

หน้าที่ความรับผิดชอบคณะกรรมการแต่ละฝ่าย

ที่	คณะกรรมการฝ่าย	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ความถี่หน้าฯ
1	คณะที่ปรึกษา		
2	คณะกรรมการอำนวยการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ กำหนดนโยบาย</li> <li>➤ ควบคุม ดูแล</li> <li>➤ ติดต่อประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่างๆ</li> </ul>	
3	คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ จัดเตรียมและดูแลความเรียบร้อยบริเวณที่ประทับในงานพิธีบริเวณพิธีวงศิลาฤกษ์</li> <li>➤ ประสานงานกับสำนักพระราชวังเกี่ยวกับพิธีการวงศิลาฤกษ์</li> <li>➤ ทูลเกล้าถวายสิ่งของ</li> <li>➤ จัดเตรียมกำหนดการของนายกสภามหาวิทยาลัย และอธิการบดี</li> <li>➤ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
4	คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และเอกสาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ การประชาสัมพันธ์การถ่ายทอดพิธีฯ</li> <li>➤ จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องในงานพิธีฯ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ สูจิบัตร</li> <li>➤ คำกราบบังคมทูลของนายกสภามหาวิทยาลัย และอธิการบดี</li> <li>➤ บัตรเชิญแขก</li> <li>➤ คำเนินการเชิญแขก</li> </ul> </li> <li>➤ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	

ที่	คณะกรรมการฝ่าย	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ความถี่
5	คณะกรรมการฝ่ายจัดและ ตกแต่งสถานที่ ถนน บริเวณทั่วไป และยาน พาหนะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ จัดเตรียมสถานที่ และดูแลความ เรียบร้อยของบริเวณพิธี</li> <li>➤ ปรับปรุงถนนตามเส้นทางเสด็จ</li> <li>➤ กำหนดจุดจอดรถ และเตรียม สถานที่จอดรถ ภายในบริเวณ พิธีฯ</li> <li>➤ ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ กรมโยธาธิการ สำนักพระราชวัง ในการจัดสถานที่และจัดตกแต่ง บริเวณพิธีฯ และบริเวณทั่วไป รวมทั้งสองข้างทางที่จะเสด็จฯ การจัดยานพาหนะ</li> <li>➤ ติดต่อประสานงานกับกรรมการ ฝ่ายต่างๆ</li> </ul>	
6	คณะกรรมการฝ่ายแสง ระบบไฟฟ้ากำลัง และ ระบบเครื่องเสียง	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ดูแลและติดตั้งระบบไฟฟ้ากำลัง บริเวณพิธีฯ และบริเวณใกล้เคียง สถานที่พิธีฯ</li> <li>➤ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน และฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
7	คณะกรรมการฝ่าย ประสานงานรักษาความ ปลอดภัย และจราจร	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ประสานงานรักษาความปลอดภัย กับหน่วยรักษาความปลอดภัยของ ทหาร ตำรวจ</li> <li>➤ ควบคุม กำกับ ดูแลการจราจรร่วม กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>➤ การออกบัตรจอดรถ</li> <li>➤ ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อย ทั่วไป</li> <li>➤ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง</li> </ul>	

ที่	คณะกรรมการฝ่าย	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ความคืบหน้า
8	คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ต้อนรับและอำนวยความสะดวกกรรมการสภามหาวิทยาลัย แยกที่รับเชิญ และเจ้า-หน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>➤ จัดที่นั่งแขกที่เชิญมาร่วมในงานพิธี</li> <li>➤ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
9	คณะกรรมการฝ่ายการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ จัดหาและเบิกจ่ายเงินที่ใช้ในงานพิธีฯ</li> <li>➤ กำกับดูแลการใช้จ่ายเงินในงานพิธีฯ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย</li> <li>➤ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
10	คณะกรรมการฝ่ายการรับและส่งเสด็จ	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ จัดเตรียมบุคลากรรับ – ส่งเสด็จ</li> <li>➤ จัดเตรียมวงศ์คูริยางค์ บรรเลงในงานพิธีฯ</li> <li>➤ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
11	คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ จัดเตรียมรถพยาบาลตามเสด็จเพื่อถวายเป็นการรักษากรณีฉุกเฉิน</li> <li>➤ เตรียมความพร้อมด้านการรักษาพยาบาล ณ บริเวณอาคารอเนกประสงค์และสารสนเทศ (ด้านหลังตึกสำนักงานอธิการบดี)</li> <li>➤ เตรียมความพร้อมโรงพยาบาลศรีนครินทร์ตามแผนรับเสด็จและกรณีฉุกเฉิน</li> <li>➤ จัดหน่วยปฐมพยาบาลแก่คณะทำงานข้าราชการ พนักงาน และประชาชนทั่วไปในวันพิธีวางศิลาฤกษ์</li> <li>➤ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	