'ข่าวประจำวัน'
มหาวิทยาลัยขอนแก่น
KHONKAEN UNIVERSITY NEWS

ประจำวันจันทร์ที่ 31 มีนาคม 2523

สำนักงานหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับพิเศษ

261. เชิญร่วมงานศพนายทองพูน มาเบา

ด้วยนายทองพูน มาเบา ถูกจ้างชั่วคราวกองกิจการนักศึกษา ประสบอุบัติเหตุรถชน ถึงแก่ชีวิต เมื่อวันศุกร์ที่ 28 มีนาคม 2523 ซึ่งจะทำการฌาปนกิจศพ ในวันจันทร์ที่ 31 มีนาคม 2523 นี้ ที่วัดป่าชัยวัน เวลา 16.00 น.

จึงขอเชิญทุกท่านร่วมงานศพ นายทองพูน มาเบา โดยทั่วกัน

262. หลักเกณฑ์การเรียกเก็บและชำระเงินค่ากระแสไฟฟ้าของ มข.

เพื่อให้การจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ 18 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการใช้และรักษาไฟฟ้าในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2522 จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเรียกเก็บและชำระเงินค่ากระแสไฟฟ้าไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ให้ผู้ใช้กระแสไฟฟ้าเกินกว่าอัตรากำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการใช้และรักษาไฟฟ้าในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2522 ไปชำระเงินตามใบแจ้งหนี้ที่ได้รับ ที่งานเงินรายได้ กองคลัง หรือการเงินของคณะแล้วแต่กรณีภายในเดือนที่ได้รับใบแจ้งหนี้ นั้น

ข้อ 2. ให้งานไฟฟ้า – โทรศัพท์ กองอาคารและสถานที่ จดเลขมาตรไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัย ทุกวันที่ 1 – 5 ของเดือน

ข้อ 3. ให้งานไฟฟ้า – โทรศัพท์ ออกใบแจ้งหนี้ให้กับผู้ใช้กระแสไฟฟ้าที่ต้องชำระค่ากระแสไฟฟ้า ตาม[illegible]ว่าด้วยการใช้และรักษาไฟฟ้าในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2522 โดยส่งให้คณะหรือหน่วยงานที่ผู้ใช้กระแสไฟฟ้านั้น ๆ สังกัดอยู่ภายในวันที่ 15 ของเดือน และสำเนาแจ้งงานเงินรายได้หรือการเงินคณะทราบทันที

ข้อ 4. ให้งานเงินรายได้ กองคลัง หรือการเงินคณะรวบรวมรายชื่อผู้ค้างชำระเงินค่ากระแสไฟฟ้าที่เก็บตามข้อ 1 ส่งงานไฟฟ้า – โทรศัพท์ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป และให้งานไฟฟ้า – โทรศัพท์ ออกใบเตือนครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 7 ของเดือนเดียวกัน

ข้อ 5. ให้ผู้ค้างชำระค่ากระแสไฟฟ้าตามข้อ 4 นำเงินไปชำระที่งานเงินรายได้ กองคลัง หรือการเงินคณะอย่างช้าไม่เกินวันสิ้นเดือนของเดือนที่ได้รับใบเตือน

ข้อ 6. ให้งานเงินรายได้ กองคลัง หรือการเงินคณะตรวจสอบและรวบรวมรายชื่อผู้ค้างชำระเงินค่ากระแสไฟฟ้า ตามข้อ 5 แล้วแจ้งให้งานไฟฟ้า – โทรศัพท์ ทราบภายใน 5 วันทำการ นับจากวันสิ้นเดือนของเดือนที่ได้รับใบเตือน

ข้อ 7. มหาวิทยาลัยมีอำนาจงดจ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับผู้ค้างชำระค่ากระแสไฟฟ้าตามข้อ 6

ข้อ 8. ให้บริษัทห้างร้านหรือหน่วยงานอื่นที่เข้ามาดำเนินการหรือขอใช้กระแสไฟฟ้าจากมหาวิทยาลัย ชำระค่ากระแสไฟฟ้าที่งานเงินรายได้ กองคลัง

ข้อ 9. สำหรับบริษัทห้างร้านที่เข้ามาดำเนินการในมหาวิทยาลัย และขอใช้กระแสไฟฟ้าจากมหาวิทยาลัยเมื่อได้รับอนุญาตแล้ว จะต้องนำเงินประกันการใช้กระแสไฟฟ้าจำนวนตามที่งานไฟฟ้า–โทรศัพท์ กำหนดไปชำระที่งานเงินรายได้ กองคลัง ก่อนติดตั้งมาตรไฟฟ้า ยกเว้นร้านค้าที่ทางมหาวิทยาลัยได้จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ 10. หากผู้ใช้กระแสไฟฟ้าถูกงดจ่ายกระแสไฟฟ้าและประสงค์จะขอใช้ต่อไปอีก ต้องนำเงินที่ค้างชำระทั้งหมดพร้อมทั้งค่าธรรมเนียมการติดตั้งใหม่อีก 100 บาท ไปชำระที่งานเงินรายได้ กองคลัง แล้วนำหลักฐานแสดงต่องานไฟฟ้า – โทรศัพท์ เพื่อขอติดตั้งให้ใหม่ต่อไป

ข้อ 11. สำหรับบริษัทห้างร้านหากถูกงดจ่ายกระแสไฟฟ้า และประสงค์จะขอใช้กระแสไฟฟ้าอีก ให้นำเงินที่ค้างชำระทั้งหมดพร้อมทั้งค่าธรรมเนียมการติดตั้งใหม่อีก 200 บาท ไปชำระที่งานเงินรายได้ กองคลัง แล้วนำหลักฐานไปแสดงต่องานไฟฟ้า – โทรศัพท์ เพื่อขอติดตั้งใหม่ต่อไป

ข้อ 12. ผู้ที่ค้างชำระค่ากระแสไฟฟ้า ก่อนใช้ประกาศนี้ให้ ชำระเงินที่ค้างชำระทั้งหมดภายใน 3 เดือน นับตั้งแต่วันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ หากไม่ปฏิบัติตามให้ดำเนินการตามข้อ 7

ข้อ 13. ให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ข้อ 14. บรรดาประกาศ และคำสั่งอื่น ๆ ในส่วนที่มีระบุไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 15. ประกาศนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2523 เป็นต้นไป