

ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. รศ.กุลธิดา ท่วมสุข | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ |
| 2. ผศ.วันชัย สุ่มเล็ก | รองอธิการบดีวิทยาเขตหนองคาย |
| 3. รศ.ลำปาง แม่นมาตย์ | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย |
| 5. รศ.ชูชาติ อารีจิตรานุสรณ์ | คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ |
| 5. ผศ.เกษม นันทชัย | คณบดีคณะเทคโนโลยี |
| 6. รศ.มันทนา สามารถ | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. นายทรงศิลป์ แก้วลา | หัวหน้างานธุรการ แทนผู้อำนวยการกองคลัง |
|-----------------------|--|

เริ่มประชุมเวลา 16.20 นาฬิกา

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแนวทางการติดตามและประเมินผลงานของผู้บริหารระดับหัวหน้าหน่วยงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานเสนอต่อที่ประชุมว่า เนื่องจาก การประเมินผลงานของผู้บริหารเป็นนโยบายของสภามหาวิทยาลัย โดยมอบให้อธิการบดีไปดำเนินการ จึงได้มอบหมายให้อธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล และแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณากร่างแนวทางการติดตามและประเมินผลงานของผู้บริหารระดับหัวหน้าหน่วยงาน เสนอที่ประชุมคณบดีก่อนจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป ในการนี้ จึงขอให้รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลนำเสนอในรายละเอียดต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเสนอต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีแนวทางในการติดตามและประเมินผลงานของผู้บริหารระดับหัวหน้าหน่วยงานตามยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2550-2553 จึงขอเสนอ ร่างประกาศฯ เรื่อง แนวทางการติดตามและประเมินผลงานของผู้บริหารระดับหัวหน้าหน่วยงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลงานเพื่อการพัฒนาผู้บริหารและองค์กร และ 2) เพื่อให้อธิการบดีได้รับทราบผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคในการบริหารงานและสามารถใช้ข้อมูลในการสนับสนุน ส่งเสริมและเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีกำหนดการติดตามและการประเมินผลงานปีละครั้ง โดยคิดรอบการประเมินตามปีงบประมาณ คณะกรรมการกำกับติดตามและประเมิน ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 1 คน | เป็น ที่ปรึกษา |
| 2. อธิการบดี | เป็น ประธานกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจำนวน 2 คน | เป็น กรรมการ |
| 4. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ จำนวน 2 คน | เป็น กรรมการ |
| 5. ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 2 ท่าน | เป็น กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล | เป็น กรรมการและเลขานุการ |
| 7. ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 8. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |
- (ที่มาของกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิให้อธิการบดี

แต่งตั้งโดยคำแนะนำของที่ประชุมคณบดี)

ในส่วนของการประเมินผลงาน จะประกอบด้วย 2 ส่วน คือ

- ส่วนที่ 1 การประเมินขีดความสามารถ (competency) มีสัดส่วนร้อยละ 40 ซึ่งผู้ประเมินประกอบด้วยอธิการบดี คณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน และการประเมินตนเอง
- ส่วนที่ 2 การวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะมีสัดส่วนร้อยละ 60 ประกอบด้วย
 - 2.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานตามการวัดผลสำเร็จการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2550 ซึ่งมีสัดส่วนร้อยละ 30
 - 2.2 การประเมินจากการรายงานผลการปฏิบัติงานประเมินตามแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (program monitoring report) ซึ่งมีสัดส่วนร้อยละ 30

การรายงานผลการประเมิน ให้ผู้บริหารระดับหน่วยงานจัดทำเอกสารรายงานผลการประเมินตนเอง ในส่วนที่1 และรายงานผลการปฏิบัติงานในส่วนที่ 2 ต่อคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินภายในเดือนกันยายน แบบฟอร์มตามส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ให้เป็นไปตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศโดยคำแนะนำของ

ที่ประชุมคณบดี และให้คณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินทำการวิเคราะห์ สรุปผลการประเมิน และ รายงานผลการประเมินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา และพร้อมนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย ร่างประกาศ เรื่อง แนวทางการติดตามและประเมินผลงานของผู้บริหารระดับหัวหน้าหน่วยงานของ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เอกสารประกอบการประเมินผลงานของผู้บริหารฯ แบบประเมินขีดความสามารถ (Competency) แบบรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน (Program monitoring report) และตารางสรุปผลงานของหัวหน้าหน่วยงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งมีรายละเอียดตาม เอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการ ร่างประกาศ เรื่อง แนวทางการ ติดตามและประเมินผลงานของผู้บริหารระดับหัวหน้าหน่วยงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้นำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป โดยมีข้อคิดเห็น เสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

	รายละเอียด	ข้อคิดเห็น เสนอแนะ
1	ร่างประกาศ เรื่อง แนวทางการติดตามและประเมินผลงานของผู้บริหารระดับหัวหน้า หน่วยงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น	
	ข้อ 1 นิยามของคำว่า "ผู้บริหารระดับ หัวหน้าหน่วยงาน"	ให้ปรับแก้ไขเป็น ดังนี้ "ข้อ 1 ผู้บริหารระดับหัวหน้า หน่วยงาน หมายถึง คณบดี/ ผู้อำนวยการ ศูนย์/ สถาบัน/ สำนักที่เทียบเท่าคณะ หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า และหัวหน้าหน่วยงานใน สังกัดหรือในกำกับของสำนักงานอธิการบดี
	ข้อ 2 วัตถุประสงค์	ปรับแก้ไขวัตถุประสงค์ ข้อ (1) คำว่า "หลักเกณฑ์" ให้ แก้ไขเป็น "แนวทาง"
	ข้อ 3 การติดตามและการประเมินผล	ให้แก้ไขเป็น "ให้มีการติดตามและประเมินผลงานปีละ ครั้ง โดยรอบการประเมินเป็นไปตามปีงบประมาณ
	ข้อ 4 องค์ประกอบของคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมิน	ปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการ เป็นดังนี้ (1) กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 1 ท่าน เป็นที่ปรึกษา (2) อธิการบดี เป็น ประธานกรรมการ (3) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจำนวน 2 ท่าน เป็นกรรมการ (4) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ จำนวน 1 ท่าน เป็นกรรมการ (5) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 2 ท่าน เป็นกรรมการ (6) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการ และเลขาธิการ (7) ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพ เป็น ผู้ช่วยเลขาธิการ (8) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็น ผู้ช่วยเลขาธิการ กรรมการตาม (4) และ (5) ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดย คำแนะนำของที่ประชุมคณบดี
	ข้อ 6 การรายงานผลการประเมิน	ข้อ 6.1 ข้อความ "ภายในเดือนกันยายน" ให้แก้ไขเป็น "ภายในวันที่ 31 ตุลาคม" ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการ ทดลองระบบ และให้ตัดข้อความ โดยคำแนะนำของที่ประชุมคณบดี ออก ข้อ 6.2 ให้เพิ่มข้อความ "...และรายงานผลการประเมิน เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ" และให้เพิ่มข้อความ "ประกาศนี้จะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ปีงบประมาณ 2551 เป็นต้นไป สำหรับในปีงบประมาณ 2550 ให้ดำเนินการตามประกาศนี้เป็นการทดลองนำไปใช้ ก่อน โดยเน้นผลในเชิงพัฒนา"

	รายละเอียด	ข้อคิดเห็น เสนอแนะ
2	กรอบการประเมินผลงานของผู้บริหารระดับหัวหน้าหน่วยงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
	<p><u>ส่วนที่ 1</u> การประเมินขีดความสามารถ (Competency) มีสัดส่วนร้อยละ 40 เป็นการประเมินขีดความสามารถด้านการบริหาร (Managerial Competency) โดยมี 7 หัวข้อสำคัญ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การมีวิสัยทัศน์ 2. ภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์ 3. การบริหารเชิงกลยุทธ์ 4. การแก้ปัญหาและตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ 5. ความสามารถในการสื่อสาร 6. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 7. การบริหารการเปลี่ยนแปลง 	<p>เห็นควรเพิ่มเติมหัวข้อการประเมิน เป็นข้อ 8 ดังนี้ "8. การบริหารที่มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล" ทั้งนี้ ให้กำหนดค่าน้ำหนักในแต่ละหัวข้อการประเมินเป็นร้อยละ 5 และมีสัดส่วนรวมร้อยละ 40 เท่าเดิม</p>
	<p>ผู้ประเมิน ประกอบด้วย 3 กลุ่ม ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิการบดี 2. การประเมินตนเอง 3. เพื่อนร่วมงาน : คณะกรรมการประจำคณะ/ ศูนย์ / สถาบัน/ สำนัก / หน่วยงาน 	<p>-ให้กำหนดค่าน้ำหนักกลุ่มผู้ประเมินมีสัดส่วน เป็นดังนี้ 30:30:40</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิการบดี ร้อยละ 30 2. การประเมินตนเอง ร้อยละ 30 3. เพื่อนร่วมงาน : คณะกรรมการประจำคณะ/ ศูนย์ / สถาบัน/ สำนัก / หน่วยงาน ร้อยละ 40 <p>-ควรแบ่งกลุ่มผู้รับการประเมินออกเป็น 3 กลุ่ม โดยแต่ละกลุ่มมีผู้ประเมินในข้อ 3 "เพื่อนร่วมงาน" แตกต่างกัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>คณบดี /ผู้อำนวยการ</u> เพื่อนร่วมงาน หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะ และเลขานุการคณะหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า 2. <u>หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี</u> เพื่อนร่วมงาน หมายถึง ผู้อำนวยการกอง และเลขานุการคณะหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า 3. <u>ผู้อำนวยการกอง</u> เพื่อนร่วมงาน หมายถึง หัวหน้างานภายในกอง และผู้แทนคณะ/หน่วยงานที่เป็นสายสนับสนุนและปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกองที่จะประเมิน

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบในหลักการ ให้มีระบบการติดตามและประเมินผลงาน หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าสาขาวิชา ประธานหลักสูตร และเลขานุการคณะ/หน่วยงาน โดยขอให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล พิจารณาเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องหารือในรายละเอียดต่อไป

เลิกประชุมเวลา 17.40 นาฬิกา

สังวาลย์ ช่างทอง
(นางสังวาลย์ ช่างทอง)
ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณบดี

นางพิจิตรา เปรมชัยสวัสดิ์
นางสุภารัตน์ มุลศรี
ผู้บันทึกรายงานการประชุม