

รายงานการประชุมคณะบดี
ครั้งที่ 14/2529
เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2529
ณ ห้องประชุม 1 สำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--------------------------------|---|--------------------------|
| 1. นายณพพล ทองโสภิต | อธิการบดี | ประธาน |
| 2. นายสมพงษ์ จันทรโพธิ์ศรี | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | |
| 3. นายอาคม สวัสดิ์พาณิชย์ | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | |
| 4. นายองอาจ คีดาน้อย | ผู้ช่วยคณะบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย | |
| 5. นายทวี จุติกุล | คณะบดีคณะเกษตรศาสตร์ | |
| 6. นายสถาพร เกตकिनทะ | รองคณะบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทนคณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | |
| 7. นายทวีศักดิ์ แก้วขิม | คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ | |
| 8. นายบุญชัย จงกลนี้ | รักษาการแทนรองคณะบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทนคณะบดีคณะศึกษาศาสตร์ | |
| 9. นางพรณี เหมือนวงศ์ | คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | |
| 10. นายทองอวบ อุกะวิเชียร | รองคณะบดีฝ่ายวิชาการแทนคณะบดีคณะแพทยศาสตร์ | |
| 11. นางสาวยุพิน เตชะมณี | คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | |
| 12. นางเนตรเฉลียว สันติพิทักษ์ | คณะบดีคณะเทคนิคการแพทย์ | |
| 13. นายเฉลิมเดช วุฒิกรมรักษา | คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ | |
| 14. นายบุญส่ง กันตสุวรรณ | รองคณะบดีฝ่ายบริหารแทนคณะบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ | |
| 15. นางสาวไชแสง โรจน์สถาพร | คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์ | |
| 16. นายมนตรี บุญเสนอ | รองคณะบดีฝ่ายบริหารรักษาการแทนคณะบดีคณะเทคโนโลยี | |
| 17. นายเชิดชัย รัตนเศรษฐากุล | รักษาการแทนคณะบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ | |
| 18. นายอภัย ประกอบผล | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ | |
| 19. นายอินทรชัย หอวิจิตร | รองผู้อำนวยการแทนผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ | |
| 20. นายรังษี นันทสาร | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาคณะบดี | เลขานุการที่ประชุมคณะบดี |

ผู้มาประชุม

หม่อมราชวงศ์คึกคัก รพีพัฒน์

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (ติคราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายคิลก ศรีนาวัน

ประธานกรรมการร่างรายละเอียดการออกแบบก่อสร้าง

2. นายสุนทร ศุภะสุข

เลขานุการฝ่ายวางแผนและพัฒนา

3. นายสมพร ภูประเสริฐ

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เริ่มประชุมเวลา 9.50 นาฬิกา

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุมคณะที่ ครั้งที่ 13/2529 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2529

ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้

1. หน้า 4 วาระ 4.1 ย่อหน้าที่ 2 แก้ไขเป็นข้อความว่า "คณะที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ซึ่งแจ้งความว่า ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการได้ตกลงกับที่ประชุมคณะที่ในเรื่องการเรียกสำรวจเพิ่มจากนักเรียนโควตาว่าปีนี้จะเรียกนักเรียนเพิ่มเพียงครั้งเดียว จึงขอให้คณะต่าง ๆ เรียกจำนวนนักเรียนให้ใกล้เคียงกับจำนวนจริงที่จะรับ"

2. หน้า 4 วาระ 4.1 ย่อหน้าที่ 6 จากข้อความว่า "ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าเนื่องจาก" แก้ไขเป็นข้อความว่า "หัวหน้ากองบริการ การศึกษาได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการรับนักเรียนโควตาฯ เพิ่มเติมความว่า....."

3. เพิ่มเติมท้ายหน้า 4 ข้อความว่า "ประธานชี้แจงความว่าเนื่องจากที่ประชุมคณะที่ ไม่ได้เป็นองค์กรตามกฎหมายจึงไม่มีสิทธิ์ไปกำหนดให้คณะต่าง ๆ ในการที่จะรับนักเรียนเพิ่มหรือไม่รับเพิ่ม"

4. หน้า 5 วาระ 4.2 ย่อหน้าที่ 3 ข้อความว่า "ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นควรให้ฝ่ายวิชาการแจ้งเจ้าของวิชาปรับปรุงแก้ไขดังนี้" แก้ไขเป็นข้อความว่า "ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นควรให้ฝ่ายวิชาการแจ้งเจ้าของวิชาปรับปรุงแก้ไขเนื่องจากยังมีความคลาดเคลื่อนมาก เช่น"

5. หน้า 5 วาระ 5.1 ข้อความว่า "คณะที่คณะเทคนิคการแพทย์หารือข้อที่ประชุมความว่า" แก้ไขเป็นข้อความว่า "คณะที่คณะเทคนิคการแพทย์ขอหารือข้อที่ประชุมความว่า"

6. หน้า 6 ข้อความว่า "เลขานุการสภามหาวิทยาลัย" แก้ไขเป็นข้อความว่า "เลขานุการที่ประชุมคณบดี"

เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้วที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

2.1 รายการก่อสร้างมาตรฐานสำหรับงานก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานกรรมการร่างรายละเอียดการออกแบบก่อสร้างซึ่งแจ้งต่อที่ประชุมความว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่างรายละเอียดการออกแบบก่อสร้าง เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดการออกแบบก่อสร้างของมหาวิทยาลัยเป็นไปในลักษณะที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการและเป็นมาตรฐานเดียวกันนั้น บัดนี้ ได้ดำเนินการร่างรายการก่อสร้างมาตรฐานสำหรับงานก่อสร้างอาคารเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยพิจารณาแบบอย่างมาจากหน่วยงานอื่น ๆ แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมและตามที่ที่ประชุมคณบดีได้มีมติให้ส่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องแสดงความเห็นอย่างกว้างขวางเพื่อจะได้เกิดประโยชน์สูงสุดนั้น คณะกรรมการฯ ยินดีรับเอาข้อเสนอแนะมาพิจารณาปรับปรุงตามที่เสนอมา ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาแจ้งต่อที่ประชุมความว่า ในหนังสือรายการก่อสร้างมาตรฐานสำหรับงานก่อสร้างในมหาวิทยาลัยขอนแก่น 2529 หน้า 1 หมวดที่ 1 วัตถุประสงค์ ให้ตัดข้อ 1.1.10 ออกทั้งหมดและปรับข้อ 1.1.11 เป็น ข้อ 1.1.10 และหน้า 51 ข้อ 10.6.2(2) ให้ตัดข้อความว่า "ระบบโรตารี" ออก

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เกี่ยวข้องที่เสนอมาและประกาศใช้ต่อไปได้

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 เรื่องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานแจ้งต่อที่ประชุมความว่า เรื่องที่จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในวันที่ 19 กรกฎาคม 2529 สรุปได้ดังนี้ การเสนอแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ และการโอนเงินรายได้ ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 มังเฉพาะมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เลขานุการฝ่ายวางแผนและพัฒนาชี้แจงต่อที่ประชุมความว่า เพื่อให้ผังแม่บทซึ่งได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติตามหลักการที่กำหนด คณะกรรมการพิจารณาแบบและแผนผังมหาวิทยาลัยได้จัดทำผังเฉพาะครอบคลุมพื้นที่เขตการศึกษาของมหาวิทยาลัยรวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของการพัฒนากันอาคารสถานที่และการจัดทำงบประมาณเพื่อการก่อสร้างเป็นรายปี โดยแบ่งเขตการใช้ที่ดินออกเป็นเขต ดังนี้.-

1. เขตการศึกษา
2. เขตที่พักอาศัย
3. เขตสนามกีฬา - พักผ่อน
4. เขตแปลงทดลอง
5. เขตผลประโยชน์
6. เขตอื่น ๆ

ทั้งรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการให้แก้ไขปรับปรุงตามข้อสังเกตของที่ประชุม
คณะที่ ๑

1. ในแบบแปลนผังเฉพาะมหาวิทยาลัยขอนแก่นให้แก้ไขคำว่า "แพทยศาสตร์" เป็นคำว่า "วิทยาศาสตร์สุขภาพ"
2. ในหน้า 10 ความต้องการใช้อาคารและสถานที่ ควรจะกำหนดสำนักวิทยบริการและศูนย์คอมพิวเตอร์ไว้ด้วย
3. ในหน้า 10 ให้ตรวจสอบความต้องการใช้อาคารและสถานที่ ของคณะมนุษยศาสตร์และคณะสังคมศาสตร์
4. ในหน้า 11 ให้เพิ่มเติมส่วนประกอบของผังเฉพาะตามหัวข้อ แผนที่นำในการวางแผนบริเวณ การออกแบบภูมิสถาปัตยกรรม และการออกแบบสถาปัตยกรรมให้ครบถ้วนและเป็นรูปแบบเดียวกัน
5. ในหน้า 28 บรรทัดที่ 7 - 8 ควรแก้ไขข้อความ "ไม่เกิน" เป็นข้อความว่า "ไม่ต่ำกว่า"

6. ในหน้า 29 และ 30 ควรให้สอดคล้องกันระหว่างพื้นที่ที่ต้องการต่อ 1 คน (ตร.ม.) ของห้องบรรยายและสัมมนาและห้องประชุม

7. ควรปรับมาตรฐานห้องสมุดมหาวิทยาลัยให้ตรงกับที่ทบวงมหาวิทยาลัยได้ประกาศไว้

เมื่อแก้ไขปรับปรุงแล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไปได้

4.2 ค่าบริการห้องพิเศษของโรงพยาบาลศรีนครินทร์

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ซึ่งแจ้งข้อที่ประชุมความว่า ด้วยมีข้าราชการและลูกจ้างประจำได้ขอให้พิจารณาให้ความเป็นธรรมจากการเรียกเก็บค่าบริการห้องพิเศษของโรงพยาบาลศรีนครินทร์ ซึ่งกำหนดว่า

1. ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวคณะแพทยศาสตร์ และคณะอื่น ๆ ในศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลศรีนครินทร์ จ่ายค่าบริการห้องพิเศษเพิ่มเติมจากที่เบิกได้จากทางราชการในอัตรา ดังนี้.-

1.1 ข้าราชการ ระดับ 1 - 2 เรียกเก็บเพิ่ม ห้องพิเศษใหญ่วันละ 60 บาท ห้องพิเศษเล็กวันละ 40 บาท และห้องพิเศษรวมไม่ตองจ่าย

1.2 ข้าราชการ ระดับ 3 - 4 เรียกเก็บเพิ่ม ห้องพิเศษใหญ่วันละ 20 บาท ห้องพิเศษเล็กและห้องพิเศษรวมไม่ตองจ่าย

1.3 ข้าราชการระดับ 5 ขึ้นไป ไม่ตองจ่ายค่าบริการห้องพิเศษ

2. ข้าราชการและลูกจ้างประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น นอกเหนือจากข้อ 1 จะปฏิบัติงานหรือไม่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลศรีนครินทร์ ก็ตาม จะต้องจ่ายค่าบริการห้องพิเศษเพิ่มเติมจากที่เบิกได้จากทางราชการในอัตรา ดังนี้.-

2.1 ห้องพิเศษใหญ่วันละ 75 บาท

2.2 ห้องพิเศษเล็กวันละ 55 บาท

2.3 ห้องพิเศษรวมวันละ 15 บาท

การกำหนดดังกล่าวจะเห็นได้ว่าเป็นความแตกต่างกันระหว่างผู้ที่สังกัดคณะในสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ซึ่งปฏิบัติงานในโรงพยาบาลศรีนครินทร์ กับบุคลากรอื่นของมหาวิทยาลัย จึงขอให้พิจารณาความเป็นธรรมด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าโดยหลักการแล้วควรมีความเสมอภาคกันระหว่างบุคลากร
ในทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ประชุมคณะคี้ จึงขอให้คณะแพทยศาสตร์พิจารณาการบริหาร
ห้องพิเศษส่วนที่เกินจากสิทธิ์ในการ เปิดการรักษาพยาบาลที่กระทรวงการคลังกำหนดสำหรับบุคลากร
ของมหาวิทยาลัยในอัตราที่เท่ากัน และขอให้เสนอผลการพิจารณาต่อที่ประชุมคณะคี้ภายใน 4 สัปดาห์
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 การจัดหาเครื่องถ่ายเอกสาร

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการชี้แจงต่อที่ประชุมความว่า ตามที่ที่ประชุมคณะคี้ได้
มอบหมายให้สำนักวิทยบริการติดต่อประสานงานกับคณะต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดหาเครื่องถ่ายเอกสาร
มาให้บริการกับคณะต่าง ๆ ในราคาถูก โดยเงื่อนไขโดยไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานเล็กหรือใหญ่ ใดมี
โอกาสใช้เครื่องถ่ายราคาถูกเหมือนกันนั้น สำนักวิทยบริการได้ดำเนินการแล้วปรากฏว่า มีผู้มายื่น
ของสอบราคา 1 ราย คือ บริษัท คอมพิวเตอร์ ศรีเอเตอร์ เสนอราคาค่าถ่ายเอกสารในราคา
แผ่นละ 50 สตางค์ โดยบริษัทจะจัดหาวัสดุสิ้นเปลืองทั้งหมด และเจ้าหน้าที่ถ่ายเอกสารตามจุดที่
กำหนดและเครื่องถ่ายเอกสารจะเป็นเครื่องใหม่ Rex Rotary ซึ่งคณะกรรมการเปิดของ
สอบราคาได้ร่วมกันพิจารณา และทดสอบเครื่องจนเป็นที่พอใจและตกลงรับราคาที่เสนอ ดังรายละเอียด
ปรากฏในเอกสาร ประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

5.2 จำนวนผู้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่นปีการศึกษา 2529

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการชี้แจงต่อที่ประชุมความว่า ขณะนี้นักศึกษาได้ลงทะเบียน
เรียนเรียบร้อยแล้วฝ่ายวิชาการได้รวบรวมการรับนักศึกษาดังตารางที่ 1 ตารางแสดงจำนวน
นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น แยกตามประเภทการรับการเรียกสำรอง และจำนวนผู้มีสิทธิ์เข้า
ศึกษา ประจำปีการศึกษา 2529 ตารางที่ 2 ตารางแสดงจำนวนผู้มารายงานตัวและสละสิทธิ์
เข้าศึกษาในการรับบุคคลเข้าศึกษาตามโควตาพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2529 ดังรายละเอียด
ปรากฏในเอกสาร ประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

5.3 สรุปวิทยฐานะของบัณฑิตอาสาสมัครพัฒนาชนบท
ประธานขอให้ถอณะระเบียบวาระนี้ก่อน

เลิกประชุมเวลา 12.25 นาฬิกา

/s/ R

(นายรังษี นันทสาร)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

เลขานุการที่ประชุมคณะบดี

นางสาวประไพศรี คงแก้ว

นายวีระศักดิ์ จารุชัยนิวัฒน์

ผู้จกรายงานการประชุม