

รายงานการประชุมคณะ

ครั้งที่ 25/2533

เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2533

ณ ห้องประชุม 1 สำนักงานอธิการบดี อาคาร 1

ผู้มาประชุม

- | | | |
|---------------------------------|---|--------|
| 1. นายนพดล ทองโสภิต | อธิการบดี | ประธาน |
| 2. นายรังษี นันทสาร | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | |
| 3. นางพิมพ์ใจ ภิบาลสุข | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | |
| 4. นายวิชัย นิรันตพันธ์ | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | |
| 5. นายอนุกุล จินตรักษ์ | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย | |
| 6. นายสาโรช คำเจริญ | รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | |
| 7. นายอาคม สวัสดิพาณิชย์ | รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สิน | |
| 8. นายอดุลย์ อภินันท์ | คณบดีคณะ เกษตรศาสตร์ | |
| 9. นายพงศ์ศักดิ์ บินสมประสงค์ | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แทนคณบดีคณะ วิศวกรรมศาสตร์ | |
| 10. นายเนเรศร์ มุลาณี | รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะ วิทยาศาสตร์ | |
| 11. นางแก้วตา คณะวรรณ | คณบดีคณะ ศึกษาศาสตร์ | |
| 12. นางสาวจรงค์ อธิรักษ์ | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแทนคณบดีคณะ พยาบาลศาสตร์ | |
| 13. นายประจักษ์ ทวีเพิ่มพูลศิริ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะ แพทยศาสตร์ | |
| 14. นางจรินทร์ เปาโรหิต | คณบดีคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | |
| 15. นายเรวัตกร ทักษิณะมณี | รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แทนคณบดีคณะ เทคโนโลยีการแพทย์ | |
| 16. นายชัยยง ชามรัตน์ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะ สาธารณสุขศาสตร์ | |
| 17. นายประทีป พันธุมานิช | คณบดีคณะ ทันตแพทยศาสตร์ | |
| 18. นายสมน สกลไชย | คณบดีคณะ เกษีษศาสตร์ | |
| 19. นางทิพย์วรรณ งามศักดิ์ | คณบดีคณะ เทคโนโลยี | |
| 20. นายภาวิน สายหู | ผู้ช่วยคณบดีแทนคณบดีคณะ สัตวแพทยศาสตร์ | |
| 21. นายธิตี เสงี่ยมิ | คณบดีคณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์ | |
| 22. นายเฉลิม คิตชัย | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร แทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ | |
| 23. นายสมบูรณ์ สรุงบุญมี | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ แทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | |
| 24. นายบุญส่ง วัฒนกิจ | ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ | |
| 25. นางวิลาวรรณ รัตนเศรษฐากุล | ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง | |
| 26. นายชินันท์ มหรรฆานุเคราะห์ | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เลขานุการที่ประชุมคณะ | |

ผู้ไม่มาประชุม

- นายธีระ รุญเจริญ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ติดราชการ)

เริ่มประชุมเวลา 10.55 นาฬิกา

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุมคณะครั้งที่ 24/2533 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2533
ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขคำนำหน้านามของผู้มาประชุม ลำดับที่ 9 จากคำว่า "นาง"

เป็น "นางสาว"

เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้วที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

2.1 อัตราค่าตอบแทนในการออกข้อสอบการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยวิธีรับตรง

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการชี้แจงต่อที่ประชุม ความว่า ตามที่ที่ประชุมคณะดีในคราวประชุมครั้งที่ 24/2533 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 18 ตุลาคม 2533 เห็นชอบกับร่างประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่องอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยวิธีรับตรง และได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ แต่ให้ข้อสังเกตว่าควรทบทวนค่าตอบแทนการออกข้อสอบในข้อ 4.1 และข้อ 4.2 โดยพิจารณาในระเบียบทางมหาวิทยาลัยดำเนินการด้วย นั้น บัดนี้ ฝ่ายวิชาการได้ดำเนินการร่างข้อ 4.1 และ 4.2 ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้แก้ไขเป็น "ข้อ. 4 ค่าตอบแทนการออกข้อสอบและตรวจกระดาษคำตอบ วิชาละ 8,000 บาท" แล้วให้ประกาศใช้ต่อไปได้

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 เรื่องที่จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการที่ประชุมคณะดีแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า เรื่องที่จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมวันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2533 สรุปได้ดังนี้ การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ของคณะ เกษตรศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์บัณฑิตวิทยาลัย คณะเทคนิคการแพทย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และสำนักวิทยบริการ และการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเงินรายได้ หมวดค่าใช้จ่าย ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ 39,000 บาท เพื่อสำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์ 2 รายการ ของกองกิจการนักศึกษา และการขออนุมัติใช้เงินรายได้หมวดทุนสำรอง เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาวางผังแม่บทจำนวน 368,210 บาท ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

คณะดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติม ความว่า คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขออนุมัติเสนอแต่งตั้งรองหัวหน้าภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ เพิ่มเติม ส่วนรายละเอียดจะส่งมาภายหลัง

ที่ประชุมอนุมัติในหลักการ

3.2 เจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณจะมาดูงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า เนื่องด้วยเจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณแจ้งว่า จะมาดูงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระหว่างวันที่ 7-9 มกราคม 2534 โดยจะพบอธิการบดีและรองอธิการบดีทุกฝ่าย และกำหนดจะดูงานตามคณะต่าง ๆ ที่มีปัญหา หากคณะใดมีปัญหา เรื่องการของบประมาณ ขอให้เสนอปัญหานั้นมายังอธิการบดี เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้ดำเนินการพิจารณาถ่วงถ่วงแจ้งให้สำนักงบประมาณทราบต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

3.3 VICE PRESIDENT ของ CIDA จะเยี่ยมชมมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า ในวันที่ 7 ธันวาคม 2533 VICE PRESIDENT ของ CIDA และเจ้าหน้าที่สถานทูตแคนาดา จะเยี่ยมชมมหาวิทยาลัยขอนแก่น และมหาวิทยาลัยจะจัดเลี้ยงต้อนรับ

จึงขอเรียนเชิญคณะที่เกี่ยข้องร่วมงานด้วย และจะมีหนังสือแจ้งรายละเอียดอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

4.1 หลักสูตรสาขารณศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2533

ผู้แทนคณะศึกษาศาสตร์ชี้แจงต่อที่ประชุม ความว่า ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความรุนแรงของปัญหามลพิษของสิ่งแวดล้อม และเห็นควรที่จะผลิตมหาบัณฑิตด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น และเตรียมการแก้ไขปัญหาล้อมที่ จะเกิดขึ้นในอนาคต จึงได้จัดทำหลักสูตรสาขารณศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2533 ขึ้น ซึ่งคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2533 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2533 พิจารณาแล้วเห็นชอบ ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไปได้

4.2 ร่างประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องการตรวจสอบและการจัดเก็บหนี้สินนักศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการชี้แจงต่อที่ประชุม ความว่า เนื่องด้วยกองบริการการศึกษา คณะต่าง ๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ร่วมกันพิจารณาหาแนวทางในการตรวจสอบและการจัดเก็บหนี้สินนักศึกษา และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยพิจารณา ในคราวประชุม ครั้งที่ 10/2533 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2533 มีมติเห็นชอบตามร่างประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่องการตรวจสอบและการจัดเก็บหนี้สินนักศึกษา ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้ประกาศใช้ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 สมาคมศิษย์เก่าเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่น ปี 2533

ประธานชี้แจงต่อที่ประชุม ความว่า ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มีหนังสือถึงนายกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่นให้เสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นประจำปี 2533 เพื่อเข้ารับพระราชทานโล่จากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในช่วงที่โปรดเกล้าฯให้นักศึกษาเข้าเฝ้าหลังจากพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ 13 ธันวาคม 2533 นั้น คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ประชุมเพื่อปรึกษาหารือคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นในคราวประชุมครั้งที่ 4/2533 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2533 มีมติเอกฉันท์เสนอนางขวัญใจ ประดิษฐาภรณ์ ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งนายกสมาคมฯ เป็นศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2533 ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ และขอให้คณะศึกษาศาสตร์ร่างคำกราบบังคมทูลถวายรายงานต่อไป

5.2 ขออนุญาตนักศึกษาเข้าร่วมงานประเพณี 4 จอบ โดยไม่ถือว่าเป็นขาดเรียน

ประธานชี้แจงต่อที่ประชุม ความว่า เนื่องด้วยสโมสรนักศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และนักศึกษาจำนวนหนึ่งจะเดินทางไปร่วมงานประเพณี 4 จอบ ซึ่งเป็นงานประเพณีการแข่งขันกีฬาเพื่อสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษาของคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในระหว่างวันที่ 4-9 ธันวาคม 2533 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม คณะเกษตรศาสตร์จึงขออนุญาตให้

นักศึกษาไปร่วมงานในวันดังกล่าว โดยไม่ถือว่าเป็นการขาดเรียน ส่วนภาคปฏิบัติการนักศึกษาจะขอชดเชย ภายหลัง ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม และคณะกรรมการศาสตร์ขอนแก่น พานักศึกษาไปทัศนศึกษาและจังหวัด ในวันที่ 1-5 ธันวาคม พ.ศ. 2533 โดยไม่ถือว่าเป็นการขาดเรียนเช่นเดียวกัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติตามที่เสนอขอ

5.3 ร่างสัญญาเช่าที่ดินเพื่อก่อสร้างสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง บตท.

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินซึ่งแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2531 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2531 มีมติอนุมัติในหลักการ ตามที่การปิโตร เลียมแห่งประเทศไทย ได้มีหนังสือขอใช้ที่ดินของมหาวิทยาลัยบริเวณถนนมิตรภาพ พื้นที่ 3,000 ตารางเมตร เพื่อก่อสร้างสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงของการปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย เพื่อให้การดำเนินการเป็นไป ตามระเบียบของทางราชการ มหาวิทยาลัยได้ร่างสัญญาเช่าที่ดินและส่งให้อัยการจังหวัดขอนแก่น พิจารณา ตรวจแก้แล้วได้ส่งให้การปิโตรเลียมฯ พิจารณา หากการปิโตรเลียมฯ เห็นว่ามีข้อใดที่ปฏิบัติไม่ได้ก็จะขอเชิญ มาชี้แจงในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไปได้

5.4 ร่างประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ /2533) เรื่อง ให้เอกชนลงทุน สร้างหอพักใหม่มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินซึ่งแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น ทำให้หอพักมีไม่เพียงพอ แม้มหาวิทยาลัยจะนำเงินรายได้มาก่อสร้างหอพักเพื่อ บรรเทาปัญหาการขาดแคลนหอพักแต่ก็ไม่เพียงพอ มหาวิทยาลัยจึงมีโครงการที่จะให้เอกชนมาลงทุนสร้าง หอพักใหม่มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยให้เช่าที่ดินกำหนดเวลา 20 ปี และต้องยกกรรมสิทธิ์อาคารที่ปลูกสร้าง ให้แก่กระทรวงการคลัง ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ควบคุมดูแลการก่อสร้าง การจัดนักศึกษาเข้าพัก อัตรา ค่าที่พัก ฯลฯ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงร่างประกาศมหาวิทยาลัย ขอนแก่น (ฉบับที่ /2533) เรื่อง ให้เอกชนลงทุนสร้างหอพักใหม่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังรายละเอียด ปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ แต่ในข้อ 3 ให้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้กว้าง ๆ โดยให้ ผู้ขอเช่าตกลงกับมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการ และควรกำหนดว่า ค่านี้ชำระค่าและค่าไฟฟ้า มหาวิทยาลัยจะ เก็บตามมาตรวัดด้วย

5.5 โครงการอบรม เรื่องการจัดและประเมินผลการเรียน

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการซึ่งแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า ด้วยฝ่ายวิชาการจะจัดการอบรม เรื่อง "การวัดและประเมินผลการเรียน" ขึ้นในวันที่ 17-18 ธันวาคม 2533 ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้อาจารย์สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประเมินผลการเรียนได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ซึ่งการจัดอบรมฯ ครั้งนี้จะมีอาจารย์เข้าอบรม จำนวนประมาณ 40 คน วิทยากรและคณะ กรรมการดำเนินการ จำนวน 10 คน ในการจัดอบรมครั้งนี้ ฝ่ายวิชาการได้จัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน (งบพัฒนาวิชาการ) เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการจัดอบรมแต่ยังไม่เพียงพอ โดยเฉพาะค่าอาหาร ในการจัดอบรม ฝ่ายวิชาการจึงขอความอนุเคราะห์จากคณะต่าง ๆ ซึ่งส่งอาจารย์เข้ารับการอบรมได้โปรด

อนุมัติเงินสนับสนุนจากคณะ ในอัตราคนละ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ดังรายละเอียดปรากฏใน เอกสารประกอบวาระการประชุม

จึง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตามที่เสนอ และให้ฝ่ายวิชาการจัดสัมมนาเกี่ยวกับระบบการ วัตถุประสงค์ ซึ่งปัจจุบันมีแนวโน้มที่จะใช้ระบบการให้เกรดที่มีค่าต่างกันมากขึ้น ซึ่งจะทำให้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ของนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นสูงขึ้น ลดการตกออก และจะเป็นผลดีต่อนักศึกษาในการสมัครเข้ารับทุน เพื่อศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นด้วย

5.6 ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณวิทยากรในการ สัมมนาของศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง พ.ศ. 2533

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาต่อเนื่องชี้แจงต่อที่ประชุม ความว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายเงิน สมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรมและสัมมนาของศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศูนย์ การศึกษาต่อเนื่องจึงได้ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณวิทยากรในการ ฝึกอบรมและสัมมนาของศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง พ.ศ. 2533 ขึ้น ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประ กอบวาระการประชุม

จึง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ แต่ขอให้แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้

1. ในข้อ 3 ขอให้นิยามคำว่า "การสัมมนา" ไว้ต่างหากจากการฝึกอบรม
2. ในข้อ 5 ควรแยกออกจากกันเป็น 2 ประเภท คือ (1) การบรรยาย (2) การสัมมนา/อภิปราย อบรมเชิงปฏิบัติการ และกำหนดเงินสมนาคุณเป็น (1) ชาวไทย/ชาวต่างประเทศ 400/600 บาท และ (2) 250 บาท ตามลำดับ


เมื่อแก้ไขเพิ่มเติมแล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไปได้

5.7 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ของงบประมาณจากส่วนกลาง

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ชี้แจงต่อที่ประชุม ความว่า คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์มีความ จำเป็นเรื่องงบประมาณจ่ายอย่างมาก เนื่องจากเป็นคณะตั้งใหม่ และงบบางส่วนมิได้ตั้งงบประมาณไว้ ทำให้รายจ่ายติดลบ และคณะฯ ได้ทูลงหนังสือถึงอธิการบดีขอความช่วยเหลือจากส่วนกลางแล้ว

ประธานแจ้งความว่า มหาวิทยาลัยจะติดตามเรื่องให้ต่อไป

เลิกประชุมเวลา 12.35 นาฬิกา


(นายชิตภรณ์ มหรรฆานุเคราะห์)
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
เลขานุการที่ประชุมคณบดี

นางสาวประไพศรี ดวงแก้ว
นายวีระศักดิ์ จารุชัยนันท์
ผู้จัดรายงานการประชุม