

รายงานการประชุมคณะกรรมการ
ครั้งที่ 19/2527
เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2527
ณ ห้องประชุม สำนักงานอธิการบดี

บุคคลประชุม

บุคคลประชุม	อธิการบดี	ประธาน
1. นายนพดล ห่องโภสกิต	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
2. นายสมพงษ์ จันทร์โพธิ์ศรี	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
3. นายอาทิตย์ สวัสดิ์พาณิชย์	รักษาการ แทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	รักษาการ แทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
4. นายประชุม อามานาน	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา รักษาการ แทนคณบดี	รักษาการ แทนคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา รักษาการ แทนคณบดี
5. นายอัมพวัน หนองกอก	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา รักษาการ แทนคณบดี รับเชิดเช้าศรี	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา รักษาการ แทนคณบดี รับเชิดเช้าศรี
6. นายสัจจะ เสตงบุตร	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
7. นายทวีศักดิ์ แก้วชิน	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
8. นายอานันท์ แย้มครุ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะศึกษาศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะศึกษาศาสตร์
9. นางพรรดา เมืองนวงศ์	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
10. นายชนินทร์ นนทร์ราษฎร์	รักษาการ แทนรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แทนคณบดี	รักษาการ แทนรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แทนคณบดี
11. นางวีโววรรณ สุโนโภก	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
12. นางสาวสุกิณัท สายเชื้อ	รักษาการ แทนคณบดีคณะเทคโนโลยี	รักษาการ แทนคณบดีคณะเทคโนโลยี
13. นายสุกฤษณ์ ไชยศรี	รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการ แทนคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการ แทนคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
14. นายบุญยัง กันธสุวรรณ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
15. นางสาวไชยแสง ใจจน์สาพ	รักษาการ แทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์	รักษาการ แทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
16. นายสุวรรณ วิรชากุล	รักษาการ แทนรองคณบดีแทนคณบดีคณะเทคโนโลยี	รักษาการ แทนรองคณบดีแทนคณบดีคณะเทคโนโลยี
17. นายอภัย ประกอบผล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
18. นางจริยา เสตงบุตร	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันวิจัยและพัฒนา	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันวิจัยและพัฒนา
19. นายรังษี นันทสาร	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เอกानุการ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เอกानุการ

บัญชีในมาประชุม

- นายชัยพัฒน์ พิรินทร์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ไปราชการ)

บัญชีเครื่องรวมประชุม

- นายเอก พัชรินทร์ศักดิ์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและหัวหน้าโครงการที่เบียนกลาง

เริ่มประชุมเวลา

10.10 นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุมฉบับที่ครั้งที่ 18/2527 เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2527

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งก่อนๆ โดยมีโฉนดแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

2.1 การรับนักเรียนโควต้าพิเศษภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการซึ่งก็คือที่ประชุมความว่า ตามที่ประชุมอนุมัติในการประชุมครั้งที่ 18/2527 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2527 มีมติเห็นชอบในหลักการให้รับสมัครนักเรียนโควต้าพิเศษภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยไม่กำหนดครุอยละของนักเรียนในการสมัครสอบคัดเลือก สำหรับรายละเอียดคือ ๑๔ เช่น โควต้า จำนวนสาขาวิชาที่ให้เดือด แบบมารฐานคำสุคและโปรแกรมที่จะรับเข้าศึกษา นั้น ให้ฝ่ายวิชาการดำเนินการส่งเรื่องให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการและเสนอแนะ บ้านรองรับที่ประชุมที่ฝ่ายวิชาการของแต่ละคณะเพื่อนำเสนอคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัย และจึงนำเสนอด้วยประชุมที่นี้ บังคับฝ่ายวิชาการให้ดำเนินการแล้ว กังเขอกสารประกอบภาระการประชุมซึ่งครุปีก็คั้นนี้

1. การรับสมัคร

รับสมัครครุอยละ 50 ของจำนวนผู้มีสิทธิ์สมัครของแต่ละโรงเรียนในการตะวันออกเฉียงเหนือ

2. การเลือกสาขาวิชา

ให้ผู้สมัครมีสิทธิ์เลือกโควต้าเพียง 1 สาขาวิชา

3. โปรแกรมการเรียน

ไม่กำหนดโปรแกรมการเรียนของผู้สมัคร

4. การกระจายโควต้าในการรับเข้าศึกษา

ให้กระจายโควต้าการรับเข้าศึกษาให้แก่จังหวัดร้อยละ 50 ของจำนวนที่รับเข้าศึกษาทั้งหมดทุกคณะ รวมกันโดยจัดสรรตามสัดส่วนจำนวนนักเรียน ม.6 ปีการศึกษา 2527 ของแต่ละจังหวัด แต่คงดูบโภคภัณฑ์ฐานที่จะทำหน้าที่

5. วิชาและเวลาสอบ

วิชาสอบในรายทำหน้าที่ วิชาที่ไม่ใช่รายส่วนใหญ่สอบร่วมกัน สอนวิชาคระ 2 ชั่วโมง ส่วนวิชาเฉพาะของคณะให้จะทำหน้าที่จะทำหน้าที่สอบ แต่เวลาสอบร่วมกันทุกวิชาต้องไม่เกิน 3 วัน

6. การติดตามนักศึกษาผู้มีสิทธิ์สมัคร

โรงเรียนที่มีนักศึกษาอยู่ในรายชื่อกำลังเรียนอยู่ในชั้น ม.6 ให้ติดตามการที่โควต้าย้ายจากนักเรียนภาคปกติ

7. การรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาพิเศษ

ให้จะรับเข้าศึกษาค่าเนินการรับสมัครเอง ส่วนการสอบขอเขียนให้ค่าเนินการสอบร่วมกับนักเรียนโควต้า

8. การติดตามและประเมินผลเพื่อจัดตั้งบัญชีคณะและประเมินผลในร้อยละ 50 ของแต่ละโรงเรียน

ให้ติดตามและประเมินผลเพียง 4 ภาคการศึกษา ที่อ ม.4 และ ม.5

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการตามที่เสนอให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบโดยไป และให้อdense แนะถังนี้

1. นักที่ประชุมขอ 4 บรรทัดสุดท้าย ข้อความ "กองสอบบ้านเรียนมาตรฐานขั้นต่ำที่จะทำหน้าที่" ให้แก้ไขเป็น "กองสอบโภคภัณฑ์ฐานที่จะทำหน้าที่" และควรซึ่งการกระจายโควต้าในการรับเข้าศึกษาให้กับโรงเรียนทางฯ ทราบด้วย

2. สถานที่จัดสอบนักเรียนโควต้าให้ทำหน้าที่เป็นศูนย์ในจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ที่อ ศูนย์จังหวัดอุบลราชธานี ศูนย์จังหวัดกรุงเทพมหานคร ศูนย์จังหวัดขอนแก่น และหรือศูนย์จังหวัดสกลนคร

3. ร่างปฏิทินคำเนินงานของการรับสมัครและการคัดเลือกนักเรียนโครงการของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2528 การรับสมัครคราวก่อนหน้าหลังวันที่ 6 คุณภาพ 2527 เพราะจะต้องขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นก่อนค่า เนินการรับสมัคร ส่วนวันสอบข้อเขียนจะเป็นวันหยุดราชการ เพื่อความรวมมือในการใช้สถานที่สอนและบุคลากรรุ่นสูง คือ วันที่ 8 – 10 ธันวาคม 2527 วันส่งกระดาษคำตอบดึงมหาวิทยาลัยการ เป็นวันที่ 11 ธันวาคม 2527 และกำหนดการดำเนินงานอื่น ๆ ให้เป็นความเหมาะสม

4. ควรพิจารณาบทหวานหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนกรรมการ และเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน และพิจารณารายจ่ายในการหากำไรจ่ายเพื่อการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ค่าย

2.2 รายงานผลการศึกษาฐานะทางการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ และฐานะทางการเงินรายไตรมาสของมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาชี้แจงถอดที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้ประชุมคณะคิด นิ่มคิดแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ฐานะทางการเงินรายไตรมาสของมหาวิทยาลัยและอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาในการฝึกอบรมเงินรายได้กับสหกรณ์ฯ และการให้สหกรณ์ฯ ถูกเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยนั้น บัดนี้ คณะกรรมการฯ ดำเนินการเรียบร้อยแล้วถึงรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบการประชุม สรุปให้การดำเนินการของสหกรณ์ฯ มีความมั่นคงพอสมควร แต่มีปัญหาในการจัดซื้อก่อสร้างและการบริหารอยู่บ้าง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าบังขาดรายละเอียดคงดูดของสหกรณ์ฯ ให้มีฝ่ายวางแผนและพัฒนาดำเนินการประเมินการดำเนินการของสหกรณ์ฯ ให้มีความมั่นคงเพิ่มเติม

2.3 การเปิดบริการจำนวนน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อเป็นสวัสดิการ

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาขออนุมัติเบี้ยนวาระนี้ เนื่องจากมีข้อมูลเพิ่มเติม เสนอมาใหม่

ระเบียนวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

3.1 การจัดศูนย์วัฒนธรรมอีสาน

ประธานแจ้งกothี่ประชุมความว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอโครงการจัดตั้งศูนย์วัฒนธรรมอีสาน นั้น ทบวงมหาวิทยาลัยได้ส่งสำเนาหนังสือสานักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร 0203/9637 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2527 ซึ่งระบุไว้ว่า คณะกรรมการมีมติเห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการปฏิรูประบบราชการ และระเบียบบริหารราชการ แทนคิน ซึ่งยังไม่เห็นควรให้จัดตั้งศูนย์วิจัยและศึกษาด้านวัฒนธรรมเป็นหน่วยงานระดับคณะ เนื่องจากยังนับถือมาลงงานอยู่ กต้าวคือ นักวิจัยหรืออาจารย์ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่หลักอาจารย์จากคณะต่าง ๆ ไม่เคยไม่รับเป็นค้องมีเจ้าหน้าที่ของศูนย์เองมากนัก ยกเว้นเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปหรือเจ้าหน้าที่ธุรการ และในกรณีที่เห็นว่า ควรมีการดำเนินการไปก่อนก็อาจพิจารณาจัดตั้งขึ้นเป็นโครงการภายใต้สถาบันอุดมศึกษา แต่เพิ่มเติมให้ความเห็นว่าเป็นช่องทางหน่วยงาน กองรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ และให้มหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบก่อน

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเกณอเพื่อพิจารณา

4.1 แผนพัฒนามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานแจ้งกothี่ประชุมความว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นในการประชุมครั้งที่ 5/2527 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2527 ในมหาวิทยาลัยจัดการประชุมเรื่องแผนพัฒนามหาวิทยาลัยขอนแก่น นั้น ป้ายทางແນนและพื้นท้า ได้ขออธิบายเห็นไปยังหน่วยงานระดับคณะและฝ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงานที่บ้านมาและโครงการ/แผนงาน ที่จะทำเป็นแผนพัฒนา และได้รับข้อมูลจากคณะ/หน่วยงานต่าง ๆ ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบการประชุม หากหน่วยงานมีโครงการ เพิ่มเติมก่ออาชญาเสนอໄก้ในวันประชุม

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาชี้แจง เพิ่มเติม ความว่า เนื่องจากระยะเวลาในการดำเนินการมีอยู่จังหวะให้เอกสารถูก ชาดความสมบูรณ์ไปบ้าง สำหรับเอกสารที่จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยนั้น ป้ายทางແນนและพื้นท้า ที่มีสมควรนำเสนอเป็นเรื่องถูก ดังนี้ คือ

1. โครงการและแผนงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย ก่อ

1.1 โครงการแยกคณะสังคมศาสตร์ และคณะมนุษยศาสตร์

1.2 โครงการจัดตั้งคณะวิทยาการจัดการ

1.3 โครงการจัดตั้งคณะวิจิตรศิลป์

1.4 โครงการปรับปรุงศูนย์คอมพิวเตอร์เพื่อรับงานศูนย์ศักดิ์ข้อมูล

1.5 โครงการจัดตั้งศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง

1.6 โครงการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์

1.7 โครงการจัดตั้งศูนย์นิเทศศาสตร์

2. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน และโครงการ/แผนงานของคณะ บัณฑิตวิทยาลัย
สำนักวิทยบริการ สถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายบริหาร ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการนักศึกษา และฝ่าย
วางแผนและพัฒนา

สำหรับโครงการ/แผนงานที่จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการ
พัฒนาซึ่งมีใช้เป็นเรื่องการพัฒนาบุคลากร หรือการบริหารงานภายในหรือการจัดตั้งหน่วยงานภายในใน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้มีเวลาพิจารณาเพียงพอและมีเอกสารประกอบ
การพิจารณาครบถ้วน สมควรจัดการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องนี้ในวันเสาร์ที่ 15 กันยายน ศกนี้
และให้ขอเสนอโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ดังนี้ ดัง

1. โครงการจัดตั้งสถาบันแหล่งน้ำและสิ่งแวดล้อม

2. โครงการจัดตั้งศูนย์ภาษา

3. โครงการจัดตั้งสำนักวิการวิชาการและประเมินผล

4.2 โครงการจัดตั้งศูนย์สัมมนาและสัมมนาฯ ฯ และหลักสูตรสัมมนาและสัมมนาฯ ฯ

ประธานชี้แจงก่อที่ประชุม ความว่า เพื่อย้ายแก้ไขปัญหาการขาดแคลนสัตวแพทย์บวชญา
และเพื่อเป็นศูนย์กลางการศึกษาวิจัยปัญหาสุขภาพสัตว์ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มหาวิทยาลัยฯ ไม่มี
กำลังแห่งทั้งคณะกรรมการ จัดตั้งศูนย์สัตวแพทยศาสตร์ และคณะอนุกรรมการดำเนินการจัดตั้งคณะ
สัตวแพทยศาสตร์ เพื่อจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์สัตวแพทยศาสตร์ และหลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต
ซึ่งให้ผ่านการพิจารณาตามลำดับขั้นตอน โครงการนี้เป็นโครงการใหม่ อยู่ในแผนพัฒนาระยะที่ 5
กิจกรรมเดียวกันในเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ แต่ขอให้เพิ่มเติมนามสกุลของอนุกรรมการ
ข้อ 2.2.2 ค่าดับที่ 12 และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไปได้

4.3 การดำเนินการตามโครงการระบบฯ เป็นกลาง

หัวหน้าโครงการระบบที่เป็นกลางชี้แจงก่อที่ประชุม ความว่า ความที่ประชุมจะมาคือ
ในการประชุมครั้งที่ 15/2525 เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2525 ให้มีติดต่อขอในหลักการของ

โครงการระบบหะ เปียนกลาง และมหาวิทยาลัยໄกແຍກງານທະເບີນກລາງອອກຈາກອົກອາກກອງບໍລິການ ການສຶກສາ ໂຄຍມີກາສັ່ງແຕ່ງຕັ້ງຫັວໜ້າໂຄຮງກາຣະ ເບີນກລາງກັບຄໍາສັ່ງໃຫ້ຮ່າງກາຣະດັ່ງກັດກອນບໍລິການ ການປົງປົກກາຣະໃນໂຄຮງກາຣະ ເບີນກລາງ ນັ້ນ ໂຄຍທີ່ໃນປັຈຸບັນໂຄຮງກາຣະ ເບີນກລາງຮັບບືກຂອນ ຂານທະເບີນຂອງນັກສຶກສາ 3 ສັນປີ ມີຈ່ານວັນນັກສຶກສາປະນາພັນ 3,000 ຕ່າງ ແກ່ນຸ້າຄາກປົງປົກຕົງນາມ ນ້ອຍແລະມີເຄື່ອງນົກທີ່ມີປະຕິທິພາພໍາຫ່າໃຫ້ກາຣະກ່າເນີນການຄ່າຊ້າ ຈຶ່ງໄກຮ່ອໃຫ້ປະຊຸມພິຈາລະນາ ຄົນບໍລິກາຣະໃຫ້ນຸ້າຄາກໂຄຍຂອງໃຫ້ນຸ້າຄາກທີ່ປົງປົກຕົງນາມຂອງຕະຈ່ານວັນໜີຢ້າຍມາປົງປົກຕົງນາມໃນໂຄຮງກາຣະ ແລະ ເບີນກລາງ

ຈຶ່ງຂອເສນອທີ່ປະຊຸມພິຈາລະນາ

ທີ່ປະຊຸມພິຈາລະນາແລ້ວເຫັນຂອນໃນຫັກກາຣະ ໃຫ້ຫັວໜ້າໂຄຮງກາຣະ ເບີນກລາງຕົກຄອເບີນ ກາຍໃນກັບຄະເທາງ ພ ກອນ ແລ້ວນໍາເສນອຂີກາຣບກີເພື່ອພິຈາລະນາສັ່ງກາຣກ່ອໄປ

4.4 ກາຮ່າສູງຫຼາຍຂ້ອຂ່າຍໃນຮາຄາຍເວັ້ນການ

ປະການຊື່ແຈ້ງກົດທີ່ປະຊຸມກວາມວ່າ ກ້າຍມີນັ້ງຫາໃນກາຮ່າສູງຫຼາຍຂ້ອຂ່າຍພັດຖຸທີ່ໃນປະກາສ ປະກວດຮາກາ ແລະ ສູງຫຼາຍຂ້ອຂ່າຍ ກ່າເຫັນກ່າວ່າ "ໃນການທີ່ມີກາຮົດຕົງຂ້ອຂ່າຍໃນຮາຄາໄນ້ວັນການນີ້ອາກນໍາເຂົ້າ ເນື້ອຊື້ອຳກ່າເນີນກາຮອຍກເວັ້ນການນີ້ອາກນໍາເຂົ້າໃຫ້ແກ່ຫຼາຍແລ້ວແຕ່ໄນ້ໄກຮັບກາຍເວັ້ນ ຫຼ຾້າຍຈະຄົ້ນເປັນຫຼູ້ ຮັບບືກຂອນໃນກາຮ ເສີ່ງການເຊື່ອເວັ້ນການ" ທ່ານີ້ແຜດການພິຈາລະນາຍົກເວັ້ນອາກນໍາເຂົ້າ ກະທຽວ ສຶກສາຊີກາຮ ໄນຍົກເວັ້ນການນີ້ອາກນໍາເຂົ້າ

ຈຶ່ງຂອທັກຄອທີ່ປະຊຸມ

ທີ່ປະຊຸມພິຈາລະນາແລ້ວເຫັນວ່າ ເພື່ອປະໄວໃຫ້ນໍາອ່ານຮາງຮາຊາກາ ແລະ ມີໃໝ່ນັ້ງຫາໃຫ້ປົງປົກ ຈຶ່ງເຫັນກາຮ ໃຫ້ຈັກຫາ ແລະ ກາຮ່າສູງຫຼາຍຂ້ອຂ່າຍພັດຖຸໃນຮາຄາວັນການ

4.5 ຮ່າງຄໍສັ່ນມາຫຼາຍຂອນແກນ ເຮື່ອງ ແກ່ງທັງໝະກອຮມກາຮ ອ່ານວຍກາຮຈັກງານ ພື້ພະຮາຊາຫານບໍລິຫຼານກັດ

ຮອງອົກາຣບກີເປົ່າຍາງແພນແລະພັນຫຼັງແຈ້ງກົດທີ່ປະຊຸມ ຄາມທີ່ທີ່ປະຊຸມຄົນດືມອົນໃຫ້ຮັບ ບືກຂອນໃນກາຮ ດັ່ງນັ້ນພື້ພະຮາຊາຫານບໍລິຫຼານກັດແກ່ຫຼູ້ສໍາເລັດກາຮ ນັ້ນ ເພື່ອໃຫ້ກາຮ ດັ່ງນັ້ນ ເປັນໄປດ້ວຍການເຮື່ອງຈຶ່ງໄກຮ່າງຄໍສັ່ນ ແກ່ງທັງໝະກອຮມກາຮ ອ່ານວຍກາຮຈັກງານນີ້ ກັງຮາຍດະເອີ້ນປະກຸງໃນເອກສາຮ ປະກອບວະກາຮປະຊຸມ

ຈຶ່ງຂອເສນອທີ່ປະຊຸມພິຈາລະນາ

ທີ່ປະຊຸມພິຈາລະນາແລ້ວເຫັນຂອນ ໃຫ້ກ່າເນີນກາຮກ່ອໄປໄກ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอัน ๆ

5.1 งานวันมหิดล

ผู้อำนวยการ แทนรมย์คีณัชสารณสุขศาสตร์ ชี้แจงทบทีประชุม ความ况
การจัดงานวันมหิดลในปีนี้จะมีกิจกรรมที่สำคัญ กันนี้

1. วันที่ 22 กันยายน 2527

วิ่งเพื่อสุขภาพระยะทาง 9.6 กิโลเมตร

2. วันที่ 24 กันยายน 2527

– ทำบุญตักบาตร และวางพวงมาลา

– รายการ โทรทัศน์ "การพัฒนาสาธารณสุขของประชาชน ไทยประชาชน
และเพื่อประชาชน"

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมคั้งกดาวด้วย
ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา

13.10 นาฬิกา

/ร.

(นายรังษี มัณฑลสาร)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

เลขานุการที่ประชุมรายบุคคล

นางสาวประไพพร ดวงแก้ว
นายวีระศักดิ์ จาเรชัยนิวัฒน์
ผู้จัดรายงานการประชุม