงไม่ควรกำหนดให้เลขานุการคณะ เป็นกรรมการโดยคำแห่ง แต่เพื่อให้มีการเชื่อมต่อกันบูรณาภรณ์ในการบริหารงานของคณะ จึงมีผู้ตูกำกับให้เลขานุการคณะ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการประจำคณะ

8. นอกจากประดิษฐ์เด็นคั้งกล่าวข้างต้นแล้ว ที่ประชุมมีมติให้เพิ่มเติมรายละเอียดบางประการ ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้นในมาตรา เกี่ยวกับ การพัฒนาการคำแห่งของนายสกานหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย และอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย โดยให้พิจารณาจากพระราชนูญตุณมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ พ.ศ. 2530

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง ฯ

5.1 ขออนุมัติปริญญาแก่บุคลากรศึกษา

ประธานขอให้องอธิการบดีฝ่ายวิชาการซึ่งแจ้งก่อนที่ประชุมความว่า กับยังไงในภาคปลายปีการศึกษา 2531 มีนักศึกษารับบัณฑิตวิทยาลัยและคณะต่าง ๆ สำเร็จการศึกษาซึ่งคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาได้ และกองบริการการศึกษาตรวจสอบแล้วว่า ไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย กันนี้

บัณฑิตวิทยาลัย

หลักสูตร ชั้นปริญญาโท 2 ราย

คณะ เกษตรศาสตร์

หลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต 3 ราย

คณะวิทยาศาสตร์

หลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต 19 ราย

คณะศึกษาศาสตร์

หลักสูตร ศึกษาศาสตรบัณฑิต 164 ราย

คณะแพทยศาสตร์

หลักสูตร 医药ศาสตรบัณฑิต 12 ราย

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต 4 ราย

หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต 2 ราย

คณะล�ศชารณสุขศาสตร์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

38 ราย

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาแก่บุคลาเร็จการศึกษาคังก์ก้าวความมาตรา 15(3) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2521 กังรายขอญุลสำเร็จการศึกษาปรากฎในเอกสารประกอบภาระการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติปริญญาแก่บุคลาเร็จการศึกษาคังก์ก้าวและขอให้ครัวสอบบุลสำเร็จการศึกษาสาขาวิชา พลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ที่โควต้าแนนเฉลี่ยสะสมเกิน 3.25 ชั่งกรรมการ สภามหาวิทยาลัยโควต้าสอบตามถึงการได้เกียรตินิยม แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป

5.2 ความก้าวหน้าของโครงการจัดทำแผนระยะยาว มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานขอให้มีการบันทึกไว้แจ้งก่อที่ประชุมทราบว่า การดำเนินงานตามโครงการจัดทำแผนระยะยาวของคณะอนุกรรมการจัดทำแผนระยะยาวในช่วงที่ผ่านมา มีดังนี้

1. พิจารณาและให้ความเห็นชอบโครงการวิจัยเพื่อการวางแผนระยะยาว จำนวน 7 โครงการ เป็นเงิน 153,000 บาท ส่วนอีก 3 โครงการกำลังอยู่ในระหว่างการพิจารณารายละเอียด

2. เตรียมการจัดสัมมนาบูรพาภิหารระดับหัวหน้าภาควิชา เพื่อร่วมความคิดเกี่ยวกับอนาคตของมหาวิทยาลัยในระยะ 10-15 ปี โดยจะจัดสัมมนาประมาณวันที่ 4 พฤษภาคม 2532 ขณะนี้อยู่ในระหว่างการคิดถือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิและสรุปผลการสัมมนาทั้ง 3 ครั้ง (การสัมมนาคณะกรรมนราษฎรและพัฒนา เมื่อวันที่ 2-4 มิถุนายน 2531 การสัมมนานักธุรกิจเอกชนและภาครัฐบาล เมื่อวันที่ 16-17 ธันวาคม 2531 และการสัมมนาสาขาวิชาจารย์ สาขาวิชาบริการและสุกจัง และองค์การนักศึกษา เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2532) เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการสัมมนาบูรพาภิหารระดับหัวหน้าภาควิชาเข้าไป

3. สำรวจรวมวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารรายงาน ผลการวิจัย เพื่อให้ใช้ยุลดประกอบการวางแผนระยะยาวอยู่ในระหว่างการดำเนินการ

4. พิจารณาดำเนินการตามที่โครงการวางแผนระยะยาวได้เริ่มโดยการอภิปรายเกี่ยวกับมติชนและปรัชญาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งจะเป็นองค์ประกอบสำคัญของการหนี้ที่จะนำไปสู่การกำหนดนโยบายในการพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา

12.20 นาฬิกา

พ.ศ. ๒๕๓๒

(นายยังก์ ฤทธาบูร)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

นายวีระศักดิ์ จาเรชัยนิวัฒน์  
นางสาวประไพศรี คงแก้ว  
ผู้จัดรายงานการประชุม

รับรองในการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น  
ครั้งที่ ๔/๒๕๓๒ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๓๒

พ.ศ. ๒๕๓๒

(นายวิจิตร ศรีสกันต์)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
ว่าด้วยบัณฑิตศึกษาชั้นปริญญาโท

พ.ศ. 2532

เพื่อให้การศึกษาชั้นปริญญาโท เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและมีประสิทธิภาพ  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2521  
สมกับมาตรฐานจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยบัณฑิตศึกษาชั้นปริญญาโท พ.ศ.2532"
- ข้อ 2. ให้ใช้ระเบียบนี้ สำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาโทที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2532 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย บัณฑิตศึกษาชั้นปริญญาโท และประกาศ-นียบัตรบัณฑิต พ.ศ.2527 และบรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน ทั้งนี้ขึ้นแต่วันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 4. ในระเบียบนี้  
"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
"คณบดี" หมายความว่า คณบดีของบัณฑิตวิทยาลัย  
"หัวหน้าภาควิชา" หมายความว่า หัวหน้าภาควิชาที่รับผิดชอบในสาขาวิชาที่เปิดสอน  
"ชั้นปริญญาโท"  
"ประธานสาขาวิชา" หมายความว่า ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจากคณบดีที่เกี่ยวข้องเพื่อรับผิดชอบ  
ในสาขาวิชาที่เปิดสอนชั้นปริญญาโท และไม่มีหัวหน้าภาควิชาได้รับผิดชอบ  
โดยตรง หรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจากคณบดีเพื่อรับผิดชอบในหลักสูตรระหว่าง  
สาขาวิชา (Interdisciplinary) ที่เปิดสอนชั้นปริญญาโท

"คณะกรรมการบังคับใช้ศึกษา" หมายความว่า คณะกรรมการบังคับใช้ศึกษาประจำคณะ  
ที่ประกาศในสาขาวิชาชั้นปริญญาโท ตามข้อบังคับ ว่าด้วย การจัด  
ให้มีคณะกรรมการประจำบัณฑิตศึกษาลัษณะและการจัดระบบบริหารงาน  
ในบัณฑิตศึกษาลัษณะ

- ข้อ 5. ให้อธิการบดีรักษาการคณาระเบียบนี้ และให้มีอำนาจจดออกหลักเกณฑ์ประการ กำลัง  
หรือระเบียบปฏิบัติที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

## หมวดที่ 2

### ระบบการศึกษา

- ข้อ 6. การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นปริญญาโท ให้ดำเนินการดังนี้  
6.1 บัณฑิตศึกษาลัษณะเป็นหน่วยกลางในการจัดคำเนินการศึกษา ควบคุม และประสานงาน  
การศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาชั้นปริญญาโท ของทุกสาขาวิชาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
6.2 บัณฑิตศึกษาลัษณะสามารถจัดให้มีคณะกรรมการสาขาวิชาร่วม เพื่อจัดการศึกษาใน  
หลักสูตรที่มีกระบวนการวิชาที่เป็นแบบระหว่างสาขาวิชา (Interdisciplinary)  
หรือหลายภาควิชา หรือหลายคณะได้  
6.3 บัณฑิตศึกษาลัษณะสามารถจัดการศึกษาร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั่วภัยในประเทศไทย  
และต่างประเทศ

- ข้อ 7. หลักสูตรชั้นปริญญาโท มี 2 แผนคือ หลักสูตรแผน ก. และหลักสูตรแผน ข.  
หลักสูตรแผน ก. เป็นหลักสูตรที่กำหนดชั้น เนื่องมุ่งผลิตนักวิชาการชั้นสูง  
ให้มีความรู้ในเนื้อหาวิชาพร้อมทั้งความสามารถในการวิจัยสาขาวิชาเฉพาะ  
ประกอบด้วย รายวิชาที่คิดค่าคะแนนและวิทยานิพนธ์ ผู้เรียนหลักสูตรแผนนี้จะต้อง  
ทำวิทยานิพนธ์

หลักสูตรแผน ข. เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตนักวิชาการชั้นสูงให้มีความรู้  
กว้างขวาง ในสาขาวิชาที่สามารถนำไปประยุกต์ในวิชาชีพได้ ประกอบด้วย  
รายวิชาที่คิดค่าคะแนนและสารานิพนธ์และหรือการฝึกงาน ผู้เรียนหลักสูตรแผน ข.  
ต้องสอบบรรยายด้วย

จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหลักสูตร ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ทบวง  
มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8. ระบบการเรียน

- 8.1 การเรียนตามระบบการศึกษานี้ เป็นการเรียนแบบสัมหน่วยกิจระบบทวิภาค  
8.2 หนึ่งหน่วยกิต หมายถึง การบรรยายหรือการอภิปรายบัญหาสัปดาห์ละ 1  
ชั่วโมง หรือการปฏิบัติการสัปดาห์ละ 2 ถึง 3 ชั่วโมง หรือการฝึกงาน  
สัปดาห์ละ 4 ถึง 6 ชั่วโมง ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ  
8.3 ปีการศึกษานั้น ๆ แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาต้น  
และภาคการศึกษาปลาย และอาจมีภาคการศึกษาฤดูร้อนอีกภาคหนึ่งก็ได  
ในแต่ละภาคการศึกษาปกติจะต้องมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า  
16 สัปดาห์ และหนึ่งภาคการศึกษาฤดูร้อน มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า  
6 สัปดาห์ โดยมีชั่วโมงเรียนของแต่ละวิชาเท่ากับเวลาเรียนของวิชานั้น  
ในภาคการศึกษาปกติ
- 8.4 การจัดแผนการเรียนของนักศึกษา จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์  
ที่ปรึกษาผ่านหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และประธานบังคับศึกษา  
เพื่อให้บันทึกวิทยาลัยอนุมัติ ทั้งนี้จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนลงทะเบียน  
เรียนในภาคการศึกษาที่ 3

ข้อ 9. ระยะเวลาการศึกษา

- 9.1 ให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 3 ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน  
8 ภาคการศึกษาปกติ  
ในการณ์ที่มีเหตุสุกาวิสัย อธิการบดีสามารถขยายระยะเวลาการศึกษา<sup>\*</sup>  
ให้แก่นักศึกษาได้อีกรังสละ 1 ภาคการศึกษาปกติ
- 9.2 การนับเวลาให้นับต่อเนื่องกันตั้งแต่ชนะเบียนเป็นนักศึกษาและไม่นับ  
ภาคการศึกษาฤดูร้อนไว้จะลงทะเบียนเรียนหรือไม่กี่คน

## หมวดที่ 3

### การควบคุมการศึกษา

ข้อ 10. คณาจารย์บัณฑิต มีหน้าที่ควบคุมการศึกษาของนักศึกษา และรักษาความครุฐานทางวิชาการ

10.1 คณาจารย์บัณฑิต ประกอบด้วยอาจารย์บัณฑิตประจำ อาจารย์บัณฑิตผู้ช่วย และอาจารย์บัณฑิตพิเศษ

10.1.1 อาจารย์บัณฑิตประจำ คือ ผู้ที่มีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากผู้ที่มีหน้าที่สอน และหรือควบคุมการค้นคว้าวิจัยของนักศึกษา ตามหลักสูตรสาขาวิชา ให้สาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาโดยเป็นข้าราชการมหาวิทยาลัย ซึ่งมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

10.1.1.1 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไป

10.1.1.2 มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า

10.1.1.3 มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า และเป็นอาจารย์บัณฑิตผู้ช่วยมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และมีผลงานการวิจัยเป็นที่ยอมรับโดยคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ เสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

10.1.2 อาจารย์บัณฑิตผู้ช่วย คือ ผู้ที่มีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากผู้มีหน้าที่สอน หรือช่วยสอน และหรือช่วยควบคุมการค้นคว้าวิจัยของนักศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชา ให้สาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา โดยเป็นข้าราชการของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

10.1.2.1 เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์

10.1.2.2 ได้รับปริญญาโท หรือเทียบเท่า และทำการสอนในระดับอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ภาค การศึกษาปกติ หลังจากได้รับปริญญาโท หรือ

## เที่ยบเท่า โดยคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำ

คณะเสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

- 10.2.3 อาจารย์บัณฑิตพิเศษ มีหน้าที่สอนและควบคุมการกันกว้างจั้ยของนักศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาโดยมหा�วิทยาลัยแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิภายในนอกจากมหาวิทยาลัย ซึ่งสามารถสอนและควบคุมการกันกว้างตามมาตรฐานของหลักสูตรได้ โดยคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะเป็นผู้เสนอ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

10.2 ตำแหน่งอาจารย์บัณฑิตประจำ และอาจารย์บัณฑิตผู้ช่วย สืบสุดลงเมื่อหันสภาพการเป็นข้าราชการของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 11. อาจารย์ที่ปรึกษา เป็นอาจารย์บัณฑิตประจำหรืออาจารย์บัณฑิตผู้ช่วย ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะเสนอให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง มีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดแผนการเรียน อาจารย์ที่ปรึกษาหนึ่งคนรับผิดชอบการศึกษาของนักศึกษาได้ไม่เกิน 10 คน

ข้อ 12. การควบคุมวิทยานิพนธ์

12.1 นักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตรแผน ก. จะต้องมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งจากคณะกรรมการบัณฑิตพิเศษ ประกอบด้วย

อาจารย์บัณฑิตประจำหรืออาจารย์บัณฑิตพิเศษ เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษาและกรรมการที่ปรึกษาอีก 1 หรือ 2 คน โดยมีหน้าที่พิจารณาโครงการวิทยานิพนธ์และให้คำปรึกษาและนำ้เกี้ยวกับการกันกว้างจั้ยของนักศึกษา

ในกรณีที่ผู้ช่วยนาฏพิเศษเป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา ควรมีอาจารย์บัณฑิตประจำเป็นประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจารย์บัณฑิต แต่ละคนจะเป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ในคราวเดียวกันได้ไม่เกิน 10 คน

- 12.2 ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย  
คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และคณาจารย์บัณฑิต และหรือ<sup>\*</sup>  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อีก 2 คน เป็นกรรมการ
- 12.3 นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในการเขียนวิทยานิพนธ์ได้

#### ข้อ 13. การควบคุมสารนิพนธ์

- 13.1 นักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตรแผน ช. จะต้องมีคณะกรรมการที่ปรึกษา  
สารนิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งจากคณาจารย์บัณฑิตหรือผู้ช่วยศาสตราจารย์  
ประกอบด้วย

อาจารย์บัณฑิตประจำหรืออาจารย์บัณฑิตพิเศษ เป็นประธาน  
กรรมการที่ปรึกษาและกรรมการที่ปรึกษาอีก 1 หรือ 2 คน โดยมีหน้าที่  
พิจารณาโครงร่างสารนิพนธ์และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการค้นคว้าวิจัย  
ของนักศึกษา

ในกรณีที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษเป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา ควรมี  
อาจารย์บัณฑิตประจำเป็นประธานที่ปรึกษาสารนิพนธ์ร่วม

คณาจารย์บัณฑิตแต่ละคนจะเป็นกรรมการที่ปรึกษาสารนิพนธ์ของ  
นักศึกษาในคราวเดียวกันได้ไม่เกิน 10 คน

- 13.2 ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ ประกอบด้วย  
คณะกรรมการที่ปรึกษาสารนิพนธ์และคณาจารย์บัณฑิต และหรือผู้ช่วยศาสตราจารย์  
อีก 2 คน เป็นกรรมการ

- 13.3 นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในการเขียนสารนิพนธ์ได้

#### ข้อ 14. คณะกรรมการสอบบรรยายยอด

คณะกรรมการสอบบรรยายยอดประกอบด้วย คณาจารย์บัณฑิตและ / หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์รวมกันไม่น้อยกว่า 4 คน ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

## หมวดที่ 4

### การรับเข้าศึกษาและรายงานหัว

#### ข้อ 15. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษาขั้นปริญญาโท

- 15.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นปริญญาตรี โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมมาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด หรือเป็นผู้กำลังศึกษาอยู่ในภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตรปริญญาตรีและคาดว่าเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว จะได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่าที่กำหนด และ
- 15.2 เป็นผู้ไม่มีโรคพิคต่อหรือโรคร้ายแรง ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาโดยมีแพทย์ปริญญารับรอง และ
- 15.3 เป็นผู้มีความประพฤติดี และ
- 15.4 เป็นผู้มีคุณสมบัติอย่างอื่นเพิ่มเติม ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยจะกำหนดเป็นคร่าว ๆ ไป

#### ข้อ 16. การรับสมัคร

ใบสมัคร หลักฐานประกอบ และเงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

#### ข้อ 17. การรับเข้าศึกษา

- 17.1 บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดเงื่อนไขวิธีการและจำนวนนักศึกษาที่จะรับในแต่ละสาขา
- 17.2 บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับบุคลากรที่มีกูญลงบัดดานข้อ 15 แห่งระเบียบนี้เข้าศึกษาในบัณฑิตวิทยาลัยเป็นกรณีพิเศษได้ต่อเมื่อบุคลากรนั้นเป็นผู้ที่สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเห็นชอบที่จะรับเข้าศึกษาโดยได้รับอนุมัติ จากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยให้เข้าศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 17.3 บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับผันความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีคุณสมบัติตามข้อ 15.2 ข้อ 15.3 และข้อ 15.4 เข้าศึกษาหรือวิจัยโดยไม่ขอรับปริญญาได้เป็นกรณีพิเศษ
- 17.4 การรับนักศึกษาต่างชาติให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 18. ประเภทของนักศึกษามี 2 ประเภท คือ

- 18.1 นักศึกษาสามัญ คือ บุคคลที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาตามหลักสูตร ในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อรับปริญญา
- 18.2 นักศึกษาวิสามัญ คือ บุคคลที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาโดยไม่ขอรับปริญญา

ข้อ 19. ภาระงานตัวเป็นนักศึกษา

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยจะต้องมารายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันและเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่า脱落สิทธิ์

## หมวดที่ 5

### การลงทะเบียนวิชาเรียน ภาระเบื้องต้นสาขาวิชานอกเหนือภาระสอนน่วยกิต

ข้อ 20. การลงทะเบียนวิชาเรียน

- 20.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา กำหนดเวลาลงทะเบียนและอัตราค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

20.2 การลงทะเบียนวิชาเรียนแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

20.2.1 การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตและคิดค่าลงทะเบียน (Credit)

20.2.2 การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดค่าลงทะเบียน (Non-credit)

20.2.3 การลงทะเบียนเพื่อร่วมพัสดุ (Audit)

- 20.3 ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนวิชาเรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต และไม่มากกว่า 12 หน่วยกิต

การลงทะเบียนวิชาเรียนน้อยกว่ากำหนดจะกระทำได้ในกรณีที่จำนวนหน่วยกิตที่เหลือ ตามหลักสูตรมีจำนวนน้อยกว่า 8 หน่วยกิต หรือในกรณีที่ได้รับอนุญาตจากบัณฑิตวิทยาลัย

การลงทะเบียนมากกว่ากำหนด อาจกระทำได้เมื่อได้รับอนุญาต  
จากคณบดีต่อไปนี้ที่วิทยาลัย แต่ห้ามจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งไม่มากกว่า  
15 หน่วยกิต

- 20.4 ในภาคการศึกษาดูแลร้อนนักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนให้ไม่เกิน 6  
หน่วยกิต ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ อาจลงทะเบียน  
วิชาเรียนให้เกินกว่า 6 หน่วยกิต
- 20.5 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนข้ามเพื่อคิดค่าคgemmen ในวิชาที่เคยลงทะเบียน  
และได้ผลการเรียนตั้งแต่ระดับคะแนน ๓ ขึ้นไปแล้วมิได้
- 20.6 นักศึกษาที่เรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรรวมแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา  
และนักศึกษาที่สาหัสการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรายภาคการศึกษา  
และค่ารักษาสถานภาพตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 20.7 นักศึกษาระบุจะลงทะเบียนวิชาที่บรรจุอยู่ในแผนการเรียนหรือเทียบเท่า  
ในสถาบันอื่น เพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการเรียนได้ โดยได้รับความเห็นชอบ  
จากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ และ  
บัณฑิตวิทยาลัยอนุญาต

ข้อ 21. การขอเพิ่มและการถอนวิชาเรียนให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 22. นักศึกษาระบุจะเปลี่ยนสาขาวิชาเอกให้ เมื่อคือการรายวิชาในสาขาวิชาเดิมมา  
แล้วไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต มีรายวิชาที่สามารถโอนเข้าสาขาวิชาเอกใหม่ได้  
ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และทุกวิชาที่จะโอนต้องได้ระดับคะแนน ๓ ขึ้นไป  
หรือ ๕ และได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๓ ปี

การดำเนินการโอนให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 23. นักศึกษาระบุโอนหน่วยกิตในรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน ๓ ขึ้นไป หรือ ๕ หรือ  
เทียบเท่า ชั้นได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๓ ปี ทั้งจากสถาบันการศึกษาอื่น และจาก  
มหาวิทยาลัยของตน (สำหรับนักศึกษาที่พัฒนาการเป็นนักศึกษา) จำนวน  
หน่วยกิตที่โอนจะต้องไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต และหน่วยกิตที่โอนมาจากสถาบันการ  
ศึกษาอื่นให้นำมาคิดคะแนนสะสมด้วย

## การดำเนินการโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### กำหนด

ข้อ 24. การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์จะกระทำได้เมื่อมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว

ข้อ 25. การลงทะเบียนทำสารนิพนธ์จะกระทำได้เมื่อมีคณะกรรมการที่ปรึกษาสารนิพนธ์แล้ว

### หมวดที่ 6

#### การวัดผล และการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 26. ให้บัตรหัวหน้าวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินผลภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

ข้อ 27. สัญลักษณ์ ความหมาย และการใช้สัญลักษณ์ในการวัดผล มีดังนี้

- A หมายถึง คีมาก (Excellent) มีค่าคะแนนเป็น 4 และใช้สำหรับรายวิชาที่มีค่าคะแนน
- B หมายถึง ดี (Good) มีค่าคะแนนเป็น 3 และใช้สำหรับรายวิชาที่มีค่าคะแนน
- C หมายถึง พอดี (Fair) มีค่าคะแนนเป็น 2 และใช้สำหรับรายวิชาที่มีค่าคะแนน
- D หมายถึง อ่อน (Poor) มีค่าคะแนนเป็น 1 และใช้สำหรับรายวิชาที่มีค่าคะแนน
- F หมายถึง ตก (Failed) มีค่าคะแนนเป็น 0 และใช้สำหรับรายวิชาที่มีค่าคะแนน
- I หมายถึง การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) และใช้สำหรับรายวิชาที่มีค่าคะแนนในกรณีได้รับที่หนึ่งต่อไปนี้
  - (1) นักศึกษายังไม่สามารถเข้าสอบโดยเหตุสุดวิสัย หรือ
  - (2) นักศึกษายังบกวนติงงานไม่ครบเกณฑ์ตามที่ผู้สอนกำหนด ทั้งนี้ต้องได้รับอนุญาตจากคณบดี โดยความเห็นชอบจากของคณะกรรมการบัญชีศึกษาประจำคณะ
- S หมายถึง ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ (Satisfactory) และใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-credit)
- U หมายถึง ผลการศึกษายังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) และใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่คิดค่าคะแนน
- V หมายถึง การลงทะเบียนเพื่อร่วมพัฒนา (Audit)

- ๔ หมายถึง เพิกถอนวิชาเรียนแล้ว (Withdrawn) และใช้สำหรับวิชาที่ได้รับอนุญาตให้เพิกถอน หรือใช้ในการนับนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือใช้ในการนับนักศึกษาถูกสั่งห้ามการศึกษาในภาคการศึกษานั้น
- ๕ หมายถึง ยังไม่สามารถวัดผลได้ เนื่องจากอยู่ในระหว่างการศึกษา วิจัย กันกว่า การวัดผล โดยลัญลักษณ์ให้ใช้สำหรับวิชาภาษาไทยนิพนธ์หรือสารนิพนธ์ หรือรายวิชาที่กำหนดเวลาศึกษามากกว่าหนึ่งภาคการศึกษา ปกติ และจะต้องเปลี่ยnlัญลักษณ์ X เป็นระดับคะแนน หรือสอบผ่าน หรือสอบไม่ผ่าน

ข้อ 28. การวัดผลการสอบรวมยอดหรือสอบวิชาไทยนิพนธ์ หรือสอบสารนิพนธ์ ให้ใช้คำว่า "สอบผ่าน" หรือ "Passed" เมื่อผลของการวัดผลเป็นที่พอใจ และให้ใช้คำว่า "สอบไม่ผ่าน" หรือ "Failed" เมื่อผลของการวัดผลไม่เป็นที่พอใจ การสอบตามนัยนี้จะสอบได้ไม่เกิน 2 ครั้ง

ข้อ 29. การสอบมี 4 ชนิด คือ การสอบรายวิชา การสอบรวมยอด การสอบวิชาไทยนิพนธ์ และการสอบสารนิพนธ์

- 29.1 การสอบรายวิชา เป็นการสอบไล่ และ/หรือสอบกลางภาค
- 29.2 การสอบรวมยอด เป็นการทดสอบที่อาจเป็นแบบข้อเขียน หรือปากเปล่า หรือห้องสอบแบบ และใช้สอบนักศึกษาที่เรียนตามหลักสูตรแผน ช. โดยให้คณะกรรมการสอบรวมยอด ซึ่งประกอบตามข้อ 14 เป็นผู้สอบ การสอบรวมยอดจะกระทำได้เมื่อนักศึกษาสอบไล่ในวิชาบังคับ หรือวิชาเอกผ่านครบถ้วนทุกวิชาแล้ว และคะแนนเฉลี่ยสะสมต้องไม่ต่ำกว่า 3.00
- 29.3 การสอบวิชาไทยนิพนธ์ เป็นการสอบปากเปล่าเพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจในการทำวิชาไทยนิพนธ์ ของนักศึกษาที่เรียนตามหลักสูตรแผน ก. โดยให้คณะกรรมการสอบวิชาไทยนิพนธ์ ตามข้อ 12.2 เป็นผู้ดำเนินการสอบ
- 29.4 การสอบสารนิพนธ์ ให้เป็นไปตามข้อ 29.3 โดยอนุโลม

ข้อ 30. การสอบตามข้อ 29.2, 29.3, 29.4 ให้บัตรห้องวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัตรห้องวิทยาลัย เป็นผู้กำหนด หลักเกณฑ์ และวิธีการ ในการสอบรวมยอด การสอบวิทยานิพนธ์และการสอบสารนิพนธ์

ข้อ 31. นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนน D หรือ F หรือ P ในวิชาปังค์หรือวิชาเอก ถือว่าต่ำกว่ามาตรฐาน ให้ลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ 32. นักศึกษาที่ทำการทุจริตในการสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสอบไล่ของนักศึกษา

ข้อ 33. การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค ทั้งในการคำนวณหน่วยกิตสะสมและคะแนนเฉลี่ยสะสม

33.1 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมให้ครบตามหลักสูตรนั้น ให้นับหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ S

33.2 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนวิชาให้วิชาหนึ่งมากกว่า 1 ครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรในวิชานั้นเพียงครั้งเดียว

33.3 ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average) ให้คำนวณจากทุกรายวิชาที่มีค่าคะแนน

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนวิชาใดมากกว่า 1 ครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิต และค่าคะแนนที่ให้ทุกครั้งไปใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดหน่วยสอนต่อหน่วย เศษหน่วยในตำแหน่งที่สาม หากมีต่ำลงแต่ 5 ขั้นไปให้เพิ่มค่าในตำแหน่งที่สองอีก 1

## หมวดที่ 7

### การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 34. การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

34.1 สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

34.2 ให้คะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาเรียนไม่ต่ำกว่า 3.00

34.3 ได้สอบผ่านวิทยานิพนธ์หรือสารานิพนธ์ และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์แล้ว  
และให้ถือวันที่ส่งวิทยานิพนธ์หรือสารานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เป็นวันสำเร็จการศึกษา

### ข้อ 35. การขออนุมัติปริญญา

- 35.1 นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษานอกแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำขอร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัยดังหน้าอย่างน้อยหนึ่งเดือนก่อนสัมภาษณ์การศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร
- 35.2 นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- 35.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ 34
  - 35.2.2 ไม่ถูกข้าราชการค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
  - 35.2.3 เป็นผู้ไม่ยื้อไฟระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

### หมวดที่ 8

#### สถานภาพของนักศึกษา

### ข้อ 36. การลาพักรการศึกษาและการลาออกของนักศึกษา

- 36.1 นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักรการศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติโดยฝ่ายพัฒนาการพิจารณาของอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา และประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ
- 36.2 การลาพักรการศึกษาให้ลาพักรให้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ
- 36.3 นักศึกษาผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักรการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมที่เก็บเป็นรายภาคการศึกษาและค่าธรรมเนียมสำหรับ รักษาส่วนภาพเป็นนักศึกษาภายใน 15 วัน หลังจากที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักรการศึกษา
- 36.4 นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยฝ่ายพิจารณาของอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา และประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ เพื่อเสนอขอการปฏิิหารณาอนุมัติ

### ข้อ 37. การพัฒนาการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพัฒนาการเป็นนักศึกษาต่อเนื่องอยู่ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

37.1 ราย

37.2 ลาออกและได้รับอนุญาตแล้ว

37.3 สำเร็จการศึกษา

37.4 มหาวิทยาลัยสั่งให้ออก อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนระเบียบการลงทะเบียน  
และการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

37.5 เรียนได้จำนวนหน่วยกิตไม่เกินกึ่งหนึ่งจากจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่มี  
ค่าคะแนนในหลักสูตรและได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50

37.6 เรียนได้จำนวนหน่วยกิตเกินกึ่งหนึ่ง จากจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชา  
ที่มีค่าคะแนนในหลักสูตรและได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.75

37.7 ใช้เวลาการศึกษารอบตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว

37.8 สอนวิทยานิพนธ์หรือสอบร่วมยอดหรือสอบสารนิพนธ์ครั้งที่สองไม่ผ่าน

37.9 ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษหรือ  
ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

37.10 ถูกลงโทษให้ออกจากการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากความประพฤติ  
ไม่เหมาะสม

### ข้อ 38. การขอกลับเข้าเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่พัฒนาการเป็นนักศึกษาตามข้อ 37.2 และ 37.4 อาจขอสถานภาพ  
การเป็นนักศึกษาคืนได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่บัญชีวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 9

### บทเฉพาะกาล

ข้อ 39. ให้สาขาวิชาที่เปิดสอนหรือจะเปิดสอนเสนอแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตประจำ  
อาจารย์บัณฑิตผู้ช่วย และอาจารย์บัณฑิตพิเศษ ที่จะให้มีหน้าที่สอนหรือช่วยสอน  
และควบคุมหรือช่วยควบคุมการต้นคร่าวิจัยในสาขาวิชาของตน โดยความ  
เห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ และคณะกรรมการประจำ

บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป อาจารย์บัณฑิตคนใดเคยได้รับ  
การแต่งตั้งมาก่อนใช้ระเบียบนี้ให้อีก เมื่อนั่นว่าได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบ  
นี้แล้ว โดยไม่ต้องเสนอแต่งตั้งใหม่

- ข้อ 40. ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย บัณฑิตศึกษาขั้นปริญญาโท และประกาศ  
นียบัตรบัณฑิต พ.ศ.2527 สำหรับนักศึกษาขั้นปริญญาโท ที่เข้าศึกษาต่อในปีการศึกษา 2532  
จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา และสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษาขั้นประกาศนียบัตรบัณฑิต  
ไปพลาสก่อนจนกว่าจะมีระเบียบใช้เป็นอย่างอื่น

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2532

(ลงนาม)      วิจิตร ศรีสืบ้าน

(นายวิจิตร ศรีสืบ้าน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

  
(นายสุวน พัฒนา)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 5