

รายงานการประชุมคณะ  
ครั้งที่ 28/2533  
เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ.2533  
ณ ห้องประชุม 1 สำนักงานอธิการบดี อาคาร 1

ผู้มาประชุม

- |                                |  |        |
|--------------------------------|--|--------|
| 1. นายมงคล ทองโสภิต            | อธิการบดี  | ประธาน |
| 2. นายรังษี นันทสาร            | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                                   |        |
| 3. นางพิมพ์ใจ ภิบาลสุข         | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                                  |        |
| 4. นายวิชัย ธีรัตนพันธ์        | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา                           |        |
| 5. นายสาโรช คำเจริญ            | รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ                |        |
| 6. นายอาคม สวัสดิ์หาญชัย       | รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สิน                                |        |
| 7. นายธีระ รุญเจริญ            | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                                      |        |
| 8. นายอดุลย์ อภินันท์          | คณบดีคณะ เกษตรศาสตร์                                     |        |
| 9. นายปริญญา จินดาประเสริฐ     | คณบดีคณะ วิศวกรรมศาสตร์                                  |        |
| 10. นายขาว เหมือนนางค์         | คณบดีคณะ วิทยาศาสตร์                                     |        |
| 11. นางแก้วตา คณะวรรณ          | คณบดีคณะ ศึกษาศาสตร์                                     |        |
| 12. นางสาวกัลยา พัฒนศรี        | คณบดีคณะ พยาบาลศาสตร์                                    |        |
| 13. นายพิสิฎฐ์ สันต์พิทักษ์    | คณบดีคณะ แพทยศาสตร์                                      |        |
| 14. นายอุดม บัวศรี             | รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |        |
| 15. นายเรวัตกร ทักษิณมณี       | รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แทนคณบดีคณะ เทคนิคการแพทย์    |        |
| 16. นายเลือน สุรหาร            | คณบดีคณะ สาธารณสุขศาสตร์                                 |        |
| 17. นายประทีป พันธุมานิช       | คณบดีคณะ ทันตแพทยศาสตร์                                  |        |
| 18. นางสาวประภาวดี พัวไพโรจน์  | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แทนคณบดีคณะ เกษศาสตร์                |        |
| 19. นางทิพย์วรรณ งามศักดิ์     | คณบดีคณะ เทคโนโลยี                                       |        |
| 20. นายเชิดชัย รัตนเศรษฐากุล   | คณบดีคณะ สัตวแพทยศาสตร์                                  |        |
| 21. นายสุนทร ดุลยะสุข          | รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์         |        |
| 22. นายอภัย ประกอบผล           | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ                               |        |
| 23. นายกระแส ชนะวงศ์           | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                           |        |
| 24. นายบุญส่ง วัฒนกิจ          | ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์                              |        |
| 25. นางวิลาวรรณ รัตนเศรษฐากุล  | ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง                        |        |
| 26. นายชินันท์ มหรรฆานุเคราะห์ | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เลขานุการที่ประชุมคณะ     |        |

ผู้ไม่มาประชุม

- นายอนุกุล จินตรักษ์

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (ติตราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| 1. นายสุนัน บุศราคำ      | ศูนย์คอมพิวเตอร์    |
| 2. นายพงศ์ศักดิ์ จาปาเทศ | ศูนย์คอมพิวเตอร์    |
| 3. นายชรัตน์ มงคลสวัสดิ์ | หัวหน้าโครงการ CIDA |

เริ่มประชุมเวลา 9.45 นาฬิกา

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุมฉบับครั้งที่ 27/2533 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2533

ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

1. หน้า 2 วาระ 4.1 ให้แก้ไข คำว่า "อิเล็กทรอนิกส์" ให้แก้ไขเป็น "อิเล็กทรอนิกส์"

2. หน้า 3 วาระ 4.2 ย่อหน้าที่ 3 ให้แก้ไขเป็นดังนี้ "ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการให้นักศึกษาที่สำเร็จจากมหาวิทยาลัยว่าจะกลับมารับราชการในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ลาพักการศึกษาได้เป็นระยะเวลา 2 ปี โดยไม่นับเข้าในโปรแกรมการเรียนและให้นิติกรของมหาวิทยาลัยจัดทำร่างสัญญาเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป"

เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้วที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

3.1 เรื่องที่จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม)

เลขานุการที่ประชุมคณะดีแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า เรื่องที่จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2534 คือ การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งของคณะแพทยศาสตร์ตั้งรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 กำหนดการเกี่ยวกับการส่ง เอกสารวาระประชุมสภามหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า ตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ขอให้มหาวิทยาลัยจัดส่งระเบียบวาระการประชุมแก่กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ และสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้กำหนดการประชุมครั้งต่อไปในวันศุกร์ที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2534 นั้น เพื่อให้การจัดระเบียบวาระการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองกลางได้เสนอกำหนดวันต่าง ๆ ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม ซึ่งสาระสำคัญ คือ วันสุดท้ายที่คณะ/หน่วยงานเจ้าของเรื่องที่เป็นโครงการ หลักสูตร เรื่องที่มีเอกสารต้องพิจารณาาก ซึ่งผ่านที่ประชุมคณะดีแล้ว ต้องส่งเอกสารถึงงานประชุมกองกลาง จำนวน 45 ชุด ในวันที่ 10 มกราคม 2534 ภายใน 12.00 นาฬิกา เพื่อจัดเข้าแฟ้มติดวาระบรรจุซอง และส่งโดย EMS. ก่อนเวลา 16.00 นาฬิกา ซึ่งจะทำให้เอกสารถึงกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิล่วงหน้า 5 วันทำการ หากคณะ/หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปรับปรุงไม่ทัน ขอให้รีบไปเสนอในการประชุมครั้งต่อไป ซึ่งจะยึดเวลาออกไปอีกประมาณ 1 เดือนเศษ ยกเว้นเรื่องที่มีเงื่อนไขบังคับซึ่งจำเป็นต้องเสนอสภามหาวิทยาลัย ให้ขออนุญาตจากนายกสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีพิเศษในวาระอื่น ๆ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

3.3 การส่งข่าวสารด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์แจ้งต่อที่ประชุม ความว่า เนื่องจากอธิการบดีมีดำริที่จะให้มีการส่งข่าวสารไปยังคณะ/หน่วยงาน โดยใช้คอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์จึงพัฒนาระบบขึ้นมาและขอให้นายพงษ์ศักดิ์ จาปาเทศ ผู้พัฒนาระบบชี้แจงต่อไป

นายพงษ์ศักดิ์ จาปาเทศ ชี้แจงความว่า อีเล็กทรอนิกส์เมล หรืออี-เมล คือ ระบบการสื่อสารภายในเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระหว่างผู้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่สามารถส่งข้อความ ถึงกันและกันได้ โดยให้คอมพิวเตอร์ทำหน้าที่รับและส่งข่าวสารข้อมูล ระบบอี-เมล มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นส่วนหนึ่งของระบบบริการข้อมูลและข่าวสารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

1. ระบบค้นหารายชื่อประชากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. ระบบค้นหาหมายเลขโทรศัพท์ภายในมหาวิทยาลัย
3. ปฏิทินกิจกรรมมหาวิทยาลัย
4. บริการรับ-ส่งข้อมูลข่าวสาร

ผู้ที่สามารถใช้อี-เมลได้ คือ ผู้บริหารที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์เชื่อมต่อกับเครื่อง VAX-11/780 ของศูนย์คอมพิวเตอร์ และมีรหัสผ่านสามารถเข้าสู่บริการอี-เมลได้ ซึ่งขณะนี้เกือบทุกคณะและหน่วยงานบริหารจำนวนมากสามารถเชื่อมต่อกับระบบอี-เมลแล้ว และได้ดำเนินการใช้ระบบต่อที่ประชุม หากมีข้อเสนอแนะให้แจ้งศูนย์คอมพิวเตอร์ทราบ ทั้งนี้ศูนย์คอมพิวเตอร์จะทบทวนหนังสือแจ้งให้คณะ/หน่วยงานส่งบุคลากรที่จะทำหน้าที่รับ-ส่งข่าวสารให้ผู้บริหารเข้าอบรมการใช้ระบบนี้อีกครั้งหนึ่งในต้นเดือนมกราคม 2534

ที่ประชุมรับทราบ

### 3.4 โครงการ Human Resources Development and Institutional Linkages Project ของ CIDA

นายชรัตน์ มงคลสวัสดิ์ แจ้งต่อที่ประชุม ความว่า ตามที่มหาวิทยาลัยให้เข้าร่วมประชุมกับทบวงมหาวิทยาลัย โครงการ เรื่อง Human Resources Development and Institutional Linkages Project ของ CIDA เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในด้านการวางแผนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของหน่วยงานไทย เพื่อรองรับการพัฒนาประเทศ หอจะสรุปลักษณะกิจกรรมในโครงการได้ 2 ลักษณะ คือ

1. Policy Assistance เป็นกิจกรรมที่ CIDA ให้ความช่วยเหลือโดยตรงแก่หน่วยงานด้านการวางแผนและนโยบายของไทย ประกอบด้วยกิจกรรม อาทิ การวิจัยเชิงนโยบาย การจัดประชุมและสัมมนา การพัฒนาระบบข้อมูล การช่วยเหลือด้านเครื่องมือและอุปกรณ์ การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เป็นต้น

2. Institutional Linkages เป็นการให้ความช่วยเหลือของ CIDA แก่โครงการความร่วมมือระหว่างสถาบันไทยกับแคนาดา อาทิ ทุนฝึกอบรมระยะสั้นและระยะยาว ทุนการศึกษาต่อโครงการวิจัยร่วมกัน โครงการจัดหลักสูตรร่วมกัน เป็นต้น

โดยจะ เริ่มโครงการตั้งแต่ปี ค.ศ. 1992-1997 งบประมาณ 15 ล้านเหรียญแคนาดา ประธานชี้แจงเพิ่มเติม ความว่า จากการที่ประธานได้เดินทางไปประเทศแคนาดา มหาวิทยาลัยได้ติดต่อกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ของแคนาดาและ ได้รับความสนใจที่จะร่วมมือประสานประโยชน์ในด้านการวางแผนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างมาก ถ้ามีผู้สนใจร่วมทำโครงการขอให้ส่งโครงการถึงอธิการบดีหรือรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย โดยด่วนเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้ตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงการต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การจัดสรรเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยและเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาปริญญาโท  
ภาคพิเศษ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการชี้แจงต่อที่ประชุม ความว่า ตามที่ที่ประชุมคณะบดีในคราวประชุมครั้งที่ 17/2533 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2533 มีมติให้ฝ่ายวิชาการและบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาร่วมกับคณะศึกษาศาสตร์ เกี่ยวกับการจัดสรรเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยและค่าธรรมเนียมในบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ นั้น ฝ่ายวิชาการได้ประชุมร่วมกับคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย และคณะศึกษาศาสตร์เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2533 ณ บัณฑิตวิทยาลัยแล้ว ยังมีความเห็นที่แตกต่างกันในเรื่องสัดส่วนของการจัดสรรเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ ดังนี้

1. ค่าใบสมัครและระเบียบการและค่าสมัครสอบคัดเลือก ตามข้อ 4.1 และ 4.2 แห่งระเบียบฯ ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือกและค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นปริญญาโทภาคพิเศษ สำหรับสาขาวิชาทางวิชามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2533 ให้หักค่าใช้จ่ายก่อน แล้วนำเงินส่วนที่เหลือมาจัดสรรให้บัณฑิตศึกษาประจำคณะ ร้อยละ 70 ให้บัณฑิตวิทยาลัยร้อยละ 30

2. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์ ค่ารักษาสถานาภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ 6.1 ข้อ 8.1 ข้อ 9.1 และข้อ 9.2 แห่งระเบียบฯ ดังกล่าวให้นำมาจัดสรรโดยมีต้องหักค่าใช้จ่าย โดยให้บัณฑิตศึกษาประจำคณะ ร้อยละ 70 ให้บัณฑิตวิทยาลัยร้อยละ 30

เลิกประชุมเวลา 12.10 นาฬิกา

(นายชินนทร์ มุหรรฆานุเคราะห์)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

เลขานุการที่ประชุมคณะบดี

นางสาวประไพศรี ดวงแก้ว

นายวีระศักดิ์ จารุชัยวัฒน์

ผู้จัดรายงานการประชุม