บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ 765/13 **วันที่** 7 สิงหาคม ๒๕๑๓

เรื่อง นักศึกษาลาวทุน เอ.ไอ.ดี

กองการมหาวิทยาลัยขอนแก่น
รับที่ ก. 252/13
วันที่ 10 / ส.ค. / 2513
เวลา 11.40 น.

เสนอ อธิการบดี

ตามหนังสือของกรมวิเทศสหการที่ พก.๐๔๐๓/๑๒๖๓๒ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๑๓ แจ้งว่า ได้ส่งนักศึกษาลาว ๔ คน เข้ามาเรียนที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในปีการศึกษา ๒๕๑๓-๑๔ นี้ โดยจะให้ทุนในขั้นแรกเป็นเวลา ๑ ปี หากผลการเรียนดีจะให้ทุนไปจนถึงจบหลักสูตรปริญญา ดังความแจ้งอยู่แล้วนั้น และได้มอบหมายให้คณะวิศวกรรมศาสตร์พิจารณา

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรจะได้อนุมัติตามหลักการที่เสนอมา เพราะนักศึกษาลาวเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมาแล้ว แม้ว่าจะไม่ได้ผ่านการสอบคัดเลือกของสภาการศึกษาแห่งชาติ แต่โดยที่เป็นนักศึกษาชาวต่างประเทศ จึงควรอยู่ในข่ายที่ควรได้รับการยกเว้น และอีกประการหนึ่งเรียนหลักสูตรเดียวกันกับนักศึกษาของเราทุกประการ เมื่อนักศึกษาลาวเหล่านี้เรียนครบและสอบไล่ได้ตามหลักสูตร สมควรที่จะได้รับปริญญาจากมหาวิทยาลัยเช่นเดียวกันกับนักศึกษาไทย นอกจากนี้ยังเป็นการส่งเสริมสัมพันธไมตรีอันดีระหว่างประเทศไทยและประเทศลาว โดยเฉพาะภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งอยู่ติดกับประเทศลาว

จึงเสนอมาเพื่อได้โปรดพิจารณา.

(ดร.วิทยา เพียรวิจิตร)
คณบดี

สำเนา: หัวหน้ากองบริการการศึกษา

10 ส.ค. 2513

มหาวิทยาลัยขอนแก่น
รับที่ ฯ 887/13
วันที่ 31 / ก.ค. / 13
เวลา 14.30 น.

ที่ พก. ๙๐๓/ ๑๖๖๓๖ กรมวิเทศสหการ

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๑๓

เรื่อง นักศึกษาลาวได้รับทุน เอไอดี มาศึกษาในประเทศไทย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการ **(PIO/P 439-010-1-00403, 439-062-1-00400, 439-064-1-00391)**

และประวัติย่อผู้รับทุนอย่างละ ๑ ชุด

ด้วยรัฐบาลลาวมีความประสงค์จะส่งนักศึกษาลาว ซึ่งได้รับทุนภายใต้โครงการช่วยเหลือของสหรัฐอเมริกา (เอไอดี) เข้ามาศึกษาขั้นปริญญาตรี ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำหนดเวลา ๕๒ สัปดาห์ ดังโครงการต่อไปนี้

๑. โครงการหมายเลข ๔๓๙-๐๑๐-๑-๐๐๔๐๓ ผู้รับทุนจำนวน ๒ คน คือ **PHANH Phouthavong, SIPHANH Siphanthong** ได้รับทุนศึกษาวิชาวิศวกรรมโยธา เกี่ยวกับระบบทางหลวง

๒. โครงการหมายเลข ๔๓๙-๐๖๒-๑-๐๐๔๐๐ ผู้รับทุนคือ **NIPHONH Ravadxay** ได้รับทุนศึกษาวิชาวิศวกรรมโยธา ด้านงานสาธารณูปโภคในชนบท

๓. โครงการหมายเลข ๔๓๙-๐๖๔-๑-๐๐๓๙๑ ผู้รับทุนคือ **MANH Phanthavong** ได้รับทุนศึกษาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า

อนึ่ง องค์การบริหารวิเทศกิจฯ ได้อนุมัติให้ทุนการศึกษาในชั้นแรกนี้ ๑ ปี หากผลการศึกษาของผู้รับทุนอยู่ในเกณฑ์สามารถศึกษาต่อไปได้ ผู้รับทุนก็จะได้รับอนุมัติขยายทุนการศึกษาจนสำเร็จตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจัดให้ผู้รับทุนได้เข้าศึกษาตามหลักสูตรด้วย จักขอบคุณยิ่ง.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นายอภิชาต โชคถานนท์)
รองอธิบดี ทำการแทน
อธิบดีกรมวิเทศสหการ

กองโครงการปฏิบัติ (สหรัฐอเมริกา)

31 ก.ค. 13

AID 1360-1 (5-69)

PIO/P

2

Page 1 of [illegible] Pages

DEPARTMENT OF STATE
AGENCY FOR
INTERNATIONAL DEVELOPMENT

PROJECT IMPLEMENTATION ORDER/PARTICIPANTS

1. Cooperating Country: Laos

2. PIO/P No.: 439-010-1-00403

3. Project/Activity No. and Title: 439-11-310-010
DEVELOPMENT OF LAO NATIONAL ROAD SYSTEM
Civil Engineering

4. Appropriation Symbol: 72-1101006

5. Desired Starting Date: In training

6. No. Participants: 2

7. [X] Original or Amendment No.: _____

8. Allotment Symbol: 056-50-439-00-69-01

9. Terminal Starting Date: March 1971

10. Location and Duration of Training: [ ] U.S. _____ weeks [X] Third Country 52 weeks

ProAg 0010-A
Revision # 10

11. AID Financing	AUTHORIZED AGENT	TYPE OF EXPENSE	(A) PREVIOUS TOTAL	(B) INCREASE	(C) DECREASE	(D) TOTAL TO DATE
	AID	(a)				3,000
	MISSION	(b) Int. Travel				
		Maint. Advance				
	AID/W	(c)				
		(d)				
	THIRD COUNTRY	(e)				
	Thailand	(f)				3,000
		(g)				
		(h)				
12. Cooperating Country Financing	$1.00 =					

13. U.S. Trust Account?	A. Trust Account No.	C. Authorized Agent	D. Currency Unit	E. Amount
	B. Allotment Symbol			

14. Special Provisions

This PIO/P provides funds and authorization for the following participants to receive training leading to a Bachelor's degree in the field of Civil Engineering. It is recommended that training take place at Khonkaen University. This is a continuation of training under PIO/P 439-073-1-00092 which consisted of a pre-academic preparation period of 6 months duration prior to enrolment in a Thai university.

Kao Outsama, Director of
Education Planning

(continued page 2)

15. Mission Clearances	Date	Mission Clearances	Date
PT MD	21 May 70	BPR	6-8-70
PRO	5 June 70	OFIN	6/15/70

The signature of an authorized official of the cooperating country covering this order is on file in the Mission [ ] YES [ ] NO

Date of Original Issuance: June 17, 1970

Date of this Issuance: June 17, 1970

16. For the Cooperating Country— The terms and conditions set forth herein are hereby accepted

DATE _____ SIGNATURE _____

For the Agency for International Development

James E. Chandler
Acting Director, USAID/Laos

Phak Savann, Dir.
Gen'l of Public Works

Pane Rassavong, Comm.
General for the Plan

AID/1400-1 (8-68)

CONTINUATION SHEET

FORM SYMBOL

PIO/P

DEPARTMENT OF STATE
AGENCY FOR
INTERNATIONAL DEVELOPMENT

TITLE OF FORM

PROJECT IMPLEMENTATION ORDER/PARTICIPANTS

[X] Workshoot [ ] Issuance

PAGE 2 OF 2 PAGES

1. Cooperating Country: Laos

2a. Code No.: 439-010-1-00403

2b. Effective Date: In Training

2c. [X] Original OR Amendment No.

3. Project/Activity No. and Title: 439-11-310-010
DEVELOPMENT OF LAO NATIONAL ROAD SYSTEM
Civil Engineering

Indicate block numbers.

Use this form to complete the information required in any block of a PIO or PAA form.

(Block 14) This PIO/P covers one academic year to be renewed on a yearly basis until the objectives are attained subject to availability of funds and satisfactory scholastic achievements.

The RLG Ministry of Public Works hereby agrees to utilize these participants in the field of their training upon successful completion of the program and may be held responsible for reimbursement of total costs incurred should such employment not be provided.

The participants will be required to sign agreement with the RLG to work in government services in their field of specialization for a minimum of 5 years upon completion of training.

Participants: PHANH Phouthavong
SIPHANH Siphanthong

= = = =

SPACE FOR PHOTOGRAPHS

ATTACH 5 PHOTOS (2" x 2").

DO NOT STAPLE OR GLUE.

Participant's Name And PIO/P Number Should Appear On Reverse Side Of Each Photograph.

AID 1000-1-1-72

DEPARTMENT OF STATE
AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT

PARTICIPANT BIOGRAPHICAL DATA

PART I - TO BE COMPLETED BY MISSION

1. Cooperating Country: Laos
2. PIO/P Number: 439-073-1-00092
3. Project/Activity No. and Title: 439-11-995-073
PUBLIC ADMINISTRATION DEVELOPMENT
Manpower Development-Pre-University Academic Training
4. Desired Starting Date: November 1969
5. Location and Duration of Training: U.S. ____ WEEKS THIRD CTRY 32 WEEKS
6. Attachments: ☐ TRANSCRIPTS ☐ DEPENDENT CERTIFICATION
OTHER (Specify)

7. A. Future Employment: ☒ GOVERNMENT ☐ PRIVATE ☐ JOINT
7. B. Category/Occupation Code: To be determined June 1970
7. C. Economic Activity Code:

8. Language Proficiency—TO BE COMPLETED FOR ALL PARTICIPANTS
A. Test Scores and Ratings
(1) English Language Proficiency—ALIOU Test

Date Given		Oral	Usage	Listening	Vocab/Word
	Scores				
	Forms				

(2) Proficiency in Other Language(s) for Third Country Training

Language(s)	Date Given		Speaking	Reading	Other
French		Score:	Excellent	Exc.	
English		Score:	Good	Good	

B. Language Proficiency Status: ☐ TEST KIT YET GIVEN ☐ WAIVED ☐ RETEST NECESSARY

(1) Indicate Approximate Date Scores or Rating to be Reported: _____
(2) Indicate Type of Waiver and Give Reasons and/or Authority
☐ COUNTRY WAIVER ☐ INTERPRETER(S) TO BE PROVIDED ☐ LANGUAGE ABILITY UNQUESTIONED ☐ SPECIAL PROGRAM
Reason:
(3) Further Language Training is Necessary.
Indicate Approximate Length: IN HOME COUNTRY _____ IN RECEIVING COUNTRY _____

PART II - TO BE COMPLETED BY PARTICIPANT

1. Name (Mr., ~~Mrs., Miss~~) (Capitalize and underline the one name by which you wish to be called)
PHAN Phouthavongs
2. Sex: ☒ MALE ☐ FEMALE
3. Country of Citizenship: Laos
5. Address (Street, City or Town, Province) and Telephone No.
Quarter Nahaidio, Vientiane
5. Date of Birth (Month, Day, Year): Feb. 16, 1949
4. Place of Birth (City, Country): Houa phanh, Laos
7. A. Name of Spouse: None
7. B. Date of Birth (Month, Day, Year):
7. C. Place of Birth (City, Country):
8. Number and Ages of Children
BOYS: ____ AGES: ____ GIRLS: ____ AGES: ____
9. Dietary Restrictions (e.g., No Pork, No Beef, No Meat): None
10. Person(s) To Be Notified in Case of Emergency (Name, Address, Relationship, Telephone No., if any)
A. In Home Country:
Mr. Tout Phouthavongs, Director
G.S. Wattay
B. In Country of Training:
Royal Lao Embassy, Bangkok, Thailand
11. If You Have Lived or Traveled in any Country Other Than Your Own, Complete the Following

Name of Country	Dates (Month and Year) From	To	Purpose (e.g., Travel, Training, Conference. If for Training, Indicate Type of Program and Sponsor—GOI AID, Univ. Scholarship)

12. Special Qualifications:
A. List Membership and Offices in Professional Societies
None
B. List Publications, Honors, Awards

NAME OF PARTICIPANT	COUNTRY	PHD/P No.
PHAN Phouthavongs	Laos	439-073-1-00092

12. Education: Total Years of Formal Education 14

List below in chronological order all schools you have attended. Include primary, middle or secondary schools, universities, vocational or trade schools.

Name of Institution	Major Field of Study	Language of Instruction	Dates Attended From	Dates Attended To	Exact Title of Degree, Certificate or Diploma	Date Received
Primary School	General	Lao & French	1956	1962	Certificate	
College de --	General	" "	1962	1963		
Xiengkhouang						
Lycee de Vte	General	" "	1963	1969	Bac.Serie D	

14. Present Employment: ☒ GOVERNMENT ☐ PRIVATE ☐ JOINT ☐ STUDENT

A. Exact Title of Your Present Position or Occupation	B. Dates of Employment (Month, Year) From	To Present Time	C. Number and Kind of Employees you supervise
Student			

D. Name and Address of Present Employer (Firm, Government Agency, Educational Institute)	E. Kind of Business or Organization	F. Size (Approximate number of employees)

G. Description of Your Work in Detail

15. Previous Employment

A. Exact Title of Your Previous Position or Occupation	B. Dates of Employment (Month, Year) From	To Present Time	C. Number and Kind of Employees you supervised
None			

D. Name and Address of Previous Employer (Firm, Government Agency, Educational Institute)	E. Kind of Business or Organization	F. Size (Approximate number of employees)

G. Description of Your Work in Detail

16. Other Employment: (Use continuation sheet to enter other full time employment for previous 10 years)

17. Activities or Hobbies in Which You Are Interested (e.g., Music, Art, Sports)

18. SIGNATURE

BEFORE SIGNING THIS FORM CHECK TO MAKE SURE THAT YOU HAVE ANSWERED ALL QUESTIONS CORRECTLY.

I CERTIFY that I have reviewed the statements made in this application, and that they are true, complete, and correct to the best of my knowledge and belief and are made in good faith. I further agree that if I am accepted under this program, I will follow diligently the program arranged as requested by my government and will not seek extension of the period of my program. I further agree that upon completion of my training, I will return to my country without delay and will endeavor to utilize, for the benefit of my country, the training acquired under this program.

Signed on draft form — SIGNATURE OF PARTICIPANT — September 15, '69 — DATE

19. Ruth LeBert — Ruth LeBert — SIGNATURE OF MISSION OFFICIAL — Training Officer — OFFICIAL TITLE — October 31, 1969 — DATE

NOTE: MISSION—Forward to each Country of Training copies as required by Manual Order 1383.2.

SPACE FOR PHOTOGRAPHS

ATTACH 5 PHOTOS (2" x 2").

DO NOT STAPLE OR GLUE.

Participant's Name And PIO/P Number Should Appear On Reverse Side Of Each Photograph.

AID 1360-375-071

DEPARTMENT OF STATE
AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT

PARTICIPANT BIOGRAPHICAL DATA

PART I – TO BE COMPLETED BY MISSION

1. Cooperating Country: Laos
2. PIO/P Number: 439-073-1-00092
3. Project/Activity No. and Title: 439-11-995-073
PUBLIC ADMINISTRATION DEVELOPMENT
Manpower Development–Pre-University Academic Training
4. Desired Starting Date: November 1969
5. Location and Duration of Training: U.S. ____ WEEKS THIRD CTRY 32 WEEKS
6. Attachments: ☐ TRANSCRIPTS ☐ DEPENDENT CERTIFICATION OTHER (Specify):

7. A. Future Employment: ☒ GOVERNMENT ☐ PRIVATE ☐ JOINT
7. B. Category/Occupation Code: To be determined June 1970
7. C. Economic Activity Code:

8. Language Proficiency–TO BE COMPLETED FOR ALL PARTICIPANTS

A. Test Scores and Ratings

(1) English Language Proficiency–ALIGU Test

Date Given		Oral	Usage	Listening	Vocab/Read
	Scores				
	Forms				

(2) Proficiency in Other Language(s) for Third Country Training

Language(s)	Date Given		Speaking	Reading	Other
Thai & English		Scores	Fair	Fair	
French		Scores	Good	Good	

B. Language Proficiency Status: ☐ TEST NOT YET GIVEN ☐ WAIVED ☐ RETEST NECESSARY

(1) Indicate Approximate Date Scores or Rating to be Reported: _____

(2) Indicate Type of Waiver and Give Reasons and/or Authority

☐ COUNTRY WAIVER ☐ INTERPRETERS TO BE PROVIDED ☐ LANGUAGE ABILITY UNQUESTIONED ☐ SPECIAL PROGRAM

Reasons:

(3) Further Language Training is Necessary.

Indicate Approximate Length: IN HOME COUNTRY _____ IN RECEIVING COUNTRY _____

PART II – TO BE COMPLETED BY PARTICIPANT

1. Name (Mr., Mrs., Miss) (Capitalize and underline the one name by which you wish to be called): SIPHANH Siphanthong
2. Sex: ☒ MALE ☐ FEMALE
3. Country of Citizenship: Laos
5. Address (Street, City or Town, Province) and Telephone No.: No. 100 Nong Douang road, Vientiane
6. Date of Birth (Month, Day, Year): August 12, 1949
6. Place of Birth (City, Country): Luang Prabang, Laos
7. A. Name of Spouse:
7. B. Date of Birth (Month, Day, Year):
7. C. Place of Birth (City, Country):
8. Number and Ages of Children: BOYS: ____ AGES: ____ GIRLS: ____ AGES: ____
9. Dietary Restrictions (e.g., No Pork, No Beef, No Meat): None
10. Person(s) To Be Notified in Case of Emergency (Name, Address, Relationship, Telephone No., if any)
A. In Home Country: Mr. Soly Siphanthong, Inspecteur de l'Enseignement des domaines et Timbre, Ministry of Finance, Vientiane
B. In Country of Training: Royal Lao Embassy, Bangkok, Thailand
11. If You Have Lived or Traveled in any Country Other Than Your Own, Complete the Following:

Name of Country	Dates (Month and Year) From	To	Purpose (e.g., Travel, Training, Conference. If for Training, Indicate Type of Program and Sponsor – UN, AID, Univ. Scholarship)

12. Special Qualifications:
A. List Membership and Offices in Professional Societies: None
B. List Publications, Honors, Awards:

NAME OF PARTICIPANT	COUNTRY	PIO/P No.
SIPHANH Sithanthong	Laos	439-073-1-00092

13. Education: Total Years of Formal Education 13

List below in chronological order all schools you have attended. Include primary, middle or secondary schools, universities, vocational or trade schools.

Name of Institution	Major Field of Study	Language of Instruction	Dates Attended From	Dates Attended To	Exact Title of Degree, Certificate or Diploma	Date Received
Primary/L.P.	General	Lao & French	1956	1959	-	
Primary/Sithane	General	" "	1959	1961	-	
Nesa. Vientiane						
GS. Sithane (L.P.)	General	" "	1961	1962	Certificat	
Lycee (L.P.)	General	" "	1962	1968	BEPC and DEPC	
Lycee Vientiane	General	" "	1968	1969	Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire	

14. Present Employment: [X] GOVERNMENT [ ] PRIVATE [ ] JOINT [ ] STUDENT

A. Exact Title of Your Present Position or Occupation	B. Dates of Employment (Month, Year) From	To Present Time	C. Number and Kind of Employees you supervise
Student, Lycee Vientiane			

D. Name and Address of Present Employer (Firm, Government Agency, Educational Institute)	E. Kind of Business or Organization	F. Size (Approximate number of employees)

G. Description of Your Work in Detail

15. Previous Employment

A. Exact Title of Your Previous Position or Occupation	B. Dates of Employment (Month, Year) From	To Present Time	C. Number and Kind of Employees you supervised
None			

D. Name and Address of Previous Employer (Firm, Government Agency, Educational Institute)	E. Kind of Business or Organization	F. Size (Approximate number of employees)

G. Description of Your Work in Detail

16. Other Employment (Use continuation sheet to enter other full time employment for previous 10 years)

17. Activities or Hobbies in Which You Are Interested (e.g., Music, Art, Sports)

18. SIGNATURE

BEFORE SIGNING THIS FORM CHECK TO MAKE SURE THAT YOU HAVE ANSWERED ALL QUESTIONS CORRECTLY.

I CERTIFY that I have reviewed the statements made in this application, and that they are true, complete, and correct to the best of my knowledge and belief and are made in good faith. I further agree that if I am accepted under this program, I will follow diligently the program arranged as requested by my government and will not seek extension of the period of my program. I further agree that upon completion of my training, I will return to my country, without delay and will endeavor to utilize, for the benefit of my country, the training acquired under this program.

Signed on draft form — Oct. 14, 1969

SIGNATURE OF PARTICIPANT — DATE

19. Ruth LeBert — Training Officer — Oct. 31, 1969

SIGNATURE OF MISSION OFFICIAL — OFFICIAL TITLE — DATE

NOTE: MISSION—Forward to each Country of Training copies as required by Manual Order 1382.2.

SPACE FOR PHOTOGRAPHS

ATTACH 2 PHOTOS 2" x 2".

DO NOT STAPLE OR GLUE.

Participant's Name And PIO/P Number Should Appear On Reverse Side Of Each Photograph.

AID 1000-210-6V1

DEPARTMENT OF STATE
AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT
PARTICIPANT BIOGRAPHICAL DATA

PART I – TO BE COMPLETED BY MISSION

1. Cooperating Country: Laos
2. PIO/P Number: 439-073-1-00092
3. Project/Activity No. and Title: 439-11-995-073
PUBLIC ADMINISTRATION DEVELOPMENT
Manpower Development -- Pre-University Academic Training
4. Desired Starting Date: November 1969
5. Location and Duration of Training: U.S. ____ WEEKS THIRD CTRY 32 WEEKS
6. Attachments
☐ TRANSCRIPTS ☐ DEPENDENT CERTIFICATION
OTHER (Specify):

7. A. Future Employment: ☒ GOVERNMENT ☐ PRIVATE ☐ JOINT
7. B. Category/Occupation Code: To be determined June 1970
7. C. Economic Activity Code:

8. Language Proficiency—TO BE COMPLETED FOR ALL PARTICIPANTS
A. Test Scores and Ratings
(1) English Language Proficiency—ALIGU Test

Date Given		Oral	Usage	Listening	Vocab/Read
	Secret				
	Forms				

(2) Proficiency in Other Language(s) for Third Country Training

Language(s)	Date Given		Speaking	Reading	Other
French		Secret	Good	Excellent	
English		Secret	Fair	Good	

B. Language Proficiency Status: ☐ TEST NOT YET GIVEN ☐ WAIVED ☐ RETEST NECESSARY

(1) Indicate Approximate Date Scores or Rating to be Reported: _____
(2) Indicate Type of Waiver and Give Reasons and/or Authority
☐ COUNTRY WAIVER ☐ INTERPRETER(S) TO BE PROVIDED ☐ LANGUAGE ABILITY UNQUESTIONED ☐ SPECIAL PROGRAM
Reason:
(3) Further Language Training is Necessary.
Indicate Approximate Length: IN HOME COUNTRY _____ IN RECEIVING COUNTRY _____

PART II – TO BE COMPLETED BY PARTICIPANT

1. Name (Surname, Middle Name, Given Name) (Capitalize and underline the one name by which you wish to be called)
MANH Phanthavong
2. Sex: ☒ MALE ☐ FEMALE
3. Country of Citizenship: Laos
3. Address (Street, City or Town, Province) and Telephone No.
Sam Seng Thay No. 191. Vientiane, Laos
5. Date of Birth (Month, Day, Year): July 7, 1947
6. Place of Birth (City, Country): Savannakhet, Laos
7. A. Name of Spouse: None
7. B. Date of Birth (Month, Day, Year):
7. C. Place of Birth (City, Country):
8. Number and Ages of Children
BOYS: ____ AGES: ____ GIRLS: ____ AGES: ____
9. Dietary Restrictions (e.g., No Pork, No Beef, No Meat): None
10. Person(s) To Be Notified In Case of Emergency (Name, Address, Relationship, Telephone No., if any)
A. In Home Country: Sam Seng Thay, No. 191. Vientiane, Laos
B. In Country of Training: Royal Lao Embassy, Bangkok, Thailand
11. If You Have Lived or Traveled in any Country Other Than Your Own, Complete the Following:

Name of Country	Dates (Month and Year) From	To	Purpose (e.g., Travel, Training, Conference. If for Training, Indicate Type of Program and Sponsor—UN, AID, Univ. Scholarship)
Thailand	7/10/67	7/15/67	Travel

12. Special Qualifications
A. List Membership and Offices in Professional Societies: None
B. List Publications, Honors, Awards:

NAME OF PARTICIPANT	COUNTRY	PIO/P No.
MANH Phanthavong	Laos	439-073-1-00092

12. Education: Total Years of Formal Education 15

List below in chronological order all schools you have attended. Include primary, middle or secondary schools, universities, vocational or trade schools.

Name of Institution	Major Field of Study	Language of Instruction	Dates Attended From	Dates Attended To	Exact Title of Degree, Certificate or Diploma	Date Received
Primary School	General	Lao & French	1953	1961	"	
Lycee de SKHT	General	" "	1961	1966	"	
Technical School	Electricite	" "	1966	1969	D.E.T.	
Lao-Allemand						

14. Present Employment ☒ GOVERNMENT ☐ PRIVATE ☐ JOINT ☐ STUDENT

A. Exact Title of Your Present Position or Occupation	B. Dates of Employment (Month, Year) From	To Present Time	C. Number and Kind of Employees you supervise
Student			

D. Name and Address of Present Employer (Firm, Government Agency, Educational Institute)	E. Kind of Business or Organization	F. Size (Approximate number of employees)

G. Description of Your Work in Detail

15. Previous Employment

A. Exact Title of Your Previous Position or Occupation	B. Dates of Employment (Month, Year) From	To Present Time	C. Number and Kind of Employees you supervised
None			

D. Name and Address of Previous Employer (Firm, Government Agency, Educational Institute)	E. Kind of Business or Organization	F. Size (Approximate number of employees)

G. Description of Your Work in Detail

. Other Employment (Use continuation sheet to enter other full time employment for a period 10 years)

17. Activities or Hobbies in Which You Are Interested (e.g., Music, Art, Sports)

18. SIGNATURE

BEFORE SIGNING THIS FORM CHECK TO MAKE SURE THAT YOU HAVE ANSWERED ALL QUESTIONS CORRECTLY.

I CERTIFY that I have reviewed the statements made in this application, and that they are true, complete, and correct to the best of my knowledge and belief and are made in good faith. I further agree that if I am accepted under this program I will follow diligently the program arranged as requested by my government and will not seek extension of the period of my program. I further agree that upon completion of my training, I will return to my country without delay and will endeavor to utilize, for the benefit of my country, the training acquired under this program.

Signed on draft form — August 22, 1969

SIGNATURE OF PARTICIPANT — DATE

19. Ruth LeBert — Training Officer — October 31, 1969

Ruth LeBert — OFFICIAL TITLE — DATE

SIGNATURE OF MISSION OFFICIAL

NOTE: MISSION--Forward to each Country of Training region as required by Manual Order 1383.2.

AID 1360-1 (8-60)

PIO/P

2

Page 1 of X Pages

DEPARTMENT OF STATE
AGENCY FOR
INTERNATIONAL DEVELOPMENT

PROJECT IMPLEMENTATION ORDER/PARTICIPANTS

1. Cooperating Country: Laos

2. PIO/P No.: 439-062-1-00400

3. Project/Activity No. and Title: 439-11-810-062
DEVELOPMENT OF RURAL ECONOMY
Rural Public Works - Civil Engineering

4. Appropriation Symbol: 72-1101006

5. Desired Starting Date: In training

6. No. Participants: 1

7. ☒ Original or Amendment No.:

8. Allotment Symbol: 056-50-439-00-69-02

9. Terminal Starting Date: March 1973

10. Location and Duration of Training: ☐ U.S. ____ weeks ☒ Third Country 52 weeks

Pro-Ag 0062-2
Revision #15

11. AID Financing	AUTHORIZED AGENT	TYPE OF EXPENSE	(A) PREVIOUS TOTAL	(B) INCREASE	(C) DECREASE	(D) TOTAL TO DATE
	AID	(a)				1,500
	MISSION	(b) Int. Travel				
		Maint. Advance				
	AID/W	(c)				
		(d)				
	THIRD COUNTRY	(e)				
	Thailand	(f)				1,500
		(g)				
		(h)				
12. Cooperating Country Financing	$1.00 =					

13. U.S. Trust Account	A. Trust Account No.	C. Authorized Agent	D. Currency Unit	E. Amount
	B. Allotment Symbol			

14. Special Provisions

This PIO/P provides funds and authorization for the following participant to receive training leading to a Bachelor's degree in the field of Civil Engineering. It is recommended that training take place at Khonkaen University. This is a continuation of training under PIO/P 439-073-1-00092 which consisted of a pre-academic preparation period of 6 months duration prior to enrolment in a Thai university.

Kao Outsama, Director of Education Planning

(continued page 2)

15. Mission Clearances

		Date			Date
PT	MD	21 May 70	PW		6/11/70
PRO	R	20 June 70	OFIN		6/15/70

The signature of an authorized official of the cooperating country covering this order is on file in the Mission ☐ YES ☐ NO

Date of Original Issuance: June 27, 1970

Date of this Issuance: June 27, 1970

16. For the Cooperating Country - The terms and conditions set forth herein are hereby accepted

DATE

SIGNATURE

Phak Savann, Dir.
Gen'l of Public Works

Pane Rassavong, Comm.
General of the Plan

For the Agency for International Development

James B. Chandler
Acting Director, USAID/Laos

AID 1200-1 (8-83)

CONTINUATION SHEET

FORM SYMBOL

PIO/P

DEPARTMENT OF STATE
AGENCY FOR
INTERNATIONAL DEVELOPMENT

TITLE OF FORM

PROJECT IMPLEMENTATION
ORDER/PARTICIPANTS

☒ Worksheet ☐ Issuance

PAGE 2 OF 2 PAGES

1. Cooperating Country: Laos

2.a. Code No.: 439-062-1-00400

2.b. Effective Date: In trainingg

2.c. ☒ Original OR Amendment No.

3. Project/Activity No. and Title: 439-11-810-062
DEVELOPMENT OF RURAL ECONOMY
Rural Public Works - Civil Engineering

Indicate block numbers.

Use this form to complete the information required in any block of a PIO or PAA form.

(Block 14) This PIO/P covers one academic year to be renewed on a yearly basis until the objectives are attained subject to availability of funds and satisfactory scholastic achievements.

The RLG Ministry of Public Works hereby agrees to utilize this participant in the field of his training upon successful completion of the program and may be held responsible for reimbursement of total costs incurred should such employment not be provided.

The participant will be required to sign agreement with the RLG to work in government services in his field of specialization for a minimum of 5 years upon completion of training.

Participant: NIPHONH Ravadxay

SPACE FOR PHOTOGRAPHS

ATTACH 5 PHOTOS (2" x 2").

DO NOT STAPLE OR GLUE.

Participant's Name And PIO/P Number Should Appear On Reverse Side Of Each Photograph.

AID 1000-210-67)

DEPARTMENT OF STATE
AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT

PARTICIPANT BIOGRAPHICAL DATA

PART I – TO BE COMPLETED BY MISSION

1. Cooperating Country: Laos
2. PIO/P Number: 439-073-1-00092
3. Project/Activity No. and Title: 439-11-995-073 PUBLIC ADMINISTRATION DEVELOPMENT Training Manpower-Development Pre-University Academic/
4. Desired Starting Date: November 1969
5. Location and Duration of Training: U.S. ____ WEEKS THIRD CTRY 32 WEEKS
6. Attachments: ☐ TRANSCRIPTS ☐ DEPENDENT CERTIFICATION OTHER (Specify):
7. A. Future Employment: ☒ GOVERNMENT ☐ PRIVATE ☐ JOINT
7. B. Category/Occupation Code: To be determined June 1970
7. C. Economic Activity Code:

8. Language Proficiency—TO BE COMPLETED FOR ALL PARTICIPANTS

A. Test Scores and Ratings

(1) English Language Proficiency—ALIGU Test

Date Given		Oral	Usage	Listening	Vocab/Read
	Score:				
	Form:				

(2) Proficiency in Other Language(s) for Third Country Training

Language(s)	Date Given		Speaking	Reading	Other
Thai		Score:	Exc.	Exc.	
French&English		Score:	Fair	Fair	

B. Language Proficiency Status: ☐ TEST NOT YET GIVEN ☐ WAIVED ☐ RETEST NECESSARY

(1) Indicate Approximate Date Scores or Rating to be Reported: _____

(2) Indicate Type of Waiver and Give Reasons and/or Authority

☐ COUNTRY WAIVER ☐ INTERPRETER(S) TO BE PROVIDED ☐ LANGUAGE ABILITY UNQUESTIONED ☐ SPECIAL PROGRAM

Reason:

(3) Further Language Training is Necessary.

Indicate Approximate Length: IN HOME COUNTRY _____ IN RECEIVING COUNTRY _____

PART II – TO BE COMPLETED BY PARTICIPANT

1. Name (Mr., Mrs., Miss) (Capitalize and underline the one name by which you wish to be called): NIPHONH Ravadkay
2. Sex: ☒ MALE ☐ FEMALE
3. Country of Citizenship: Laos
5. Address (Street, City or Town, Province) and Telephone No.: Ban Thong Toum, Muong Chanthaboury, Vientiane, Laos
5. Date of Birth (Month, Day, Year): April 5, 1948
6. Place of Birth (City, Country): Vientiane, Laos
7. A. Name of Spouse: -
7. B. Date of Birth (Month, Day, Year): -
7. C. Place of Birth (City, Country): -
8. Number and Ages of Children: BOYS: ____ AGES: ____ GIRLS: ____ AGES: ____
9. Dietary Restrictions (e.g., No Pork, No Beef, No Meat): None
10. Person(s) To Be Notified in Case of Emergency (Name, Address, Relationship, Telephone No., if any)
A. In Home Country: Thao Phone Somsouthy, Ban Thong Toum, Muong Chanthaboury, Vientiane
B. In Country of Training: Royal Lao Embassy, Bangkok, Thailan

11. If You Have Lived or Traveled in any Country Other Than Your Own, Complete the Following:

Name of Country	Dates (Month and Year) From	To	Purpose (e.g., Travel, Training, Conference. If for Training, Indicate Type of Program and Sponsor—UN, AID, Univ. Scholarship)
None			

12. Special Qualifications:

A. List Membership and Offices in Professional Societies: None

B. List Publications, Honors, Awards: None

NAME OF PARTICIPANT	COUNTRY	PIO/P No.
NIPHONH Ravadxay	Laos	439-073-1- 00092

13. Education: Total Years of Formal Education: 15

List below in chronological order all schools you have attended. Include primary, middle or secondary schools, universities, vocational or trade schools.

Name of Institution	Major Field of Study	Language of Instruction	Dates Attended From	Dates Attended To	Exact Title of Degree, Certificate or Diploma	Date Received
Primary School	General	Lao&French	1954	1960	Certificate	1960
Secondary Edu	General	" "	1960	1966	Diploma	1966
Technique Lao	Mechanic	" "	1966	1969	D.M.T	1969
Germany College						

14. Present Employment ☒ GOVERNMENT ☐ PRIVATE ☐ JOINT ☐ STUDENT

A. Exact Title of Your Present Position or Occupation	B. Dates of Employment (Month, Year)	C. Number and Kind of Employees you supervise
Student	From To Present Time	

D. Name and Address of Present Employer (Firm, Government Agency, Educational Institute)	E. Kind of Business or Organization	F. Size (Approximate number of employees)

G. Description of Your Work in Detail

15. Previous Employment

A. Exact Title of Your Previous Position or Occupation	B. Dates of Employment (Month, Year)	C. Number and Kind of Employees you supervised
None	From To Present Time	

D. Name and Address of Previous Employer (Firm, Government Agency, Educational Institute)	E. Kind of Business or Organization	F. Size (Approximate number of employees)

G. Description of Your Work in Detail

16. Other Employment: (Use continuation sheet to enter other full time employment for previous 10 years)

. Activities or Hobbies in Which You Are Interested (e.g., Music, Art, Sports)

18. SIGNATURE

BEFORE SIGNING THIS FORM CHECK TO MAKE SURE THAT YOU HAVE ANSWERED ALL QUESTIONS CORRECTLY.

I CERTIFY that I have reviewed the statements made in this application, and that they are true, complete, and correct to the best of my knowledge and belief and are made in good faith. I further agree that if I am accepted under this program, I will follow diligently the program arranged as requested by my government and will not seek extension of the period of my program. I further agree that upon completion of my training, I will return to my country without delay and will endeavor to utilize, for the benefit of my country, the training acquired under this program.

Signed on draft form — SIGNATURE OF PARTICIPANT — 26 August 1969 — DATE

19. Ruth E. LeBert — SIGNATURE OF MISSION OFFICIAL — Training Officer — OFFICIAL TITLE — 31 October 1969 — DATE

NOTE: MISSION—Forward to each Country of Training copies as required by Manual Order 1383.2.

AID 1380-1 (8-63)

PIO/P

2

Page 1 of 8 Pages

DEPARTMENT OF STATE
AGENCY FOR
INTERNATIONAL DEVELOPMENT
PROJECT IMPLEMENTATION
ORDER/PARTICIPANTS

1. Cooperating Country: Laos

2. PIO/P No.: 439-064-1-00391

3. Project/Activity No. and Title: 439-11-690-064
EDUCATION DEVELOPMENT Secondary Edu. - Electrical Engineering Teaching

4. Appropriation Symbol: 72-1101004

5. Desired Starting Date: In training

6. No. Participants: 1

7. [X] Original or Amendment No.:

8. Allotment Symbol: 054-50-439-00-69-01

9. Terminal Starting Date: March 1971

10. Location and Duration of Training: [ ] U.S. ____ weeks [X] Third Country 52 weeks

ProAg 0064-4
Revision # 10

11. AID Financing	AUTHORIZED AGENT	TYPE OF EXPENSE	(A) PREVIOUS TOTAL	(B) INCREASE	(C) DECREASE	(D) TOTAL TO DATE
	AID	(a)				1,500
	MISSION	(b) Int. Travel				
		Maint. Advance				
	AID/W	(c)				
		(d)				
	THIRD COUNTRY	(e)				
	Thailand	(f)				1,500
		(g)				
		(h)				
12. Cooperating Country Financing	$1.00 =					

13. U.S. Trust Account	A. Trust Account No.	C. Authorized Agent	D. Currency Unit	E. Amount
	B. Allotment Symbol			

14. Special Provisions

This PIO/P provides funds and authorization for the following participant to receive training leading to a Bachelors degree in the field of Electrical Engineering Teaching. It is recommended that training take place at Khonkaen University. This is a continuation of training under PIO/P 439-073-1-00092 which consisted of a pre-academic preparation period of 6 month duration prior to enrolment in a Thai university.

Kao Outsama, Director of Education Planning

(continued page 2)

15. Mission Clearances	Date	Mission Clearances	Date
PT MD	21 May 70	EDU NWG	6/9/70
PRO	8 June 70	OFIN	6/11/70

The signature of an authorized official of the cooperating country covering this order is on file in the Mission [ ] YES [ ] NO

Date of Original Issuance: June 17, 1970

Date of this Issuance: June 17, 1970

16. For the Cooperating Country — The terms and conditions set forth herein are hereby accepted

DATE

SIGNATURE

For the Agency for International Development
James B. Chandler
Acting Director, USAID/Laos

Khamkhing Souvanlasy, Dir. Gen'l of Nat'l Education

Pane Kassavong, Comm. General for the Plan

AID 1000-1 (9-63) CONTINUATION SHEET	DEPARTMENT OF STATE AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT	☒ Worksheet ☐ Instructions	PAGE 2 OF 2 PAGES
		1. Cooperating Country Laos	2.a. Code No. 439-064-1-00391
FORM SYMBOL	TITLE OF FORM	2.b. Effective Date In training	2.c. ☒ Original OR Amendment No.
PIO/P	PROJECT IMPLEMENTATION ORDER/PARTICIPANTS	3. Project/Activity No. and Title 439-11-690-064 EDUCATION DEVELOPMENT Secondary Edu. - Electrical Engineering Teaching	

Indicate block numbers. Use this form to complete the information required in any block of a PIO or PAA form.

(Block 14)

This PIO/P covers one academic year to be renewed on a yearly basis until the objectives are attained subject to availability of funds and satisfactory scholastic achievements.

The RLG Ministry of Education hereby agrees to utilize this participant in the field of his training upon successful completion of the program and may be held responsible for reimbursement of total costs incurred should such employment not be provided.

The participant will be required to sign agreement with the RLG to work in government services in his field of specialization for a minimum of 5 years upon completion of training.

Participant: MANH Phanthavong

****

วาระที่ 2.2

2.2 <u>ระเบียบการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2513</u>

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2513 เมื่อวันจันทร์ที่ 6 กรกฎาคม 2513 ข้อ 4.1 มีมติให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นปรับปรุงแก้ไขข้อความในบางตอน ของระเบียบการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาของโรงเรียนสาธิตให้เหมาะสม แล้วจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณาต่อไป นั้น

โดยที่ระเบียบนี้ คณะศึกษาศาสตร์เป็นเจ้าของเรื่อง ฉะนั้น ก่อนจะแก้ไขควรจะให้คณะศึกษาศาสตร์เป็นผู้ชี้แจงให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อความเข้าใจเสียก่อน ซึ่งในการประชุมครั้งนี้ ได้เชิญให้ผู้ทำหน้าที่คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ เข้าร่วมประชุมด้วยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาต่อไป.

ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วยระเบียบการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาของโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ในคณะศึกษาศาสตร์
พ.ศ. 2513

ด้วยเห็นเป็นการสมควรจัดตั้งโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น (The - Demonstration School) โดยให้อยู่ในความควบคุมและความอำนวยการการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์ และให้เปิดทำการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2513 เป็นต้นไป

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2508 สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นจึงตราระเบียบ เพื่อใช้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยระเบียบการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น"

ข้อ 2. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วตามระเบียบนี้ ซึ่งขัดแย้งกับบทแห่งระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด 1
<u>วัตถุประสงค์และหลักสูตร</u>

ข้อ 3. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีนโยบายที่จะเปิดสอนนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่หนึ่ง จนถึงมัธยมศึกษาปีที่ห้า และอาจเปิดทำการสอนในชั้นประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพด้วย

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีลักษณะเป็นโรงเรียนทดลอง กล่าวคือ เป็นแหล่งทดลองของคณะศึกษาศาสตร์ วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียนสาธิต มีดังต่อไปนี้

3.1 เพื่อเป็นที่ทดลองและวิจัยเกี่ยวกับวิธีการสอน อุปกรณ์การสอน วิธีการบริหารโรงเรียน หลักสูตรประเภทต่าง ๆ และเรื่องอื่น ๆ ที่อยู่ในขอบข่ายวิชาการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์อันจะช่วยส่งเสริมและปรับปรุงให้การศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้น

3.2 เพื่อเป็นที่ทดลองและวิจัยเกี่ยวกับพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กที่มีระดับอายุต่างกัน อันจะส่งเสริมเพิ่มพูนความรู้ในวิชาจิตวิทยาพัฒนาการ วิชาจิตวิทยาการศึกษา และวิชาการศึกษา

3.3 เพื่อเป็นที่ให้นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ ได้สังเกตการสอน การเรียน สังเกตพฤติกรรมของเด็ก สังเกตการจัดการสอนประเภทต่าง ๆ ฝึกสอนและทดลองค้นคว้าเกี่ยวกับการศึกษา

3.4 เพื่อเป็นแหล่งเผยแพร่และสาธิตงานการศึกษาแก่ครูประจำการ นักบริหารการศึกษาและชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

3.5 เพื่อให้การศึกษาอบรมแก่กุลบุตรกุลธิดาตามระดับความสามารถ ความถนัดและความสนใจของตน ส่งเสริมให้พัฒนาทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม อันจะช่วยให้เป็นพลเมืองดีที่จะใช้ตนให้เต็มที่สำหรับส่วนรวม

หมวด 2

กำหนดภาคเรียนและเวลาเรียน

ข้อ 4. ให้กำหนดภาคเรียนโดยอนุโลมตามระเบียบการเปิด และปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 5. ให้กำหนดเวลาเรียนสำหรับชั้นอนุบาลและชั้นประถมศึกษาตอนต้น เวลา 08.30 น. ถึง 15.30 น. และสำหรับชั้นประถมศึกษาตอนปลายและชั้นมัธยมศึกษา เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น.

หมวด 3

การรับสมัครเข้าเรียน

ข้อ 6. ชั้นที่รับสมัคร ให้คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ โดยความเห็นชอบของอธิการบดีออกประกาศกำหนดชั้นที่จะเปิดรับสมัคร

ข้อ 7. คุณสมบัติของผู้สมัคร ให้คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ โดยความเห็นชอบของอธิการบดีออกประกาศกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครแต่ละปีการศึกษา

ข้อ 8. การคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียน ให้คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ โดยความเห็นชอบของอธิการบดีกำหนดหลักเกณฑ์ตามความเหมาะสม

หมวด 4

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ 9. ให้เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

9.1 ค่าลงทะเบียน คนละ 40 บาท สำหรับนักเรียนใหม่

9.2 ค่าบำรุงการศึกษา

9.2.1	ชั้นอนุบาล	ภาคเรียนละ	200	บาท	ปีละ	400	บาท
9.2.2	ชั้นประถมศึกษา	ภาคเรียนละ	200	บาท	ปีละ	400	บาท
9.2.3	ชั้นมัธยมศึกษา	ภาคเรียนละ	250	บาท	ปีละ	500	บาท

9.3 ค่าบำรุงสุขภาพ ปีละ 30 บาท

9.4 ค่าอุปกรณ์การเรียน

9.4.1	ชั้นอนุบาล	ปีละ	240	บาท
9.4.2	ชั้นประถมศึกษาตอนต้น	ปีละ	240	บาท
9.4.3	ชั้นประถมศึกษาตอนปลาย	ปีละ	120	บาท
9.4.4	ชั้นมัธยมศึกษา	ปีละ	120	บาท

/9.5

9.5 ค่ากิจกรรมการศึกษา

9.5.1 ชั้นประถมศึกษาตอนต้น ปีละ 60 บาท

9.5.2 ชั้นประถมศึกษาตอนปลาย ปีละ 80 บาท

9.5.3 ชั้นมัธยมศึกษา ปีละ 100 บาท

หมวด 5

การแต่งกาย

ข้อ 10. นักเรียนในชั้นอนุบาล จะต้องแต่งกายตามเครื่องแบบที่กำหนดไว้ต่อไปนี้

10.1. เครื่องแบบนักเรียนของนักเรียนชาย มีลักษณะดังนี้

10.1.1 เสื้อสีขาวคอฮาวายแขนสั้น ผ่าอกตลอด ติดกระดุมสีขาว มีกระเป๋าที่หน้าอกด้านซ้าย บนกระเป๋าปักตรามหาวิทยาลัยขอนแก่นด้วยไหมสีเทาแก่ ชายเสื้อตรงระดับเอว ติดกระดุมด้านหน้าและด้านหลังข้างละ 2 เม็ด

10.1.2 กางเกงขาสั้นสีเทาแก่ ขอบกางเกงเจาะรังดุมด้านหน้าและด้านหลังข้างละ 2 รัง (เพื่อใช้ติดกระดุมกับตัวเสื้อ)

10.1.3 ถุงเท้าสั้นสีขาว

10.1.4 รองเท้าหนังชนิดสวมสีดำ

10.2 เครื่องแบบนักเรียนของนักเรียนหญิง มีลักษณะดังนี้

10.2.1 เสื้อสีขาว คอปกบัว แขนสั้น ผ่าอกตลอด ติดกระดุมสีขาว ปักตรามหาวิทยาลัยขอนแก่นที่อกด้านซ้าย ด้วยไหมสีเทาแก่ ชายเสื้อตรงระดับเอว ติดกระดุมด้านหน้าและด้านหลังข้างละ 2 เม็ด

10.2.2 กระโปรงเกล็ดรอบตัวสีเทาแก่ ขอบกระโปรงเจาะรังดุมด้านหน้าและด้านหลังข้างละ 2 รัง (เพื่อใช้ติดกระดุมกับตัวเสื้อ)

10.2.3 ถุงเท้าสั้นสีขาว

10.2.4 รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัด

ข้อ 11. นักเรียนในชั้นประถมศึกษาจะต้องแต่งกายตามเครื่องแบบที่กำหนดไว้ดังนี้

11.1 เครื่องแบบนักเรียนของนักเรียนชาย มีลักษณะดังนี้

11.1.1 เสื้อเชิ้ตสีขาว แขนสั้น ไม่มีอาบหน้า ผ่าอกตลอด ติดกระดุมสีขาว ติดกระเป๋าที่อกด้านซ้าย บนกระเป๋าปักตรามหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยไหมสีเทาแก่

11.1.2 กางเกงสีเทาแก่ แบบสุภาพ ขอบกางเกงใช้ขอเกี่ยว

11.1.3 ถุงเท้าสั้นสีขาว

11.1.4 รองเท้าหนังชนิดสวมสีดำ

/11.2.....

11.2 เครื่องแบบนักเรียนหญิง มีลักษณะดังนี้

11.2.1 เสื้อสีขาว แขนสั้น คอปกบัว ผ่าอกตลอด ตัวเสื้อปล่อยตรง ติดกระดุมขาว หน้าอกซ้ายปักตรามหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยไหมสีเทาแก่

11.2.2 กระโปรงสีเทาแก่ ด้านหน้าและด้านหลังจีบด้านละ 4 กลีบ ไม่ต้องเดินเกล็ด ยาวพอสมควร

11.2.3 ถุงเท้าสั้นสีขาว

11.2.4 รองเท้าหนังสีดำมีสายรัด

11.3 เครื่องแบบพลศึกษาของนักเรียนชาย มีลักษณะดังนี้

11.3.1 เสื้อยืดคอกลม แขนสั้นสีขาว

11.3.2 กางเกงขาสั้นสีดำ

11.3.3 ถุงเท้าสั้นสีขาว

11.3.4 รองเท้าผ้าใบสีขาว

11.4 เครื่องแบบพลศึกษาของนักเรียนหญิง มีลักษณะดังนี้

11.4.1 ชั้นประถมศึกษาตอนต้น เสื้อยืดคอกลม แขนสั้นสีขาว กางเกงขาสั้นสีดำ

11.4.2 ชั้นประถมศึกษาตอนปลาย เสื้อสีขาวแขนสั้น คอฮาวาย ผ่าอกตลอด ติดกระดุมสีขาว ตัวเสื้อปล่อยตรง กางเกงขาสั้นสีดำ รอบเอวและรอบขาใส่ยางยืด

11.4.3 ถุงเท้าสั้นสีขาว

11.4.4 รองเท้าผ้าใบสีขาว

ข้อ 12. นักเรียนในชั้นมัธยมศึกษาจะต้องแต่งกายตามเครื่องแบบที่กำหนดไว้ดังนี้

12.1 เครื่องแบบนักเรียนของนักเรียนชายให้ใช้ตามข้อ 11.1

12.2 เครื่องแบบนักเรียนของนักเรียนหญิงให้ใช้ตามข้อ 11.2

12.3 เครื่องแบบพลศึกษาของนักเรียนชายให้ใช้ตามข้อ 11.3

12.4 เครื่องแบบพลศึกษาของนักเรียนหญิง มีลักษณะดังนี้

12.4.1 เสื้อกระโปรงติดกัน แขนสั้นสีขาว คอปกบัว ผ่าหลังติดซิป ตัวกระโปรงจับเกล็ดรอบตัว ชั้นในเป็นกางเกงขาสั้น ใส่ยางยืดรอบขากางเกง ตัวกางเกงเย็บติดกันกับกระโปรงชุด

12.4.2 ถุงเท้าสั้นสีขาว

12.4.3 รองเท้าผ้าใบสีขาว

/หมวด 6. ...

หมวด 6

วินัยและการรักษาวินัย

ข้อ 13. นักเรียนทุกคนจะต้องปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยและศีลธรรมอันดีงามตามที่โรงเรียนสาธิตได้กำหนดไว้

ข้อ 14. การออกระเบียบของโรงเรียนสาธิต ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตโดยความเห็นชอบของคณบดี คณะศึกษาศาสตร์ กำหนดระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 15. การรักษาระเบียบวินัย ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว

หมวด 7

บัตรประจำตัวนักเรียน

ข้อ 16. นักเรียนทุกคนจะต้องมีบัตรประจำตัวนักเรียน โดยโรงเรียนสาธิตเป็นผู้ออกให้

ข้อ 17. ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 18. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป.

ประกาศ ณ วันที่

จอมพล

(ถนอม กิตติขจร)

นายกรัฐมนตรี

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

วาระที่ 3.1

รายงานผลการดำเนินงานจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2513 เมื่อวันจันทร์ที่ 6 กรกฎาคม 2513 อนุมัติในหลักการให้จัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ขึ้นในมหาวิทยาลัยขอนแก่น และให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบ นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมไปแล้ว ดังนี้.-

ด้านบริหาร

1. ได้เสนอเรื่องการขออนุมัติจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ และขออนุมัติใช้หลักสูตรการศึกษาชั้นปริญญาตรีต่อสภาการศึกษาแห่งชาติแล้ว ตั้งแต่วันที่ 8 กรกฎาคม 2513 ตามหนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ สร. 2601/พ. 445 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2513

2. อัตรากำลัง ได้รับสมัครและรับโอนอาจารย์ประจำ จำนวน 7 ตำแหน่ง มีคุณวุฒิดังต่อไปนี้คือ.-

ปริญญาโท	ทางการพยาบาล	1 คน
ปริญญาตรี	ทางการพยาบาล	4 คน
ปริญญาตรี	ทางโภชนาการ	1 คน
ปริญญาตรี	ทางสุขาภิบาล	1 คน

3. งบประมาณ ได้เสนองบประมาณ โดยขอแปรญัตติ ในงบประมาณปี 2514 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,416,760 บาท ซึ่งมีรายละเอียดต่อไปนี้.-

หมวดเงินเดือน	456,240	บาท
ชั้นพิเศษ อันดับ 1 ขั้น 4,400 บาท จำนวน 1 อัตรา	52,800	บาท
ชั้นเอก อันดับ 1 ขั้น 2,750 บาท จำนวน 3 อัตรา	99,000	บาท
ชั้นโท อันดับ 1 ขั้น 1,700 บาท จำนวน 4 อัตรา	81,600	บาท
ชั้นโท อันดับ 1 ขั้น 1,300 บาท จำนวน 1 อัตรา	15,600	บาท
ชั้นตรี อันดับ 2 ขั้น 1,200 บาท จำนวน 10 อัตรา	144,000	บาท
ชั้นตรี อันดับ 1 ขั้น 850 บาท จำนวน 2 อัตรา	20,400	บาท
ชั้นจัตวา อันดับ 2 ขั้น 750 บาท จำนวน 3 อัตรา	27,000	บาท
ชั้นจัตวา อันดับ 1 ขั้น 660 บาท จำนวน 2 อัตรา	15,840	บาท
หมวดค่าจ้างประจำ	25,920	บาท
นักการ - ภารโรง ค่าจ้างเดือน ๆ ละ 540 บาท จำนวน 2 อัตรา		
หมวดค่าตอบแทน	70,000	บาท

/หมวดค่าใช้สอย

<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	187,800	บาท
<u>หมวดค่าวัสดุ</u>	163,200	บาท
<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u>	513,600	บาท

สำหรับอัตรากำลังได้รับอนุมัติจาก ก.ม. แล้ว

<u>ด้านวิชาการ</u>

1. ได้จัดทำรายละเอียดการศึกษาวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิทยาศาสตร์ ร่วมกับอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์
2. ในปีการศึกษา 2514 คณะพยาบาลศาสตร์จะรับนักศึกษา จำนวน 60 คน
3. ดำเนินการประชุม เพื่อการประสานงานกับทางกรมการแพทย์และกรมอนามัย เพื่อ
   3.1 กำหนดสถานที่เพื่อการศึกษาภาคปฏิบัติของนักศึกษา
   3.2 กำหนดการแก้ไขปรับปรุงสถานที่ศึกษาภาคปฏิบัติของนักศึกษา
   3.3 แต่งตั้งผู้ประสานงานระหว่างโรงพยาบาลขอนแก่น และคณะพยาบาลศาสตร์ ทางกรมการแพทย์เสนอ นายแพทย์ประมุข จันทวิมล และ นางปัทมา หอมจู เป็นผู้แทนโรงพยาบาลขอนแก่น สำหรับกรมอนามัยจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง
   3.4 กำหนดเรื่องจำนวนทุนการศึกษา ให้แก่นักศึกษาในปี 2514 โดยมีเงื่อนไขว่า เมื่อรับทุนการศึกษาจากสถาบันใดแล้ว จะต้องกลับไปปฏิบัติงานให้สถาบันนั้น ๆ ตามจำนวนปีที่ศึกษา
      3.4.1 กรมการแพทย์ให้ 25 ทุน
      3.4.2 กรมอนามัยให้ 20 ทุน
      3.4.3 มหาวิทยาลัยขอนแก่นให้ 15 ทุน

บัญชีรายชื่ออาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์

1. นางสายหยุด นิยมวิภาต	ประกาศนียบัตรพยาบาล ผดุงครรภ์และอนามัย กระทรวงสาธารณสุข B.S. in Nursing M.S. in Nursing ผู้อำนวยการโรงเรียนพยาบาล ผดุงครรภ์และอนามัย โรงพยาบาลหญิง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาล กรมการแพทย์
2. น.ส.วรรณวิไล จันทราภา	ประกาศนียบัตรพยาบาล ผดุงครรภ์และอนามัย กระทรวงสาธารณสุข B.S. in Nursing M.A. in Nursing อาจารย์หัวหน้าแผนกวิชาพยาบาล ทางกุมารเวชศาสตร์ วิทยาลัยพยาบาล
3. น.ส. ฉายเมือง อภิชาตบุตร	ประกาศนียบัตรพยาบาล ผดุงครรภ์และอนามัย กระทรวงสาธารณสุข B.S. in Nursing M.S. in Nursing อาจารย์หัวหน้าแผนกวิชาพยาบาล ทางศัลยศาสตร์ และโอสถศาสตร์ วิทยาลัยพยาบาล
4. น.ส.สุคนธ์ ดอนดี	ประกาศนียบัตรพยาบาล ผดุงครรภ์และอนามัย กระทรวงสาธารณสุข B.S. in Nursing M.S. in Nursing อาจารย์หัวหน้าแผนกวิชาวิทยาศาสตร์การพยาบาล วิทยาลัยพยาบาล
5. นางปาหนัน บุญหลง	ประกาศนียบัตรผดุงครรภ์และอนามัย กระทรวงสาธารณสุข B.S. in Nursing M.S. in Nursing อาจารย์ประจำ

6.	น.ส.พรรณี สนั่นเมือง	วท.บ. (พยาบาลสาธารณสุข) อาจารย์ประจำ
7.	น.ส.อมรา ปานทับทิม	วท.บ. (พยาบาลสาธารณสุข) อาจารย์ประจำ
8.	น.ส.เพ็ญศรี ชุนใช้	วท.บ. (โภชนวิทยา) อาจารย์ประจำ
9.	น.ส.กัลยา พัฒนศรี	วท.บ. (พยาบาลสาธารณสุข) อาจารย์ประจำ
10.	น.ส.กัญญา ทัศนสุวรรณ	วท.บ. (พยาบาลสาธารณสุข) อาจารย์ประจำ
11.	Miss Helen M.Mc. Arthur	General Nursing Diploma (Manitoba Canada)
12.	น.ส.ผกา ศรีบุศทุทธ	B.S. in Nursing M.S. in Nursing

3.2 <u>นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ไม่ยอมเข้าเรียน เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2513</u>

ด้วยเมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2513 เวลาประมาณ 08.15 น. นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ ชั้นปีที่ 1 และ 2 ประมาณ 100 คน ไม่ยอมเข้าห้องเรียน ได้เดินขบวนไปพบคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ที่ตึกหอสมุดกลาง (โรงเรียนสาธิต) พร้อมกับยื่นข้อเรียกร้อง 4 ข้อ คือ.-

(1) ขอให้พิจารณาระเบียบการเลือกตั้งคณะกรรมการ ของคณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งนักศึกษาได้ร่างไว้แล้ว

(2) ขอทราบผลการพิจารณา เวลา 12.00 น. ของวันเดียวกัน

(3) ขอให้เลือกตั้งคณะกรรมการนักศึกษาของคณะชุดใหม่โดยด่วน

(4) ขอให้เลิกคะแนนความประพฤติ

หลังจากนักศึกษายื่นข้อเรียกร้องแล้ว ได้แยกย้ายกันกลับไปที่เดิม แต่ไม่ยอมเข้าห้องเรียน และในวันที่ 28 สิงหาคม ศกเดียวกัน ได้ถือป้ายประท้วง ไม่ยอมเข้าเรียนเช่นเดิม

เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นครั้งนี้ จากการสืบสวนได้ความว่า

ก. เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2513 นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ได้กระทำผิดระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ โดยทำการปลุกนักศึกษาที่นอนอยู่หอพัก ผู้ทำหน้าที่คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ จึงได้ทำการสอบสวน และเห็นว่า เป็นการผิดระเบียบของมหาวิทยาลัย จึงได้สั่งลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ นักศึกษาชั้นปีที่ 2 จำนวน 86 คน ซึ่งเป็นผู้กระทำผิดระเบียบดังกล่าว และในขณะเดียวกันได้ปลดคณะกรรมการนักศึกษาของคณะ จำนวน 7 คน ออกทั้งหมด หลังจากนั้น คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขดังนี้.-

(1) วันที่ 24 สิงหาคม 2513 ได้เชิญนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ชั้นปีที่ 2 ประชุม เพื่อเลือกตั้งกรรมการชุดใหม่ ในการประชุมครั้งนี้ นักศึกษาส่วนน้อยไม่เห็นด้วยที่จะใช้ระเบียบการเลือกตั้งคณะกรรมการที่กำหนดไว้เดิม

(2) วันที่ 27 สิงหาคม 2513 เวลาประมาณ 08.15 น. นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ชั้นปีที่ 1 และ 2 ประมาณ 100 คน ไม่ยอมเข้าเรียน ได้เดินไปพบคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ดังกล่าวข้างต้น

เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นครั้งนี้ มหาวิทยาลัยมิได้นิ่งนอนใจ ได้พยายามหาทางแก้ไขให้เหตุการณ์เข้าอยู่ในสภาพเดิมเร็วที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ ดังต่อไปนี้คือ.-

วันที่ 29 สิงหาคม 2513 อธิการบดีได้เดินทางกลับจากราชการในพระนครโดยเครื่องบิน เวลาประมาณ 09.15 น. ได้เชิญคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง สอบถามหาข้อเท็จจริง เพื่อแก้ไขต่อไป ต่อมาเวลาประมาณ 15.00 น. ของวันเดียวกัน ได้ประชุมนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์

วันที่ 30 สิงหาคม 2513 อธิการบดีได้ประชุมคณาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ และอาจารย์คณะอื่น ที่ทำการสอนนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อหาทางแก้ไข จนเวลา 20.00 น. ของวันเดียวกัน จึงได้เชิญนักศึกษาที่เรียกร้องสิทธิ์เข้าประชุม ณ ห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์ โดยมีอธิการบดีและคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ชี้แจงตอบข้อข้องใจของนักศึกษา จนถึงวันที่ 1 กันยายน 2513 จึงได้ตกลงกันเป็นที่เรียบร้อย ส่วนคะแนนความประพฤตินั้น ให้ใช้บังคับจนถึงสิ้นปีการศึกษา 2513

วันที่ 2 กันยายน 2513 นักศึกษาที่ก่อเหตุได้เข้าเรียนตามปกติ และได้ทำการขอขมาต่อคณาจารย์ ในเหตุการณ์ที่ตนได้ก่อขึ้น

มูลเหตุที่เกิดขึ้นครั้งนี้ นายแคล้ว นรปติ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัดขอนแก่น ได้ตั้งกระทู้ถาม ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี ตามกระทู้ถาม ที่ 396/2513 (สามัญ) ซึ่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ตอบกระทู้ถามดังกล่าวไปแล้ว โดยมีสาระสำคัญ ดังที่เรียนชี้แจงมานี้.

[90

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
รับที่ ..... บัดสารบาญ .....
วันที่ 23 เดือน ก.ย. พ.ศ. 13
เวลา 11 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .....

ที่ ..... วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๑๓

เรื่อง กระทู้ถามที่ ๑๔๒/๒๕๑๓ (สามัญ) ของนายแคล่ว นรปติ สมาชิกสภาผู้แทน

มหาวิทยาลัยขอนแก่น
รับที่ W 1151 13
วันที่ 23 ก.ย. 13
เวลา 16.25

เรียน หัวหน้าสำนักนายกรัฐมนตรี

ด้วยสำนักงานเลขาธิการรัฐสภาได้ส่งสำเนากระทู้ถามที่ ๑๔๒/๒๕๑๓ (สามัญ) เรื่องนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นไม่ยอมเข้าห้องเรียน ของนายแคล่ว นรปติ สมาชิกสภาผู้แทน มาเพื่อ ราชการ นายกรัฐมนตรีเตรียมตอบในที่ประชุมสภาผู้แทน

สำนักนายกรัฐมนตรีจึงเรียนมาเพื่อสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จะได้ให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณาร่างคำตอบประกอบการพิจารณาของ ราชการ นายกรัฐมนตรีต่อไป.

พันเอก
(จุนทะยานราญรอน)
รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายการเมือง
ทำการแทน เลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ส่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น
พิจารณาร่างคำตอบเร่งด่วน

พลโท
๒๓ กันยายน ๒๕๑๓

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ
ที่ สร. 0202/12944 วันที่ 21 กันยายน 2513
เรื่อง กระทู้ถามที่ 396/2513 (สามัญ) ของ นายแคล้ว นรปติ สมาชิกสภาผู้แทน

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ด้วยสำนักงานเลขาธิการรัฐสภาได้ส่งสำเนากระทู้ถามที่ 396/2513(สามัญ) เรื่องนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นไม่ยอมเข้าห้องเรียน ของ นายแคล้ว นรปติ สมาชิกสภาผู้แทน มาเพื่อ ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี เตรียมตอบในที่ประชุมสภาผู้แทน

สำนักทำเนียบนายกรัฐมนตรีจึงเรียนมา เพื่อสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จะได้ให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณายกร่างคำตอบประกอบการพิจารณาของ ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี ต่อไป.

(ลงชื่อ) พันเอก ขุนทะยานราญรอน
(ขุนทะยานราญรอน)
รองเลขาธิการทำเนียบนายกรัฐมนตรีฝ่ายการเมือง
ทำการแทน เลขาธิการทำเนียบนายกรัฐมนตรี

ส่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น
พิจารณายกร่างคำตอบเสนอด่วน

(ลงชื่อ) พลโท บุญเรือน บัวจรูญ
23 กันยายน 2513

สำเนาอันถูกต้อง.

ทองเรือน

.....

ชวนชื่น/คัด/ทาน

(สำเนา)

กระทู้ถามที่ 396/2513 (สามัญ)

เรื่อง นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นไม่ยอมเข้าห้องเรียน

ของ

นายแคล้ว นรปติ สมาชิกสภาผู้แทน

ข้าพเจ้าขอตั้งกระทู้ถามด่วน ถาม ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี ดังต่อไปนี้

ปรากฏว่าเมื่อประมาณต้นเดือนกันยายน 2513 นี้ นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นหลายร้อยคนสไตรค์ไม่ยอมเข้าห้องเรียนตามปกติ จึงขอเรียนถามว่า

1. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นครั้งนี้เนื่องมาจากเหตุใด และทางมหาวิทยาลัยได้จัดการระงับเหตุไปแล้วเพียงใด หรือไม่

2. ในกรณีที่หากเป็นความผิดของอาจารย์ ทางมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการหรือมีนโยบายที่จะดำเนินการเพื่อมิให้เกิดกรณีดังกล่าวซ้ำขึ้นอีกอย่างใดบ้าง

3. โดยที่สถาบันอุดมศึกษาเป็นสถาบันชั้นสูง ถือได้ว่า นิสิต นักศึกษา เป็นบุคคลชั้นปัญญาชน ทางมหาวิทยาลัยได้จัดตู้ - ไว้สำหรับรับฟังความคิดเห็นของ นิสิต นักศึกษา เพื่อจะได้นำเอาไปปรับปรุงและดำเนินการเพียงใด หรือไม่.

สำเนาอันถูกต้อง.

.....

ชวนชื่น/คัด/ทาน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ ศร. 2601/ฑ. 742 **วันที่** 1 กุลาคม 2513

เรื่อง กระทู้ถาม ที่ 596/2513 ของ นายแคล้ว นรปติ สมาชิกสภาผู้แทน

เสนอ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อนุสนธิบันทึกสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 27 กันยายน 2513 ให้สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณายกร่างคำตอบกระทู้ของ นายแคล้ว นรปติ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ตามนัยบันทึกสำนักคำเนียบนายกรัฐมนตรี ที่ ศร. 0202/12944 ลงวันที่ 21 กันยายน 2513 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ยกร่างคำตอบกระทู้ดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

จึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป.

(ศาสตราจารย์พิมล กลกิจ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ สร. 2601/พ. 742 วันที่ 8 ตุลาคม 2513

เรื่อง กระทู้ถาม ที่ 396/2513 ของ นายแคล้ว นรปติ สมาชิกสภาผู้แทน

เสนอ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อนุสนธิบันทึกสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 27 กันยายน 2513 ให้สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณายกร่างคำตอบกระทู้ของ นายแคล้ว นรปติ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ตามนัยบันทึกสำนักทำเนียบนายกรัฐมนตรี ที่ สร. 0202/12944 ลงวันที่ 21 กันยายน 2513 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ยกร่างคำตอบกระทู้ดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

จึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป.

(ลงชื่อ) พิมล กลกิจ

(ศาสตราจารย์พิมล กลกิจ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สำเนาอันถูกต้อง.

.....

ชวนชื่น/คัด/ทาน

กระทู้ถาม ที่ 396/2513 (สามัญ)

เรื่อง นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นไม่ยอมเข้าเรียน

ของ

นายแคล้ว นรปติ ส.ส. จังหวัดขอนแก่น

กระทู้ถาม	คำตอบ	รายละเอียด
ข้าพเจ้าขอตั้งกระทู้ถาม ควน ถาม ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี ดังต่อไปนี้ ปรากฏว่า เมื่อประมาณต้นเดือนกันยายน 2513 นี้ นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น หลายร้อยคนสไตรค์ไม่ยอมเข้าห้องเรียนตามปกติ จึงขอเรียนถามว่า 1. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นครั้งนี้เนื่องมาจากเหตุใด และทางมหาวิทยาลัยได้จัดการระงับเหตุไปแล้วเสียงใดหรือไม่	1. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นครั้งนี้ เนื่องมาจากเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2513 นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ได้กระทำผิดระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ โดยทำการปลุกนักศึกษาที่นอนอยู่หอพัก คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ได้พิจารณาสอบสวนแล้ว เห็นว่าเป็นการกระทำผิดระเบียบที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ จึงได้สั่งลงโทษตัดคะแนนความประพฤตินักศึกษาชั้นปีที่ 2 จำนวน 86 คน ซึ่งเป็นผู้กระทำความผิด และในขณะเดียวกันได้ปลดคณะกรรมการนักศึกษาของคณะ จำนวน 7 คน ออกทั้งหมด หลังจากนั้นมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขดังนี้.- ก. วันที่ 24 สิงหาคม 2513 ได้เรียกประชุมนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ทั้งหมด เพื่อเลือกตั้งกรรมการชุดใหม่ ในการประชุมครั้งนี้นักศึกษาส่วนน้อยไม่เห็นด้วยที่จะใช้ระเบียบการเลือกตั้งคณะกรรมการซึ่งกำหนดไว้เดิม ข. วันที่ 27 สิงหาคม 2513 เวลา 08.15 น. นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ ชั้นปีที่ 1 และ 2 ประมาณ 100 คน ไม่ยอมเข้าห้องเรียน ได้เดินไปพบคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ที่ตึกหอสมุดกลาง (ร.ร. สาธิต ปัจจุบัน) พร้อมกับยื่นข้อเรียกร้อง 4 ข้อ คือ.-	เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นครั้งนี้ เป็นสิ่งภายในมหาวิทยาลัย ไม่มีบุคคลภายนอกเข้าไปยุยงส่งเสริมแต่อย่างใด และได้ระงับไปด้วยดี

[95]

กระทู้ถาม	คำตอบ	รายละเอียด
	(1) ขอให้พิจารณาระเบียบการเลือกตั้งคณะกรรมการของคณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งนักศึกษาศาสตร์ได้ร่างมาแล้ว (2) ขอทราบผลการพิจารณา เวลา 12.00 น. ของวันเดียวกัน (3) ขอให้เลือกตั้งคณะกรรมการนักศึกษาของคณะชุดใหม่โดยด่วน (4) ขอให้เลิกคะแนนความประพฤติ หลังจากนักศึกษายื่นขอเรียกร้องแล้ว ได้แยกย้ายกันกลับไปที่เดิม แต่ไม่ยอมเข้าห้องเรียน และวันที่ 28 สิงหาคม 2513 ได้ถือป้ายประท้วง ไม่ยอมเข้าเรียนเช่นเดิม มหาวิทยาลัยได้พยายามแก้ไขเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้เสร็จสิ้นโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ดังนี้.- (1) วันที่ 29 สิงหาคม 2513 อธิการบดีเดินทางกลับจากราชการจังหวัดพระนคร เวลาประมาณ 9.15 น. ได้เรียกคณบดีคณะศึกษาศาสตร์รวมตลอดผู้ที่เกี่ยวข้อง สอบถามข้อเท็จจริงจากฝ่ายหนึ่ง ต่อมาเวลา 15.00 น. ได้ประชุมนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อทราบข้อเท็จจริงจากอีกฝ่ายหนึ่ง (2) วันที่ 30 สิงหาคม 2513 อธิการบดีได้ประชุมคณะอาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ และอาจารย์คณะอื่น ที่ทำการสอนนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อหาทางแก้ไขจนเวลา 20.00 น. ของวันเดียวกัน จึงได้เชิญนักศึกษาที่เรียกร้องสิทธิ์เข้าประชุม ณ ห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์ โดยมีอธิการบดีและคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ชี้แจงตอบข้อข้องใจของนักศึกษา จนวันที่ 1 กันยายน 2513 จึงได้ตกลงกันเป็นที่เรียบร้อย ส่วนคะแนนความประพฤตินั้น ให้ใช้บังคับจนถึงสิ้นปีการศึกษา 2513 ก. วันที่ 2 กันยายน 2513 นักศึกษาได้เข้าเรียนตามปกติ และได้ทำการขอขมาต่ออาจารย์ ในเหตุการณ์ที่ได้กระทำไปแล้ว	

กระทู้ถาม	คำตอบ	รายละเอียด
2. ในกรณีที่หากเป็นความผิดของอาจารย์ ทางมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการหรือมีนโยบายที่จะดำเนินการเพื่อมิให้เกิดกรณีดังกล่าวซ้ำอีกอย่างใดบ้าง	2. เป็นเรื่องความเข้าใจผิดของฝ่ายนักศึกษา และขาดความใกล้ชิดของอาจารย์คณะศึกษาศาสตร์กับนักศึกษาแบบผู้ปกครองญาติพี่น้อง จึงได้ตักเตือนกำชับอาจารย์ให้มีวิธีปฏิบัติอย่างที่ควร มีอาจารย์บางคนที่ควรเปลี่ยนแปลงวิธีการ การให้คำปรึกษาให้ถูกต้องเสียใหม่	
3. โดยที่สถาบันอุดมศึกษาเป็นสถาบันชั้นสูง ถือได้ว่านิสิต นักศึกษา เป็นบุคคลชั้นผู้ใหญ่แล้ว ทางมหาวิทยาลัยได้จัดตู้ไว้สำหรับฟังความคิดเห็นของนิสิต นักศึกษา เพื่อจะได้นำเอาไปปรับปรุงและดำเนินการเพียงใดหรือไม่	3. มหาวิทยาลัยมิได้จัดตู้ไว้สำหรับรับฟังความคิดเห็นของนิสิต นักศึกษาแต่อย่างใด เพราะได้วางมาตรการในเรื่องนี้ไว้แล้ว คือ.- <u>ฝ่ายอาจารย์</u> มี 1. อาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาทุกคน 2. อาจารย์กรรมการหอพัก 3. อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสร 4. ศูนย์แนะแนว 5. เลขานุการคณะ คณบดี <u>ฝ่ายบริหาร</u> มี สำนักงานอธิการบดี ซึ่งมีกองบริการการศึกษา และกองสวัสดิการ <u>ฝ่ายนักศึกษา</u> มี 1. กรรมการนักศึกษา สโมสรนักศึกษา 2. กรรมการนักศึกษา คณะ 3. กรรมการนักศึกษาหอพัก.	

วาระที่ 3.3

3.3 <u>การเสด็จพระราชดำเนินพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2512 - 2513</u>

ด้วยในปี พ.ศ. 2513 มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้กราบถวายบังคมทูลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เสด็จไปพระราชทานปริญญาบัตร ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2512 - 2513 ในวันที่ 17 ธันวาคม 2513

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ส่วนรายละเอียดเกี่ยวกับการนี้ มหาวิทยาลัยจะได้ดำเนินการต่อไป.

วาระที่ 4.1

4.1 <u>ขออนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น</u>

ด้วยในภาคต้นของปีการศึกษา 2513 มีนักศึกษาของคณะเกษตรศาสตร์ สอบไล่ได้ครบตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี รวม 8 คน คือ.-

1. ม.ล.จักรานพคุณ ทองใหญ่
2. นายสกล เพชรมณี
3. นายบัญชา โสภารัตน์
4. นายปกรณ์ อุทารวุฒิพงศ์
5. นายพงษ์ศักดิ์ ชาลีกุล
6. นายวิชัย อินทรพิทติ
7. นายสมบัติ สายพิณ
8. นายวุฒิชัย เมืองสมบัติ

โดยที่การอนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย ตามความในมาตรา 14(4) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2508 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ปริญญาวิทยาศาสตร์บัณฑิต ทางเกษตร แก่บุคคลดังกล่าว ตั้งแต่วันประกาศผลการสอบเป็นต้นไป.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริการการศึกษา

ที่ 127/13 **วันที่** 22 ตุลาคม 2513

เรื่อง ส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา

เสนอ เลขานุการอธิการบดี

กองบริการการศึกษาขอส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาในภาคต้นปีการศึกษา 2513 มาพร้อมนี้ และขอได้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เกษตร) ต่อไปด้วย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร.อ.นิพนธ์ เปาโรหิต)
หัวหน้ากองบริการการศึกษา

<u>รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ในภาคต้นปีการศึกษา 2513</u>

1. ม.ล.จักรานพคุณ ทองใหญ่ 4 ก.ย 13
2. นายสกล เพชรมณี 4 ก.ย 13
3. นายบัญชา โสภารัตน์ 16 ม.ค. 13
4. นายปกรณ์ อุทารวุฒิพงศ์ 16 ——
5. นายพงษ์ศักดิ์ ชาลีกุล 16 —— 13
6. นายวิชัย อินทรชิตติ 16 ม.ค ——
7. นายสมบัติ สายพิณ 16 ม.ค 13
8. นายวุฒิชัย เมืองสมบัติ กำลังรอผลการสอบวิชาชั่วคราว

ใช้ชื่อ ตามประกาศผลการสอบไล่วิชาไม่ได้ ?

ไม่ได้

ใช้ได้

สำหรับ นายวุฒิชัย เมืองสมบัติ ขอความปรานีว่ารู้ยังไม่ได้ ส่งผลการสอบวิชา ชั่วคราว มาให้ ถ้า นายวุฒิชัย สอบไล่วิชานี้ ก็ลงทะเบียน นักศึกษา

[illegible]

เมื่อ [illegible] จะได้ลงทะเบียน

[illegible]

วาระที่ 4.2

4.2 ขออนุมัติใช้เงินรายได้ซื้อครุภัณฑ์ สำหรับหอพักนักศึกษา

ด้วยในปีการศึกษา 2513 มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้พิจารณาปรับปรุงหอพักนักศึกษา เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัย ที่พักอาศัยในหอพักตามสมควร โดยเฉพาะเรื่องน้ำอุปโภคบริโภค ซึ่งการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องนี้ มหาวิทยาลัยได้ตั้งเป็นคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง มีหน้าที่เกี่ยวกับการดูแลหอพักโดยเฉพาะ และคณะกรรมการดังกล่าวได้เสนอว่า น้ำที่ให้นักศึกษาอุปโภคบริโภคขณะนี้ ยังไม่ดีเท่าที่ควร เห็นควรแก้ไข โดยจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน 10 เครื่อง เครื่องละ 4,200 บาท รวมเป็นเงิน 42,000 บาท และเครื่องกรองน้ำ จำนวน 14 เครื่อง เครื่องละ 550 บาท เป็นเงิน 7,700 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 49,700 บาท แต่โดยที่การใช้จ่ายเงินดังกล่าว เกินอำนาจของอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายไว้ จึงใคร่เสนอขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ.

4.3 <u>ขออนุมัติใช้เงินรายได้ จ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงาน</u>

4.3.1 ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2513 เมื่อวันจันทร์ที่ 6 กรกฎาคม 2513 ข้อ 3.5 อนุมัติในหลักการให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นดำเนินการ ดังนี้.-

(1) อนุมัติให้จัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ขึ้นในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(2) อนุมัติให้ใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นปริญญาตรี คณะพยาบาลศาสตร์

(3) อนุมัติให้ นางสายหยุด นิยมวิภาต ผู้อำนวยการวิทยาลัย-วิชาพยาบาล กรมการแพทย์ ทำหน้าที่คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ในระยะเริ่มแรกก่อน

ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

โดยที่คณะพยาบาลศาสตร์จะจัดตั้งในปีการศึกษา 2513 - 2514 จำเป็นต้องจัดหาอาจารย์ไว้สำหรับทำการสอน และเตรียมงานล่วงหน้าทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งในการนี้ มหาวิทยาลัยได้ตกลงจ้าง Miss Helen M.McArthur อายุ 27 ปี สัญชาติ Scot วุฒิ General Nursing Diploma จาก School of Nursing Training Infectious Diseases และมีความชำนาญในวิชาพยาบาล โดยทำหน้าที่เกี่ยวกับการนี้มาเป็นเวลาถึง 8 ปี 6 เดือน เป็นลูกจ้างชั่วคราวในอัตราค่าจ้างเดือนละ 3,050 บาท ซึ่ง ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี ในฐานะรัฐมนตรีเจ้าสังกัดได้อนุมัติให้จ้างได้แล้ว ตั้งแต่เดือนเมษายน 2513 เป็นต้นไป แต่โดยที่เงินเดือนที่จะจ้างบุคคลดังกล่าวในงบประมาณปี 2513 ไม่มี จึงใคร่ขอใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่นจ้าง Miss Helen ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 3,050 บาท ตั้งแต่เดือนเมษายน 2513 - 30 กันยายน 2513

4.3.2 ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีความจำเป็นต้องจ้างพนักงานขับรถแทรกเตอร์ เพื่อทำหน้าที่ขับรถแทรกเตอร์บุกเบิกป่าในบริเวณมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาปลูกพืช ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นปริญญาตรีของคณะเกษตรฯ แต่ไม่มีงบประมาณที่จะจ้าง จึงใคร่ขอใช้เงินรายได้จ้างพนักงานขับรถแทรกเตอร์ จำนวน 1 ตำแหน่ง ในอัตราค่าจ้างวันละไม่เกิน 40 บาท.

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ.

วาระที่ 4.4

4.4 <u>สวัสดิการเกี่ยวกับที่พักอาศัยของข้าราชการมหาวิทยาลัยขอนแก่น</u>

ด้วยการจัดบ้านพักให้อาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ไม่เพียงพอ เป็นอุปสรรคการบริหารงานอย่างมาก และนับวันยิ่งจะทวีเพิ่มขึ้น หากจะยึดถือนโยบายการสร้างบ้านพักอาศัย โดยใช้เงินงบประมาณ ก็จะเป็นการสิ้นเปลืองอย่างมาก และไม่มีทางที่จะจัดให้เพียงพอได้ ซึ่งขณะนี้มีบ้านพักอาศัยให้อาจารย์และข้าราชการ ตลอดจนคนงาน ดังนี้.-

1. บ้านพักอาจารย์ (รวมทั้งบ้านอธิการบดี และบ้านผู้เชี่ยวชาญ . บ้านอาจารย์ธรรมดา) จำนวน 130 ครอบครัว (หลัง)
2. บ้านพักชั้นตรี จำนวน 13 ครอบครัว
3. บ้านพักชั้นจัตวา จำนวน 17 ครอบครัว
4. บ้านพักคนงาน จำนวน 50 ครอบครัว

รวมทั้งสิ้น 210 ครอบครัว

สิ้นค่าก่อสร้างทั้งสิ้น ประมาณ 9,862,500 บาท

มหาวิทยาลัยขอนแก่นจึงได้หาวิธีที่จะลดเงินงบประมาณค่าก่อสร้างบ้านพักให้อาจารย์และข้าราชการลง ซึ่งจะเป็นการช่วยประหยัดงบประมาณของรัฐอีกทางหนึ่ง โดยจัดสรรที่ดินให้ข้าราชการเช่าซื้อในรูปสวัสดิการ ~~โดยจัดสรรที่ดินใน~~บริเวณใกล้เคียงมหาวิทยาลัย ก็จะเป็นทางหนึ่งที่จะช่วยแก้ไขปัญหาการขาดแคลนบ้าน และลดรายจ่ายจากเงินงบประมาณของรัฐลง กับจะเป็นการดึงดูดอาจารย์ที่ขาดแคลนอยู่ในขณะนี้ ให้สมัครใจไปอยู่ที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาในหลักการ หากเห็นชอบด้วย มหาวิทยาลัยขอนแก่นจะดำเนินการต่อไป.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ สร.๒๖๐๑/ส.๔ **วันที่** ๒๑ กันยายน ๒๕๑๓

เรื่อง การจัดสรรที่ดินสำหรับอาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประทานเสนอ ท่านอธิการบดี

กองสวัสดิการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความเชื่อมั่นว่า การจัดสวัสดิการแก่บรรดาอาจารย์และข้าราชการของมหาวิทยาลัยที่สำคัญประการหนึ่งนั้น คือ การจัดสรรที่ดินแก่อาจารย์ และข้าราชการโดยวิธีย่อนส่ง

ตามที่ ปรากฏในปัจจุบันนี้ มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีความขาดแคลนอาจารย์ เป็นอย่างมาก การขาดแคลนอาจารย์นี้ ย่อมมาจากสาเหตุประการหนึ่ง คือ การมิได้จัดสวัสดิการและสร้างหลักฐานที่มั่นคงให้แก่อาจารย์ ข้าราชการ จึงเป็นเหตุให้อาจารย์ ไม่คิดที่จะตั้งหลักฐานอยู่ที่ขอนแก่น ถ้าหากได้จัดสวัสดิการที่พอสมควรเป็นที่ดึงดูดน้ำใจให้รักที่จะอยู่ขอนแก่นแล้ว ปัญหาการขาดแคลนอาจารย์ก็จะบรรเทาลงได้บ้าง

การจัดสรรที่ดินที่กองสวัสดิการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประทานเสนอมานี้ หากกระทำได้จะมีคุณประโยชน์ต่ออาจารย์ ข้าราชการ ตลอดจนมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้.–

๑. เป็นการช่วยแก้ปัญหาการขาดแคลนอาจารย์ เพราะมหาวิทยาลัยมีสวัสดิการจัดสรรที่ดินให้อยู่อาศัยและประกอบการทำกิน อาจารย์ย่อมจะรักที่ดินและคิดที่จะตั้งหลักฐานที่ขอนแก่นไม่คิดจะโยกย้ายไปที่อื่น

๒. ช่วยให้มีรายได้ในครอบครัวเพิ่มขึ้น อาจารย์และข้าราชการบางท่านอาจจะอยากประกอบอาชีพเล็ก ๆ น้อย ๆ เพื่อช่วยจุนเจือครอบครัวบ้าง ถ้าหากมีที่ดินของตนเองก็คงจะได้ประกอบอาชีพตามที่ตนถนัด และเกิดความรักที่ดิน และอยากจะอยู่อาศัยในที่ดินนั้นยิ่งขึ้น

๓. ช่วยแบ่งเบาภาระการจัดหาบ้านพักสำหรับอาจารย์ ข้าราชการ ของมหาวิทยาลัย ถ้าหากอาจารย์ และข้าราชการของมหาวิทยาลัยมีที่ดินของตนเองแล้ว บางท่านคงอยากจะไปปลูกสร้างบ้านเรือนเป็นที่อยู่อาศัยในที่ดินนั้น เพราะเป็นการสะดวกและเป็นอิสสระจะเป็นทางหนึ่งซึ่งช่วยแบ่งเบาภาระจัดหาบ้านพักสำหรับอาจารย์ ข้าราชการ ของมหาวิทยาลัยด้วย

สำหรับที่ดินซึ่งกองสวัสดิการ คิดว่าจะนำมาจัดสรรนั้น คือที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของนายวิพัฒน์ สีมาชัยบวร เนื้อที่ประมาณ ๕๒ ไร่เศษ เป็นที่ดินมีโฉนดตั้งอยู่ทางด้านทิศตะวันตกของหมู่บ้านสีฐาน มีอาณาเขตติดกับรั้วของมหาวิทยาลัย กองสวัสดิการได้ลองทาบทามด้วยวาจากับเจ้าของที่ดินแล้ว เจ้าของที่ดินมีความประสงค์จะขายที่ทั้งหมดในราคาไร่ละ ๔,๐๐๐ บาท คิดเป็นเงินประมาณ ๒๖๐,๐๐๐ บาท

ถ้าหาก.....

ถ้าหาก มหาวิทยาลัยจะกรุณาซื้อที่ดินแปลงนี้ไว้ เพื่อจัดเป็นสวัสดิการ แก่บรรดาอาจารย์และข้าราชการแล้ว กองสวัสดิการหวังว่า คงจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง

ฉะนั้น จึงประทานเสนอมาเพื่อพิจารณา หากชอบด้วยดำริขอได้โปรดดำเนินการจัดซื้อที่ดินแปลงนี้ เพื่อกิจการดังกล่าว กองสวัสดิการจะได้ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องนี้ พร้อมนี้ได้ประทานเสนอโครงการจัดสรรที่ดินมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วยแล้ว.

น.ท. ดวน บุณนาค

(น.ท.ดวน บุณนาค ร.น.)
หัวหน้ากองสวัสดิการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

โครงการจัดสรรที่ดิน
สำหรับ
อาจารย์ ข้าราชการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

---

๑. <u>ชื่อโครงการ</u> โครงการจัดสรรที่ดินสำหรับ อาจารย์ ข้าราชการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

๒. <u>วัตถุประสงค์</u> วัตถุประสงค์ของการจัดที่ดิน เพื่อแก้ปัญหาเหล่านี้ คือ.–

๒.๑ ช่วยให้อาจารย์ ข้าราชการ มีที่ดินของตนเอง

๒.๒ ช่วยแก้ปัญหาการขาดแคลนอาจารย์

๒.๓ ช่วยให้สวัสดิการของครอบครัว อาจารย์ ข้าราชการ ดียิ่งขึ้น

๒.๔ ช่วยแบ่งเบาภาระการจัดบ้านพัก สำหรับอาจารย์ ข้าราชการ ของมหาวิทยาลัย

๓. <u>การดำเนินงาน</u> การดำเนินงานจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้.–

๓.๑ ด้านมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะต้องจัดหาที่ดินอย่างน้อย จำนวน ๑ แปลง เนื้อที่ไม่ต่ำกว่า ๕๐ ไร่ เพื่อนำมาจัดสรรให้แก่ อาจารย์ ข้าราชการ ในราคาถูก และโดยวิธีการผ่อนส่ง

๓.๒ ด้านผู้ดำเนินงาน จะต้องมีคณะกรรมการคณะหนึ่ง ดำเนินกิจการเกี่ยวกับด้านนี้ ซึ่งมีกองสวัสดิการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นเจ้าของเรื่อง

๓.๓ งบประมาณ งบประมาณในการจัดหาที่ดินในบริเวณติดกับมหาวิทยาลัยเนื้อที่ประมาณ ๕๐ ไร่ เป็นจำนวนเงินประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท "สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน"

๓.๔ การดำเนินการเกี่ยวกับที่ดิน จะต้องบุกเบิกที่ดิน ตัดถนน และแบ่งที่ดินเป็นแปลง ๆ มีเนื้อที่ตั้งแต่ ๕๐ ตารางวา ๑๐๐ ตารางวา และ ๒๐๐ ตารางวา ต่อน้ำประปา และไฟฟ้าเข้าในที่ดิน ทำทางออกให้แก่ที่ดิน โดยผ่านที่ของมหาวิทยาลัย

๓.๕ ราคาที่ดินที่จะจัดสรร แล้วแต่คณะกรรมการจะกำหนด โดยคิดเทียบกับเงินลงทุนในที่ดินนั้น มหาวิทยาลัยจะคิดค่าป่วยการเพียงเล็กน้อย

๔. <u>ระยะเวลาการผ่อนส่ง</u> สำหรับที่ดิน มีเนื้อที่ ๕๐ ตารางวา ส่งไม่เกิน ๒๕ เดือน ๆ ละ ๑ งวด ๑๐๐ ตารางวา ส่งไม่เกิน ๕๐ เดือน ๒๐๐ ตารางวา ส่งไม่เกิน ๑๐๐ เดือน

๕. <u>การดำเนินการให้เป็นไปตามโครงการนี้</u>

ให้คณะกรรมการเป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งแล้วแต่อธิการบดี หรือผู้แทนจะพิจารณาสั่งการ

4.5 <u>ขอเชิญ Professor Hoogstraten มารับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ทางวิศวกรรมศาสตร์</u>

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2513 เมื่อวันจันทร์ที่ 6 กรกฎาคม 2513 ข้อ 4.4 อนุมัติให้ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ทางวิศวกรรมศาสตร์ แก่ Professor Doctor Jack Hoogstraten นั้น

โดยที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้กำหนดวันที่จะพระราชทานปริญญาบัตรให้บุคคลดังกล่าว ในคราวที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เสด็จพระราชดำเนินไปพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น คือวันที่ 17 ธันวาคม 2513 ฉะนั้น จึงใคร่ขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น เชิญบุคคลดังกล่าว มารับปริญญาที่อนุมัติให้ โดยจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินไป - กลับ ให้ รวม 2 เที่ยว ประมาณ 27,360 บาท (1,315.20 เหรียญอเมริกัน).

Professor Doctor Jack Hoogstraten

Professor Hoogstraten สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี ทางวิศวกรรมศาสตร์ จากมหาวิทยาลัย Manitoba ประเทศคานาดา ในปี ค.ศ. 1929 และสำเร็จปริญญาโท ทางสาขาเดียวกัน จากมหาวิทยาลัย Michigan สหรัฐอเมริกา หลังจากสำเร็จการศึกษาแล้ว ได้ทำการสอนอยู่ ณ มหาวิทยาลัย Manitoba จนได้เลื่อนขึ้นเป็น Professor of Civil Engineering ในระยะเวลาดังกล่าว Prof. Hoogstraten ได้เป็นวิศวกรที่ปรึกษาในงานก่อสร้างที่มีชื่อเสียงคนหนึ่งของคานาดา และได้เป็นผู้หนึ่งที่ได้ออกแบบ Lift-slab Method of Building Construction ซึ่งทำให้งานก่อสร้างตึกหลาย ๆ ชั้น ทำได้ด้วยราคาถูก นอกจากนี้ Prof. Hoogstraten ยังได้เป็น Member of Engineering Institute of Canada และได้เป็น President of Engineering Association of the Province of Manitoba เป็นเวลาถึง 2 ปี ติดต่อกัน

ในปี ค.ศ. 1956 Professor Hoogstration ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่ง President of Nova Scotia Institute of Technology จนถึงปี 1962 จึงได้กลับมาดำรงตำแหน่ง Vice President ทาง Development ที่มหาวิทยาลัย Manitoba อีกครั้งหนึ่ง ณ มหาวิทยาลัยแห่งนี้ Professor Hoogstraten ได้ดำรงตำแหน่ง Dean of Engineering ในปี ค.ศ. 1964

มิตรสัมพันธ์ระหว่างประเทศคานาดาและประเทศไทย ภายใต้แผนโคลัมโบ นำให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นตั้งแต่เริ่มการก่อตั้งได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลคานาดา ตามความจำเป็นที่ขาดอาจารย์ในสาขาวิชาต่าง ๆ ทั้งให้อาจารย์มาช่วยสอน ปรึกษา และให้ทุนอาจารย์ฝ่ายไทยไปศึกษาต่อ อุปกรณ์ที่จำเป็นบางอย่าง ขั้นแรกเน้นไปในทางสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ และเกษตรศาสตร์ ตลอดมาตั้งแต่ปี ค.ศ. 1964 จนถึงสิ้นเดือนตุลาคม ค.ศ. 1970 นี้ ตามโครงการนี้มหาวิทยาลัยได้รับทั้งหมดรวม

ผู้เชี่ยวชาญจากคานาดามา 30 คน

อาจารย์ไปศึกษาต่อปริญญาสูงขึ้น 22 คน

นอกจากการช่วยเหลือทางการเงินและอุปกรณ์ โดยผ่านมาทางผู้เชี่ยวชาญและทางสถานทูตเป็นจำนวนมากพอควร ความสำเร็จของโครงการดังกล่าวมานี้ เป็นเพราะความสามารถของ Dean Hoogstraten ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากรัฐบาลคานาดาให้เป็น

Project Director
Khon Kaen - Manitoba University
Canadian External Aid Office
Technical Assistance
Programme

ที่จัดหาเลือกสรรบุคคลที่เหมาะสมเป็นผู้เชี่ยวชาญส่งมาให้เรา รวมทั้งให้ทุนแก่อาจารย์ไปศึกษาต่อเป็นจำนวนมาก

/สภามหาวิทยาลัย....

สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นได้พิจารณาเห็นสมควรมีมติมอบปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ทางวิศวกรรมศาสตร์ให้แก่ Dean Hoogstraten เพื่อเป็นสัญญลักษณ์แห่งความมีวิทยา จริยา และปัญญา ที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นเทิดทูน และเพื่อได้รับเกียรติตามศักดิ์และสิทธิ์ แห่งปริญญานี้ตลอดไป.

รายชื่ออาจารย์ไปศึกษาต่อต่างประเทศ

ปี 2511

1.	นายกวี อิศรางกูร ณ อยุธยา	ทุนโคลัมโบ
2.	น.ส.สุภาพ จันทหาร	"
3.	นายสมจิตต์ ยอดเศรณี	"
4.	ม.ร.ว.จีรวัฒน์ จักรพันธ์	"
5.	นายไชยทัศน์ ไพรินทร์	"
6.	นายณรงค์ กุหลาบ	"
7.	นายนิตติ ขาวเขียร	"
8.	นายสมศักดิ์ บวรสิน	"
9.	นายสมศักดิ์ วีระวณิชย์ชัย	"
10.	นายศุภชัย รตโนภาส	ทุนมหาวิทยาลัยแมนิโตบา

ปี 2512

1.	น.ส.ขนิษฐา อุทวนิช	ทุนโคลัมโบ
2.	นายสมชาย ปกรโณดม	"
3.	นายเกษม ปราบริปูตลุง	"
4.	นายดิลก ศรีนาวิน	"
5.	นายขาว เหมือนวงศ์	"
6.	นายเชิดชัย รัตนเศรษฐกุล	"
7.	นายมโนชัย กีรติกสิกร	"
8.	น.ส.พัฒนา เห็นแสงหงษ์	"
9.	นายสมเกียรติ ตั้งพูลผล	"
10.	น.ส.บุนนาค วิชีสอน	"
11.	น.ส.ผการัตน์ รัฐเขตต์	"
12.	นายณรงค์ อาจริยะกุล	"

วาระที่ 5.1

5. เรื่องอื่น ๆ

5.1 <u>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิลาออก</u>

ด้วย นายช่วย นนทะนาคร กรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ยื่นหนังสือขอลาออกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นผู้ทรงคุณวุฒิ ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2513 เป็นต้นไป ตามนัยหนังสือศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ที่ ขก. 19/14823 ลงวันที่ 30 กันยายน 2513

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ.

มหาวิทยาลัยขอนแก่น
รับที่ ห 1193 /13
วันที่ 1 ต.ค. 2513
เวลา 15.30 น.

ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น

ที่ ขก. 19/ 14823

30 กันยายน 2513

เรื่อง ขออาออกจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตามที่ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 13 มกราคม 2512 นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าจะต้องพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ราชการ เพราะเหตุสูงอายุตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2513 ฉะนั้น ข้าพเจ้าจึงขออาออกจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการตามนัยแห่ง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2508 ต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นายช่วย นนทะนาคร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ครับ ท่านอดีตสภานายกฯ ขอนแก่น
เชิญทราบ

1 ต.ค. 13

การปกครอง.

มหาวิทยาลัยขอนแก่น รับที่ พ. 1193 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2513

ที่ ขก. 19/14823 ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น

30 กันยายน 2513

เรื่อง ขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตามที่ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 13 มกราคม 2512 นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าจะต้องพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ราชการ เพราะเหตุสูงอายุ ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2513 ฉะนั้น ข้าพเจ้าจึงขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ ตามนัยแห่ง พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2508 ต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) ช่วย นนทะนาคร

(นายช่วย นนทะนาคร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

การปกครอง.

สำเนาอันถูกต้อง. ชวนชื่น/คัด/ทาน

..... ชวนชื่น/คัด/ทาน

ลำดับที่	ชื่อ	นักศึกษา	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด	ปี พ.ศ.	ถึงปี พ.ศ.	ไม่ทำงานแล้ว
1.	รบบมนู ชนะศิริกาล		พ.ท.	2507	พ.ท.	

(นายประสิทธิ์ ชอกชูใจ)

.....

นายกิตติ์ ชอกชูใจ นายทะเบียน

.....

นายประสิทธิ์ ชอกชูใจ นายทะเบียน

สำเนาถูกต้อง

สำเนาบัญชีรายชื่อนายทะเบียนที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติ ที่ดิน พ.ศ. 2513

บัญชีคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. 2513

ลำดับที่	ชื่อ	จังหวัด	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ	ปี พ.ศ.	ขอเป็นชั้น	หมายเหตุ
1.	นายพลอย มหาแสน	กาฬสินธุ์	เบญจมาภรณ์ช้างเผือก	2506	ต.ช.	
2.	นายเชวง สิริรัตน์	นครพนม	ต.ม.	2509	ต.ช.	
3.	นายมานิต อุทธิเสน	ศรีสะเกษ	ตริตาภรณ์มงกุฎไทย	2498	ต.ช.	
4.	นายฉลาด สุดสงวน	นครพนม	จ.ม.	2509	จ.ช.	
5.	นายเลิศ สัมพันธารักษ์	ชัยภูมิ	เบญจมาภรณ์ช้างเผือก	2484	จ.ม.	
6.	นายสงวน เกษมทรัพย์	ขอนแก่น	เบญจมาภรณ์ช้างเผือก	2505	จ.ม.	
7.	นายสวัส คชเสนี	บุรีรัมย์	เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย	2504	จ.ม.	
8.	นายขันธ์ สีหอำไพ	หนองคาย	เบญจมาภรณ์ช้างเผือก เบญจมาภรณ์ช้างเผือก	2509 2505	จ.ม.	
9.	ร้อยโทกมล อัทนโถ	บุรีรัมย์	ม.ม.	2493	ม.ช.	
10.	นายเพชร จันทราช	ร้อยเอ็ด	ไม่เคยได้รับ	-	ม.ช.	
11.	นายเลื่อน หองดี	ศรีสะเกษ	เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย	2504	ม.ช.	

[114]

ลำดับที่	ชื่อ	จังหวัด	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ	ปี พ.ศ.	ขอเป็นชั้น	หมายเหตุ
12.	นายผล พันธุประสิทธิ์	ชัยภูมิ	ไม่เคยได้รับ	-	ป.ม.	
13.	นายประภาส อินทรกำแหง	นครราชสีมา	ไม่เคยได้รับ	-	ป.ม.	
14.	นายพงษ์ ร่มโพธิ์ทอง	เลย	ไม่เคยได้รับ	-	ป.ม.	
15.	นายทศ ศิวาลัย	เลย	ไม่เคยได้รับ	-	ป.ม.	
16.	นายพรง ชูประยูร	หนองคาย	ไม่เคยได้รับ	-	ป.ม.	
17.	นายวิวัฒน์ อินทร์อุดม	อุดรธานี	ไม่เคยได้รับ	-	ป.ม.	
18.	นายถาวร คุณะปุระ	อุดรธานี	ไม่เคยได้รับ	-	ป.ม.	
19.	นายแพทย์เปรื่อง อนุชวานิช	กาฬสินธุ์	จ.ช. (จตุถาภรณ์ช้างเผือก) รัตนาภรณ์	2495 2498	ต.ม.	
20.	นายบวร วรรณศรี	สุรินทร์	ไม่เคยได้รับ	-	ป.ม.	

ลงนาม .....

ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ผู้เสนอขอพระราชทาน)

บันทึกคำชี้แจง

ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ตามข้อ 13 แห่งระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. 2511

โดยที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีความประสงค์จะให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2508 กล่าวคือ มาตรา 5 บัญญัติไว้ว่า ให้จัดตั้งมหาวิทยาลัยขึ้นในจังหวัดขอนแก่น เป็นสถาบันการศึกษาและวิจัย เรียกว่า " มหาวิทยาลัยขอนแก่น" มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการวิจัย ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง และทะนุบำรุงวัฒนธรรม

ฉะนั้น จึงได้เชิญบุคคลที่มีเกียรติ และมีความสนใจในการศึกษา และมีภูมิลำเนาอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ร่วมกับฝ่ายบริหารของมหาวิทยาลัย และได้ตราธรรมนูญว่าด้วยการนี้ขึ้น เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2510 โดยมีสาระสำคัญดังนี้.-

1. คณะกรรมการประกอบด้วย

   1.1 อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นประธานกรรมการ

   1.2 คณบดีในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

   1.3 ผู้มีเกียรติที่มีภูมิลำเนาอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดเสนอแต่งตั้งตามคำเชิญชวนมหาวิทยาลัย จังหวัดละ 2 นาย

   1.4 รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นกรรมการและเลขานุการ

2. หน้าที่ของคณะกรรมการ

   2.1 ให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการศึกษาทั่วไป โดยเฉพาะในจังหวัดที่กรรมการมีภูมิลำเนาอยู่

   2.2 ประสานงานและกระชับความสัมพันธ์อันดีระหว่างมหาวิทยาลัยกับประชาชนในกิจการที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ดำเนินการไปแล้ว หรือกำลังจะดำเนินการต่อไป

   2.3 เป็นที่ปรึกษาของอธิการบดี เพื่อเสนอข้อคิดเห็นของประชาชนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เกี่ยวกับการดำเนินการสถาบันแห่งนี้

   2.4 ส่งเสริมการศึกษา การหาทุน เพื่อการศึกษาและอุปกรณ์การสอน การวิจัยทั้งในมหาวิทยาลัย และในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ในภูมิภาคนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับโครงการให้ทุนส่งเสริมการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายซึ่งมหาวิทยาลัยกำลังดำเนินการอยู่

2.5 ทุนส่งเสริมการศึกษา ซึ่งได้มาโดยผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและผู้มีจิตศรัทธา มิได้ตั้งเงื่อนไขการบริจาคทุนไว้ให้กรรมการผู้จัดหามาได้มีอำนาจตั้งเงื่อนไขการให้ทุนนั้น ๆ ได้เอง

2.6 ทุนส่งเสริมการศึกษา ซึ่งได้มาในลักษณะมุ่งประสงค์จะใช้ในการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัย และมิได้ระบุให้ทุนส่งเสริมการศึกษาแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือนักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่นแล้ว การใช้ทุนให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ

2.7 มติที่ประชุมในการตัดสินปัญหา หรือข้อเสนอใด ๆ ให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ให้อธิการบดีนำมติขึ้นเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

3. <u>ผลการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์แก่ราชการของมหาวิทยาลัยขอนแก่น</u>

จากผลการปฏิบัติงานของกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ปรากฏว่ามหาวิทยาลัยได้นำข้อคิดเห็นจากกรรมการแต่ละท่าน ปรับปรุงการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้าเป็นอย่างดี และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของประชาชนในภูมิภาคนี้ ถูกต้องตามแนวนโยบายของรัฐบาล จนสามารถขยายการศึกษาออกไปตามลำดับได้เป็นอย่างดี อาทิ ในปีการศึกษา 2512 - 2513 ได้จัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ขึ้น และในปีการศึกษา 2513 - 2514 จะได้ตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ขึ้น เพื่อผลิตผู้มีวุฒิทางด้านพยาบาล และให้ปฏิบัติงานกับประชาชนในภูมิภาคนี้ด้วย นับว่าเป็นประโยชน์แก่ประเทศชาติเอนกประการ จึงเห็นควรได้รับการตอบสนองจากทางราชการ โดยขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นความดีความชอบให้ ตามบัญชีที่แนบนี้ เพราะบุคคลดังกล่าว ทำงานให้มหาวิทยาลัยไม่ได้รับสินจ้างแต่อย่างใด เป็นการกระทำให้เปล่า เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาของชาติเท่านั้น.

ที่ สร. 0403/1742 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

16 กุมภาพันธ์ 2513

เรื่อง มหาวิทยาลัยขอนแก่นขออนุมัติผู้ออกแบบและคุมงานก่อสร้างอาคารคณะศึกษาศาสตร์

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือ ที่ สร. 0101/374 ลงวันที่ 21 มกราคม 2513

ตามที่ได้เสนอขอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติให้มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดำเนินการก่อสร้างอาคารของคณะศึกษาศาสตร์ขึ้นในระยะแรก โดยใช้เงินงบประมาณปี 2513 รวม 4 รายการ โดยให้สำนักงานสถาปนิก ม.ล.สันธยา อิศรเสนา เป็นผู้ออกแบบและคุมงาน สำหรับอัตราค่าออกแบบและคุมงาน เห็นควรคิดให้ในอัตราร้อยละ 3.5 ของค่าก่อสร้างอาคาร ความแจ้งอยู่แล้วนั้น

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2513 ลงมติเห็นชอบด้วยและอนุมัติให้ดำเนินการตามที่สำนักนายกรัฐมนตรีเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ได้แจ้งให้กระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) พลตำรวจตรี สงัด กิตติขจร

(สงัด กิตติขจร)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

สำเนาอันถูกต้อง.

.....

ชวนชื่น/คัด/ทาน

ที่ สร. 0101/374 สำนักนายกรัฐมนตรี

21 มกราคม 2513

เรื่อง มหาวิทยาลัยขอนแก่นขออนุมัติผู้ออกแบบและคุมงานอาคารโครงการคณะศึกษาศาสตร์

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่นรายงานว่า สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นได้มีมติให้จัดตั้งคณะศึกษาศาสตร์ขึ้นในมหาวิทยาลัย โดยให้เปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2512 และได้รับนักศึกษาเข้าศึกษาในคณะดังกล่าวแล้ว 96 คน การรับนักศึกษาจะทวีขึ้นเรื่อย ๆ จนถึง 1,500 คน ในปีการศึกษา 2519 นอกจากรับนักศึกษาดังกล่าวแล้ว คณะศึกษาศาสตร์จะจัดตั้งโรงเรียนสาธิตขึ้นเพื่อให้โครงการศึกษาศาสตร์ได้รับผลสมบูรณ์ตามโครงการ โดยจะรับนักเรียนเต็มที่ถึง 920 คน ในปีการศึกษา 2519 แต่ขณะนี้อาคารเรียนและสำนักงานของคณะยังไม่มี มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรดำเนินการก่อสร้างอาคารในระยะแรก โดยใช้เงินงบประมาณประจำปี 2513 รวม 4 รายการ คือ

1. ตึกอำนวยการคณะ 1 หลัง
2. ตึกเรียนจุ 375 คน 1 หลัง
3. ตึกอำนวยการสาธิต ชั้นประถมศึกษา 1 หลัง
4. โรงเรียนสาธิตจุ 70 คน 1 หลัง

ในการนี้จำเป็นต้องให้การก่อสร้างแล้วเสร็จก่อนเปิดทำการในปีการศึกษา 2513 เป็นเวลา 1 เดือน จึงจำเป็นต้องออกแบบก่อสร้างโดยด่วน ในขณะเดียวกันแบบของอาคารต่าง ๆ จำเป็นจะต้องได้มาตรฐานตามแบบการศึกษาแผนใหม่ และอาคารทุก ๆ หลัง ต้องมีความสัมพันธ์กันทั้งโครงการ สมควรให้ผู้ออกแบบคำนวณและควบคุมก่อสร้างคนเดียวกันที่มีความสามารถเป็นผู้ออกแบบให้ มหาวิทยาลัยจึงได้ให้สำนักงานสถาปนิก ม.ล.สันธยา อิศรเสนา เป็นผู้ออกแบบแปลน ทั้งนี้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่มีเจ้าหน้าที่ของตนเองเพียงพอ ทั้งไม่อาจจะให้กรมโยธาเทศบาลและกรมศิลปากรออกแบบได้ทัน โดยมหาวิทยาลัยขอนแก่นเสนอขอให้คิดอัตราค่าออกแบบคุมงานให้กับผู้ออกแบบคุมงานในขั้นแรก ในอัตราร้อยละ 5 ของวงเงินค่าก่อสร้าง 4 ล้านบาท และต่อ ๆ ไปในอัตราร้อยละ 4 ของวงเงินค่าก่อสร้าง ซึ่งจะต้องเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา

สำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้ว เห็นควรเสนอขออนุมัติคณะรัฐมนตรีเป็นกรณีเฉพาะราย ตามเหตุผลและความจำเป็นที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นเสนอ สำหรับการก่อสร้าง 4 รายการ คือ ตึกอำนวยการคณะ 1 หลัง ตึกเรียนจุ 375 คน 1 หลัง ตึกอำนวยการสาธิตชั้นประถมศึกษา 1 หลัง และอาคารโรงเรียนสาธิตจุ 70 คน 1 หลัง

/สำหรับ

สำหรับอัตราค่าออกแบบและคุมงาน ซึ่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นเสนอขอคิดให้กับสถาปนิกและวิศวกรผู้ออกแบบ คุมงานในอัตราร้อยละ 5 ของวงเงินค่าก่อสร้าง 4 ล้านบาท ในตอนแรก และต่อไปในอัตราร้อยละ 4 ของวงเงินค่าก่อสร้างนั้น เห็นว่าควรคิดให้ในอัตราร้อยละ 3.5 ของค่าก่อสร้างอาคาร อันเป็นอัตราที่สำนักนายกรัฐมนตรีถือปฏิบัติในกรณีที่วงเงินค่าก่อสร้างทั้งหมดรวมกันตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป ตามความเห็นของสำนักงบประมาณ ซึ่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นเห็นชอบด้วยแล้ว อย่างไรก็ดี สำนักนายกรัฐมนตรีได้ตั้งข้อสังเกตไว้ด้วยว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่นควรจักได้เตรียมการและรีบดำเนินการเสียแต่เนิ่น ๆ เพื่อจักได้มีเวลาติดต่อขอให้หน่วยราชการออกแบบคุมงานให้โดยไม่ต้องเสียเงินจ้างเอกชนออกแบบ คุมงาน จึงได้นำเสนอ ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี พิจารณา ซึ่ง ฯพณฯ รองนายกรัฐมนตรี ทำการแทนนายกรัฐมนตรีได้พิจารณาแล้ว มีบัญชา "เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา"

จึงเรียนมาเพื่อได้โปรดดำเนินการเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) พิชาน คโนทัย

(นายพิชาน คโนทัย)

รองปลัดสำนักฯ สั่งราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี.

สำเนาอันถูกต้อง.

.....

ชวนชื่น/คัด/ทาน

[121

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ที่ วันที่

เรื่อง

มหาวิทยาลัยขอนแก่น
รับที่ W. 330/13
วันที่ 23 ก.พ. 13
เวลา 15.15 น.

ที่ สร ๐๑๐๑/ 89

เรื่อง การขออนุมัติผู้ออกแบบก่อสร้างอาคารโครงการคณะศึกษาศาสตร์

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตามบันทึกด่วนมาก ที่ สร ๒๖๐๑/พ.๖๑๖ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๑๒ และที่ สร ๒๖๐๑/พ.๘๐๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๑๒ มหาวิทยาลัยขอนแก่นขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติให้สำนักงานสถาปนิก ม.ล.ชันชยา อิศรเสนา เป็นผู้ออกแบบและควบคุมการก่อสร้างอาคารคณะศึกษาศาสตร์ โดยเสนอค่าออกแบบและคุมงานให้กับสถาปนิกและวิศวกรในอัตราร้อยละ ๔ ของวงเงินค่าก่อสร้าง ๔ ล้านบาท ในตอนแรก และต่อไปร้อยละ ๔ ของวงเงินค่าก่อสร้าง และต่อมามหาวิทยาลัยเห็นชอบด้วยกับสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ให้คิดค่าออกแบบและคุมงานในอัตราร้อยละ ๓.๕ ของค่าก่อสร้างตามหลักการที่สำนักงบประมาณเสนอ ในเมื่อค่าก่อสร้างทั้งหมดรวมกันตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป นั้น

สำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการต่อไปแล้ว บัดนี้ คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๓ จึงมติเห็นชอบด้วย และอนุมัติให้ดำเนินการตามที่สำนักนายกรัฐมนตรีเสนอ ดังปรากฏรายละเอียดตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร ๐๔๐๓/๑๗๔ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๓ สำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ สร ๐๑๐๑/๒๗๔ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๑๓ ที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป.

เรียนอธิการบดี
เพื่อโปรดทราบ
23 ก.พ. 13

รองปลัดสำนัก ฯ ฝ่ายราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๓

23 ก.พ. 13

สำนักงานสถาปนิก [illegible] จำกัด
๙ ถนนวิภา ๔๔ กรุงเทพฯ ๑๑ โทร. [illegible]

เรื่อง การรายงานผลงานแบบ และระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
(ประมวลจากผลงานประจำวันของสำนักงาน)

มกราคม ๒๕๑๑	ได้รับมอบหมายงาน เริ่มตรวจสอบ ข้อกำหนดการ และโครงการมหาวิทยาลัย ตรวจแบบพื้นและฐานรากเดิมปัญหาเดิม จัดทำแผนที่มหาวิทยาลัยทั่วไป และกำหนดที่ตั้งโครงสร้าง แก้ไขแบบโครงสร้างใหม่ เพื่อกำหนดระยะห่างและขนาดโครงสร้างใบยกทั้งหมดเพิ่มตามโครงการ วางผังระบบเดิม
มิถุนายน ๒๕๑๑	ตรวจสอบสภาพที่ตั้งสร้างคณะศิลปศาสตร์ จัดทำแบบเครื่องปรับอากาศคณะศิลปศาสตร์เพิ่มตามโครงการ เสนอแบบร่างเพื่อรับฟังความคิดเห็นของคณะ
กรกฎาคม ๒๕๑๑	ทำการรังวัดที่ดินที่จะปลูกสร้าง ระดับ ผิวดิน หัวและท้ายเขตที่ดินใหม่ ในใบรับรวมรวมเนื้อที่ประมาณ ๑๐ ไร่เศษ และเสนอ เพื่อการจัดวางอาคารทั้งหมดโดยแบบเบื้องประมวลของการของอาคารคณะศิลปศาสตร์ทั้งหมด ทั้งขนาดของ ประเภท และชนิด แล้วจัดทำโครงร่างแปลน แบกดุมอาคารและกำหนดตำแหน่งที่ตั้ง แก้ไขปรับปรุงเครื่องแปลน ระยะที่ ๒ ตามความประสงค์ของคณะศิลปศาสตร์
สิงหาคม ๒๕๑๑	วางแผนอาคารชุดแรก สำหรับระยะ ปี ๒๕๑๑ ได้แก่ตึกอำนวยการ ตึกเรียนและกลุ่มอาคารโรงเรียนประถมสาธิต ๘ หลัง จัดทำหุ่นจำลอง เพื่อการพิจารณาและเขียนครบเต็มตามโครงการ มาตราส่วน ๑/๑๐๐๐
กันยายน ๒๕๑๑	ตรวจแก้โครงตึกคณะศิลปศาสตร์ และตึกโรงเรียนประถมสาธิต รวม ๙ ครั้ง ทำแบบพื้นถุกความประสงค์ทุกประการ
ตุลาคม ๒๕๑๑	เริ่มทำแบบกลางและเขียน ทำแบบโครงสร้าง วิศวกรโยธาตรวจสภาพดินและบริเวณ จัดทำผังบริเวณ และระดับ ถนน ทางเดิน และสวนประกอบบริเวณโดยละเอียด
พฤศจิกายน ๒๕๑๑	เริ่มเขียนแบบโครงสร้างวิศวกร ทำแบบขยายละเอียดกลุ่มประกอบอาคาร ผังประปาการระบายน้ำ และแบบผังไฟฟ้า ทองน้ำ และผังเครื่องเรือน
ธันวาคม ๒๕๑๑	วิศวกรทำงานงานไฟฟ้า เขียนแบบเครื่องครุภัณฑ์ต่างๆทั้งหมด จัดเตรียมตัวอย่างวัสดุก่อสร้าง และเขียนรายการก่อสร้าง
มกราคม ๒๕๑๒	วันที่ ๑๐ แบบกลางและเขียนเสร็จทั้งหมด พร้อมรายการก่อสร้าง ส่งมหาวิทยาลัยตรวจแก้ไขรวม ๒๒ ชุดพร้อมตกลงกับราคาการ เพื่อการจัดเตรียมการประมูล
กุมภาพันธ์ ๒๕๑๒	จัดทำแบบร่างโรงเรียนสมุทรสาธิต แก้ไขเปลี่ยนกลุ่มอาคารใหม่จากการปรับปรุงเดิม เพื่อให้เหมาะกับการก่อสร้างแบบสำเร็จรูป ตามโครงการที่จะขอความช่วยเหลือจากรัฐบาลนิวซีแลนด์ แก้ไขปรับปรุงรวม ๓ ครั้ง

[illegible] ๒๕๑๑ วิศวกรรมการประปา จังหวัดราชบุรี [illegible] และจังหวัดนครปฐม เพื่อประกอบการพิจารณาเปิดซองประมูล

กรกฎาคม ๒๕๑๑ วิศวกรโครงสร้าง และวิศวกรแบบแปลน เสนอรูปรายการของงานประมูลทั้งหมด

สิงหาคม ๒๕๑๑ เปิดซองประมูล [illegible] ตรวจสอบรายละเอียด เพราะเห็นประเด็นที่ผิดพลาดไม่ได้ และจัดทำแบบแปลนโครงสร้าง และรายการประมาณราคาขึ้นใหม่ทั้งหมด

ตรวจสอบ และแก้ไขกำหนดการแบ่งงวดงาน เงิน [illegible] ตามขั้นตอนการก่อสร้าง

ตรวจการวางบังคับการก่อสร้าง กำหนดหลุมทดลอง และศึกษาเงื่อนไขของสถานที่ก่อสร้าง

กำลังคนและเวลาปฏิบัติงานรวม

๑. งานในสำนักงาน เช้าวัน และเย็นอีกครา ๖ คน ๑๔๑ วัน

๒. ไปตรวจงานที่ และตามสนามเพื่อกับงานที่ ๑ คน ๑ ครั้ง ๔ วัน

วัดถนนราชา ๑ คน ๑ ครั้ง ๑ วัน

ทำเรือราชวิถี วัดระฆัง ๑ คน ๑ ครั้ง ๑ วัน

๓. ติดต่อ ประชุม และให้คำชี้แจง กลุ่มคนงานแต่ง (ส.ก. ๑๑) รวม ๑๔ ครั้ง

(ม.จ.สิทธิบา ยิกร (สนั)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๑

สำนักงานสถาปนิก ม.ร.ว.เนื่องนิธิ กิตรเดช
๙ สุขุมวิท ๔๑ กรุงเทพฯ ๑๑ โทร.๔๑๑๙๔๔

รายการค่าใช้จ่ายในการออกแบบ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยรวมแก่น

ก. ค่าใช้จ่ายระยะต้น ขั้นเตรียมงาน และวางผังบริเวณ

๑. ค่าเดินทางไปขอนแก่น ๒ ครั้ง ค่าพาหนะ ที่พัก อาหาร รวม ๔ วัน	๖,๐๐๐
๒. ค่าสิ่งพิมพ์แบบ แผนที่ประกอบการรังวัด	๑,๔๐๐
๓. ค่าเงินเดือนระยะต้น วางผังบริเวณ รวม ๔๔ วัน	๒๔,๑๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายสำนักงาน รวม ๔๔ วัน	๗,๒๐๐
รวม	๗๙,๔๐๐ บาท

ข. ค่าใช้จ่ายระยะแบบร่างและแบบก่อสร้าง สำหรับตึก ๔ หลัง ก่อสร้างในปีงบประมาณ ๒๕๑๑

๑. ค่าเดินทางไปขอนแก่น ๓ ครั้ง ค่าพาหนะ ที่พัก อาหาร รวม ๙ วัน	๖,๐๐๐
๒. ค่าพิมพ์แบบทั้งหมดในระยะนี้	๕,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายสำนักงาน รวม ๑๐๐ วัน	๑๙,๙๕๐
๔. ค่าเงินเดือนระยะทำแบบร่างและปรับปรุงแก้ไข รวม ๓๔ วัน	๑๙,๙๒๐
๕. ค่าทำแบบร่างโรงเรียนอนุบาลสาธิตและแก้ไข รวม ๑๑ วัน	๕,๙๒๐
๖. ค่าสำรวจจำลอง รวมค่าสิ่งของและตรงงานพิเศษ	๔,๙๕๐
๗. ค่าเงินเดือนระยะทำแบบก่อสร้างและเขียน รวม ๙๕ วัน	๓๙,๐๐๐
๘. ค่าทำประมาณราคา ๒ ครั้ง รวมงานตรวจแบ่งงวด ๙ วัน	๙,๖๔๐
๙. ค่าวิศวกรโครงสร้างและไฟฟ้า	๑๖,๑๕๐
๑๐. ค่าภาษี	๙,๑๐๐
รวม	๑๙๙,๒๑๐ บาท

ค. ค่าใช้จ่ายระยะดำเนินการก่อสร้าง สำหรับงานปีงบประมาณ ๒๕๑๒

๑. เงินเดือนสถาปนิกและวิศวกร คุมงานประจำที่ก่อสร้าง รวม ๓ เดือน	๑๕,๕๐๐
๒. ค่าที่พัก	๙,๒๐๐
๓. ค่าเดินทางไปเช้า ๑๙ เที่ยว	๙,๒๐๐
๔. ค่าเดินทาง ที่พัก อาหาร หัวหน้าสถาปนิกไปตรวจรับงาน ๖ ครั้ง	๖,๐๐๐
รวม	๕๙,๙๐๐ บาท

ง. ค่าใช้จ่ายสำหรับงานต่อเติมจากที่ตัดไว้ จะสร้างในปีงบประมาณ ๒๕๑๙

๑. งานแก้ไขแบบก่อสร้างเดิมเพื่อการประมูลสร้างต่อเติม โดยแยกตึกคณะศิลปศาสตร์หลัง ๒ และตึกเรียนโรงเรียนประถมสาธิต ๒ หลัง	ไม่คิดค่าใช้จ่าย
๒. ค่าออกแบบรองวิศวกรโครงสร้างและไฟฟ้า	๒๗,๐๐๐
๓. ค่าภาษี	๓,๖๐๐
๔. ค่าคุมงาน ตรวจรับงาน (เหมือนปีงบประมาณ ๒๕๑๑)	๕๗,๙๐๐
รวม	๙๐,๙๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายในการหาแบบงานก่อสร้างปีงบประมาณ ๒๕๑๑ (ก.ร.ค.) เป็นเงิน ๑๑๔,๑๑๐ บาท

รายรับ จากค่าขอสกแบบ อัตรา ๓.๕ เปอร์เซ็นต์ ของค่าก่อสร้าง ๓,๑๒๑,๑๑๕ บาท ๑๑๔,๑๑๐ บาท

สำนักงานฯ ขาดทุน ๑๑๐,๑๑๐ บาท

หากสำนักงานฯ ได้รับความกรุณาอนุมัติโดยให้ไปตรวจงานเพิ่ม ๑๒ ครั้ง ไม่คิดค่าเบี้ยและวิตกรไปทุกครั้งของเวลา สำนักงานฯ จะลดค่าใช้จ่ายลงได้ ๔๗,๔๐๐ บาท

สำนักงานฯ คงขาดทุน ๖๒,๖๑๐ บาท

หากสำนักงานฯ ได้รับความกรุณาให้ได้รับค่าขอสกแบบในอัตรา ๕ เปอร์เซ็นต์ จะมีรายรับ ๑๕๖,๐๐๕ บาท สำนักงานฯ คงขาดทุน ๕๐,๕๑๕ บาท

และหากได้รับอนุมัติไม่คิดงานประจำด้วยแล้ว จะขาดทุนเพิ่ม ๒,๔๑๕ บาท

อนึ่ง งานนี้เป็นงานต่อเนื่องโดยใช้แบบเดิมได้ดูไปสำหรับงบประมาณ ๒๕๑๔ ได้กำหนดค่าใช้จ่ายไว้ในข้อ ง. แล้วเป็นเงิน ๔๐,๕๐๐ บาท ประมาณค่าก่อสร้างตามโครงการประมาณ ๓ ล้านบาท

คำนวณค่าขอสกแบบ อัตรา ๓.๕ เปอร์เซ็นต์ เป็นเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท

สำนักงานฯ จะได้รับค่าแบบปี ๒๕๑๔ ไปตกเขน ๑๔,๕๐๐ บาท คงขาดทุน ๔๔,๔๑๐ บาท

หากได้รับอนุมัติไม่คิดงานประจำ จะได้เพิ่มค่าขอสกแบบไปตกเขน ๖๒,๕๐๐ บาท

สำนักงานฯ จะได้กำไร ๑๑๐ บาท

ถ้าหากได้รับค่าขอสกแบบ อัตรา ๕ เปอร์เซ็นต์ จะได้ค่าขอสกแบบไปตกเขน ๕๔,๕๐๐ บาท

สำนักงานฯ จะได้กำไร ๔,๕๑๐ บาท

และถ้าหากได้รับอนุมัติไม่คิดงานประจำ จะเหลือค่าขอสกแบบไปตกเขน ๑๐๗,๕๐๐ บาท

สำนักงานฯ จะได้กำไร ๑๐๕,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ ๑. บัญชีรายจ่ายทั้งต้นประมาณจากค่าใช้จ่ายพื้นฐานทั้งหมด ตั้งจากบัญชีงานประจำวัน สำหรับค่าเงินเดือน และจากบัญชีค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับงานนี้ เช่นค่าขอสกแบบ ค่าเดินทาง ที่พัก ค่าอาหาร (นอกสถานที่) ค่าเครื่องใช้ในสำนักงาน ค่าน้ำและไฟฟ้า

๒. รายจ่ายทั้งหมดไม่ได้รวมค่าขอสกแบบ หรือเงินเดือนของสถาปนิกหัวหน้าสำนักงาน

๓. สำนักงานฯ ไม่ได้รับเหมาประโยชน์ใดๆ ตามค่าขอสกแบบอันขัดต่อธรรม ความซื่อสัตย์ของสมาคมสถาปนิกสยาม และมรรยาทแห่งวิชาชีพ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๒๕ ข้อ ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม พ.ศ. ๒๕๐๕

ที่ สร. 2601/พ.ว.826 มหาวิทยาลัยขอนแก่น

10 พฤศจิกายน 2513

เรื่อง เบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน .....

ตามที่ท่านได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2508 และท่านได้ไปร่วมประชุมในคราวการประชุมครั้งที่ 3/2513 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 29 ตุลาคม 2513 แล้ว นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเบิกเงินเบี้ยประชุมคณะกรรมการดังกล่าว ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. 2504 เป็นเงิน 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) จากกรมเจ้าสังกัดตามระเบียบด้วย.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ศาสตราจารย์พิมล กลกิจ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. ศาสตราจารย์พิมล กลกิจ
2. ฯพณฯ ม.ร.ว.จักรทอง ทองใหญ่
3. นายกำแหง พลางกูร
4. นายเกยูร ลิ่มทอง
5. นายวิทยา เพียรวิจิตร
6. นายกวี จุติกุล