



บันทึกความ

ส่วนราชการ

۷۲

५८८

ମୁହଁ ଖିଲ୍ଲାପିଲ୍ଲା

Edward Morris

DK 67.0.1x
57.0.14



บันทึกขอความ

ผู้เขียน
สมชาย
บันทึก

0. มูล
0. รวม
0. อย่าง
ก็

ส่วนราชการ

ที่ _____ วันที่ _____

เรื่อง

1. ~~การจัดทำแบบฟอร์ม~~
2. ~~การจัดทำแบบฟอร์ม~~
3. ~~การจัดทำแบบฟอร์ม~~

ผลลัพธ์

✓ 1 จัดทำแบบฟอร์ม สำเร็จ
โดย, วันที่, ๕๒๓.

✓ 2 จัดทำแบบฟอร์ม สำเร็จ
(๕๒๓.๗.)

✓ 3 จัดทำแบบฟอร์ม

✓ 4 จัดทำแบบฟอร์ม สำเร็จ
โดย, วันที่, ๕๒๓.๘.

✓ 5 จัดทำแบบฟอร์ม

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

พ.ร. 2601/พ. ๔๕๙

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๔

ขอกำหนดวันมีประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

คำนมาก

ขอประทับน เสนอ ราษฎร นายกรัฐมนตรี นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วยมหิดลมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีเรื่องที่จะเสนอขออนุมัติสภามหาวิทยาลัย
อย่างเรื่อง จึงได้ร้องขอกำหนดประชุมในวันขึ้นปีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ที่ห้องประชุม ห้องเนินรัตน์ แต่โดยที่การเรียกประชุมถังกล่าว เป็นอำนาจของนายกสภามหาวิทยาลัย ตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๐๘

จึงขอประทับน เสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบที่จะทำ มหาวิทยาลัยขอนแก่นจะได้เข้าร่วมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อประชุมดังนี้.

(ศาสตราจารย์พิมล กลิ่ง)

ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ห ลับแบบ
วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๔๕๙
เรื่อง จัดทำแบบฟอร์ม
รับนักเรียน
รับวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๔๕๙ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ผู้รับ จันทร์

คำนมาก

พ.ร. ๒๖๐๑/พ. ๔๕๙

จึง จัดทำแบบฟอร์ม
เรื่อง จัดทำแบบฟอร์ม
รับนักเรียน
รับวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๔๕๙ เวลา ๑๐.๓๐ น.

รับวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๔๕๙ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ผู้รับ จันทร์

ชานนท์/พนม/หวาน

๗๐๑๔๐๗

๕๘๐.๑๔

ด่วนมาก

ที่ สร. 2601/พ.ร. ผ. 86

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

๙ กรกฎาคม ๒๕๑๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน

สังคมนิวย์ ระบุเบี้ยนวาระการประชุม

ที่ ก ราชบุรี นายกรัฐมนตรี นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มีมติให้ดำเนินการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในวันจันทร์ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๑๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องไทยคุ้มฟ้า หัวเนียบรัตนารักษ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาไปประชุม ตามกำหนดเวลาดังกล่าวด้วยความ
ด้วยดี

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ศาสตราจารย์พิมล กลิ่น)
ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. ราชบุรี ม.ร.ว.จักรหงส์ ทองใหญ่
2. ราชบุรี นายบุญรอด บินพาสันท์
3. พลโท บุญเรือง บัวจรูญ
4. เอกอัครราชทูต สาธารณรัฐประชาชนจีน
5. นายประคิษฐ์ เชี่ยวสกุล
6. นายบุญฉัพน์ อัคตากุล
7. นายสวัสดิ์ สกุลไพบูลย์
8. รองอธิการบดี และคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
9. คณบดีคณะเคมีศาสตร์
10. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
11. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

๖๑๐.๑/๔

๖๑๐.๑/๔



ตัวน้ำ

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ที่ที่ ๘๙๐/๑๔
วันที่ ๑๕.๐๑.๖๖
เวลา ๑๐.๑๐ น.

ส่วนราชการ..... สำนักทำเนียบนายกรัฐมนตรี.....
 ที่ ๘๙๐/๑๔ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖.....
 เรื่อง..... ขอกำหนดวันประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

บันทึก ที่ ๘๙๐/พ.๔๔๔ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ขออนุมัติกำหนดวัน
 ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในวันจันทร์ ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๖.๐๐ น.
 ความแข็งอยู่แล้ว นั้น

สำนักทำเนียบนายกรัฐมนตรีได้พิจารณาแล้ว ในรั้กของในการนัดประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นในวันเวลาดังกล่าว ๗ ทำเนียบรัฐบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ.

ผลก็

๒๖/๑๔/๖๖

(ยศักดิ์ วัฒนธรรมย)

รองเลขานุการทำเนียบนายกรัฐมนตรีฝ่ายการเมือง
 ห้ามการแทน เลขานุการทำเนียบนายกรัฐมนตรี

มหาวิทยาลัยขอนแก่น
รัฐที่ ๔๔ ๗๙๒/๑๔
วันที่ ๒๒ ก.ย. ๖๘
เวลา ๑๖.๐๐ น.

ตัวลงนาม

ที่ ส.ร. ๙๕๐๙/ 2852

สำนักงานสภากาจจัยแห่งชาติ

๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เชิญประชุมสภากาจจัยแห่งชาติ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

อ้างถึง หนังสือกุ่นมากที่ ส.ร. ๙๕๐๙/พ.ว. ๔๔ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ตามที่แจ้งว่า ท่าน นายกรรูมันทร์ นายกสภากาจจัยแห่งชาติ ได้มีมติให้แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประชุมอภิปราย เกี่ยวกับเรื่อง สิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ และสถาบันการศึกษาค้านมนุษยชาติและสิ่งแวดล้อม โโคโรนาโอด สหรัฐอเมริกา ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ถึง ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงไม่อาจมาร่วมประชุมสภากาจจัยแห่งชาติ ตามกำหนดครั้ง เวลา และสถานที่ ก็คงกล่าวได้

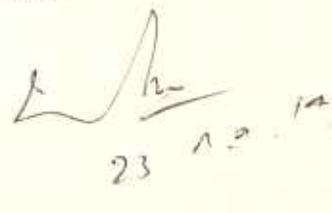
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง



๙๕๐ กุ่นมาก/พ.ว.
ก.๑๙/๑๗/๖๘
(ดร. ประพิษฐ์ เจริญสกุล)
เลขานุการสภากาจจัยแห่งชาติ

๑๘/๖๘ ๒๓๐๗/๖๘


๒๓ ๐๗ ๖๘



บันทึกข้อความ
ตัวอย่าง
 ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี
 ที่ ๙๘๐๗/ร.๒๒๔ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
 เรื่อง ขอเชิญประชุมสภานาทวิทยาลัย

เรียน

ด้วย ทางด้าน นายกรัฐมนตรี นายกสภานาทวิทยาลัย ได้มีมติประชุมสภานาทวิทยาลัย ในวันพุธที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ที่ก่อให้เกิดภัยเงียบในประเทศไทย
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และให้ประชุมสภานาทวิทยาลัยก่อไว้ดังนี้

ว/ด.๙

(นายห่องน้ำดี ยานา)

เลขานุการอธิการบดี

- ๑. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
- ๒. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
- ๓. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
- ๔. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ว/ด.๙

๒๑๒.๑๔

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

สธ. 2601/พ. 502

21 กรกฎาคม 2514

ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

คำนำ

ขอประชาสัมภาษณ์ เสนอ ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตามที่ ฯพณฯ มีอัญเชิญให้มาประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในวันจันทร์ที่ 26 กรกฎาคม 2514 เวลา 14.00 น. ณ ที่กงไหยศูนย์ ห้าเเน่บเมืองรัฐบาล นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ดำเนินการตามมติฯ ฯพณฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
ทั้งรายละเอียดทุกประการในระเบียบวาระการประชุม ที่ประธานเสนอมาพร้อมนี้

จึงขอประชาสัมภาษณ์เพื่อโปรดทราบ และกรุณาไปประชุม ตามกำหนดเวลา
ทั้งหมดด้วย จะเป็นพระคุณอย่างยิ่ง.

(ศาสตราจารย์พิมล กลิగิ)

รองศาสตราจารย์พิมล กลิగิ

ฐานรัตน์/พิมล/หวาน

20/08/2514
18:00/4

ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ครั้งที่ 3/2514

วันจันทร์ 26 กรกฎาคม 2514 เวลา 14.00 น.

ณ ตึกไทยคุฟ่า ห้ามเข้ารักษา

วาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2514
เมื่อวันพุธที่ 6 พฤษภาคม 2514

วาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ✓ 2.1 การปฐมนิเทศก์ศึกษาใหม่
- ✓ 2.2 กำหนดให้วิเคราะห์และแจกหนกรีบกษา
- ✓ 2.3 การไปประชุมและคุยกับสำนักงานที่สานฐานรัฐวิถีเพื่อเป็นส่วนร่วมของกง
ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

✓ วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ✓ 3.1 การพิจารณาแต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ✓ 3.2 งบประมาณรายรับรายจ่ายมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2515
- ✓ 3.3 การนำเงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่นเข้ามาใช้ในการดำเนินการ เพื่อหารายได้
- ✓ 3.4 การอบรมครุภัณฑ์สุขาภิบาลจากสำนักงานบริการฯ ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- ✓ 3.5 กัญชลังค์โนมส์สำนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น

วาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

สรุป

ระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ครั้งที่ 3/2514

วันจันทร์ 26 กรกฎาคม 2514 เวลา 14.00 น.

ณ ห้องไทยพูด ห้าเนียบรัฐบาล

วาระที่ 1 ขอเสนอให้ประชุมพิจารณาบันรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
ครั้งที่ 2/2514 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 6 พฤษภาคม 2514

วาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

2.1 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

ตามที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2514 ข้อ 3.1 อนุมัติให้รับนักศึกษาเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2514 นั้น

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามที่ส่วนฯ อนุมัติแล้ว นับเป็นนักศึกษารุ่นที่ 8 ในภาระที่ให้จัดให้มีพิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในวิถีการดำเนินชีวิตร่วมในมหาวิทยาลัย รวมทั้งขนบธรรมเนียมประเพณีของห้องคุ้น การปฐมนิเทศคังก์ขาว เริ่มครั้ยสโนมาร์นักศึกษาเป็นผู้จัดให้มีพิธีบายศรีสุขวัฒน์นักศึกษาใหม่ ในตอนค่ำของวันที่ 9 มิถุนายน ซึ่งเป็นวันแรกที่นักศึกษาใหม่ทั้งหมดเดินทางไปถึงมหาวิทยาลัยขอนแก่น

วันที่ 10 มิถุนายน 2514 ปฐมนิเทศภายในห้องประชุม ซึ่งมีท่านราษฎร์จังหวัดขอนแก่น กล่าวท่อนรับนักศึกษาใหม่ ในนามของชาวจังหวัดขอนแก่น ทุกماอาชีวกรบที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น กล่าวท่อนรับพร้อมทั้งแนะนำอาจารย์ในนามมหาวิทยาลัย อธิการบดีมหาวิทยาลัยมีคลอกร้าวท่อนรับ และแสดงความยินดีก้อนกักศึกษาภาคพยาบาลศาสตร์ หลังจากนั้น เป็นการแนะนำการเรียน การสอน ในคณะต่าง ๆ โดยคณบดีทั้งหมดเป็นตัวแทน ในภาระ ให้แบ่งนักศึกษาใหม่ออกเป็นกลุ่มย่อย 20 กลุ่ม เพื่อแยกย้ายไปชุมอาคารสถานที่ทาง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย กล่องที่มีการจ่ายอาหารและกาแฟ ให้กิจกรรมของมหาวิทยาลัย และนักศึกษา ให้ชุม

วันที่ 11 มิถุนายน ซึ่งเป็นวันสุดท้ายของการปฐมนิเทศ คณะกรรมการควบคุมห้องเรียน ให้แนะนำคณบดีกรรมการหอพักพร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียดของระเบียบปฏิบัติการอยู่หอพัก เสร็จแล้ว บูรณาการโรงพยาบาลขอนแก่น ให้แนะนำบริการด้านอนามัยที่โรงพยาบาลขอนแก่นให้ความร่วมมือ กับมหาวิทยาลัย หัวหน้ากองสวัสดิการซึ่งจะจัดสวัสดิการด้านต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยจะพึงให้กับนักศึกษา รวมทั้งบริการด้านโภชนาหาร และร้านค้า หัวหน้ากองบริการการศึกษาซึ่งจะบริการที่จัดให้กับนักศึกษา รายการสุทธิท้ายของห้องเรียน หัวหน้าศูนย์แนะแนวฯ ของมหาวิทยาลัย แนะนำบริการศูนย์แนะแนวฯ

ภาคบ่ายได้จัดนักศึกษาใหม่หั่นเมฆ เช้าเยี่ยมครัวระยูบังคับการคำราจกุร เขต 4 และเชมกิจการกองบังคับการคำราจกุร เขต 4 รวมทั้งเยี่ยมครัวระยูบังคับการจังหวัดหนองบกจังหวัดหนองบก ชื่อแก่น และเชมกิจการของกองบังคับการจังหวัดหนองบกจังหวัดชื่อแก่น และของกองพันทหารราบที่ 6 กองมหารามที่ 2

จากการจัดปฐมนิเทศน์ศึกษาใหม่คั้งกล่าว ให้รับผลสรุปเรื่องความมุ่งหมายที่ก่อประการ

2.2 ก้าวแรกในวงการ และแจกพนักงานคืออะไร

ภายในปีการศึกษา 2514 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้กำหนดให้มีพิธีไหว้ครู เช่นเดียวกับปีก่อนที่มีมา โดยกำหนดให้มีพิธีคั่งกล่าว ในวันพฤหัสบดีที่ 5 สิงหาคม 2514 และในโอกาสเดียวกัน จะแจกทุนให้แก่นักศึกษาที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัย และทุนของบริษัทห้างร้านและเอกชน ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัย ส่วนรายละเอียด ขอให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อผู้ต้องแจ้ง ขอเชิญอธิการบดี ร่วมจัดทำไป

2.3 รายงานการไปประชุมและคุยกับที่สานักงานบริษัทฟิลิปปินส์

ทวยอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้รับอนุมัติให้ไปประชุม เรื่อง World Peace Through Education ณ สาขาวาระรัฐวิพัฒน์ ระหว่างวันที่ 11 - 17 กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามกำหนด
ของ World Congress of University Presidents โดยขอเดินทางจากประเทศไทยเดือนกันยายนที่ 10
กรกฎาคม ๒๕๑๔ เป็นตนไป นั้น

ນັກ້ອງເຄີຍຫາງກົບຈາກການໄປປະຊຸມດັ່ງລາວແຕ່ ຈຶ່ງຂອເສນອງຮາຍງານການໄປປະຊຸມ
ກົດລາວ ດັ່ງຮາຍລະເອີກທີ່ເສນອມາຫຽວມື້ນ ແກ່ເຫຼືອເປັນການປະຫຍັດເວລາ ຂອໃຫ້ອົງການທີ່ຮາຍງານ
ການໄປປະຊຸມຄົງນີ້ ໃຫ້ປະຊຸມທຽບ ໂຄຍບໍ່ ຂອເຫຼືອອົງການທີ່ຮາຍງານຄົວໄປ

การะที่ ๓ เกื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

3.1 การพิจารณาแต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตามที่ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ ศาสตราจารย์พมล กอเจ
คำร งค์ ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามความในมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย-
ขอนแก่น พ.ศ. 2508 ตั้งแต่วันที่ 3 กันยายน 2512 เป็นต้นมา นั้น

บันทึกการค่าคงที่แห่งของบุคคลังกล่าว จะครบกำหนดในวันที่ 3 กันยายน ศกนี้
เพื่อตามความในวรรค 3 ของมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติค่าน้ำดื่มทุกชนิด พ.ศ. 2508
ซึ่งมีใจความว่า "อธิการนักค่าคงที่แห่งส่วนนี้ แต่งหนังพระกรรมาธิประทุมฯ แห่งทั้งให้ค่าคงที่แห่งนั้นท่อไปใหม่อีก๒๐๐๐" ฉะนั้น กฎหมายในน้ำดื่มน้ำดื่ม จึงไม่ปรึกษาหารือเกี่ยวกับค่าคงที่จะค่าคงที่แห่งท่อไป ซึ่งที่ประชุมโควมมิที่เป็นเอกสารนั้น เห็นควรให้ ศาสตราจารย์พิมล กลิจิ ค่าคงที่แห่งอธิการค่าคงที่แห่งของบุคคลังกล่าวท่อไปอีก๒๐๐๐๐ ด้วยเหตุผลดังนี้.-

1. โดยที่มีมหาวิทยาลัยขอนแก่น อยู่ในระหว่างดำเนินการปรับปรุงและขยายงาน
ตามเป้าหมาย ในการจัดตั้งมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล จึงเป็นท้องมี
บุคลากรงานมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ ความสามารถ และประสพการณ์ทางด้านการศึกษา ทั้งในและ
ต่างประเทศมาเป็นอย่างดี ซึ่ง ศาสตราจารย์พิมล กลิ่น นักบุญสมบัติอยู่ครบถ้วนแล้ว

2. ศาสตราจารย์พิมล กลิ่น ได้บริหารงานมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาแล้ว
ตั้งแต่วันที่ 8 ธันวาคม 2509 โดยได้ค่าแรงท่านแห่งรองอธิการบดี และได้รับการในตำแหน่งคณบดี
คณะเกษตรศาสตร์ กับคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และอักษรศาสตร์ จนถึงวันที่ 3 กันยายน 2512 จึงได้รับ
พระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ค่าแรงท่านแห่งรองอธิการบดีกล่องจนปัจจุบัน ปรากฏว่า สามารถ
บริหารงานให้เจริญก้าวหน้าไปมาก ทั้งที่ส่วนราชการและสิ่งแวดล้อมทั่ว ๆ ไม่อำนวย

3. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการศึกษา และมีประสบการณ์มาก คือ ได้รับปริญญา ว.ภ.
ทางวิชาชีวคณิตศาสตร์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และปริญญา B.Sc. และสอบได้ M.Sc.Qualifying
Exam ทางวิชาฟิสิกส์ จากมหาวิทยาลัยเดอร์บี ประเทศอังกฤษ เมื่อปี พ.ศ. 2484 ได้เข้ารับ^ร
ราชการ เกี่ยวกับการสอนในสถาบันนั้น คุณศึกษามากทั้งหมด พ.ศ. 2479 จนถึงปัจจุบัน รวมเวลาถึง 35 ปี
นอกเหนือไปนั้นได้รับอนุญาติจากคณารectrumนั้นให้ไปปฏิบัติงานที่องค์การศึกษาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรม
แห่งสหประชาชาติ มาแล้วถึง 2 ครั้ง เป็นเวลา 6 ปี คือ เมื่อ พ.ศ. 2495 - 2496 และ
พ.ศ. 2498 - 2502 ล่าสุด เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2512 ได้รับปริญญาคณิตศาสตร์ที่มีศักดิ์ ทางกฎหมาย
จากมหาวิทยาลัยแม่โจนา ประเทศไทย ประทับแก่นหาก

ตามเหตุผลดังกล่าว คณบดีทุกคนจะได้รับเชิญให้เข้าร่วมในพิธีเปิดงาน ในวันที่ 28 มิถุนายน 2514 ที่ได้เสนอให้กรรมการทุกท่านแล้ว
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

3.2 งบประมาณรายจ่ายมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2515

ตามที่ได้เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2514 เมื่อวันพุธที่ 6
พฤษภาคม 2514 ขอ 4.5 ในส่วนของจำนวนประมาณจัดสรรงบเงินเพิ่มใหม่มหาวิทยาลัยขอนแก่น
จำนวน 39,419,140 บาท และในส่วนของจำนวนที่เพื่อพิจารณาความแกร่งนี้ กับใหม่มหาวิทยาลัย-
ขอนแก่นวางแผนโครงการระยะยาว เกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นในโอกาสท่อไป นั้น

บัดนี้ สานักเลขานุการคณารectrumนั้นแจ้งว่า คณารectrumนั้นได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ 22
มิถุนายน 2514 ลงมติว่า โดยที่การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2515 คณารectrumนั้นได้พิจารณา
เสร็จล้วนไปแล้ว จึงมีอาจเพิ่มงบประมาณให้แก่มหาวิทยาลัยให้อีก ถ้ารายละเอียดปรากฏในหนังสือ-
สานักเลขานุการคณารectrumนั้น ควรมาก ที่ สว. 0403/8353 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2514 ที่ได้เสนอให้
กรรมการและทราบด้วย

โดยที่มีมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีความจำเป็นท้องที่เงินงบประมาณคงคล่อง ซึ่งได้เสนอ
เห็นชอบและความจำเป็นในรายละเอียดแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา จะดำเนินการประการใด

3.3 กรณีเงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่นมาจากการ เพื่อหารายได้

ตามที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2514 เมื่อวันพุธที่ 6 พฤษภาคม 2514 ขอ 4.3 อนุมัติให้นำเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยมาจากการ เพื่อหารายได้ดังนี้
โดยที่การนำเงินรายได้มาจากการ เพื่อหารายได้ดังกล่าว ปรากฏว่า

(1) ฝากประจำ จะเก็บอย่างน้อยเพียงร้อยละ $7\frac{1}{2}$ ท่อปี ซึ่งนับว่าเป็นคอกผล

จำนวนอยู่

(2) ดำเนินการนำเงินรายได้ดังต่อไปนี้กับร้อยละความมั่นคง จะเกิดข้อดี
เพิ่มขึ้นอีก อาทิ บริษัท กรุงเทพธนาทร จำกัด ซึ่งมีธนาคารกรุงเทพ จำกัด กับ ธนาคารเพื่อส่งเสริมสถาบันการศึกษา เป็นผู้จัดทำให้เก็บอย่างน้อยเพียงร้อยละ $8\frac{1}{4}$ ท่อปี ซึ่งนับว่าเป็นคอกผล

ประเภทเดือนเรียก

โดยบวกลงหน้า	1 วัน	8 %
โดยบวกลงหน้า	7 วัน	$8\frac{1}{4}$ %

ประเภทประจำ

30 - 59 วัน	$8\frac{1}{2}$ %
60 - 89 วัน	$8\frac{3}{4}$ %
90 - 119 วัน	9 %
120 - 149 วัน	$9\frac{1}{8}$ %
150 - 179 วัน	$9\frac{1}{4}$ %
180 - 239 วัน	$9\frac{1}{2}$ %
240 - 364 วัน	$9\frac{3}{4}$ %
365 วัน ขึ้นไป	10 %
2 ปี ขึ้นไป	$10\frac{1}{2}$ %

หมายเหตุ

- บริษัทบินดีจะหักภาษีหักคืนหักเมื่อ
 - อัตราดอกเบี้ยหักหักไว้ทางตน อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามสภาวะของตลาด
 - พัฒนาหักหักระยะเวลาตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป จ่ายดอกเบี้ยปีละ 4 ครั้ง
- ฉะนั้น หากนำเงินรายได้มหาวิทยาลัยค้างกล่าว ไปฝากที่ บริษัท กรุงเทพธนาทร จำกัด
ก็จะเก็บอย่างน้อยมากกว่าที่จะนำไปฝากธนาคาร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

3.4 การอนุมัติในม้วนกอนประจําการของกรรมการปักครอง กระทรวงมหาดไทย

ตามที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2513 เมื่อวันพุธที่ 2
เมษายน 2513 ขอ 3.2 อนุมัติให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นทำการฝึกอบรมครูในมีวิชากอนประจําการ
ของกรรมการปักครอง กระทรวงมหาดไทย ดังนี้

ที่ในปีการศึกษา 2514 กรมการปักครองได้ขอความร่วมมือให้คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ทำการอนุมัติทดสอบคุณภาพ จำนวน 42 คน หญิง 42 คน
รวม 84 คน ซึ่งจะสิ้นสุดในรายจานวน 120,650 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกร้อยบาทถ้วน)
ซึ่งกรรมการปักครองจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง คัดรายละเอียดที่เสนอให้กรมการทุกหวานและ
มหาวิทยาลัยขอนแก่นเห็นควรให้ความร่วมมือเข้าให้โดยปฏิบัติตาม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3.5 กองข้อมูลสโนรนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น

โดยที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นเห็น เป็นการสมควรตราข้อบังคับขึ้นใช้ในกิจการสโนร-
นักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเกิดผลดีแก่การศึกษาของมหาวิทยาลัย-
ขอนแก่นท่อไป จึงได้ร่างข้อบังคับดังกล่าวขึ้น ซึ่งได้ส่งให้กรรมการแต่ละหวานและ แต่โดยที่การ
ตราข้อบังคับดังกล่าว เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยเป็นญี่พิจารณาอนุมัติ ตามมาตรา 14(1)
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2508

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

4.1 ข้อนนี้ท้ายเงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น

(1) ข้อนี้ขอโทະและเกาอี้ สานรับอาจารย์บุคลาศึกษาศาสตร์ เป็นเงิน
21,000 บาท

โดยบุคลาศึกษาศาสตร์ได้รับอัตราท่านหนึ่งอาจารย์และอาจารย์ชาการะเพมนขึ้น
จากเงินงบกลาง แท้ที่เกาอี้สานรับทำงานไม่ได้รับงบประมาณให้ก็ขอ จึงจำเป็นท่องจัดหาโทະ
และเกาอี้ตามความจำเป็น ดังนี้.-

โทະหันที	11 ชุด
โทະหันกี	19 ชุด
โทະหันจักรา	2 ชุด
รวมทั้งสิ้น	32 ชุด เป็นเงิน 21,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

(1) ข้อนี้ขอเครื่องปรับอากาศสำหรับห้องประชุมที่ก่อขึ้นมาที่ พร้อมก้าทึบ
และปรับปรุงห้อง เงิน 64,500 บาท

โดยห้องประชุมที่ก่อสร้างก็งานอิทธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งใช้สานรับ
ประชุมเป็นประจำ และมีความจุได้ถึง 60 คน อาคารอบอว และห้าในบรรยายการประชุมในดี
เท่าที่ควร จึงได้พิจารณาหาทางปรับปรุงห้องประชุมดังกล่าว โดยจะติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่มีกำลัง
64,650 BTU ท่อชัวโน้ม รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเป็นเงิน 64,500 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

4.2 ขอกำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตร ให้แก่นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา

ความหลักสูตรขั้นปวชุภารกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในปีการศึกษา 2514

คราวในปีการศึกษา 2514 จะมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรขั้นปวชุภารกิจ ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประมาณ 100 คนเห็น ซึ่งเป็นบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาที่เคยได้อบถูบัณฑิตกันมา เป็นประจำทุกปี ได้กราบถวายบังคมทูลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เสด็จพระราชดำเนินไปพระราชทานปริญญาบัตรดังกล่าว ฉะนั้น ในปีการศึกษา 2514 นี้ จึงได้จัดขอกำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตร ในวันจันทร์ที่ 20 ธันวาคม 2514

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป.

วาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อทราบ - จะส่งในวันปีรากูนสภามหาวิทยาลัย

2.1 การประเมินเทคโนโลยีศึกษาใหม่

ตามที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2514 เมื่อวันพุธที่ 6 พฤษภาคม 2514 ขอ 3.1 อนุมัติให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นรับนักศึกษาเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2514 สำหรับนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ซึ่งเป็นนักศึกษารุ่นที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2514 ในปีนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีพิธีปฐมนิเทศ เพื่อวัดกุบประสังค์ที่จะให้นักศึกษาใหม่ได้มีความรู้ความเชื่อใจในวิถีการดำเนินชีวิตภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้งขอบเขตงานนีบบะเพื่อรองรับภารกิจ

การประเมินเทศ เริ่มค่ายสู่โภสรนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น จัดให้มีพิธีนิยายศรีสุขาวดี นักศึกษาใหม่ ในตอนค่ำของวันที่ 9 มิถุนายน อันเป็นวันแรกนักศึกษาใหม่ทั้งหมดเดินทางจากพะนัง ถึงมหาวิทยาลัยขอนแก่นกลางคืนรับพร้อมทั้งแนะนำอาจารย์ในนามมหาวิทยาลัย วิธีการนี้เป็นการเดินทางจากพะนังถึงมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ในวันรุ่งขึ้น (10 มิถุนายน) เป็นการปฐมนิเทศภายในห้องประชุม เริ่มค่ายปูนวาระการจังหวัดขอนแก่น ก้าวต่อหน้านักศึกษาใหม่ ในนามของชาวจังหวัดขอนแก่น วิธีการนี้คือมหาวิทยาลัยขอนแก่นกล่าวท่อนรับพร้อมทั้งแนะนำอาจารย์ในนามมหาวิทยาลัย วิธีการนี้เป็นการเดินทางจากพะนังถึงมหาวิทยาลัยขอนแก่นทั้งสองวันและแสดงความยินดีกับนักศึกษาและพยาบาลศาสตราจารย์ หลังจากนั้น เป็นการแนะนำการเรียน และการสอน ในคณะต่าง ๆ โดยคงที่แต่ละคณะเป็นผู้ซึ่งในภาคบ่าย ให้แบบนักศึกษาใหม่ออกเป็นกลุ่มอยู่ 20 กลุ่ม เพื่อแยกย้ายไปชมอาคารสถานที่ทาง ฯ ภายในมหาวิทยาลัย กล่องกินมีการจ่ายอาหารฟรี และภาชนะกิจกรรมของมหาวิทยาลัย และนักศึกษา ให้ชิม

วันที่ 11 มิถุนายน ซึ่งเป็นวันสุดท้ายแห่งการปฐมนิเทศ คณะกรรมการควบคุมหอพัก ได้แนะนำคำแนะนำการหอพักพร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียดของระเบียบปฏิบัติการอยู่หอพัก เสร็จแล้ว ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุขภาพขอนแก่น ได้แนะนำบริการค่านอนน้ำมันที่โรงพยาบาลสุขภาพขอนแก่นให้กับนักศึกษา รวมทั้งบริการค่าใช้จ่ายอาหาร และร้านค้า หัวหน้ากองบังคับการศึกษาและบริการห้องน้ำมีที่ให้กับนักศึกษา รวมทั้งนักศึกษา ปีกท้ายรายการภาค เช้าค่ายหัวหน้าคุณยังแนะนำ ของมหาวิทยาลัย แนะนำบริการคุณยังแนะนำ

ภาคบ่าย ให้กับนักศึกษาใหม่ทั้งหมด เข้าเยี่ยมชมอาคารท่าราชภัฏ เขต 4 และชุมกิจการกองบังคับการท่าราชภัฏ เขต 4 รวมทั้งเยี่ยมชมอาคารบัญชีบังคับการจังหวัดมหาสารคาม และชุมกิจการของกองบังคับการจังหวัดมหาสารคาม และของกองพัฒนาฯ กรมพัฒนาฯ 2

จากการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่คั่งค้าง ของทางมหาวิทยาลัยในครั้งนี้ ได้รับผลลัพธ์ที่สมตามความมุ่งหมายทุกประการ.

การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ รุ่นที่ 8

ปีการศึกษา 2514-2515

มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้จัดให้มีพิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ รุ่นที่ 8 ปีการศึกษา 2514-~~2515~~ เป็นเวลา 3 วัน ระหว่างวันที่ 9-11 มิถุนายน 2514 ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะให้นักศึกษาใหม่ได้มีความรู้ความเข้าใจในวิถีการดำเนินชีวิตร่วมกับในมหาวิทยาลัย รวมทั้งขออบรมเนี่ยมประเพณีของห้องถัน

การปฐมนิเทศ เริ่มด้วยสโนรัตน์นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น จัดให้มีพิธีนิยายครุสูชวัฒน์นักศึกษาใหม่ ในคืนค่าของวันที่ 9 มิถุนายน อันเป็นวันแรกที่นักศึกษาใหม่หันหัวเดินทางจากพระบรมราชูปถัมภ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ในวันรุ่งขึ้น (10 มิถุนายน) เป็นการปฐมนิเทศภายในห้องประชุม เริ่มด้วย ผู้วาระซึ่งการจังหวัดขอนแก่น กล่าวต้อนรับนักศึกษาใหม่ ในนามของชาวจังหวัดขอนแก่น อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น กล่าวต้อนรับพร้อมทั้งแนะนำคณาจารย์ในนามมหาวิทยาลัย อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล กล่าวต้อนรับและแสดงความยินดีต้อนรับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยฯ หลังจากนั้น เป็นการแนะนำการเรียน และการสอน ในคณะคหฯ โดยคนเมดี้แทเลคจะเป็นผู้อธิบาย ในภาคบ่าย ให้แบ่งนักศึกษาใหม่ออกเป็นกลุ่มย่อย 20 กลุ่ม เพื่อแยกภาระไปชั้นอาคารสถานที่ คหฯ ฯ ภายใต้การดูแลของอาจารย์ กล่องคืนมีการฉลองภายในห้องประชุมของมหาวิทยาลัย และนักศึกษา ให้ชื่น

วันที่ 11 มิถุนายน ซึ่งเป็นวันสุดท้ายแห่งการปฐมนิเทศ คณะกรรมการควบคุมหอพัก ให้แนะนำค่าใช้จ่ายหอพักพร้อมทั้งแจ้งรายละเอียดของระเบียบปฏิบัติการอยู่หอพัก เสร็จแล้ว ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น ได้แนะนำบริการด้านอนามัยที่โรงพยาบาลขอนแก่นให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย หัวหน้ากองสวัสดิการ ซึ่งแจ้งถึงสวัสดิการด้านคหฯ ที่มหาวิทยาลัยจะพึงให้กับนักศึกษา รวมทั้งบริการด้านอาหาร และร้านค้า หัวหน้ากองบริการการศึกษา ซึ่งแจ้งบริการที่กองบริการฯ จัดให้กับนักศึกษา ปิดท้ายรายการภาคเช้าด้วยหัวหน้าศูนย์แนะแนวฯ ของมหาวิทยาลัย แนะนำบริการศูนย์แนะแนว

ภาคบ่ายให้จันนักศึกษาในห้องน้ำ เข้าเยี่ยมการระหว่างนั้นบังคับการ
ค่ารัวจูดูร์เชค 4 และซึมกิจการกองบังคับการค่ารัวจูดูร์เชค 4 รวมห้องเยี่ยม
การระหว่างนั้นบังคับการจังหวัดทหารบกขอนแก่น และซึมกิจการของกองบังคับการจังหวัด
ทหารบกขอนแก่น และของกองพันทหารม้าที่ 6 กรมทหารม้าที่ 2

จากการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ดังกล่าวของทางมหาวิทยาลัยในครั้งนี้
ให้รับผลสำเร็จสมความมุ่งหมายทุกประการ.

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รายการปฐมนิเทศน์ศึกษาใหม่ รุ่นที่ ๒

ปีการศึกษา ๒๕๙๔ - ๒๕๙๕

วันพุธที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๙๕

๐๘.๓๐ น. พิธีบายศรีสุขวัฒนาเรือรับจ่าวัฒน์องใหม่ สโนสมรนกศึกษา

วันพุธที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๙๕

เช้า	๔.๓๐ น.	นักศึกษาใหม่และอาจารย์ทุกท่าน เข้าห้องประชุมใหญ่ศึกษาและเกษตรศาสตร์
	๔.๐๐ น.	ผู้อำนวยการจังหวัดท่าที่เข้าร่วมในการปฐมนิเทศ และกิจกรรมต้อนรับแขกชาวจังหวัดขอนแก่น
	๔.๖๐ น.	ขออธิบายเดิมถึงความต้อนรับนักศึกษาใหม่ แนะนำคณาจารย์และแต่งนิยมนายของ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
	๙๐.๐๐ น.	พัก ๙๐ นาที
	๙๐.๗๐ น.	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ แนะนำการเรียนการสอนของคณะวิศวกรรมศาสตร์
	๙๐.๘๐ น.	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ แนะนำการเรียนการสอนของคณะเกษตรศาสตร์
	๙๐.๙๐ น.	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ แนะนำการเรียนการสอนของคณะศึกษาศาสตร์
	๙๐.๖๐ น.	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ แนะนำการเรียนการสอนของคณะพยาบาลศาสตร์
บ่าย	๐๓.๓๐ น.	นักศึกษาใหม่พร้อมกันทั้งหมดอาหาร แบ่งเป็นกลุ่มย่อย ๆ ไปชมสถานที่ทาง ๆ ภายในบริเวณมหาวิทยาลัย
	๐๕.๓๐ น.	ชมภาพนิทรรศการและภาพนิทรรศการนิเทศน์ ภ. ห้อง ประชุมใหญ่ศึกษาและเกษตรศาสตร์

/วันพุธ

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๐๔

- | | | |
|------|----------|---|
| เช้า | ๘.๐๐ น. | — นักศึกษาชายเข้าห้องประชุมใหญ่ นักศึกษาหญิงเข้าห้องประชุมเด็ก (คณะเกษตรศาสตร์) |
| | ๘.๔๕ น. | — ประธานกรรมการคุณภาพห้องเรียนนักศึกษาร่วมกับกรรมการ, กรรมการประจำห้องเรียนห้องเรียนนักศึกษาชาย |
| | ๘.๕๐ น. | — ประธานกรรมการฯ อธิบายถึงระเบียบของห้องพักและคราฟต์เวลาในห้องพัก |
| | ๙.๐๕ น. | — กรรมการห้องพักหญิงแนะนำแผนงาน, อธิบายถึงระเบียบของห้องพัก, ความเป็นอยู่และภาระของห้องนักศึกษาหญิงในห้องพัก |
| | ๙.๖๐ น. | นักศึกษาใหม่ร่วมกันที่ห้องประชุมใหญ่ |
| | ๙.๗๕ น. | มูลนิธิการโรงพยาบาลชื่อแผนก แนะนำเกี่ยวกับบริการด้านอนามัยโรงพยาบาล รวมถึงกิจกรรมมหาวิทยาลัย |
| | ๑๐.๖๕ น. | หัวหน้ากองสวัสดิการ ชี้แจงสวัสดิการทั่วไป ของมหาวิทยาลัย และอาจารย์ผู้ควบคุม กิจกรรมนักศึกษาที่มาใหม่มหาวิทยาลัย |
| | ๑๑.๐๐ น. | ประธานกรรมการโรงพยาบาล ชี้แจงวัสดุประสงค์, บริการและการใช้บริการด้าน โรงพยาบาลและร้านค้าสวัสดิการของมหาวิทยาลัย |
| | ๑๑.๖๐ น. | หัวหน้ากองบริการการศึกษา ชี้แจงบริการค้าง ที่กองบริการฯ จัดให้แก่นักศึกษา |
| | ๑๒.๖๐ น. | หัวหน้าศูนย์แนะแนว ชี้แจงบริการด้านแนะนำและประเมินของอาจารย์ที่ปรึกษา เผยแพร่: |
| บ่าย | ๑๓.๓๐ น. | <ul style="list-style-type: none"> — ๑๔.๐๐ น. บูรณาการสำราญธรรม เอก ๔ และรวมกิจการของกองบังคับการทั่วๆ ไป เอก ๔ — ๑๔.๓๐ น. บูรณาการจังหวัดหารบท ชอนแกน และรวมกิจการของกองบังคับการจังหวัดหารบท ชอนแกน |
| | ๑๕.๓๐ น. | ป้ายก่อสร้าง "ผู้ช่วยรัฐของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" โดยคุณไสก้า ศุภชีร กรรมการส่งเสริมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย |

2.2 ก้าวหน้าในครู และแจกหนนการศึกษา

ภายในปีการศึกษา 2514 มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ก้าวหน้าในมหิดลในครู เช่นที่เกยบ
ปฏิบัติมา โดยก้าวหน้าในมหิดลตั้งแต่ร่วม ในวันพฤหัสบดีที่ 5 สิงหาคม 2514 และในโอกาสเดียวกัน
จะแจกทุนให้แก่นักศึกษาที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัย และทุนของบริษัทห้างร้านและเอกชน ที่มอมให้
มหาวิทยาลัย (รายละเอียด อยู่การบกมมหาวิทยาลัยขอนแก่นจะเป็นอย่างไร)

2.3 รายงานการไปประชุมและคุณที่สาธารณะรัฐวิถีปืนสี

โดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้รับอนุมัติให้ไปประชุม เรื่อง World Peace Through Education ณ สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ ระหว่างวันที่ 11 - 17 กรกฎาคม พ.ศ. ตามคำเชิญของ World Congress of University Presidents โดยออกเดินทางจากประเทศไทย วันที่ 10 กรกฎาคม 2514 นั้น

มติ ของการดีไซน์ทางกลับจากการไปประชุมดังกล่าว คือรายละเอียด ปรากฏในรายงานสังเขปของอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่เสนอมาพร้อมนี้ด้วยดี.

งานสังเขป

๗๖

ภัยการนั้นหัวที่มาดูจะเป็นภัย,

รายงานสังเขป

ของ

อธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ใน

การประชุมของอธิการบดี มหาวิทยาลัยของโลก - World Congress of University Presidents

ณ.

กรุงมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์ 11 - 17 กรกฎาคม 2514

เนื่องในการฉลองครบรอบ 400 ปี ของกรุงมะนิลา อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้รับเชิญ
จากอธิการบดีของมหาวิทยาลัยแห่งกรุงมะนิลา (Pamantasan ng Lungsod ng Maynila - University
of the City of Manila) ในเขาร่วมประชุม อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้รับอนุญาตจาก
อาจารย์ นายกรัฐมนตรี ในเขาร่วมประชุมกรุงนักดาย

ผู้แทนจากประเทศไทย มี ฯพตฯ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งได้รับเชิญ
ไปเป็นเกียรติ และ ดร. สง่า ธรรมทวี จาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ในฐานะผู้สังเกตการณ์

การประชุมเช่นนี้เป็นครั้งแรกในโลก ผู้ร่วมจัดและเป็นเจ้าของเรื่อง คือ
มหาวิทยาลัยแห่งกรุงมะนิลา และสมาคม อธิการบดีมหาวิทยาลัย แห่งประเทศไทยฟิลิปปินส์ (ประกอบด้วยสามัญสมานัก
หาก มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย 43 สถาบัน คือ กัลกัณฑ์) มีคณะกรรมการดำเนินงาน 12 ท่าน โดยมี
นายเบนิโต เอฟ เร耶ส (Benito F. Reyes) อธิการบดีมหาวิทยาลัยแห่งกรุงมะนิลา และเป็น
นายกของสมาคมอธิการบดีมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทยฟิลิปปินส์ เป็นประธาน และ นายเจซูส จี กาเซีย
(Jesus G. Garcia) เป็นเลขานุการ

หัวข้อเรื่องของการประชุม หัวข้อใหญ่ของการประชุมนี้คือ "สันติของโลกจากการศึกษา - World Peace
Through Education" เอกสารประกอบจากผู้เสนอที่ได้รับเชิญมีอยู่หลายเรื่อง

1. "Moral Education as Basis for World Peace" ของอธิการบดี
มหาวิทยาลัยในจีเรีย อัฟริกา

2. "World Peace Through University Inter-Cultural Exchanges and
Cooperation" ของประธานสภาอธิการบดี ของมหาวิทยาลัยแห่งราชอาชีว ที่ปอมเปอีกัลกัณฑ์

3. "University Responsibility in Developing Curricula and Research
for World Peace" ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยกียุ่งชี กรุงโชล เกาหลี

4. "Dynamic Role of the University in Promoting Human Values in Economics and Technological Development" ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาญจน์เจริญ เบลดเยนน์

5. "The Role of American Universities in Promoting World Peace" ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยโอลเดโคโรนรัฐอเมริกา

6. "Education for World Peace" ของสมชายกรรุสกาก และประธานคณะกรรมการการศึกษา ของรัฐสกาก อาจารย์พูลปิ่นส์

7. "Man, The International University, and World Peace" ของนายกุลลักษณ์ และประธานคณะกรรมการ เรื่องการศึกษาสากล ของ ศาสตราจารย์พูลปิ่นส์

8. "Universities and World Peace" ของรัฐมนตรีว่าการศึกษา ของ อาจารย์พูลปิ่นส์

9. "Some Remarks on Peace through Education, Science and Culture" ของ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และวัฒนธรรม อาจารย์พูลปิ่นส์ เชิญ

เนื่องในการประชุมที่เป็นการประชุม ทางชาติ ประธานาธิบดี ของสาธารณรัฐพูลปิ่นส์ ให้ประกาศ เรื่อง "World Peace through Education" และ ได้ให้เกียรติการประชุม ประธานาธิบดี เป็นทางการ ยกให้สัปดาห์ 11 - 17 กรกฎาคม 2514 เป็นสัปดาห์ ของอธิการบดีมหาวิทยาลัย (Proclamation of University Presidents Week) เพื่อเป็นเกียรติแก่ อธิการบดีมหาวิทยาลัย ที่มาจากทั่วโลก

เอกสารพร้อมคำกล่าวปราศรัย ในพิธีเปิดการประชุมที่เรียกว่า Keynote Address นับ ที่ 1 เรื่อง "There is Need of Education for World Peace" ของ ประธานาธิบดี ประธานการประชุม กรณี ได้ให้เป็นหลักมูลในการอภิปรายกลุ่มโดย ชั้นแยกออกเป็น 4 กลุ่ม พร้อมด้วยเรื่องจากค้าประการ ตามที่ขอท่องไว้ตอนหนึ่ง ประจำวันทั้งเช้าและบ่าย

ผู้ร่วมประชุมหัวหน้า จาก

21 ประธาน

5 หัวปี

73 บุคคลที่เป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัย (Presidents, Chancellors หรือ Rectors)

- 33 จากต่างประเทศ และ 40 จาก ประเทศไทย

104 บุคคลจากการที่เป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัย (College Presidents)

- 11 จากต่างประเทศ และ 93 จากไทย 177 รวมหัวหน้าที่ร่วมประชุม จาก

177 รวมหัวหน้าที่ร่วมประชุม จาก

ที่ปรึกษา นักกฎหมายจากประเทศไทย ชาวต่างประเทศ อเมริกา และในจีน

ที่ปรึกษา นักกฎหมายจากประเทศไทย เบลเยี่ยน สเปนและสวิตเซอร์แลนด์

ที่ปีวาระนี้ มีมติเห็นชอบจากประเทศ สาธารณรัฐจีน จินเตียง อินโภนีเปี้ย ฮิรัก อิสราเอล ญี่ปุ่น เกาหลี พิมป์บินส์ ไทย และสหสหภาพบรู๊ฟงานรับ

ที่ปีวาระนี้ มีมติเห็นชอบจากประเทศ สหรัฐอเมริกา

ที่ปีวาระนี้ มีมติเห็นชอบจากประเทศ บราซิล โคลอมเบีย เปรู และเวนูซูเอลา

มติจากการประชุม (Resolutions) มีอยู่ 10 ข้อ ดัง

ข้อ 1 ให้ประเทศไทย โดยประธานสภานิติการบัญหารวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัย แห่งประเทศไทย บราซิล เป็นเจ้าของเรื่อง เป็นพิรบัณฑิติการบัญหารวิทยาลัยของโลก ครั้งที่ ๑ ในปี พ.ศ. ๑๙๗๓

ข้อ 2 ให้สำนักงานเลขานิติการทั่วไป เพื่อดำเนินการจัดการประชุม และเป็นที่ติดต่อดำเนินงาน อยู่ที่กรุงมะนิสตา มีเจ้าหน้าที่ ๓ นาย ก่อ เอกาธิการ และผู้ช่วยอีก ๒ นาย ทำงานกับประธานการประชุม ครั้งที่ ๑ (๑๙๗๑) และให้คิดค่าย่างๆ จำกัดมหาวิทยาลัยที่เป็นสมาชิก ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ เหรียญกอลลาร์ อเมริกัน กว่า

ข้อ 3 ให้สำนักงานเลขานิติการจัดพิธีการสารที่เกี่ยวกับการประชุมนี้ ทุกระยะ ๓ เดือน (Quarterly WCUP Bulletin) ประชาสัมพันธ์ เรื่องของมหาวิทยาลัยที่เป็นสมาชิกเกี่ยวกับโปรแกรม และกิจกรรมโครงการต่างๆ ฯลฯ

ข้อ 4 ให้ขยายเดือนช่วง เสิร์ฟการเรียนของอธิการบัญหารวิทยาลัย ระหว่างมหาวิทยาลัย ที่เป็นสมาชิก เพื่อการประสานงาน ความร่วมมือ กรรมนาคม และสมาคมนักเรียน โดยให้ดูแลเป้าหมาย เจรจาต่างประเทศ และโครงการ ของ WCUP

ข้อ 5 ให้เสนอเรื่องการประชุมนี้ ทางองค์การที่เกี่ยวข้องชนิดองค์การสหประชาชาติ เพื่อรับเป็นองค์การที่สำคัญของกิจกรรม และการประชุม และสำนักงานเลขานิติการ รวมทั้ง สมาคมและสหภาพแห่งภูมิภาคของโลก และแห่งชาติ ของอธิการบัญหารวิทยาลัย เพื่อนองค์การของโลก ลงนามในเอกสาร เพื่อคำแนะนำไปยังกิจกรรมโลกนี้

ข้อ 6 ให้ดำเนินการยกเปลี่ยนอธิการบัญหารวิทยาลัย และอธิการวิทยาลัย เจ้าหน้าที่และ ผู้บริหารงาน, นิสิตนักศึกษา และ อาจารย์, และโครงการให้เป็นภาษาและยุ่งยากุารคุณขอทดสอบ ให้ ผู้สนใจทั่วโลก

ข้อ 7 ให้สร้างและพัฒนา หลักสูตรเกี่ยวกับหัวข้อดังนี้ ให้เป็นวิชาตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา ได้แก่ ประชุมนี้ จึงขึ้นมหาวิทยาลัย และส่งเสริมด้วยการรับรองจากองค์การสหประชาชาติที่เกี่ยวข้อง ให้ปฏิบัติในสถาบันการศึกษาทั่วโลก

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการอธิการบัญหารวิทยาลัย (ประกอบด้วยประธาน, รองประธานและ ผู้จัดการงาน) มีอำนาจค่าเบี้ยการเพื่อหาของทางคุ้มครองมหาวิทยาลัยแห่งโลกนี้ สักแห่งหนึ่ง (a World University)

ข้อ 9 นวัตกรรมการสร้าง "มหาวิทยาลัยแห่งโลก" นี้ ให้การศึกษาทั้งหลาย รายสัปดาห์ในมหาวิทยาลัยที่มีอยู่เปลี่ยนแปลงการดำเนินการไปตามแนวมหาวิทยาลัยแห่งโลกโดยหัวใจ ในเรื่องทาง ๆ เช่น หลักสูตร ห้องเรียน อาจารย์ คณบดีกิจฯ และส่วนกลาง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 10. ให้กังสตาบันการกิจานันติแห่งโลก (Institute of World Peace Education) ให้มหาวิทยาลัยทุกแห่ง เปิดดำเนินการโครงการโครงงานการกิจานันติแห่งโลกตลอดไป

ขอเชิญชวนจาก การประชุม แยกจากข้อมูลของที่ประชุมช่างตนนี้ ที่ประชุมได้บรรจุขอเสนอแนะข้อสำคัญ กังวลด้วย

ผลของการพัฒนา

ข้อ 1 ผู้บริหารมหาวิทยาลัยควรเข้าถึงมีญาที่ประชันหน้าเยาวชน และครวพิจารณาใหม่ ประเมินผลใหม่ รื่อไป ลงหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เยาวชนได้รับการกิจนาที่เข้าต้องการ จะเป็น ผู้ประโภชน์ต่อศัษก์ที่เข้าจะต้องคำนึงชีวิตอยู่ด้วย

ข้อ 2 ที่ประชุมได้ร่วมกัน และเห็นใจว่า แทนของคณาจารย์มหาวิทยาลัย ควรจะเป็น อาจารย์ และค่าสอนอาจารย์ หางานเพิ่มเวลา และควรจะให้โอกาสสนับสนุนกิจกิจฯ ให้เข้าปรึกษาเสมอ

ข้อ 3 ที่ประชุมได้รับรองสิทธิ์ของทุกผู้ที่ทำงานในการแสวงหาการกิจนาขั้นสูง โดยไม่ก่อให้ ดึงเข้ามา แต่ก่อนเด็ก

ผลของการพัฒนา ที่ประชุมได้รับรองว่า

ข้อ 1 คุณค่าของมนุษย์นั้นนี้แน่นอน ทั่วโลก และไม่มีกำหนดเวลา ไม่ว่าจะเป็นวัฒนธรรมใด ที่ชาวบ้านไร่ ก้าวเดินอย่างไร และอาชญาเขตทางภัยกิจกรรมแห่งใด

ข้อ 2 คุณค่าของมนุษย์ คือ คุณค่าประคัญ ให้กันเมื่อเกียรติศักดิ์

ข้อ 3 มหาวิทยาลัยควรรับผิดชอบในการสอนฯ คุณค่าของมนุษย์ให้กิจชั้นแกนสนับสนุนกิจกิจฯ โภกรามหัวขอวิชาในหลักสูตรเข้ากัน คุณค่าของมนุษย์เหล่านี้

ข้อ 4 หัวขอใหญ่ในการสากลการกิจกิจฯ ที่นั่งไว้ส่วนตน เสมอปลาย ให้สมคุต ควรเปลี่ยน แปลงให้คล่องจ่องกันนิยมของคุณค่าของมนุษย์เหล่านี้

ที่ประชุมขอส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยทุกแห่งสร้างโปรแกรมการแลกเปลี่ยนกิจกิจการระหว่างชาติ ที่ประชุมนี้เสนอแนะให้มหาวิทยาลัยทุกแห่งสร้างกัน หรือสถาบันที่ส่งเสริมทางสันติแห่งโลก ที่ประชุมสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยในประเทศไทยที่กำลังพัฒนา ได้กิจกิจวิธีทางช่วยรักษาสิ่งแวดล้อม ให้กิจกิจฯ ได้มีโอกาสให้ทางหน้าเริ่มซึ้ง

ที่ประชุมนี้เสนอแนะให้ดำเนินการขอให้สามารถการขนส่งทางอากาศระหว่างชาติ (IATA) และการประชุมเกี่ยวกับการขยายตัว ให้คราค่าโดยสารในการเดินทางข้ามมหาสมุทรเป็นปกติ เนื่องเดียวที่ให้ปฎิบัติภารกิจ การเดินทางข้ามมหาสมุทรแยกแยกต่อไปยังประเทศนั้น

ข้อสังเกตของอิทธิการบคึมมหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. การเตรียมงานและการจัดการประชุม ควรจะทำให้เรียบร้อยและยังความส่าเร็วถ้าหากว่าที่ร่วมกันรองรับมาก เนื่องจากความรับผิดชอบ แต่การตอบรับโดยทั่วไปนั้น คือ ก็จะ ทั้งแต่ ภาพฯ ประธานาธิบดีที่ ชาเนียกเท่านั้น หมายเหตุ เส้นทางทั่วไปโดยตลอด

2. ภาพฯ รัฐมนตรีว่าการศึกษาอิทธิการจากประเทศต่างๆ โดยเฉพาะ ของประเทศไทย ในไกรับการตอบรับอย่างสมควร ไม่มีเกียรติ์ให้รับเชิญไป ทั้งที่ไม่มีการติดต่อระหว่างรัฐบาล และ สถานะเอกสารราชทูตถอน

3. อิทธิการบคึมมหาวิทยาลัย และอิทธิการวิทยาลัยที่ได้รับเชิญ (ห้องประชุม 3000 สถานที่) บังไงทราบข้อมูล และวัตถุประสงค์แนชัด จึงมีตอบรับไปร่วมประชุมเพียงประมาณ 100 สถานที่

4. ระหว่างการประชุม ในวาระหัวข้อเรื่องใด ดำเนินไปประชานกอย่างหนักเวลาสรุปเรื่อง แล้ว จะมีการออกความเห็นทางเดียว เพราะชาวพื้นบ้านที่อยู่ในท้องที่ เช่น นักจะปลดอยู่ห้องนอก ห้องเร่อง เช่นเดอ

5. เอกสารและการอภิปรายระหว่างการประชุมเป็นประโยชน์อย่างยิ่งที่การศึกษามี มหาวิทยาลัยในประเทศไทย ก็จะได้เผยแพร่ก่อไป

6. ค่าวา ห้องสํารับนั้นเหมาะสม หรือไม่สมควรบัญชีมหาวิทยาลัยแห่งใดๆ ซึ่งไปสัมมนาของโลกนี้ คือ การรายงานผลสํารวจในไทยทางสันติ และการอยู่รวมโลกอย่างเป็นมนุษย์ เช่น หลักสูตรทางประวัติศาสตร์ เป็นต้น ควรสละส่วนที่ห้ามใช้ของตนยังในหมู่นั้น และทำลายข้อมูลดังกล่าว อย่างเดินความจริง การเขียนหรือสอบถามถึงความจริง ทั้งที่ขอดีและขอเสีย ทั้งขณะและแพะ พร้อมทั้งยกเอกสารที่เป็นวัฒนธรรม ผูกไว้จากกฎหมาย และความสัมพันธ์ระหว่างชาตินั้น เป็นการที่ได้รับอิทธิพลของเยาวชนในไปสัมมนาพะนังฯ ที่เป็นปัจจุบันนั้น ๆ

7. แนวทางความเชื่อถือระหว่างผู้เข้าร่วมประชุมนั้นมีมาก ได้รับกันอย่างสุนทรีย์ เป็นประโยชน์ แก่สถานีในการติดตอร่วมกันในอนาคต

8. ระหว่างการประชุม มีการสาขิดีประท้วงจากนักศึกษามหาวิทยาลัย ซึ่งจากเอกสารที่แจก ให้บูรณาประชุม และประชุม ไก่องถึง การโถง การกำกับไร้เกินครัว และความบกพร่อง ในสถานที่ การศึกษานั้นสังของประเทศไทยเป็นส์ โดยออกสื่อโทรทัศน์ ปรากฏว่า ทางการไม่นำมา หรือปฏิกริยาใด ๆ นอกจานมีเจาหน้าที่ตำรวจไปโดยคุณและทุกการขอพูดของการประชุม

เอกสารประกอบ เป็นภาษาอังกฤษที่ต่อไปนี้

1. The Host University.
2. Association of University Presidents of the Philippines, Inc.
3. Final Recommendations of the Drafting Committee.

PAMANTASAN NG LUNGSOD NG MAYNILA
(University of the City of Manila)

Muralla St., Intramuros
Manila

The Host University

The Pamantasan ng Lungsod ng Maynila (University of the City of Manila) is the first municipal university of the Philippines. As the first completely free university in the country, it fulfills the final phase of the city's free educational system instituted by the incumbent mayor, Gatpuno Antonio J. Villegas.

Mayor Villegas founded the Pamantasan ng Lungsod ng Maynila on February 13, 1963 through Executive Order No. 7 which set a Planning and Working Committee to formulate plans for the establishment of a city university. The nine-man committee was headed by Dr. Benito F. Reyes, first and incumbent President of the university.

The charter of the Pamantasan is embodied in Republic Act No. 4196 passed by the Congress of the Philippines and signed into law on June 19, 1965 by then President of the Philippines Diosdado Macapagal. The first Board of Regents was appointed by Mayor Villegas and sworn in on January 9, 1967.

On April 1, 1967, the Pamantasan ng Lungsod ng Maynila formally occupied the building and grounds vacated by the Manila High School. On July 17, 1967, the Pamantasan opened the doors of its University College to selected graduates of Manila's public high school. Other colleges and units were later opened.

The Pamantasan ng Lungsod ng Maynila is a unique university. As the first municipal university in the country, it has concretized a new awareness in education - that total education from the grades to the university level is a responsibility not only of the national but also of the local governments. Being a completely free university, the Pamantasan admits qualified students as scholars of the City of Manila without charging them any kind of school fees. Even textbooks are provided free of charge.

It is the first university in the Philippines with an official name originally in Pilipino. By having a Pilipino name, the Pamantasan has put into action a new kind of dynamic cultural and educational reawakening and meaningful reorientation in Philippine life. It is also the first community-oriented and socially-conscious institution of higher learning in the Philippines.

As the first ethically-oriented public university in the country, the Pamantasan requires all students to pass through a course in ethics and ethogenesis every semester from the initial year to the fourth year of college education. Its Ethical Orientations Program consists, in its theoretical aspect, of sixteen units of ethics.

The Pamantasan is the first university in the entire nation which requires students to complete 12 units of Pilipino no matter what degrees they pursue. It is the first university in the Philippines to make vocational education a required course for all the degrees.

Through its pioneering Institute of Extra-Mural Studies, now the Institute of Continuing Education and Community Service, it is the first university to program non-degree professionalization course on the basis of certificate and licentiate offerings for six months or one year. It is the first government university to establish innovative divisions like the above-mentioned institute, the College of Social Order and Justice which takes care of education of the city's police recruits and advanced programs for the police force, the School of Insurance, and many others.

ASSOCIATION OF UNIVERSITY PRESIDENTS OF THE PHILIPPINES, INC.

P.O. Box 701, Manila

(Co-Sponsor of the World Congress of University Presidents)

Co-sponsor of the World Congress of University Presidents is the Association of University Presidents of the Philippines, Inc. The organization, a non-stock and non-profit corporation, had its beginnings as the Philippine Organizing Committee for the World Congress.

On October 17, 1970, the Pamantasan ng Lungsod ng Maynila through its President, Dr. Benito F. Reyes, invited the presidents of the different universities in the country to a meeting at the PLM Little Theater. The objective was to draw up initial plans for the World Congress. Dr. Reyes was elected chairman.

The Executive Committee authorized, to act for and in behalf of the Philippine Organizing Committee decided on December 13, 1970, to form the Association of University Presidents of the Philippines. Actually, the need for an organization of this kind was long felt by the university presidents. On February 2, 1971, the Association registered its Articles of Incorporation with the Securities and Exchange Commission.

The objectives of the AUPP are :

1. To foster and promote brotherhood, unity, fellowship, and cooperation among university presidents in the Philippines and abroad.
2. To provide a common meeting ground for university presidents and other university officials for the purpose of discussing mutual problems and solutions as well as presenting a unified stand on vital issues affecting higher education.
3. To recommend to the appropriate organ or organs of the Philippine Government necessary legislation or regulations designed to foster and promote the interests of higher education.
4. To organize, operate and maintain a national headquarter or office as well as a Philippine Center for Higher Education.
5. To give awards and honors to individuals, organizations, and institutions for outstanding achievements in the field of higher education.

The temporary headquarter of the Association is located at the Pamantasan ng Lungsod ng Maynila.

JESUS G. GARCIA

Executive Secretary

JGG/ecf

FINAL RECOMMENDATIONS
OF THE
DRAFTING COMMITTEE

General Statements

1. University administrators should be aware of
2 the problems confronting the youth and shall re-
3 examine, re-assess, and re-evaluate continuously the
4 university curricula in order to provide the youth
5 with the kind of education that will make them
6 useful members of the community they belong to.

7. This Congress realizes that the core of the
8 university faculty should be more full time profes-
9 sors and that professors should be more accessible
10 to the students.

11. This Congress affirms the right of every
12 individual to the pursuit of higher education
13 regardless of race, color, and creed.

Specific Statements

15. This Congress affirms that:

16. 1. There are human values that are absolute, uni-
17 versal, and timeless, and these transcend cultures,
18 color, creeds, and geographical boundaries.

19. 2. Human values are those values which enhance the
20 dignity of man.

21. 3. The university should assume the responsibility
22 of developing these universal human values among the
23 students by infusing all the subjects of the curriculum
24 with such human values.

25. 4. That the principle of universality not uniformity
26 should be stressed in the definition of these values.

27. This Congress encourages each university to
28 establish an international student exchange program.

29. This Congress recommends that each university
30 establish a center or institute for the promotion
31 of world peace.

32. This Congress urges universities in developing
33 countries to undertake studies which will assist
34 national governments in providing employment opportu-
35 nities to the youth.

36. This Congress recommends that strong represent-
37 ations be made with the IATA and other transport
38 conferences to reduce educators' and students' fare
39 rates for regular travel across the Pacific similar
40 to those now obtaining for travel across the Atlantic.

3.1 การพิจารณาแต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตามที่ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ ศาสตราจารย์พิมล กลิ่ง ค้ำรังดำเนินอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามความในมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ขอนแก่น พ.ศ. 2508 ทั้งเหตุนี้ 3 กันยายน 2512 เป็นต้นมา นับ

มติ การค้ำรังดำเนินอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น จะครบกำหนดในวันที่ 3 กันยายน ศกนี้ เพื่อตามความในวรรค 3 ของมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2508 ซึ่งมีใจความว่า "อธิการบดีค้ำรังดำเนินอธิการบดี แห่งห้องพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ค้ำรังดำเนินอธิการบดีในใหม่อีกครั้ง" ฉะนั้น พวกภรรยาจึงได้ริบมาหารือกันในที่ประชุมคุณบดี เกี่ยวกับ หัวข้อที่จะค้ำรังดำเนินอธิการบดีไป ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเป็นเอกฉันท์ เนื่องควรให้ ศาสตราจารย์พิมล กลิ่ง ค้ำรังดำเนินอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ต่อไปอีกครั้งหนึ่ง ด้วยเหตุผลดังนี้.—

1. โดยที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น อยู่ในระหว่างดำเนินการปรับปรุงและขยายงาน ตามเป้าหมาย ในการจัดตั้งมหาวิทยาลัย และสอดคล้องแผนนโยบายของรัฐบาล จึงเป็นที่มี บุคลากรงานมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ทางด้านการศึกษา ทั้งในและ ทางประเทศมาเป็นอย่างดี ซึ่ง ศาสตราจารย์พิมล กลิ่ง มีคุณสมบัติครบถ้วนแล้ว

2. ศาสตราจารย์พิมล กลิ่ง ได้รับการงานมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาแล้ว ทั้งเหตุวันที่ 8 ธันวาคม 2509 โดยได้ค้ำรังดำเนินอธิการบดี และได้รักษาการในค้ำรังคุณบดี- คุณนายกราชศรี กับคุณคือคุณวิทยาศาสตร์ และอักษรศาสตร์ จนถึงวันที่ 3 กันยายน 2512 จึงได้รับ พระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ค้ำรังดำเนินอธิการบดีคลอทจนมัจฉบัน ปรากฏว่า สามารถรับราชการได้จริงก้าวหน้าไปมาก ทั้งที่ส่วนราชการและสังฆภัณฑ์ทาง ไม่อำนวย

3. เป็นบุตรของคุณวิทยาศาสตร์ จำกัด ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการศึกษา และมีประสบการณ์มาก คือ ไครันปริญญา วน.บ. ทางวิชาชีวศึกษา จำกัด ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการศึกษา และปริญญา B.Sc. และสอบได้ M.Sc.

Qualifying Exam ทางวิชาฟิสิกส์ จำกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อปี พ.ศ. 2484 ได้เข้ารับราชการ เกี่ยวกับการสอนในสถาบันขั้นอุดมศึกษามาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2479 จนถึงปัจจุบัน รวมเวลาถึง 35 ปี นอกเหนือไปจากนี้ยังได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการคุณภาพสากล ประจำปี พ.ศ. 2495 - 2496 และ พ.ศ. 2498 - 2502 ยัง เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2512 ไครันปริญญาคุณวุฒิพิเศษที่มีต่อ ทางกฎหมาย จำกัดมหาวิทยาลัยแม่โจษา ประเทศไทย

ตามเหตุผลดังกล่าว ดูอย่างทุกประการ จึงได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อที่จะสามารถดำเนินการต่อไป ซึ่ง ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี ในฐานะนายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงมีมติให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามที่มีที่ก็ "ดับเบิลฟาย" ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2514 ที่ได้เสนอมาพร้อมนี้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา。



ฉบับเดียว

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ ส. ๒๖๐๙/ -

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การแต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขอประทานเส็นอ ร.พ.๓๔ หานนายกรัฐมนตรี นายกสภมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตามที่ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ พลอากาศจารย์ยิ่งล กลกิจ คำรังทำແเนง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามความในมาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๒ เป็นต้นมา นั้น

บันทึกการค่ารังทำແเนงของบุคคลดังกล่าว จะครอบคลุมในวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีใจความว่า "อธิการบดีค่ารังทำແเนงสองปี แต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ค่ารังทำແเนงนั้นท่อไปไม้อีก" ฉะนั้น พอกกระเเมจึงได้มีกำหนดไว้ในที่ประชุมคณะที่ เกี่ยวกับคุณคุณลักษณะที่จะค่ารังทำແเนงท่อไป ซึ่งที่ประชุม โicem ที่เป็นเอกฉันท์ เห็นควรให้ พลอากาศจารย์ยิ่งล กลกิจ ค่ารังทำແเนงอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ท่อไปอีกคราวหนึ่ง ด้วยเหตุผลดังนี้.—

๑. โดยที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น อยู่ในระหว่างดำเนินการปรับปรุงและขยายงานตามเป้าหมาย ในการจัดทั้งมหาวิทยาลัย และสอดคล้องแนวโน้มของรัฐบาล จำเป็นต้องมีผู้บริหารงานมหาวิทยาลัย ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ทางด้านการศึกษาทั้งในและต่างประเทศมาเป็นอย่างดี ซึ่ง พลอากาศจารย์ยิ่งล กลกิจ มีคุณสมบัติอยู่ครบถ้วนแล้ว

๒. พลอากาศจารย์ยิ่งล กลกิจ ได้รับการนิยามมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาแล้ว ทั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยได้ค่ารังทำແเนงรองอธิการบดี และได้รับยกย่องในค่ารังทำແเนงโดยคือระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ที่มีคุณภาพดีเยี่ยม ตลอดจนได้รับการแต่งตั้งเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น จนถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๒ จึงได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ค่ารังทำແเนงอธิการบดีคลอดจนปัจจุบัน ปรากฏว่า สามารถปฏิหารงานให้เจริญก้าวหน้าไปมาก ทั้งที่ สภากาชาดและสังฆภกอบดังนี้ ไม่อำนวย

๓. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการศึกษา และมีประสบการณ์มาก คือได้รับปริญญา ว.บ.บ. ทางวิชาชีพศึกษา จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และปริญญา B.Sc. และสอบได้ M.Sc. Qualifying Exam ทางวิชาพิเศษ ตามมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้เข้ารับราชการ เก็บภาษีในสถาบันขั้นอุดมศึกษา มาถึงแป๊๊ พ.ศ. ๒๕๖๒ จนถึงปัจจุบัน รวมเวลาถึง ๑๕ ปี นอกจากนี้ ยังได้รับอนุกรรมการและรัฐมนตรีให้ไปปฏิบัติงานท่องถือการศึกษาวิทยาศาสตร์ และวัฒนธรรม แห่งสหประชาชาติ มาแล้วถึง ๒ ครั้ง เป็นเวลา ๖ ปี คือเมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑ และ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓ ยังคง น้อมถวาย ๒๖๐๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้รับปริญญาดุษฎีบัตรกิติกรรมพอกฟ้างกูหมาย จำกัดมหาวิทยาลัยแม่โจว ประจำและคณาจารย์

ฉบับเดียว

/ จังช่องประทาน

ฉบับเฉพาะ

- ๒ -

จึงขอประทานเส้นทางเพื่อไปรักษาการณฯ หากขออนุญาตคำริชอโภค์ไปรักษาเนินการท่อไปด้วย
จะเป็นพระคุณอย่างยิ่ง.

(ลงชื่อ)

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา เที่ยรวัจิกร)

รองอธิการบดี และรักษาการคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

(ลงชื่อ)

(ดร.ก. รุ่งกฤต)

คณบดีคณะเคมีศาสตร์

(ลงชื่อ)

(ดร.จัน แบน)

รักษาการแทนคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

(ลงชื่อ)

(นางสายหยุด นิยมวิภาต)

รักษาการคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
นายพ. อ. พ. พ.
จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
๒๐๑๙

ฉบับเฉพาะ

รายงานการประชุมคณะ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เมื่อวันจันทร์ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|--|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา เพียร์วิจิตร | เป็นประธาน |
| ๒. ดร.กีรติ จุกิกุล | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ |
| ๓. ดร.จิน แบร์ | รักษาการแทน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ |
| ๔. นางสายหยุด นิยมวิภาต | รักษาการในทำเนียบ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ |
| ๕. นายทองนาค ษากา | เลขานุการอธิการบดี เอก鞍การที่ประชุม |

ผู้ไม่มาประชุม

ศาสตราจารย์พิมล กลกิจ อธิการบดี ที่ครราชการ

เงินประชุมเวลา ๙๖.๐๐ บ.

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุมและชี้แจงให้ประชุมพิจารณาตามระเบียบวาระ ดังนี้.—

๑. โดยที่การค่าแรงทำเนียบอธิการบดีของ ศาสตราจารย์พิมล กลกิจ จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๑ กันยายน ศกนี้ เพราะความความในวาระ ๑ ของมาตรการ ๑ แห่งพระราชบัญญัตินำวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๘ มีใจความว่า "อธิการบดีค่าแรงทำเนียบสองปี แต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ค่าแรงทำเนียบหนึ่งท่อไปในอีกปีต่อไป" ฉะนั้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาว่า หากกำหนดการค่าแรงทำเนียบอธิการบดีของ ศาสตราจารย์พิมล กลกิจ สิ้นสุดลงจะเห็นสมควร เสนอญี่ปุ่นเพื่อไป

ที่ประชุมโภคทรัพยาและวิศว์มีที่เป็นเอกชนที่เห็นควรให้ ศาสตราจารย์พิมล กลกิจ ค่าแรงทำเนียบอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ท่อไปอีกภาระหนึ่ง ถ้าจะเห็นด้วยดังนี้.—

๒. โดยที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น อยู่ในระหว่างดำเนินการปรับปรุงและขยายงานตามเป้าหมายในการจัดตั้งมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล จึงเป็นห้องมีญี่ปุ่นบริหารงานมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ทางด้านการศึกษาสูงในและต่างประเทศเป็นอย่างดี ซึ่ง ศาสตราจารย์พิมล กลกิจ มีคุณสมบัติอยู่ครบถ้วนแล้ว

๓. ศาสตราจารย์พิมล กลกิจ โภคทรัพยาและวิทยาลัยขอนแก่นมาแล้ว ๒ ครั้ง วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยได้ค่าแรงทำเนียบรองอธิการบดี และได้รักษาการในทำเนียบคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ กับคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และอักษรศาสตร์ จนถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ จึงให้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ค่าแรงทำเนียบอธิการบดีตลอดปีชุดนี้ ปรากฏว่า สามารถบริหารงานให้เจริญก้าวหน้าไปมาก ทั้ง สภาพการณ์และสิ่งแวดล้อมทาง ๆ ในอ่านราย

๓. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการศึกษา และมีประสบการณ์มาก คือได้รับปริญญา วท.บ.
ทางวิชาคณิตศาสตร์ จากมหาลัยมหาวิทยาลัย และปริญญา B.Sc. และสอบได้ M.Sc.

Qualifying Exam ทางวิชาคณิตศาสตร์ จำกัดมหาลัยเดอเรปูล ประเทศอังกฤษ เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๘
ให้เข้ารับราชการเกี่ยวกับการสอนในสถาบันอุดมศึกษา มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ จนถึงปัจจุบัน รวมเวลา
๗๕ ปี นอกจากนี้ยังได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการให้ไปปฏิบัติงานทางการศึกษาวิทยาศาสตร์และวิทยาฟิสิกส์
แห่งประเทศไทยมาแล้วถึง ๒ ครั้ง เป็นเวลา ๖ ปี คือเมื่อ พ.ศ. ๒๕๔๘ - ๒๕๕๖ และ พ.ศ. ๒๕๕๖ -
๒๕๖๒ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้รับปริญญาดุษฎีบัตรกิตติมศักดิ์ทางกฎหมาย (LL.D.)

จากมหาวิทยาลัยแม่โจนา ประเทศไทย

๔. เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุดตามความมุ่งหมายดังกล่าวข้างตน จะต้องทำ
บันทึกเสนอกับนายกรัฐมนตรี นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อพิจารณาเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย
ขอนแก่น ในคราวต่อไปโดยที่ เดชะนุกรายอธิการบดีซึ่งเป็นเลขานุการในที่ประชุมเป็นผู้ร่างบันทึกเพื่อคุณคือ^{ที่}
จะให้พิจารณาลงนามทูลไป

๕. การรับเข้าสู่ครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย ประธานฯ ชี้แจงว่า ขณะนี้คุณกำกับฯ ได้ประชุม^{ที่}
มตุจากการรับเข้าสู่ครุภัณฑ์ ทำให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติไว้ คือถูกตัดกันคลัง^{ที่}
ไปหลายแสนบาท ควรจะหาทางแก้ไข

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ แต่เพื่อให้การแก้ไขบรรลุผล ขอให้คุณกำกับฯ
เสนออุปสรรคและควรจะแก้ไขในลักษณะใด เพื่อจะได้นำไปพิจารณาในที่ประชุมครุภัณฑ์ในคราวต่อไป

๖. การพิจารณาเดือนเงินเดือนของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เดชะนุกรายอธิการที่ประชุมเสนอว่า ควบคุมตั้งเวลาการพิจารณาเดือนเงินเดือนข้าราชการ
ประจำปีแล้ว และแผนการ เจ้าหน้าที่ได้เสนอหานอหิการบดีเพื่อส่งให้ พะและกองทัพฯ พิจารณาเสนอ
เดือนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดของตน ในเดือนสิงหาคมในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ศกนี้

ที่ประชุมรับทราบ และให้ดำเนินการตามที่เดชะนุกรายอธิการบดีเสนอ

๗. การบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ

ประธานฯ ชี้แจงว่า ปรากฏว่า ขณะนี้มีบุคคลเขียนออกที่ประสังค์จะเข้ารับราชการใน
มหาวิทยาลัย ไปเพย์ตามคุณกำกับฯ แจ้งว่า คดีนี้มีค่ารายจ้างน้ำวัว ระบบรุหรือไม่ซึ่งเร่องน้ำไม่เป็น^{ที่}
บดีแก่ราชการ จึงขอให้ทางแผนการ เจ้าหน้าที่และคุณปักดิบอัตรา อายุ เปิดเผยเป็นอันขาด ส่วนจะบรรจุ^{ที่}
บุคคลเป็นเรื่องของมหาวิทยาลัย พิจารณาท่าที่เป็นแก่งงานในหน้าที่หรือไม่เพียงใด

๘. การพิจารณาเดือนชั้นข้าราชการ

เดชะนุกรายอธิการเสนอที่ประชุมว่า เมื่อพิจารณาเดือนเงินเดือนข้าราชการ ประจำปีเสร็จแล้ว
ขอให้แต่ละคุณพิจารณาเสนอข้าราชการในสังกัดที่ บุคคลสมควรได้รับการเดือนชั้น ขอให้เสนอหานอหิการบดีไป
เพื่อแผนการ เจ้าหน้าที่จะได้พิจารณาต่อไป.

เดือนเงินเดือน ๑๖.๐๐ บ.

๗๐/๑๗๓ ๙๙

(นายพงษ์นภา นาภา)

เดชะนุกรายอธิการบดี
บุคคลที่ได้รับงานภาระที่ประชุม

3.2 งบประมาณรายจ่ายมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2515

อนสนธิรายจ่ายการประมาณสกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2514 เมื่อวันพุธที่สุดที่ 6 พฤษภาคม 2514 ที่ประชุมมีมติให้เสนอสำนักงบประมาณเจ้าหน้าที่เงินเดือนให้ (จำนวน 39,419,140 บาท) ตามรายการที่แนบไป และให้เสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาความควรแก้กรณี กับให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นวางแผนโครงการระดับอาจารย์ เกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นในโอกาสต่อไป นั้น บันทึก สำนักตรวจสอบการคัดเลือกและรับรอง คัดเลือกและรับรองให้กับประชุมมีร่องรอยเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2514 ลงมติว่า โดยที่การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2515 คณบดีรุ่มนตรีได้พิจารณา เสียงส่วนไปแล้ว จึงมีอาจเพิ่มงบประมาณให้แก่มหาวิทยาลัยได้อีก ดังรายละเอียดปรากฏในหนังสือ- ส่วนกตรวจสอบการคัดเลือกและรับรอง ทวนมากร ที่ สร. 0403/8353 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2514 ที่ได้ เสนอมาพร้อมนี้

โดยที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีความจำเป็นต้องได้เงินงบประมาณ คังรายการที่ปรากฏ ในหน้า 2 ของบันทึกมหาวิทยาลัยขอนแก่น ทวนมากร ที่ สร. 2601/พ. 359 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2514 ที่เสนอมาพร้อมนี้ หากไม่ได้รับเงินงบประมาณดังกล่าว จะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานอย่างมาก จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา จะดำเนินการเบิกจ่ายได้.

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รับที่ 7631 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2514

ผ.ก.ต. รับที่ 2600 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2514

ความเห็น

ที่ ส. 0403/8353

สำนักเลขานุการคณะรัฐมนตรี

24 มิถุนายน 2514

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2515 ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อ้างอิง หนังสือที่ ส. 0101/2879 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2514

ตามที่ได้เสนอขอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติเพิ่มงบประมาณปี 2515
ให้แก่มหาวิทยาลัยขอนแก่นอีกเป็นเงิน 39,419,140 บาท ความแจ้งอยู่ด้านบน

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2514 ลงมติว่า
โดยที่การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2515 คณะรัฐมนตรีได้พิจารณา
เสร็จสิ้นไปแล้ว จึงไม่อาจเพิ่มงบประมาณให้แก่มหาวิทยาลัยขอนแก่นอีกได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) คุณ พญารรณ

(นายคุณ พญารรณ)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรีฝ่ายการเมือง หัวการแทน

เลขาธิการ คณะรัฐมนตรี

กอศนพิพารณ.

ขอประทานเสnoon ท่านรองปลัดสำนักฯ

เพื่อโปรดทราบก่อน และทรงคุณใน

- หมาย

ม. ขอนแก่น

(ลงชื่อ) งานใบออก
29 มิ.ย. 14

- คณ. น. ขอนแก่น

ม. ขอนแก่นทราบ.

(ลงชื่อ) พิชาน

28 มิ.ย. 14

เสนอ หานอวิการบุคคล

สมควรนำเข้าเสนอที่ประชุมสภากาชาดวิทยาลัยว่าว่าให้ดำเนินการใด

ซึ่งทางพิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการดังนี้

ขอ ดำเนินการดังไป.

1. ขอเบรุตติในปี

(ลงชื่อ) พิมล

2. ขอเบรุตติปี 2516

1 ก.ค. 14

(ลงชื่อ) ห้องน้ำค นางสาว

1 ก.ค. 14

สำเนาอันดับต่อไป

.....

สังวาลย์/คัด/ทราบ

คำนุมาก

ที่ สร. 0101/2879

สำนักนายกรัฐมนตรี

4 มิถุนายน 2514

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2515 ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ

สังคมและความมั่นคง

ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่นรายงานว่า ตามที่สำนักงบประมาณได้กำหนดคียอดเงินงบประมาณประจำปี 2515 ให้แก่มหาวิทยาลัยขอนแก่น รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 37,66 ล้านบาท นี้เป็นจำนวนเงินที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ กระทรวงได้อนุมัติการบริหารงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยขอนแก่นจึงขอให้สำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการ คณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติเพิ่มงบประมาณให้แก่มหาวิทยาลัยขอนแก่นอีกเป็นจำนวน 39,419,140 บาท ดังความดังนี้

สำนักนายกรัฐมนตรีโปรดอนุณาติสิทธิ์ เนื่องจากในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๑๔ นายกรัฐมนตรี พิจารณาแล้ว มีมติฯ ให้เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา

ดังเรียนมาเพื่อโปรดค่าดำเนินการดังไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ)

พิชาน คโนห์ย

(นายพิชาน คโนห์ย)

รองปลัดสำนักฯ สังราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี.

สำเนาอันดูถูกทอง.

NO/๘๐๙

ชวนชื่น/คศ/หวาน

บันทึกขอความ

ส่วนราชการ
ที่ สธ. 2601/ว. 359
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2515
มหาวิทยาลัยขอนแก่น
วันที่ 24 พฤษภาคม 2514

ความมาก

เสนอ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อนสนธินังสื่อสำนักงบประมาณ จำนวน ที่ สธ. 0301/ว. 4555 ลงวันที่ 7
เมษายน 2514 แจ้งว่า สำนักงบประมาณได้แจ้งเรื่องการจัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี 2515 ให้รัฐมนตรีเข้าสังกัดของส่วนราชการนี้ทราบและคำแนะนำการแล้ว จึงขอให้ทักษะ^{ที่}
รายละเอียดงบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อจัดส่งให้ทันกำหนดเวลา
ท่อไป นั้น

มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้คำแนะนำการตามที่สำนักงบประมาณแจ้งไปแล้ว แต่โดยที่
ยอดเงินงบประมาณที่ได้รับ มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 37.66 ล้านบาท โดยแยกเป็น

ก. แผนงานบริหารทั่วไป

1. งานบริหารทั่วไป	14.84	ล้านบาท
ช. <u>แผนงานผลิตภัณฑ์และวิจัย</u>		
1. งานคณวิทยาศาสตร์ - อักษรศาสตร์	7.15	ล้านบาท
2. งานคณวิศวกรรมศาสตร์	7.30	ล้านบาท
3. งานคณเคมีศาสตร์	5.88	ล้านบาท
4. งานคณศึกษาศาสตร์	2.49	ล้านบาท
รวม	37.66	ล้านบาท

จำนวนเงินงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ กระบวนการเหลือต่อการ
บริหารงานของมหาวิทยาลัยอย่างยังคง ถาวรคือ.-

ก. แผนบริหารงานทั่วไป

สำนักงบประมาณได้กำหนดวงเงินให้เพียง 14.84 ล้านบาท จากยอดที่มหาวิทยาลัย
ขอตั้งไว้ 76,669,408 บาท โดยแยกเป็นประเภทใหญ่ ๆ ได้ดังนี้.-

(1) หมวดค่าทั่วไปและสิ่งก่อสร้าง	40,638,300	บาท
(2) โครงการจัดตั้งศูนย์พยาบาลศาสตร์	20,220,940	บาท
(3) งบประมาณหมวดทั่วไป	15,810,168	บาท

ฉบับนี้ เมื่อสำนักงบประมาณพิจารณาเงินให้ 14.84 ล้านบาท มหาวิทยาลัยฯ จ้าเป็น กองทัศน์รายการที่ (1) และ (2) ออก ซึ่งจะเป็นการครบทุกประเทือนการค่าเนินงานอย่างยิ่ง มิอาจจะค่าเนินงานท่อไปได้ เว้นแต่จะได้รับงบประมาณ ตามรายการท่อในนี้ ในปีงบประมาณ 2515 ดังนี้

งบประมาณหมวดค่าทุนและสิ่งก่อสร้าง 22,775,000 บาท

โดยแยกรายละเอียดออกได้ ดังนี้

(1) การก่อสร้างหอพักนักศึกษา จำนวน 4 หลัง เงิน	14,000,000 บาท
(2) โรงอาหารพร้อมครัวภัตตาชุด 1 หลัง	2,000,000 บาท
(3) ถนนเพิ่มเติม	225,000 บาท
(4) บ้านพักอาจารย์แบบแพล็ท 20 ยูนิต	1,750,000 บาท
(5) บ้านพักขันจือวา 10 ครอบครัว	400,000 บาท
(6) บ้านพักขันที 6 ครอบครัว	300,000 บาท
(7) บ้านพักชาวต่างประเทศพร้อมครัวภัตตาชุด 10 หลัง	2,000,000 บาท
(8) บ้านพักอาจารย์ 30 หลัง	2,100,000 บาท
งบประมาณโครงการจัดทั้งหมดจะนำบานมาลดค่าส่วนตัว	12,120,040 บาท

๙. แผนงานยิทธิ์ทิศและวิจัย

<u>ค่าเบี้ยนักศึกษา</u>	4,524,100 บาท
งบประมาณหมวดครุภัณฑ์	74,100 บาท
งบประมาณหมวดค่าทุนและสิ่งก่อสร้าง	4,450,000 บาท
รวมทั้งสิ้น	39,419,140 บาท

ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารที่แนบมาด้วย

มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในกราวการประชุม เมื่อวันพุธที่ 6 พฤษภาคม 2514 มีมติให้เสนอสำนักงบประมาณ เพิ่มเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2515 ให้มหาวิทยาลัยขอนแก่น ทางทราบจะดำเนินคัดกันขาวหางทัน ตามทันที สืบต่อไป ไม่ต้องเสียเวลาอ่านแบบฟอร์มที่ต้องการจะต้องดำเนินการ ให้ได้ในวันเดียว แต่โดยที่สำนักงบประมาณได้กำหนดวงเงินไว้แล้ว ให้แต่ละกระทรวงทุกกรมตรวจสอบแล้ว เป็นการยกเว้นที่จะต้องการเพิ่มใหม่มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงได้เสนอมาเพื่อโปรดวิจารณาดำเนินการนำเสนอขออนุมัติคัดผู้รับผิดชอบ เพิ่มเงินงบประมาณให้ มหาวิทยาลัยขอนแก่นอีกจำนวน 39,419,140 บาท ดังรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้ด้วย จะเป็นพระคุณ

กรรมการเรียน ๗๖๒๓ นายกรัฐมนตรี (ลงชื่อ)	พิมพ์ กฤกิจ	เสนอ กรม พิจารณา
เพื่อโปรดวิจารณา	(ศาสตราจารย์พิมพ์ กฤกิจ)	
(ลงชื่อ) พลโท นฤมล บัวจรูญ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๑๔	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น	(ลงนาม) จอมพล ถ. กิตติธรรม นายกรัฐมนตรี
		๒๙ พ.ศ. ๑๔

สำเนาอันดิถุน
๑๐๑๕๘๘

จำนวน/คํค/หนาน

卷四 103 三

ແມ່ນສາກ

งานบริการฯ ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้

รายละเอียดการซ้อมมีรูปแบบที่หลากหลาย พยายามให้เด็กเล่นสิ่งของต่างๆ

၂၅၁၅

ព្រះព្រោះ សំណងមន្តរ

หน้าที่สิบหก

เมืองกาฬสินธุ์	22,775,000
พัฒนาศักยภาพชุมชนท้องถิ่น ๔ หมู่บ้าน	3,500,00014,000,000

นิตยสารนักเรียน

4
3,500,000/14,000,000
22,775,000

เพื่อให้สามารถตั้งแต่ต้นจนกว่าจะรับได้ตาม
ในปี 2515 จำนวน 700 - 800 ลบ. ล้านบาท
จากนั้นต่อไปอีก 12 หรือ 13 ปี ไม่มีการลงทุน
2515 จำนวนที่ต้องการรวมทั้งสิ้น 2,300 - 2,450 ลบ.
บาทและจำนวนที่ต้องการใช้เพียง 12 หรือ 13 ปี ก็ต้อง^{จะ}
ได้เพิ่มขึ้นเป็นอย่างน้อย 1,764 ลบ. ล้านบาท

ទាន់ពេលវេលាដូចម្លាត់ ទាន់ពេលវេលាដូចម្លាត់

แบบ 4. 103 ท. น.
นัดงาน บริหารพัฒนา

งานหรือโครงการ ส่วนกิจกรรมการบด

แบบร่าง 2515
แบบร่าง 2515

ร่างแบบขอรับหน้าที่ สำหรับผู้รับผิดชอบ
ให้ความต้องการในส่วนราชการ

กราฟฟิก สำนักงานกรรฐมนตรี
น้ำท่ามกลาง น้ำท่ามกลาง

ส่วนกิจกรรมพัฒนา

กองพัฒนาฯศรัทธา	คณะกรรมการฯ		
จำนวน	รายการ	จำนวน	รายการ
หมาย	หมาย	หมาย	หมาย
(7)	(8)	(9)	(10)

จำนวน	รายการ	จำนวน	รายการ
หมาย	หมาย	หมาย	หมาย
(3)	(4)	(5)	(6)

แบบรับหน้าที่ สำหรับผู้รับผิดชอบ
ให้ความต้องการในส่วนราชการ

1. โครงการพัฒนาคุณภาพ 1 หลัก
1 2,000,000 2,000,000

2. โครงการพัฒนาคุณภาพ 2 หลัก
1 2,000,000 2,000,000
2 โครงการพัฒนาคุณภาพ 2 หลัก
1 2,000,000 2,000,000
(2) โครงการพัฒนาคุณภาพ 2 หลัก
1 2,000,000 2,000,000
โดยรวมเพื่อให้เกิดความพึงพอใจของผู้ใช้งาน
อย่างมากที่สุด

3. แบบรับหน้าที่

- เป็นแบบเรียบง่าย พัฒนาคุณภาพ
คุณภาพ 9 หลัก ซึ่งได้รับการ
และมีความเข้าใจที่ดีมาก จึงทำให้
สามารถนำไปใช้งานได้สะดวก

卷三 103

ມະນາຄ

จันทร์ ไตรมาส สังกัดงานบริการด้าน

ก้าวแรก ส่วนบันดาลรุ่มเริ่ม
ก้าวสอง นาวoyaลับขอบเมือง

103

ມະນາຄາ

សាស្ត្រពិភាក្សាអាហង្គ

รากยศตระหนักรากเรืองประภูมิราษฎร์ กับที่ หน้าวัดค่าพัน集成集 จังหวัดราชบุรี

1 JULY 2000

พืชทั่วไป ลักษณะน้ำดื่มที่มีมาก
ตาม มหาวิทยาลัยขอนแก่น

สันนิษฐานประมวลพิจารณา					
กองพัฒนาชีวภาพ					
ที่ปรึกษา	จำนวน	ราคาก่อ	รวมเงิน	จำนวน	ราคาก่อ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
5.	10	40,000	400,000	400,000	400,000
6.	6	50,000	300,000	300,000	300,000
7.	10	200,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
8.					
9.					
10.					

ພົມທະນາໄຕລະວົງວຽກ 2512 10 ພດມ

แบบ ก. 103 พ.
แผนงาน
นิรภัยทั่วไป

ปีงบประมาณ 2515

กรอบวง สานักงานปลัดรัฐบาล
กบม มหาวิทยาลัยขอนแก่น

งานหรือโครงการ ชานมังจานภัยการดูแล

สำนักฯ

รากภัย

จำนวน
หน่วย

จำนวน
หน่วย

เหตุผล

จำนวน
หน่วย

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

(6)

(7)

(8)

(9)

(10)

(11)

(12)

(13)

(14)

(15)

(16)

(17)

(18)

(19)

(20)

(21)

(22)

(23)

(24)

บานพืชอาจราย 30 ห้อง

30

70,000

2,100,000

ชุมชนชาวบ้านจังหวัดเชียงใหม่ ฯ ร่วมมือพัฒนา
ให้คงอยู่ในสภาพเดิมดังต่อไป กองทุนบ้านผู้นำการรักษา^๑
ทรัพย์สินของชาวราษฎร ๔ เทศบาลตำบลที่มีผู้^๒
ฯ ฯ และห้องเรียนที่ดูแลและอบรมเยาวชน ฯ ฯ ฯ
น้อมถวายเป็นกำลังใจให้โครงการ จังหวัดเชียงใหม่
ขอกราบขอบคุณ

ขอกราบขอบคุณ

เพื่อให้พอเพียงจันวนมูลอาจราย ๓๐^๓
ตามโครงการนี้พัฒนาและดูแลเชิงรุก ฯ ฯ ฯ
บานพืชอาจราย ๓๐ ห้อง

ន្រោយទាន់

សំណង់របាយការ

ក្រុម

នាយកដៃប្រជាមានរដ្ឋ

នាយក

បច្ចុប្បន្ន

ក្រុម

គណន៍

ក្រុម

គណន៍

จิตวิญญาณของงาน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่วางไว้
และเพื่อให้การบริหารงานดังกล่าวเป็นไปตามที่ต้องการ ให้เกิดศักยภาพและสร้างภูมิคุณฯ

งบประมาณ พ.ศ. 2515

ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2515 จำนวน 200 คน รวมมูลค่าทั้งสิ้นใหม่ 160 ล้าน
บาท สำหรับห้องเรียนที่มีภาระเดือนละ 2,000 บาท ต่อคน ให้กับนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ
ดำเนินการทางานชุมชน สำหรับ สร้างศักยภาพและสร้างภูมิคุณฯ บริการทางานชุมชนฯ
ให้เป็นไปอย่างดี。

รหัส หมวด รายรับ	รายการ	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๑๓	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๑๔	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๑๕		งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๑๖	
				(๓)	(๔)	(๕)	(๖)
100	เงินเดือน	-	-	611,280	-	611,280	-
210	ค่าจ้างมีระดับ	-	-	19,440	-	19,440	-
220	ค่าจ้างข้าราชการ	-	-	-	-	-	-
300	ค่าตอบแทน	-	-	97,600	-	97,600	-
400	ค่าวัสดุ	-	-	107,000	-	107,000	-
500	ค่าวัสดุ	-	-	133,000	-	133,000	-
600	ค่าครุภัณฑ์	-	-	151,720	-	151,720	-
700	ค่าห้องและสิ่งของส่วนร่าง	-	-	11,000,000	-	11,000,000	-
800	เงินเดือน	-	-	-	-	-	-
900	ภาษจ่ายเดือน	-	-	-	-	-	-
	รวม			12,120,040		12,120,040	

เจ้าหน้าที่งานบัญชีฯ รบกวน

พัฒนาสาย (ลายเซ็น)

หัวหน้ากอง (ลายเซ็น)

ร้ายแรงเรียกต่อว่าภัยธรรมชาติในเดือน

ประจำปีงบประมาณ 2515

นราธิวาส สวนปันน้ำยกแม่น้ำ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ

มหาวิทยาลัยราชภัฏ

ลำดับที่ (1)	รายการเดินทางไป (2)	อัตรากิจกรรม		อัตราเดินทางกลับ		รวม		จำนวนเงิน ที่ได้รับ (13)			
		จำนวนเงิน บาท (3)	จำนวนเงิน พัน บาท (4)	จำนวนเงิน บาท (5)	จำนวนเงิน บาท (6)	จำนวนเงิน บาท (7)	จำนวนเงิน บาท (8)	จำนวนเงิน บาท (9)	จำนวนเงิน บาท (10)	จำนวนเงิน บาท (11)	จำนวนเงิน บาท (12)
1.	ค่าเดินทาง	4	52,800	-	-	-	-	-	-	611,280	
2.	ค่าจราจรเดินทาง	3	99,000	2	-	-	-	-	-		
3.	ค่าจราจรโดยสาร	4	81,600	1	7	1,800	3	64,800			
4.	ค่าจราจรโดยสาร	10	144,000	1	7	1,250	2	105,000			
5.	ค่าใช้จ่ายเดินทาง	2	20,400	-	7	850	1	10,200			
6.	ค่าเดินทางและค่าเดินทางกลับ	-	-	-	9	810	1	9,720			
7.	ค่านักเรียนเดินทางกลับ	2	15,840	-	9	660	1	7,920			
	รวม	20	413,640	4	13	197,640					

แบบฟอร์ม บันทึกหัวเรื่อง
แผนงาน บริหารพัฒนา
งานบริการ ระบบพัฒนาผลิตภัณฑ์

รายละเอียดการขอรับความคิดเห็น
ประจันนุมธรรม 2515

กระทรวง ส้านักนักบริหารรัฐมนตรี
กรม มหาวิทยาลัยขอนแก่น

บัญชีเดือน		บัญชีใหม่ทดแทน				รวม				จำนวนเงินมรภ.ตาม	
เดือน	จำนวน	เดือน	จำนวน	เดือน	จำนวน	เดือน	จำนวน	เดือน	จำนวน	เดือน	จำนวน
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	-	-	นักศึกษา	540	1	6,480	-	3	19,440		
2	-	-	ศูนย์ฯ	540	1	6,480	-				
3	-	-	ภารกิจฯ	540	1	6,480	-				

แบบ ก. 103 น.
แบบงาน
บริหารทั่วไป
งานบริการ
และพัฒนาอาชีวศึกษา

รายรับใช้เบี้ยครองชีวิตประจำเดือน หมวดราษฎร์ ประจำเดือน
ต่อเดือน เงินเดือน และรายจ่ายอื่นๆ
ประจำเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๑๕

สำนักงานบริการรัฐบาล
พัฒนาอาชีวศึกษา
กรม
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รหัสหมวด รายรับ	รายรับ	งบประมาณ			จำนวนเงินปรับรวม
		งบประมาณ	งบประมาณเดือนก่อน	งบประมาณเดือนต่อไป	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<u>รวมค่าตอบแทน</u>					
300	-	97,600	86,000	100,000	-
4.	ค่าสอน	-	-	-	-
	เบี้ยอาหารเดือนละห้าวัน ใหม่ มีความจำเป็นพิเศษของ เด็กนักเรียนมาศึกษา	เดือนละ ๑	เดือนละ ๑๔ เดือน	เดือนละ ๐	เดือนละ ๘,๐๐๐ บาท
	เดือนละ ๐ ๐ เดือน ๑๖ ชั่วโมง ๑ ๐ ๐ ๕๐ บาท เดือนละ ๑๐ + ๑๖ + ๕๐ บาท	๘,๐๐๐ บาท	๘,๐๐๐ บาท	๘,๐๐๐ บาท	๘,๐๐๐ บาท
	เดือนละ ๔ เดือน ๓ ๗๕ ใหม่ ๑ ๐ ๒๕ บาท เดือนละ ๘ กธม	๘,๐๐๐ บาท	๘,๐๐๐ บาท	๘,๐๐๐ บาท	๘,๐๐๐ บาท
	เดือนละ ๔ + ๓ + ๑๖ + ๘ + ๒๕ บาท	๓๘,๔๐๐ บาท	๓๘,๔๐๐ บาท	๓๘,๔๐๐ บาท	๓๘,๔๐๐ บาท
	๑๑ เดือน	๓๘,๔๐๐ บาท	๓๘,๔๐๐ บาท	๓๘,๔๐๐ บาท	๓๘,๔๐๐ บาท

ກະບົດ ຂໍເຫັນທາງອຸປະກອມ ພັນ ດາວໂຫຼວງ ຖະແຫຼງ

ก็จะมีความสุขมากขึ้น แต่ก็ต้องใช้เวลาอีกนานกว่าจะเข้าใจได้

ລາຍລະອຽດ ການຈຳເປັດ ການຈຳເປັດ	ວິທີ ປີ 2513	ວິທີ ປີ 2514	ວິທີ ປີ 2515	ສໍານັກງານມີຄວາມ ພົມພາກ			
				(1)	(2)	(3)	(4)
ການຈຳເປັດ ການຈຳເປັດ	-	-	-	8 ເທດຖານ ທີ່ ສະ 16 ສຳໄມ ທີ່ ສະ 50 ນາວ ເມື່ອຕົ້ນ 8 + 16 + 50 ນາວ 1 ນາວ 6,400 ນາວ	8 ເທດຖານ ທີ່ ສະ 16 ສຳໄມ ທີ່ ສະ 50 ນາວ ເມື່ອຕົ້ນ 8 + 16 + 50 ນາວ 1 ນາວ 6,400 ນາວ	8 ເທດຖານ ທີ່ ສະ 3 ສຳໄມ ທີ່ ສະ 25 ນາວ ເມື່ອຕົ້ນ 8 ກັບ ເມື່ອຕົ້ນ 3 + 3 + 16 + 8 + 25 ນາວ 1 ນາວ 26,800 ນາວ	8 ເທດຖານ ທີ່ ສະ 3 ສຳໄມ ທີ່ ສະ 25 ນາວ ເມື່ອຕົ້ນ 8 ກັບ ເມື່ອຕົ້ນ 3 + 3 + 16 + 8 + 25 ນາວ 1 ນາວ 26,800 ນາວ
ການຈຳເປັດ ການຈຳເປັດ	-	-	-	4,500 ນາວ	4,500 ນາວ	4,500 ນາວ	4,500 ນາວ
ການຈຳເປັດ ການຈຳເປັດ	8,000	-	-	ເພື່ອກຳນົດກາງເຂົາເຮັດມາກອງຈາກງານແລະ ຊາງກາງກາງ	ເພື່ອກຳນົດກາງເຂົາເຮັດມາກອງຈາກງານແລະ ຊາງກາງກາງ	ເພື່ອກຳນົດກາງເຂົາເຮັດມາກອງຈາກງານແລະ ຊາງກາງກາງ	ເພື່ອກຳນົດກາງເຂົາເຮັດມາກອງຈາກງານແລະ ຊາງກາງກາງ

SUNG T'U BUN LU YU TSU SHU

۱۰۳

WILHELM REICH

1515

ການປະຕິບັດຂອງມາດຕະກຳ ຖ້າມີການປະຕິບັດ

ມມມ ၄. 103 ဂ.

แบบ ก. 103 น.

แบบงาน
บริหารทั่วไป

งานบริโภคคงกาว ศูนย์พัฒนาสังคมฯ

รายละเอียดการขอรับประมาณรายได้ตามหน้าค่าตอบแทน
ค่าวัสดุ เงินเดือน และรายจ้างเดือน
ปีงบประมาณ 2515

บขชพฯ สานักงานยกรัฐมนตรี
กบม. มหा�วิทยาลัยขอนแก่น

รหัสหน่วย ราชการ	รายจ่ายใช้จ่ายประจำเดือน					จำนวนเงินที่ได้รับ เพิ่มเติม	จำนวนเงินที่ได้รับ เพิ่มเติม
	ประจำเดือน ปี 2513	ประจำเดือน ปี 2514	ประจำเดือน ปี 2515	(1)	(2)		
(3)	(4)	(5)	(6)	(7)			
400 <u>หมวดค่าวัสดุ</u>			107,000	1.	ค่าพัฒนาชุมชนจราจรเพื่อป้องกัน เบี่ยงเบน 600 บาท เดือนทางเดือนละ 2 ครั้ง 10 เดือน 5 ครั้ง = 600 + 2 + 10 + 5 บาท = 60,000 บาท		
2.	กิจกรรมในการเดินทางไปราชการ ภาระในปีงบประมาณ ของราชการ 10 คืน เดือนละ 600 บาท ตลอด = 600 + 10 บาท = 6,000 บาท						
3.	ค่าปรับน้ำไฟ เดือน 1,000 บาท						
4.	ค่าฟื้นฟูและซ่อมบำรุงทาง ท่าทางอัตราราคา 2,000 บาท						
5.	ค่าน้ำประปาเดือนสุดท้าย 3,000 บาท						

๗๔๙ ว. ๑๐๓ ท.
แบบฉบับที่ กําชุมนุมรัฐธรรมนูญ หมายเหตุความเห็น
แบบงาน บริหารทั่วไป
งานบริหารทั่วไป คุณภาพมาลีนากส์

ก้าวเข้ามาทาง
สถานที่น้ำตก ร่มไม้ร่มไคร้
ในร่ม น้ำตกบานดีดีดีดีดีดี

บกม. ๓. 103 ๓.

ရာဇ်ခုနှစ်ရက္ခရာရေးမြတ်စွာလုပ်ချက်များ၊ ပြည်သူ့အားလုံး၏ ပိုမိုကြောင်း

ก ร ะ ว ง ส า น ค น น า บ ร ร ্ ณ ท ร ก
ก ร ะ ว ง น า บ ร ร ্ ณ ท ร ก

รหัสหน่วย รวมๆ	รายการ	งบประมาณ		งบประมาณที่ใช้ไป		หมายเหตุ
		(1)	(2)	(3)	(4)	
รวมๆ	รวมๆ	งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้ไป	จำนวนเงินที่ได้รับ	จำนวนเงินที่ใช้ไป	หมายเหตุ
		ปี 2513	ปี 2514	ปี 2514	ปี 2515	
		(6)	(7)	(5)	(4)	(3)
				133,000	-	-
				1. ห้องเรียน	200,000	49%
				2. ห้องสุขา	5,000	บาท
				3. ห้องน้ำ	45,000	บาท
				4. ห้องน้ำ	15,000	บาท
				5. ห้องน้ำ	10,000	บาท
				6. ห้องน้ำ	2,000	บาท
				7. ห้องน้ำ	5,000	บาท
	Poster, Chart					
8.	ห้องน้ำ	6,000	บาท	ห้องน้ำ	5,000	บาท
9.	ห้องน้ำ	15,000	บาท	ห้องน้ำ	15,000	บาท
10.	ห้องน้ำ	1,000	บาท	ห้องน้ำ	1,000	บาท

ທະນາຄາງ ស່ວນກົມງາຍກົງມູນຕີ
ກົມ ມາກົງພາບລັບອຸນນັກ

ແມ. 4. 103 ໂ.

ນະຄານ ນົກພາກຫ້ໄລ

ງານທົດໄຄສາກາ - ໂລກຊະບັນດາຕ່າສູງ

ຮາບຊະເວັນກາງຈອນປະກາພາພາກຕາກົມທ່ານ
ມາດຕາທີ່ມະນຸຍສະຫຼຸງກອດຮາງ
ປຶກມ ມາວິທຍາລັບຂອນແກນ

ປຶກມປະມາດ 2515

ປຶກມປະມາດຕັ້ງປຶກມ 2515		ສຳເນົາກົງປະມາດພິຈານາ	
ຈຳນວນ	ຮາກຕອດ	ຈຳນວນ	ຮາມເຈື່ອງ
(1)	(2)	(3)	(4)

ກົດປະກົດພາກຈັດຕະກິໄທ		ຄະນະການມາຮັມມື	
ຈຳນວນ	ຮາສາດອດ	ຈຳນວນ	ຮາມເຈື່ອງ
(7)	(8)	(9)	(10)

ເໜີວິດຕະກິໄທ

1. ຮມມະນຸຍຕັ້ງປຶກມ 50 ສູນ 1 220,000 220,000

ອັກີກາຄີຢູ່ມູນຕົກທີ່ໄດ້ກົດປະກົດພາກຈັດຕະກິໄທ,
ຕົນຍັດເລັກພິບແລະເຕີດ, ແລະສ່າງໆອຳນວຍກາງ

ຮັບຜົດສະຫັນອື່ນທັງໄກຕັ້ງປຶກມ ມີເຫດຈຳເປັນ
ຈະຫອມງອສຳຫັບກັບເສັງກິດກົງຮະຫວາງນັກງານ

ບັນສານນັ້ນ ၅

2. ເຄືອງໄຈ ເນັວ 1 35,000 35,000

ສໍາຫັນໄຈເບີກຮະຕານ; ເພື່ອໃຊ້ໃນກາຮຽນ
ກົດປະກົດພິບແລະເຕີດ, ແລະສ່າງໆອຳນວຍກາງ

ລົມມັນມັນເມື່ອມີມັນມັນໄດ້ວິວໄດ້

3. ໄກສະນູນທີ່

10 700 7,000

ສໍາຫັນໄຈເບີກຮະຕານ; ເພື່ອໃຊ້ໃນກາຮຽນ
ຮັບເຖິງນາມໃໝ່

แบบ ๔. ๑๐๓ ว.
บัญชีรายรับ รายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๑๕

แบบรบบ ๒๕๑๕

กบงทวง ส้านันนากรรภ
กบม มหาพยาบาลชุมชน

งานบริการ ผลิตภัณฑ์ทางสุขภาพ
งานบริการ ผลิตภัณฑ์ทางสุขภาพ

อัตรารับ	รับยกเว้น		จำนวนหน่วย		จำนวนหน่วย		จำนวนหน่วย		จำนวนหน่วย	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4. โภคภัณฑ์	2	500	1,000	ส่วนรับของก่อตัวภัยชีวิต มีภัยต่อสุขภาพ	1	ทดสอบ	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย
5. เครื่องดื่มน้ำดื่มและเครื่องดื่มอื่นๆ	1	6,000	6,000	ไวน์น้ำดื่มและวิ้นไว้	1	ทดสอบ	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย
6. ถุงไม้ใส่องสาร	3	1,800	5,400	ไส้กรอง เก็บเศษในห้องน้ำ และ เอกสารอื่น ๆ ขนาด กว้าง 1 เมตร ยาว 2 เมตร กว้าง 40 เซนติเมตร จำนวน 6 ถุง	1	ทดสอบ	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย
7. บันไดรั่งสรรพ	3	600	1,800	ส่วนรับเป็นที่รั่งสรรพ	1	ทดสอบ	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย
8. นาฬิกาหินรับ	2	600	1,200	ส่วนรับไปรั่งสรรพ	1	ทดสอบ	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย
9. ตู้เสื้อผ้ารับ	2	2,500	5,000	ไวน์น้ำดื่มและเครื่องดื่มอื่นๆ	1	ทดสอบ	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนหน่วย

1. เมตร 2. 1.8 เมตร 3. 40 4. 2 เมตร
5. 6. 7. 8. 9. 10.

แบบ ๔. 103 บ.

แบบงาน
บริหารทั่วไป

งบประมาณ
โครงการ
ศูนย์ฯ ประจำเดือนตุลาคม

กฟผ. สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติ

ปีงบประมาณ ๒๕๑๕

- 15 -

รายรับและจ่ายตามหมวดหมู่ตามที่ได้กำหนดไว้ในแบบ ๔ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๑๕

กฟผ. สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติ

- 15 -

ลำดับ ที่	รายการ ทุน	จำนวนเงินบาท		จำนวนเงินบาท		(10)	(11)
		(3)	(4)	(5)	(6)		
ประมาณการจ่ายตามหมวดหมู่ตามที่ได้กำหนดไว้ในแบบ ๔ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๑๕							
10.	พัสดุคงเหลือ	1	950	950	16		
11.	จดหมาย	2	5,000	10,000	15,000		
12.	เอกสาร	5	2,000	10,000	15,000		
13.	ห้องเรียน	2	11,000	22,000	24,000		
14.	ห้องน้ำ	1	580	580	"		
15.	ไฟฟ้า	6	2,500	15,000	"		
16.	โทรศัพท์	6	70	420	"		

แบบร่าง ก. 103 ว. ร่างค่าใช้จ่ายหมวดฯ หน้าจัดการคุณลักษณะทาง
แบบร่าง บริหารทั่วไป ภูมิปัญญา 2515

แบบร่าง บริหารทั่วไป

ภูมิปัญญา 2515

ที่ดิน พืช สวน เกษตรกรรม
ก. ภูมิปัญญา 2515

ก. ภูมิปัญญา 2515

แบบร่าง ก. ภูมิปัญญา 2515

แบบร่าง ก. ภูมิปัญญา 2515

ที่ดิน พืช สวน เกษตรกรรม
ก. ภูมิปัญญา 2515

ก. ภูมิปัญญา 2515

แบบร่าง ก. ภูมิปัญญา 2515					
รายการ	จำนวน	ราคาก่อสร้าง	รวมเงิน	จำนวน	
				จำนวน	ราคาก่อสร้าง
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
17.	Electric Blender	2	220	440	1 ไฟฟ้าในเครื่องปรุงอาหาร ไฟฟ้าหัวต้ม
18.	Electric Pressure Cooker	1	850	850	1 ไฟฟ้าในเครื่องปรุงอาหาร ไฟฟ้าหัวต้ม
19.	ตากผงน้ำนมในรัง	1	850	850	1 ตากผงน้ำนมในรัง
20.	หม้อน้ำ	1	350	850	1 หม้อน้ำ
21.	ห้องเก็บของในรัง (ห้องเก็บของในรัง)	1 ม. ยาว 1.8 ม. กว้าง 1 ม. ยาว 1.8 ม.	1,000	1,000	1 ห้องเก็บของในรัง
22.	ห้องเก็บของในรัง สำหรับห้องน้ำ	4 ร่ม	1,000	1,000	1 ห้องเก็บของในรัง สำหรับห้องน้ำ

แบบร่าง ก. ภูมิปัญญา 2515					
รายการ	จำนวน	ราคาก่อสร้าง	รวมเงิน	จำนวน	
				จำนวน	ราคาก่อสร้าง
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
17.	ไฟฟ้าในเครื่องปรุงอาหาร ไฟฟ้าหัวต้ม	1	440	440	1 ไฟฟ้าในเครื่องปรุงอาหาร ไฟฟ้าหัวต้ม
18.	ไฟฟ้าหัวต้ม	1	850	850	1 ไฟฟ้าหัวต้ม
19.	ตากผงน้ำนมในรัง	1	850	850	1 ตากผงน้ำนมในรัง
20.	หม้อน้ำ	1	350	850	1 หม้อน้ำ
21.	ห้องเก็บของในรัง (ห้องเก็บของในรัง)	1 ม. ยาว 1.8 ม. กว้าง 1 ม. ยาว 1.8 ม.	1,000	1,000	1 ห้องเก็บของในรัง
22.	ห้องเก็บของในรัง สำหรับห้องน้ำ	4 ร่ม	1,000	1,000	1 ห้องเก็บของในรัง สำหรับห้องน้ำ

แบบ ๔. 103 ภ.
เบิกงาน บิ๊กท์ไว้

งานห้องโถงทาง ห้องน้ำภารต์ฯ

ปีงบประมาณ 2515

กระทรวง ส้านักนายกรัฐมนตรี
กนก มหաพยาลัยชุมแพ

รายละเอียดการซองบัญชีประจำเดือน กันยายน ๒๕๑๕

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงินบาท		วันที่บันทึก 2515	
		จำนวน หน่วย	ราคาก่อ สร้าง	จำนวน หน่วย	ราคาม้วน
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
23.	ห้องน้ำต่อสูง ๑ ม. ยาว ๑.๕ ม. กว้าง ๖๐ ซ.ม.	1	800	800	๑
24.	เตียง Simmon	6	8,000	48,000	๔ เดียวในห้องปฏิรูปห้องต่อไป ๔ เดียวในห้องปฏิรูปห้องต่อไป
25.	เหล็กบันได	2	1,500	3,000	"
26.	เตียงโรงพยาบาล	1	9,000	9,000	"
27.	โครงไข่ห้องน้ำ	3	500	1,500	"
28.	ห้องน้ำ	4	500	2,000	"
29.	ห้องน้ำต่อสูงต่อตัว	6	500	3,000	"
30.	เครื่องไฟฟ้าบ้าน	6	200	1,200	"

ส่วนบัญชีรวมเดือน					
ยอดหักภาษีต่อเดือน		คงเหลือบัญชีเดือน			
จำนวน	ราคาก่อ สร้าง	จำนวน	ราคาม้วน	จำนวน	ราคาม้วน
(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	

บริษัทฯ ไทย
บริษัทฯ ไทย

งานหรือโครงการ คณะกรรมการต่อสู้

รายงานเบื้องต้นการซ้อมปรับปรุงภารกิจ กองทุน หมวดคาดการณ์และสืบสาน
ปีงบประมาณ ๒๕๑๕

ลำดับ ที่	จำนวนเงินบาท		จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
31.	"	"	12	200	2,400
32.	ภารกิจที่ดำเนินมาต 15 วัน	6	80	480	"

ลำดับ ที่	จำนวนเงินบาท		จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
31.	เบี้ยน้ำเชื้อติดต่อ	"	"	"	"
32.	ภารกิจที่ดำเนินมาต 15 วัน	6	80	480	"

ลำดับ ที่	จำนวนเงินบาท		จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
31.	เบี้ยน้ำเชื้อติดต่อ	"	"	"	"
32.	ภารกิจที่ดำเนินมาต 15 วัน	6	80	480	"

พิชัย พัฒนา
นราฯ

งานบริการ ศูนย์ฯ

July 2015

గుర్తాలు సాన్కెనుగుర్తించటా

แบบ จ. 103 ว.
รบส. จ. นราธิวาส
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๑๕
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๑๕

รายงานรายเดือนของมูลค่าทรัพย์สินและสิ่งของที่
ได้รับและต้องชำระในเดือน มกราคม ๒๕๑๕

กระทรวง ส้าน้ำน้ำภารภูมิทั่ว
ทุก มหาวิทยาลัยและสถาบัน

งบประมาณรายเดือน ๒๕๑๕					
ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน เป็น บาท	ราศีต่อ จำนวน เป็น บาท	รวมเงิน	หมายเหตุ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2.	江北庄工程款 1 หลัก	1 11,000,000	11,000,000		เพื่อใช้จ่ายในการเรียนของเด็กไทย ในประเทศไทยในการศึกษาและศึกษาดูงานต่างประเทศ ตลอดจนเป็นเพื่อสนับสนุนและให้ทุนช่วยเหลือชาวไทย มานะหะหมัด 7817 ตารางเมตร - ห้องน้ำร้านอาหาร ชนบทที่อยู่อาศัย
	200 ค.น		1925 ตารางเมตร		
	- ห้องน้ำร้านอาหาร	750	n		
	- ห้องน้ำร้านอาหาร	2000	n		
	- ห้องน้ำร้านอาหาร	236	n		
	- ห้องน้ำร้านอาหาร	236	n		
	- ห้องน้ำร้านอาหาร	850	n		
	- ห้องน้ำร้านอาหาร	990	n		

สำนักงานปลัดมูลนิธิฯ ภารภูมิ					
คงเหลือรายเดือนต่อไป			คงเหลือรายเดือนต่อไป		
จำนวน เป็น บาท	ราศีต่อ จำนวน เป็น บาท	รวมเงิน	จำนวน เป็น บาท	ราศีต่อ จำนวน เป็น บาท	รวมเงิน
(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	

WILL J. 103 L.

ນິຕົມ

ပြန်လည် 2515

รากและเมือดการของมนต์หมายความว่าคำเรียบ
พิเศษที่เก็บและสืบทอดกันมา

ឧបនគរណ៍ សំណងមក្សមាត្រ

MILL J. 103 9.

ແມ່ນ ຂາວ
ບົດຕາມເພື່ອ ນະຄະວັຈຍ

งานบริการทางการศึกษาและวิจัยเพื่อสนับสนุน

ราษฎร์ เอื้อสิการช่องมีรัฐมนตรีหัวหน้าครองที่นา หมวดเด่นและนักเรียนร่วม

פְּנִימָה 251

ก้าวแรก ส่งนักเรียนรุ่นพี่
ก้าวสอง จัดตั้งศูนย์เรียนรู้

ปีงบประมาณ 2515

รายงานผลการดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุน

ภาคภาษา

สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาชุมชน

ภาระ

มหาวิทยาลัยราชภัฏ

ลำดับที่	งบประมาณเดือน 2515					จำนวนหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุน				
	จำนวน	ราคากล่อง	รวมเงิน	จำนวน	ราคากล่อง					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	ร่วมต่อฯ ไป บรังษายืน ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐๐๐ ราย	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐
2.	กิจกรรมภาษาอังกฤษในครัวเรือน บ้านศรีสุภา นารามคำเป้า ไม่ได้ กิจกรรมเพื่อในการสอนต่อไปใน ปีหน้าจะเป็นส่วนใหญ่ให้ความรู้เรื่องภาษาอังกฤษ ทางภาษาไทย	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐
3.	ในวันภาษาฯ เดือนวันภาษาอังกฤษเดือน ภาษาไทยหรือว่า Speech มีกิจกรรมที่โรงเรียน ศึกษาการสอน พร้อมพิธีรดน้ำขอฝนเด่น	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐
4.	ใบวิชาต่ออบรมภาษาอังกฤษ บ้านศรีสุภา บ้านจันวนมีการจัดทำเอกสารให้กับบ้าน บ้านห้วยเจน โภภูบุตร ใช้วิชาอังกฤษเด่น หลักครุ	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐
5.	เพื่อให้บ้านศรีสุภาจัดทำร่วมกับเด็กในครอบครัว บ้านจันวนน้ำอันด้วยในกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุน	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐๐๐๐

ILL 3. 103 9.

ເມືອງຈາກ

ການຈະເວັບຄອງກາຊາມ ຮ່າງການທີ່ມີການສົດສະພາ ແລະ ດຳເນີນການ
ກົມຕະນາມ 2515

กฤษฎาง
สันติราษฎร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- ๒๙

“**THE REPUBLICAN**”

แบบ 4. 103 ฯ.
รายงาน
ผลิตภัณฑ์และวิวัฒนา

รายงานผลการจัดทำแผนแม่บท
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๑๕
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๑๕

ระหว่าง สัมภានยกรุงเทพ
มหาวิทยาลัยธรรมดากล

รายงาน
ผลิตภัณฑ์และวิวัฒนา^๔
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๑๕
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๑๕

งบประมาณประจำปี ๒๕๑๕				
จำนวน หน่วย	รายการ	จำนวน หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

ส่วนบุคคลและภารกิจ									
นักเรียนต่อเดือน					บุคลากรและภารกิจ				
จำนวน หน่วย	รายการ	จำนวน หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	รายการ	จำนวน หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	รายการ
(7)	(8)	(9)	(10)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

พัฒนา โครงการฯ ทางวิชาการ รังสิต ไม่ว่าจะใน
และต่างประเทศ ให้เป็นที่รู้จักและได้รับความนิยม

3.3 การนำเงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่นเข้าฝ่ากษาการ เพื่อหารายได้

อนุสัมธิรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2514 เมื่อวันพุธที่สุดที่ 6 พฤษภาคม 2514 ขอ 4.3 อนุมัติให้นำเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เข้าฝ่ากษาการ เพื่อหารายได้ ตามไปนั้น

โดยที่การนำเงินรายได้เข้าฝ่ากษาการ เพื่อหารายได้ตามที่ดูประสรุงค์คังก่อไว้ ปรากฏว่า

(1) หากฝากประจำ จะได้ดอกเบี้ยเพียงรายละ $7\frac{1}{2}$ ก่อปี คือ เงิน 100 บาท จะได้ดอกเบี้ยเพียง 7.50 บาท หากฝาก 1 ล้านบาท จะได้ดอกเบี้ยเพียง 75,000 บาท ซึ่งนับว่า เป็นดอกผลจำนวนน้อย

(2) หากนำเงินรายได้คังก่อไว้ไปฝากที่บริษัทที่มีความนิ่ง ก็จะได้ดอกผลเพิ่มขึ้นอีก อาทิ บริษัท กรุงเทพธนาทร จำกัด ซึ่งมีนาคารกรุงเทพ จำกัด กับ ธนาคารเพลสแอนด์ชั่นแนลซีซึ่ง เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ให้กำหนดให้ดอกเบี้ยแก่เงินฝากไว้สูง ก่าวว่าดังนี้.-

บริษัท กรุงเทพธนาทร จำกัด

อัตราดอกเบี้ยสำหรับทัวณนาทร

ประเภทเพื่อเรียก

โดยบวกต่อวันหน้า	1 วัน	8-	%
โดยบวกต่อวันหน้า	7 วัน	$8\frac{1}{4}$	%

ประเภทประจำ

30 - 59 วัน	$8\frac{1}{2}$	%
60 - 89 วัน	$8\frac{3}{4}$	%
90 - 119 วัน	9	%
120 - 149 วัน	$9\frac{1}{8}$	%
150 - 179 วัน	$9\frac{1}{4}$	%
180 - 239 วัน	$9\frac{1}{2}$	%
240 - 364 วัน	$9\frac{3}{4}$	%
365 วัน ขึ้นไป	10	%
2 ปี ขึ้นไป	$10\frac{1}{2}$	%

หมายเหตุ

- บริษัทบันทึกจะซื้อค่าวัสดุงานคราฟท์เมื่อ
- อัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้อาจเกินนี้ อาจเปลี่ยนแปลงไปตามสภาพของตลาด
- ทัวณนาทรที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป จ่ายดอกเบี้ยมีละ 4 ครั้ง

ฉะนั้น หากน้ำเงินรายได้มหาวิทยาลัยปักกิ่งฯ ไปฝากที่ บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด
ก็จะให้ทอกผลเพิ่มขึ้นมากกว่าที่จะนำไปฝากธนาคาร
จึงเสนอหัวประชุมเพื่อพิจารณาแล้วก็รับรอง.



บริษัท กรุงเทพธนากร จำกัด

๓๐๐ ถนนสีลม พระนคร

โทรศัพท์: BFIT

โทรศัพท์: ๒๖๐๘๐ โทร. ๒๖, ๒๗,
๒๙๖๔๔, ๒๙๖๕๔, ๒๙๖๖๒, ๒๙๖๗๐

อัตราดอกเบี้ยสำหรับตัวชนาห์

ประเภทเดือนเรียก

โดยบอกร่วงหน้า	1 วัน	8 %
โดยบอกร่วงหน้า	7 วัน	8 $\frac{1}{4}$ %

ประเภทประจำ

30 - 59	วัน	8 $\frac{1}{2}$ %
60 - 89	วัน	8 $\frac{3}{4}$ %
90 - 119	วัน	9 %
120 - 149	วัน	9 $\frac{1}{8}$ %
150 - 179	วัน	9 $\frac{1}{4}$ %
180 - 239	วัน	9 $\frac{1}{2}$ %
240 - 364	วัน	9 $\frac{3}{4}$ %
365	วันขึ้นไป	10 %
2	ปีขึ้นไป	10 $\frac{1}{2}$ %

หมายเหตุ

- บริษัทยินดีจะซื้อตัวชนาห์คืนหากเมื่อ
- อัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้ข้างตนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามสภาวะของตลาด
- ตัวชนาห์ที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป จ่ายดอกเบี้ย
ปีละ 4 ครั้ง

๓.๔ การอนุมัติในมีวุฒิก่อนประจำจ้ากการของกรรมการปักธง กระทรวงมหาดไทย

ตามที่ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ ๑/๒๕๑๓ เมื่อวันพุธที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๑๓ ขอ ๓.๒ อนุมัติให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นหัวการปักธง กรรมการ ในมีวุฒิก่อนประจำจ้ากการ ของกรรมการปักธง กระทรวงมหาดไทย นั้น

ในปีการศึกษา ๒๕๑๔ กรรมการปักธงได้รับความร่วมมือให้คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น หัวการอนุมัติคัดเลือกอาจารย์ เป็นปีที่แล้วมา เป็นราย ๔๒ คน ห้องเรียน ๔๒ คน รวม ๘๔ คน ซึ่งจะสืบต่อไปรายจำนวน ๑๒๐,๖๕๐ ราย (หนึ่งแสนสองหมื่นกรอบห้าสิบห้าหมื่น) และกรรมการปักธงจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง คังเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้ ซึ่งมหาวิทยาลัย- ขอนแก่นได้พิจารณาแล้ว เน้นควรให้ความร่วมมือเขนที่เกี่ยวกับที่มา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา.

ที่ สธ. 2601/635

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1 มิถุนายน 2514

เรื่อง การออมทรัพย์ในมีวุฒิก่อนประจำการ

เรียน อธิบดีกรมการปกครอง

อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ที่ นท. 0327/23692 ลงวันที่ 4 พฤษภาคม 2514

สืงที่ส่งมาก็ว่า ประมาณการค่าใช้จ่าย การออมครุภัณฑ์สูตรการปักก่อนระดับสั้น 1 ชุด

ตามหนังสือที่ทางกองข้างตน แจ้งว่า ประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม
ครรภะสั้น จำนวน 84 คน ที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นเสนอมา เกินงบประมาณที่กรมการปกครอง
โอนตั้งไว้มาก และขอให้ลดค่าใช้จ่ายลงอีก ดังความละเอียดแจ้งอยู่แล้ว นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ทราบมาประมาณการค่าใช้จ่ายใหม่ ในการจัดอบรมครรภะ^{สั้น} จำนวน 84 คน เป็นเงิน 120,650.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่น
หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมกับหนังสือนี้ ณ นี้ ให้ขอเรียนว่าประมาณการ
ค่าใช้จ่ายที่เสนอมาดังต่อไปนี้เป็นหลักเกณฑ์ในการออมครั้งต่อไปนี้ได้ เพราะไม่เป็นไปตามอุดมคติ
และวิธีการจัดการออมเพื่อให้มีประสิทธิภาพตามนโยบายของคณะกรรมการศึกษาศาสตร์ ในการจัดอบรมครั้งต่อไป
ให้ขอให้ทางคณะกรรมการศึกษาศาสตร์ได้มีส่วนร่วมพิจารณารายละเอียดค่าใช้จ่ายทั้งที่จะเป็นการดีในการจัดอบรม
สำหรับการออมในครั้งนี้ขอเดือนไปเป็นทั้งหมดที่ 26 กรกฎาคม - 20 ธันวาคม 2514

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) พิมล กลกิจ

(ศาสตราจารย์พิมล กลกิจ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

คณะกรรมการศึกษาศาสตร์

สำเนาอันถูกต้อง

๑๒๐/๔๗๑ ๘๘๘๘

สังวัดย์/คด/หวาน

กองกลางมหาวิทยาลัยขอนแก่น รับที่ 680 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2514

หมายเหตุ กองกลางมหาวิทยาลัยขอนแก่น รับที่ 211 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2514

ที่ นท.0327/23692

กระบวนการปักธง

4 พฤษภาคม 2514

เรื่อง การอบรมครุไม้มุจกอนประจำการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

อ้างอิง หนังสือที่ สร. 2601/ว.231 ลงวันที่ 1 เมษายน 2514

ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ตอบทักทายให้ความร่วมมือในการอบรมครุ
ตามหลักสูตรระดับสั้น และได้ส่งประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดการอบรม ตลอดจนจำนวน
บุคลากรเข้ารับการอบรมที่มหาวิทยาลัยจะรับโดยมายังกรรมการปักธงของตนนั้น

กรรมการปักธงขอขยายตัวในความร่วมมือเป็นอย่างยิ่ง สำหรับประมาณการ
ค่าใช้จ่ายในการอบรมนั้น กรรมการปักธงได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากงบประมาณในการ
อบรมครุตามหลักสูตรระดับสั้นของปี 2514 นี้ กรรมการปักธงได้ตั้งไว้โดยประมาณจากการ
ดำเนินการในปีที่แล้ว คือ เฉลี่ยประมาณรายคนละ 1,100 บาท แท้จากประมาณการค่าใช้จ่าย
ของมหาวิทยาลัย ตามบุคลากรเข้ารับการอบรมจำนวน 84 คน ค่าใช้จ่ายโดยเฉลี่ยจะประมาณคนละ
2,000 บาท ซึ่งเกินจากงบประมาณที่ตั้งไว้มาก เพื่อในการอบรมสามารถดำเนินการต่อไปได้
กรรมการปักธงจึงได้ขอความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยให้ลดค่าใช้จ่ายลงกว่าในวงเงิน
ที่กรรมการปักธงได้ตั้งไว้ สำหรับจำนวนบุคลากรเข้ารับการอบรม กรรมการปักธงขอส่งภาระที่
มหาวิทยาลัยแจ้งว่าจะดูแลในกระบวนการควบคุมทุกผล คือ ชาย 42 คน หญิง 42 คน รวม 84 คน

อนึ่ง สำหรับการซ้อมแห่อาคาร เรียนและการปรบบั่นปุ่นที่พักเรือน E
ของบุคลากรเข้ารับการอบรม กรรมการปักธงได้ดำเนินการของวงค์เงินไปบังสานกับงบประมาณแล้ว
เรื่องก่อสร้างห้องประชุม ห้องซ้อมแห่อาคาร ห้องซ้อมแห่แม่จึงอาจจะไม่แล้วเสร็จทันกำหนด
กรรมการปักธงจึงได้ขอเลื่อนกำหนดเปิดการอบรมเป็นประมาณเดือนกรกฎาคม 2514

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขอเป็นประการให้ โปรดแจ้งให้
กรรมการปักธงทราบด้วย.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) สันติ วิจิตร,
(นายสันติ วิจิตร)
อธิบดีกรมการปักธง

กองการศึกษาประชานาฏ

สำเนาแนบท้าย

120/๑๗๙.๘๘

สังวาดบี/ศักดิ์/ท.ก.พ.

กองกิจกรรมมหาวิทยาลัยขอนแก่น รับที่ 1010 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2514
คณบดีกิจกรรมฯ รับที่ 265 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2514

ความมุ่งมั่น

ที่ นท. 0327/33368

กรมการปกครอง

21 มิถุนายน 2514

เรื่อง การอบรมครุ่นไม้มือจัดกิจกรรมประจำการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

- สิ่งที่ห่วงมากย 1. สำเนาหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดในโครงการ
2. บัญชีโควตาผู้เข้ารับการอบรมฯ
3. หลักเกณฑ์การอบรมครุ่นไม้มือจัดกิจกรรมประจำการ พ.ศ. 2513

ตามที่กรมการปกครองได้ขอความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ให้ดำเนินการอบรมครุ่นไม้มือจัดกิจกรรมตามหลักสูตรระยะสั้น เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลน
ครองครักษ์ให้พร้อมจังหวัด ปี 2514 และมหาวิทยาลัยยินดีให้ความร่วมมือ นั้น กรมการปกครอง
ได้ให้องค์กรนิหารส่วนจังหวัดต่าง ๆ รวม 10 จังหวัด ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการอบรม
นั้นโดยอบรมที่ จำนวน 84 คน และได้แจ้งจังหวัดส่งรายชื่อรับการคัดเลือกมาอย่างคุณภาพกิจกรรมฯ
ภายในวันที่ 12 กรกฎาคม 2514 ตามสำเนาหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดค่าดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง
(ลงชื่อ) ชูสิงห์ ฤทธิประศาสน
(นายชูสิงห์ ฤทธิประศาสน)
รองอธิบดี ท่าอากาศยาน
อธิบดีกรมการปกครอง

กองกิจกรรมฯ ประจำภาค

สำเนาหนังสือ

.....

สังวาลย์/คศ/พาน

จำนวนโควตาที่เข้ารับการอบรมระดับสั้น ๆ ของกรมการปกครอง
จังหวัดต่อไปนี้ ประจำปี พ.ศ. 2514

หน่วยบบรวมที่ 1 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ลำดับที่	จังหวัด	จำนวนโควตาที่ได้รับ			หมายเหตุ
		ชาย	หญิง	รวม	
1.	เชียงราย	5	5	10	
2.	robe เอ็ค	3	3	6	
3.	ศรีสะเกษ	2	2	4	
4.	สกลนคร	3	3	6	
5.	ชลบุรี	5	5	10	
6.	กำแพงเพชร	8	8	16	
7.	มหาสารคาม	3	6	9	
8.	ภูเก็ต	7	3	10	
9.	บุรีรัมย์	3	7	10	
10.	อุดรธานี	3	-	3	
รวม		42	42	84	

หน่วยบบรวมที่ 2 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลำดับที่	จังหวัด	จำนวนโควตาที่ได้รับ			หมายเหตุ
		ชาย	หญิง	รวม	
1.	เชียงใหม่	8	2	10	
2.	เชียงราย	19	3	22	
3.	แม่ฮ่องสอน	6	2	8	
4.	พะเยา	8	2	10	
5.	ลำปาง	12	3	15	
6.	ประจวบคีรีขันธ์	5	2	7	
7.	ปราจีนบุรี	7	2	9	
8.	อุตรดิตถ์	8	2	10	
9.	เพชรบูรณ์	7	2	9	
รวม		80	20	100	

20 มิถุนายน 2514

เรื่อง การอนรบครุในมีวุฒิก่อนประจำการ

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัด (10 จังหวัด)

ดังที่สั่งนาคาย หลักเกณฑ์การอนรบครุในมีวุฒิก่อนประจำการ พ.ศ. 2513 จำนวน 2 ชุด

ตามที่กรมการปักครองได้ขอความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้ดำเนินการอนรบครุในมีวุฒิก่อนประจำการ เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนครุ โดยในปี พ.ศ. 2513 ให้ในจังหวัดในเขต ร.พ.ส.ก.ค เสือกผู้ชุม น.6 หรือ มท.3 ซึ่งมีภาระน้ำหนักในห้องอันกันการเข้ารับการอนรบ ตามหลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้น เพื่อเตรียมบุคลากรเข้าเป็นครรภ์คัมประภณศึกษาในห้องอันที่ขาดแคลนครุของกรมการฝึกหัดครุ กระทรวงศึกษาธิการ บุตรสอบได้ตามหลักสูตรการอนรบมีลักษณะรับวุฒิธรรมวิชาชีวครุ พ.ศ. 1 ชุด และต้องกลับไปทำการสอนในโรงเรียนประชานาถ ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดให้ ซึ่งในปี 2513 มีผู้เข้ารับการอนรบไปแล้ว รวม 202 คน นั้น

ในปี 2514 มหาวิทยาลัยขอนแก่นและมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการอนรบครุในมีวุฒิก่อนประจำการ ตามหลักสูตรดังกล่าวอีก กรมการปักครองจึงได้จัดสรรโภคภัทให้จังหวัดนี้ รวม คน เป็นชาย คน หญิง คน โดยให้จังหวัดคัดเลือกบุคลากรตามจำนวนดังกล่าวไปเข้าเรียน ณ หน่วยอนรบคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการอนรบเป็นไปในแนวเดียวกัน กรมการปักครองจึงได้ขอความเห็นใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- ให้จังหวัดคัดเลือกเข้ารับการอนรบตามจำนวนโควต้าที่จังหวัดได้รับจัดสรร
- วิธีการคัดเลือกให้อ่อนปฏิบัติความหลักเกณฑ์การอนรบครุในมีวุฒิก่อนประจำการ พ.ศ. 2513 ซึ่งสั่งมาพร้อมนี้
- ให้จังหวัดแจ้งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกไปยังหน่วยอนรบ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และกรมการปักครองภายในวันที่ 12 กรกฎาคม 2514 และหน่วยอนรบจะเป็นผู้แจ้งกำหนด เวลา และสถานที่รายงานตัวของบุคลากรเข้ารับการอนรบไปยังจังหวัดโดยตรง
- ให้จังหวัดส่งนัดอัตราที่มีอยู่แล้วหรือตั้งอัตราขึ้นใหม่ เพื่อบรรจุส่วนราชการอนรบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบด้วยไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ)

ชูสิงห์ ฤทธิมรรคาสน์

(นายชูสิงห์ ฤทธิมรรคาสน์)

รองอธิบดี ทำการแทน

อธิบดีกรมการปักครอง

กองการศึกษาประชานาถ。

ดำเนินงานดังดัง

.....

ช่วงชื่น/คัด/หวาน

๒๙๘

จะส่งในวันประชุมสภานักวิทยาลัย

4 222.0327/23632

ก.ศ.๒๕๖๓

ANSWER KEY 251

๔๗๘ การอนุรักษ์ไม้ป่าให้คงประจาราก

เรียน ยิ่งการบ่มเพาะวิทยาลักษณะการ

ข้าวอ่อง พนังชื่อที่ ๘๒.๒๖๐๑/พ.๒๓๑ ลงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๑๔

ຄະນະສີກອງກາຕາສອງ
ລົດ 211 1.16
ລົດ 121 N.O. 1.17
ເວລາ 14.45 4.

กิจกรรมที่นักเรียนได้รับการฝึกอบรมในหัวข้อความร่วมมือในการอนุรักษ์
ความหลากหลายทางชีวภาพ และให้สัมภาระน้ำผึ้งและการค้าไม่ธรรมดายังคงดำเนินต่อไป การอนุรักษ์ความ
หลากหลายทางชีวภาพและให้สัมภาระน้ำผึ้งเป็นภารกิจที่สำคัญยิ่ง แต่ก็ต้องมีความตระหนักรู้และเข้าใจในความต้องการของชุมชน ตลอดจนการอนุรักษ์
ความหลากหลายทางชีวภาพและให้สัมภาระน้ำผึ้งเป็นภารกิจที่สำคัญยิ่ง แต่ก็ต้องมีความตระหนักรู้และเข้าใจในความต้องการของชุมชน

หน้า ๑๖๘

เงื่อน การอบรมครุโน้มวัฒนธรรมระหว่างประเทศ

เงิน ค่าใช้จ่ายของภาระ

Fiorum

W 200.0327/ 30728



กิจกรรมภาษาไทย

๒๐ มิถุนายน ๒๕๑๔

ເງື່ອນ ກາງຂອບຮົມຄຽງໃນມີວຸດທິກ່ອນປະຈຳກາງ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (๑๐ จังหวัด)

สิ่งที่ถูกอนุญาต หลักเกณฑ์การอนุรักษ์ไม้ด้วยก่อนประท้วง พ.ร.บ.2513 จำนวน 2 ฉบับ

4. “ໃຫ້ຈັງທີ່ກົດຈວນອັນຈານມີມອູ້ແລ້ວທີ່ອັນຈົກຈາຂັນໄໝ່ ເພື່ອມະນາຄຸມຕໍ່ເຈົ້າ”

ກົດຈົກ

ຈຶ່ງເຮັດມາເພື່ອປ່ຽນກຳເນີນການທົ່ວໄວ.

ອອແສທິກ່າວມັນດີຂອຍໆາງຊູ້

(ຫຍຍະສິໄໝ ຖຸທິປະໄຕ)

ອົງລົງລົງລົງ ທ່ານການຫຼາຍ
ອົບອົບກ່ຽວກົມການນົກຄວ່າງ

ກ່ຽວກົມການນົກຄວ່າງ

卷 0327 / 33363

2 / หน้า ๑๙

卷之二 265 | 14

๔๕๔ การอนุรักษ์ในเชิงมัลติวัฒนธรรม

เจียน นักการบินกัมพูชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นี่ก็เป็น ข่าวด้วย : ๑. สถานะหนังที่อยู่บ้านชาวราษฎร์จะเข้าห้องน้ำในโถส้วม

2. นักศึกษาที่มีความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

รายงานการค้าขายที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ ประจำเดือนกันยายน
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ วันที่ ๑๐๙๙

บัญชีรายรับ - บัญชีรายจ่าย ประจำเดือนกันยายน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงินเดือนที่แล้ว			รวม
		ราย	เดือน	รวม	
๑.	เงิน	๘	๘	๘๐	
๒.	ค่าเช่าห้อง	๘	๘	๘	
๓.	ค่าน้ำประปา	๘	๘	๘	
๔.	ค่าไฟฟ้า	๘	๘	๘	
๕.	ค่าน้ำประปา	๘	๘	๘๐	
๖.	ค่าไฟฟ้า	๘	๘	๘๘	
๗.	ค่าเช่าห้อง	๘	๘	๘๘	
๘.	ค่าน้ำประปา	๘	๘	๘๘	
๙.	ค่าไฟฟ้า	๘	๘	๘๘๐	
๑๐.	ค่าเช่าห้อง	๘	๘	๘๘๐	
๑๑.	ค่าน้ำประปา	๘	๘	๘๘๐	
	รวม	๘๘	๘๘	๘๘๘	

บัญชีรายรับ - บัญชีรายจ่าย ประจำเดือนกันยายน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงินเดือนที่แล้ว			รวม
		ราย	เดือน	รวม	
๑.	เงิน	๘	๘	๘๐	
๒.	ค่าเช่าห้อง	๘	๘	๘๐	
๓.	ค่าน้ำประปา	๘	๘	๘	
๔.	ค่าไฟฟ้า	๘	๘	๘	
๕.	ค่าน้ำประปา	๘	๘	๘๐	
๖.	ค่าไฟฟ้า	๘	๘	๘๘	
๗.	ค่าเช่าห้อง	๘	๘	๘๘	
๘.	ค่าน้ำประปา	๘	๘	๘๘	
๙.	ค่าไฟฟ้า	๘	๘	๘๘๐	
๑๐.	ค่าเช่าห้อง	๘	๘	๘๘๐	
๑๑.	ค่าน้ำประปา	๘	๘	๘๘๐	
	รวม	๘๘	๘๘	๘๘๘	

3.5 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยสโนรนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2514

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วยสโนรนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2514

โดยที่เห็นเป็นการสมควรตราข้อบังคับสโนรนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2508 สภามหาวิทยาลัยจึงตราข้อบังคับไว้ดังท่อไปนี้..

หมวด 1 ชื่อ เครื่องหมาย และสีประจำ

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยสโนรนักศึกษา-
มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2514" มีชื่อย่อว่า ส.ม.ส. เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า KHON KAEN
UNIVERSITY STUDENT UNION มีชื่อย่อว่า K.K.U.S.U."

ข้อ 2. เครื่องหมายสโนร เป็นรูปพระธาตุพนม ประดิษฐานเหนือชอนไม้แก่น
สองข้างมีเทวคาอัญเชิญมีงาชูศรีมงคลจากองค์พระธาตุพนม ประทับสัมมหาวิทยาลัยขอนแก่น
พื้นห้องมี 3 ช่อง หมายถึง คุณธรรมของนักศึกษา ไกแก วิทยา จริยา และปัญญา มีเส้นวงกลมล้อมรอบ
2 วง ระหว่างวงกลม 2 วง ด้านบนมีอักษรภาษาไทยว่า "สโนรนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น"
และด้านล่างมีอักษรภาษาอังกฤษว่า "Student Union of Khon Kaen University"

ข้อ 3. สโนรนั้นอยู่ในแบบเรืองมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีสำนักงานกลาง
ที่ท็อกสโนรนักศึกษา

ข้อ 4. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่มีการศึกษา 2514 เป็นต้นไป

หมวด 2 วัตถุประสงค์

ข้อ 5. สโนรนี้เป็นศูนย์กลางนักศึกษา มีการดำเนินงานโดยคณะกรรมการและนักศึกษา และมี
กรรมการที่ปรึกษาสโนร ประกอบด้วย อาจารย์ บังแทงคงมหาวิทยาลัย เป็นที่ปรึกษา
โดยมีวัตถุประสงค์

- 5.1 ปลดปล่อยและส่งเสริมความสามัคคีระหว่างนักศึกษา
- 5.2 สงเสริมความรู้ ความสามารถ และความรับผิดชอบในกิจกรรม
นอกห้องศึกษา ซึ่งไม่ขัดกับการศึกษาตามหลักสูตร
- 5.3 เป็นศูนย์กลางแสดงเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นระหว่างนักศึกษา
- 5.4 ประสานการดำเนินงานของคณะทั้ง ๗ ในส่วนไปทั่วความเรียบร้อย
- 5.5 ดำเนินงานเพื่อเผยแพร่เรื่องของมหาวิทยาลัย
- 5.6 ประสานงานกับสถาบันอื่น ๆ เพื่อความร่วมมือ และแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็นทาง ๆ
- 5.7 จัดการเงินในบางโอกาส

หมวด 3 สมาชิกสโนส์

ข้อ 6. สมาชิกสโนส์ ได้แก่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปริญญาบัณฑิต ปริญญามหาบัณฑิต และชั้นปริญญาคุณวิปัฒน์ ซึ่งได้ลงทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยสมบูรณ์ในมีการศึกษานั้น

ข้อ 7. สมาชิกมีสิทธิเข้าร่วมในกิจกรรมทั่ว ๆ ชั่งสโนส์รถจักรไม้ขี้น และใช้บริการทั่ว ๆ ชั่งสโนส์รถจักรอ่อนวยให้ได้

ข้อ 8. สมาชิกมีสิทธิที่จะเสนอความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อการค่าเนินงานและความเจริญก้าวหน้าของสโนส์

ข้อ 9. สมาชิกต้องเสียค่าบำรุงสโนส์รถตามอัตรา และภายใต้เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

ข้อ 10. การหมวดสมาชิกภาพ เมื่อพ้นสภาพความเป็นนักศึกษาแล้ว

9 หมวด 4 คณะกรรมการสโนส์ หน้าที่ และคุณสมบัติ

ข้อ 11. คณะกรรมการสโนส์แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

นายก อุปนายก เดканุการ เหตุจูจิก ประธานเรียร ประธานกลุ่มกิจฯ และประธานนักศึกษาหญิง ทำແணงละ 1 คน

2. คณะกรรมการค่าเนินงาน ประกอบด้วย

เจ้าหน้าที่ประจำแผนก ประธานกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนุม และผู้แทนคบคบ ทาง ๆ คณะกรรมการ 1 คน

ข้อ 12. นายกสโนส์ มีหน้าที่

1. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการสโนส์

2. วางแผนนโยบายการค่าเนินงานของสโนส์ให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

3. ควบคุมดูแลการค่าเนินงานของสโนส์ รวมทั้งคณะกรรมการบริหาร ให้เป็นไปตามระเบียบสโนส์

ข้อ 13. อุปนายกสโนส์ มีหน้าที่

1. เป็นผู้ช่วยนายกสโนส์ในกิจกรรมทั่ว ๆ

2. ปฏิบัติหน้าที่ให้รับผิดชอบหมายในการพิธีนายกสโนส์ไม้อยู่ หรือมอบหมายให้

ข้อ 14. เดканุการ มีหน้าที่

1. จัดให้มีการประชุม บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการสโนส์

2. จัดทำหนังสือโสภาของสโนส์

3. เก็บรักษาเอกสาร สังคีมพ รายงานการประชุม

4. หน้าที่อัน ฯ พนักงานสโนส์รับผิดชอบหมายให้

ข้อ 15. เทศบาล มีหน้าที่

1. ควบคุมและรับผิดชอบการรับ - จ่ายเงินของสโนส์ให้เป็นไปตามระเบียบ
2. รายงานฐานะการ เงินของสโนส์ในสิรุกอห์ปะรูมทุกรายการประจำปี

ข้อ 16. ประธานเชิญ มีหน้าที่

1. รับผิดชอบกับการ เชิญและกิจกรรมเกี่ยวกับน้องใหม่ ในส่วนที่ไม่ขัด พ่อแม่เมียนข้อมัจฉะของมหาวิทยาลัยหรือของคณะ
2. ปลดรองคุณและความเรียบร้อยเกี่ยวกับน้องใหม่

ข้อ 17. ประธานกอบกีฬา มีหน้าที่

1. ดำเนินงานเพื่อยกมาตรฐานการกีฬาทุกประเภทให้สูงขึ้น
2. ประสานงานเกี่ยวกับการกีฬาทุกประเภทของสโนส์

ข้อ 18. ประธานนักศึกษาหญิง มีหน้าที่

1. รับผิดชอบในกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาหญิง
2. เป็นตัวแทนนักศึกษาหญิงในการรวมค่าดำเนินกิจกรรมของสโนส์
3. ดำเนินงานเพื่อสร้างสรรค์และส่งเสริมความสามัคคีของนักศึกษาหญิง
4. ดำเนินการใด ๆ เพื่อความเรียบร้อยความเหมาะสม เกี่ยวกับ นักศึกษาหญิง

ข้อ 19. คณะกรรมการดำเนินงานประกอบควย

1. เจ้าหน้าที่ประจำแผนก มีดังนี้
 - 1.1 แผนกปฏิบัติ ทำหน้าที่ทอนรับและจัดสถานที่
 - 1.2 แผนกประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ของสโนส์ และประสานงานค้านการประชาสัมพันธ์รวมกับมหาวิทยาลัย ในการ เผยแพร่ข่าว กิจกรรมทาง ๆ และนำข้อมูลใจเข้ามา มหาวิทยาลัย
 - 1.3 แผนกสารานุยงค์ ทำหน้าที่จัดพิมพ์เอกสาร หนังสือ และรับผิดชอบ เกี่ยวกับสั่งทุมพาร่าง ๆ ของสโนส์
 - 1.4 แผนกพัสดุ - จัดซื้อ ทำหน้าที่คุณภาพ รักษา จัดซื้อและจัดหาสิ่งของ อุปกรณ์ทาง ๆ ของสโนส์
 - 1.5 แผนกภันเทิง ทำหน้าที่จัดงานเพื่อความบันเทิงของนักศึกษา
 - 1.6 แผนกศิลป์ ทำหน้าที่ฝ่ายศิลป์ของสโนส์
 - 1.7 แผนกแสง - เสียง ทำหน้าที่เกี่ยวกับแสงและเสียงในกิจกรรม ของสโนส์
 - 1.8 แผนกสวัสดิการ ทำหน้าที่อำนวยความสุขแก่คนทำงาน ทางค้านสวัสดิการและอนามัยของนักศึกษา

1.9 แผนกทัศนศึกษา ท่านนาทีจัดทำหัตถศิลป์ และจัดจายภาพนิ่ง
เชือความรู้ และความบันเทิงแก่นักศึกษา

1.10 แผนกอาคารและสถานที่ ท่านนาทีรับผิดชอบเกี่ยวกับภาระเวชการ
และสถานที่ในการจัดกิจกรรมของสโนส์

2. ประธานชุมชน โภแก ประธานของชุมชนกิจกรรมทางฯ ที่จัดทำขึ้น
โดยความเห็นชอบของสโนส์ มีหน้าที่รับผิดชอบ และค่าเนินกิจการชุมชนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
ที่วางไว้ในระเบียบวาระก่อนกิจกรรมหรืออภิมูนน์ ๆ นั่นเอง.-

2.1 ชุมชนพืชศาสตร์และประเพณี

2.2 ชุมชนนักศึกษาอีสาน เพื่อพัฒนา

2.3 ชุมชนสังเคราะห์สวัสดิภาพ

2.4 ชุมชนธรรมชาติวิทยา

2.5 ชุมชนภาษาอังกฤษ

2.6 ชุมชนมาศุกร์และโภคำที่

2.7 ชุมชนวรรณคดีไทย

2.8 ชุมชนดนตรีไทย

2.9 ชุมชนฟุตบอล

2.10 ชุมชนบำบัดเด็กด้อย

และชุมชนอื่น ๆ ที่จะจัดทำขึ้นในวาระครอปฯ

3. ผู้แทนคณะ ประธานทุกคนนักศึกษาจะมีภาระทางฯ ท่านครองห้อง

สำนักงานอธิการบดี ดังนี้.-

3.1 ผู้แทนคณะ เภสัชศาสตร์

3.2 ผู้แทนคณะวิศวกรรมศาสตร์

3.3 ผู้แทนคณะศึกษาศาสตร์

และคณะอื่น ๆ ที่จะหันมาในปีการศึกษาต่อไป

ขอ 20. คณบดีของคณะกรรมการสโนส์

ผู้ที่จะเข้าค่ารังท่าแพลงในคณะกรรมการสโนส์ จะต้องเป็นสมาชิกของสโนส์
ที่กำลังศึกษาในหลักสูตรปริญญาบัณฑิต และมีความประพฤติเรียบร้อย ในเคียงดองโภคภาระเป็นอย่างดี
นักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในปีการศึกษาที่มีการเลือกห้องคณาจารย์และการสโนส์

1. ท่าแพลงชายหาดโนส์ ห้องเรียนนักศึกษาที่เรียนในชั้นมีที่ 4 ในปีการศึกษา^๒
ที่เข้าค่ารังท่าแพลง

2. ท่าแพลงอุบลราชธานีสโนส์ เอกชนการ เหรัญญิก ประธานเชิญรับ^๓
ประธานกุลภิท ประธานนักศึกษาห้อง ห้องเรียนนักศึกษาที่เรียนมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาแล้วไม่กว่า
3 ปีการศึกษา ในสมัยที่เข้าค่ารังท่าแพลง

3. เจ้าหน้าที่ประจำแผนก ห้องเป็นนักศึกษาที่เรียนในมหาวิทยาลัยขอนแก่น มาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปีการศึกษา ในสมัยที่เข้าค่ารังทำแผนก

4. ประชาชนชุมชน ห้องเป็นนักศึกษาที่เรียนในมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาแล้ว ไม่ต่ำกว่า 2 ปีการศึกษา ในสมัยที่เข้าค่ารังทำแผนก

5. ประชาชนคณะ ห้องเป็นนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในอันที่ส่งสคของคณะ ในสมัยเข้าค่ารังทำแผนก

หมวด 5 กองกิจกรรมหรือชุมชน

รายการการจัดตั้ง การลับสกุล และระเบียบข้อบังคับของกิจกรรมหรือชุมชน

ข้อ 21. กองกิจกรรมหรือชุมชน ที่เข้าสังกัดในสรนักศึกษา กองวางแผนลักษณะบิน เสเนอ ขอตั้งกองกิจกรรมหรือชุมชนของกิจกรรมการบริหาร และให้รับการพิจารณาจากกรรมการบริหารฯ สมควร ที่จะคงกองกิจกรรมหรือชุมชนคงต่อไป เนื่องในสังกัดในสรนักศึกษา

ข้อ 22. แต่ละกองกิจกรรมหรือชุมชน จะต้องมีระเบียบข้อบังคับซึ่งในข้อกันหลักการ ปรับปรุงกิจกรรมส์ในสรนักศึกษา

ข้อ 23. คณะกรรมการดำเนินงานกองกิจกรรมหรือชุมชนของนักศึกษา จะต้อง ประกอบด้วยประธาน รองประธาน เอก鞍การ เครือข่าย และมืออาชารย์ที่ปรึกษานักศึกษา ประธาน กองกิจกรรมหรือชุมชน การเลือกตั้งนั้น ให้เป็นไปตามข้อบังคับของกองกิจกรรมหรือชุมชนนั้น ๆ

ข้อ 24. กรรมการกตัญมกิจกรรมหรือชุมชนหนังสือ กองกิจกรรมหรือชุมชนใด เมื่อครบ กำหนด เลือกตั้งให้ค่ารังทำแผนกได้แล้ว จะค่ารังทำแผนกอื่นในกองกิจกรรมหรือชุมชนนั้น หรือเป็นกรรมการ ในกองกิจกรรมหรือชุมชนอื่นอีกในขณะเดียวกันมิได้

ข้อ 25. การดำเนินงานใด ๆ ของกองกิจกรรมหรือชุมชนจะต้องได้รับความเห็นชอบ จากราชการย์ที่ปรึกษานักศึกษาประจำกองกิจกรรม หรือชุมชนนั้นเสียก่อน และให้ประธานกองกิจกรรม หรือชุมชนนั้น เป็นตัวแทนในการเสนอให้ประชุมกรรมการส์ในสรับทราบ

ข้อ 26. ในการจัดกิจกรรมของกองกิจกรรมหรือชุมชนนั้น จะต้องแจ้งให้กรรมการ บริหารรับทราบก่อนอย่างน้อย 15 วัน ซึ่งหงส์ กรรมการบริหารทองประชุมกรรมการห้องน้ำ เพื่อพิจารณา ให้เป็นสมควรให้กระทำการใดอย่างไรได้

ข้อ 27. กองกิจกรรมหรือชุมชนใด ๆ ห้องให้สามารถของกองกิจกรรมหรือชุมชน ได้รับบริการพิเศษ ในการจัดกิจกรรมตามสมควร

ข้อ 28. นักศึกษาที่เข้าเป็นสมาชิกในกองกิจกรรมหรือชุมชน ห้องเสียค่าธรรมเนียม และมีชื่อในบัญชีสมาชิกของกองกิจกรรมหรือชุมชน

ข้อ 29. ในการออกหนังสือราชการของชุมชน จะห้องใช้อักษรย่อเหล่านี้ นำหน้าหนังสือ
ชุมชนพหูภาษาและประเทศ ใช้อักษรย่อ พ.บ.
ชุมชนนักศึกษาอิสานเพื่อพูดนา " อ.พ.
ชุมชนธรรมชาติวิทยา " ข.ว.

ชื่อหน่วยงาน	ใช้อักษรข้อ	อ.ก.
ชุมชนวาระคิลป์	"	จ.ก.
ชุมชนส่งเสริมสวัสดิภาพ	"	ส.ส.
ชุมชนป่าสักอราและโถวานี	"	ป.ส.
ชุมชนพ่อคุณ	"	พ.ค.
ชุมชนนาส เกษทบัวล	"	บ.ก.
ชุมชนบริการ	"	บ.ร.
ชุมชน恐慌	"	พ.ก.

ข้อ 30. การอนุเลิกกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชนจะกระทำได้เมื่อไม่สามารถดำเนินการต่อไปไม่ราศัยเหตุใด ๆ เมื่อกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชนมุ่งเลิกกลุ่มไปแล้วด้วยเหตุใดก็ตาม ทรัพย์สินห้องน้ำของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน ท้องทกเป็นกรรมสิทธิ์ของส่วนในส่วน

ข้อ 31. อาจารย์ที่ปรึกษาของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน

คณะกรรมการของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน เป็นบุพพิจารณาอาจารย์ประจำผู้หนึ่งที่มีความเหมาะสมและสนใจเป็นพิเศษในกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชนแห่งกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชนใด ให้เป็นที่ปรึกษาของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชนในเวลา 1 ปีการศึกษา เสนอให้ทางมหาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติการแต่งตั้งโดยผ่านคณะกรรมการบริหารส่วนในส่วน

หมวด 6 คณะกรรมการที่ปรึกษาส่วนในส่วน

ข้อ 32. มหาวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดหนึ่ง ตามจำนวนห้องในคลังพืช ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นกรรมการที่ปรึกษาส่วนในส่วน และให้อยู่ในตำแหน่งคราวละ 1 ปี แต่อาจจะได้รับพิจารณาแต่งตั้งในคราวต่อไปอีกคราวละ 1 ปี

ข้อ 33. คณะกรรมการที่ปรึกษาส่วนในส่วน ประกอบด้วยตำแหน่งที่อยู่ในส่วน

ประธานกรรมการฯ เอก鞍กุรา กรรมการและอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยได้พิจารณา

หมวด 7 การเลือกตั้ง วาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการส่วนในส่วน

ข้อ 34. การเลือกหัวหน้าดำรงตำแหน่งทั้ง ฯ ของส่วนให้แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ การเลือกหัวหน้าไป

การเลือกหัวหน้าในคณะ

การเลือกหัวหน้าในกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน

ข้อ 35. การเลือกหัวหน้าไป เป็นการเลือกหัวหน้า กฤษโนส่วนฯ ญี่ปุ่นโนส่วนฯ เอก鞍กุรา เหรอุซูกิ ประธานเรียร์ ประธานกลุ่มกิจกรรมและประธานนักศึกษาหญิง

ข้อ 36. การเลือกหัวหน้าในคณะ เป็นการเลือกหัวหน้านักศึกษาของคณะ

ข้อ 37. การเลือกตั้งภายในกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน เป็นการเลือกตั้งบูร์คาร์งท่าແນ່ງ
ท่าฯ ในกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน

ข้อ 38. การเลือกตั้งหัวไป

1. ผู้สืบทอดในการสมัครรับเลือกตั้ง และผู้สืบทอดในการออกเสียงเลือกตั้ง
ท้องเป็นสมาชิกของสโนสรา

2. ผู้สมัครรับการเลือกตั้งหัวไป ต้องมีคุณสมบัติตามหมวด 4 ว่าด้วย
คุณสมบัติของกรรมการสโนสรา

3. ในคณะกรรมการสโนสราต้องมีนักศึกษาคนหนึ่ง เป็น
คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง และหน้าที่ของเนื่องการเลือกตั้งเสร็จสิ้นลง

4. คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง ประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการ
และการร่าง ซึ่งเป็นนักศึกษาคนหนึ่ง เป็นผู้ดำเนินการเลือกตั้ง

5. ในกรณีคะแนนเสียงในการตัดสินใจกัน ในคณะกรรมการดำเนินการ
เลือกตั้งเป็นปู่ไชสืบทอดออกเสียงให้มีเสียง

6. การเลือกตั้งหัวไปเป็นการเลือกตั้งโดยนักศึกษาทั้งหมด เป็นผู้โหวต
ในการออกเสียงเลือกตั้ง โดยถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ตัดสิน

7. ในมีการเลือกตั้งหัวไปที่ริเวอร์สโนสรา วันที่ 26 มกราคม
ของแต่ละปี

ข้อ 39. เจ้าหน้าที่ประจำแผนก

1. ในคณะกรรมการบริหารสโนสราเป็นผู้แต่งตั้งจากสมาชิกสามัญให้ไป
ตามเหตุะ เห็นชอบควร และมีวาระอยู่ในท่าແນ່ງเท่ากับคณะกรรมการบริหารสโนสรา

2. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการเสนอแต่งตั้งและอนุมัติเจ้าหน้าที่
ประจำแผนกใด เมื่อคณะกรรมการบริหารได้พิจารณาลงมติเห็นชอบปฏิบัติ

ข้อ 40. การเลือกภายในคณะ

ในการเลือกตั้งคณะกรรมการ โดยเป็นไปตามระเบียบวาระการเลือกตั้ง
คณะกรรมการคณบัญชีในการสมัครรับเลือกตั้ง และมีสืบทอดในการออกเสียงท้องเป็นนักศึกษาในคณะนั้น ๆ

ข้อ 41. การเลือกตั้งภายในกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน

การเลือกตั้งเป็นไปตามระเบียบวาระกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน

หมวด 8 การแต่งตั้งวาระการดำเนินงานคณะกรรมการสโนสรา

ข้อ 42. การแต่งตั้งคณะกรรมการสโนสรา หมวด 7 ข้อ 34, 35, 36 และ 38
ให้คำงท่าແນ່ງนั้น คณะกรรมการที่ปรึกษาสโนสราเป็นผู้เสนอรายชื่อห้องมหาวิทยาลัย เพื่อที่จะได้
ประกาศแต่งตั้งทองไป

ข้อ 43. ถ้าคุณมาปรากฏว่า ผู้ได้รับการแต่งตั้งไปแล้ว ขาดคุณสมบัติของผู้ค้ำประกันท่านนั้น ๆ ให้ดูว่า ผู้นั้นพ้นจากคำแนะนำที่ได้รับแต่งตั้ง ในกรณีที่คำแนะนำท่านนั้นน่วงลง ให้ทำการเลือกตั้งซ้อม ภายในกำหนด 15 วัน นับตั้งแต่วันที่คำแนะนำนั้นน่วงลง *หากไม่ได้รับแต่งตั้ง*

ข้อ 44. เมื่อได้รับการอนุมัติแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยแล้ว ให้คณะกรรมการสโนร จุกใหม่ รับมอบงานจากคณะกรรมการสโนร เคิมทั้งแคว้นประจำศตวรรษแต่งตั้งเป็นคนใหม่

ข้อ 45. คณะกรรมการสโนรรับเคิมหน้าร่างคำรับคำแต่งตั้ง เมื่อมีการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสโนรชุดใหม่เข้าดำเนินการแต่งตั้งแทน

ข้อ 46. ในอิทธิการนี้รักษาภารกิจภารกิจเดิม ข้อบังคับนี้ และเพื่อการนี้ ให้มีอำนาจออกระเบียบการได้

ประกาศ ๓ วันที่

2514.

จอมพล

(ยันตน กิตติธรรม)

นายกสภามหาวิทยาลัย

*6022 วันที่
๒๕๑๔*

ร่าง

ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ว่าด้วย

สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น พุทธศักราช 2513

- หมวด 1 ชื่อ เครื่องหมาย และที่ตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ข้อ 1 สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นชื่อว่า "สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น" (ชื่อย่อว่า ต.ม.ข.) เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า KHON KAEN UNIVERSITY STUDENT UNION (ชื่อย่อว่า K.K.U.S.U.)
- ข้อ 2 เครื่องหมายสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นรูปพระธาตุพนม ประดิษฐานเหนือชื่อในที่ตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น พื้นหลังมี 3 ช่อง หมายถึง คุณธรรมของนักศึกษาไทย วิทยา จริยา และปัญญา มีเส้นวงกลมล้อมรอบ 2 วงระหว่างวงกลม 2 วง ด้านบนมีอักษรภาษาไทยว่า "สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น" และด้านล่างมีอักษรภาษาอังกฤษว่า "Student Union of Khonkaen University"
- ข้อ 3 สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น มีสำนักงานกลางที่ตั้งสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
- หมวด 2 วัตถุประสงค์
- ข้อ 4 สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น มีการดำเนินงานโดยคณะกรรมการนักศึกษา และมีกรรมการที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ประกอบด้วยอาจารย์ ซึ่งแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย เป็นที่ปรึกษา โดยมีวัตถุประสงค์
- 5.4.1 ปลูกฝังและส่งเสริมความสามัคคีระหว่างนักศึกษา
 - 5.4.2 ส่งเสริมความรู้ ความสามารถ และความรับผิดชอบในการ參與กิจกรรมนอกห้องเรียน ซึ่งไม่ขัดกับการศึกษาความหลักสูตร
 - 5.4.3 เป็นศูนย์กลางแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นระหว่างนักศึกษา
 - 5.4.4 ประสานการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - 5.4.5 ดำเนินงานเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ทางวิชาการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - 5.4.6 ประสานงานกับสถาบันอื่นๆ เพื่อความร่วมมือ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางวิชาการ
 - 5.4.7 จัดงานรื่นเริงในบางโอกาส

หมวด ๓ สมาชิกในสห

- ข้อ 5 สมาชิกสโนร ไก้แก่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่กำลังศึกษาอยู่ ในชั้นปริญญาบัณฑิต ปริญญามหาบัณฑิต และชั้นปริญญาโทภูมิบัณฑิต ซึ่งไก้ลงทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยสมบูรณ์ในปีการศึกษานั้น

ข้อ 6 สมาชิกมีสิทธิเข้าร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของสโนรจัดให้มีขึ้น และใช้บริการต่าง ๆ ของสโนรจัดอำนวยความสะดวกให้ได้

ข้อ 7 สมาชิกมีสิทธิที่จะเสนอความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ของการค้าเนินงาน และความเจริญก้าวหน้าของสโนร

ข้อ 8 สมาชิกต้องเสียค่าบำรุงสโนรตามอัตราและภาระในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

ข้อ 9 การหมกสมาชิกภาพ เมื่อพ้นสภาพความเป็นนักศึกษาแล้ว

หมวด 4 คณะกรรมการสโนว์ หน้าที่ และคุณสมบัติ

- ข้อ 10 คณะกรรมการสโนรแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

 1. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย
นายก อุปนายก เลขาธุการ เหตุจัด ประธานเชียร์
ประธานกลุ่มกิจฯ และประธานนักศึกษาหญิง คำแทนละ
1 คน
 2. คณะกรรมการค่าเนินงาน ประกอบด้วย^{เจ้าหน้าที่ประจำแผนก}
ประธานกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน
และผู้แทนคณะกรรมการฯ คณะกรรมการละ 1 คน

ข้อ 11 นายกสโนรมีหน้าที่

 1. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการสโนร
 2. วางแผนโดยการค่าเนินงานของสโนรให้ตรงตามวัสดุ -
ประสงค์ที่วางไว้
 3. ควบคุมดูแลการค่าเนินงานของสโนรรวมกับคณะกรรมการ
บริหารให้เป็นไปตามระเบียบสโนร

- ข้อ 12 อุปนายกสโนรัมหน้าที่
1. เป็นผู้ช่วยนายกสโนรัมในกิจกรรมต่าง ๆ
2. ปฏิบัติหน้าที่ให้รับมอบหมายในกรณีที่นายกสโนรัมอยู่
หรือไม่

ข้อ 14 เศรษฐกิจ มีหน้าที่

1. จัดให้มีการประชุม บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการ
สโนส์
2. จัดทำหนังสือโทคอบของสโนส์
3. เก็บรักษาเอกสาร สิ่งพิมพ์ รายงานการประชุม
4. หน้าท่อน ๆ ที่น่ายกสโนส์ในส่วนอนหมายให้

ข้อ 15 เศรษฐกิจ มีหน้าที่

1. ควบคุมและรับผิดชอบการรับ-จ่ายเงินของสโนส์ให้เป็นไป
ตามระเบียบ
2. รายงานฐานะการเงินของสโนส์ต่อที่ประชุมทุกราย
การประชุม

ข้อ 16 ประธานเชียร์ มีหน้าที่

1. รับผิดชอบกับการเชียร์และกิจกรรมเกี่ยวกับน้องใหม่
ในส่วนที่ไม่ขัดก่อระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยหรือ
ของคณะ

2. ปลดปล่อยความเรียบร้อยเกี่ยวกับน้องใหม่

ข้อ 16 ประธานกลุ่มกิฟ้า มีหน้าที่

1. ดำเนินงานเพื่อยกมาตรฐานการกิฟ้าทุกประเภทให้สูงขึ้น
2. ประสานงานเกี่ยวกับการกิฟ้าทุกประเภทของสโนส์

ข้อ 17 ประธานนักศึกษาหญิง มีหน้าที่

1. รับผิดชอบในกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาหญิง
2. เป็นตัวแทนนักศึกษาหญิงในการร่วมดำเนินกิจกรรมของ
สโนส์
3. ดำเนินงานเพื่อสร้างสรรค์และส่งเสริมความสามัคคีของ
นักศึกษาหญิง
4. ดำเนินการใด ๆ เพื่อความเรียบร้อยความเห็นชอบ
เกี่ยวกับนักศึกษาหญิง

ข้อ 18 คณะกรรมการดำเนินงานประจำปี

1. เจ้าหน้าที่ประจำแผนก มีดังนี้

- 1.1 แผนกปฏิคิม ท่าหน้าที่ค่อนรับและจัดสถานที่
- 1.2 แผนกประชาสัมพันธ์ ท่าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ของสโนส์
และประสานงานด้านการประชาสัมพันธ์รวมกับมหาวิทยาลัย
ในการเผยแพร่องค์กร กิจกรรมทาง ๆ และนำผู้สนใจเข้าชม
มหาวิทยาลัย

- 1.3 แผนกสารารัพย์การ ท่าหน้าที่จัดพิมพ์เอกสาร หนังสือ และ

รับผิดชอบเกี่ยวกับสิ่งพิมพ์ทาง ๆ ของสโนสร

1.4 แผนกพัสดุ – จัดซื้อ ท่าน้ำที่คูแล รักษา จัดซื้อและจัดหาสิ่งของอุปกรณ์ทาง ๆ ของสโนสร

1.5 แผนกบันเทิง ท่าน้ำที่จัดงานเพื่อความบันเทิงของนักศึกษา

1.6 แผนกคลีบ ท่าน้ำที่ฝ่ายศิลป์ของสโนสร

1.7 แผนกแสง-เสียง ท่าน้ำที่เกี่ยวกับแสงและเสียงในกิจกรรมของสโนสร

1.8 แผนกสวัสดิการ ท่าน้ำที่อำนวยความสะดวกและคำเนิน-งานทางด้านสวัสดิภาพและอนามัยของนักศึกษา

1.9 แผนกหัตถศิลป์ ท่าน้ำที่จัดทำหัตถศิลป์ และจัดนิทรรศการเพื่อความรู้ และความบันเทิงแก่นักศึกษา

1.10 แผนกอาคารและสถานที่ ท่าน้ำที่รับผิดชอบเกี่ยวกับบริเวณอาคารและสถานที่ในการจัดกิจกรรมของสโนสร

2. ประธานชุมนุม ໄโคแก่ประธานของชุมนุมกิจกรรมค้าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของสโนสร มีหน้าที่รับผิดชอบ และคำแนะนำ กิจกรรมชุมนุมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ในระเบียบวาระ กดุมกิจกรรมหรือชุมนุมนั้น ๆ มีภาระ

2.1 ชุมนุมพุทธศาสนาและประเพณี

2.2 ชุมนุมนักศึกษาอิสลามเพื่อพัฒนา

2.3 ชุมนุมส่งเสริมสวัสดิภาพ

2.4 ชุมนุมธรรมชาติวิทยา

2.5 ชุมนุมภาษาอังกฤษ

2.6 ชุมนุมปาร్వกถาและโถว่าที

2.7 ชุมนุมวัฒนธรรมคลีบ

2.8 ชุมนุมถ่ายภาพ

2.9 ชุมนุมฟุตบอล

2.10 ชุมนุมบาสเกตบอล

และชุมนุมอื่น ๆ ที่จะจัดตั้งขึ้นในวาระค่อไป

3. ผู้แทนคณะ ประธานคณะผู้แทนนักศึกษาคณาจารย์ทาง ส่วนงานอธิการบดี กั้งน้ำ

3.1 ผู้แทนคณะเกษตรศาสตร์

3.2 ผู้แทนคณะวิศวกรรมศาสตร์

3.3 ผู้แทนคณะศึกษาศาสตร์

และคณะอื่น ๆ ที่จัดตั้งขึ้นในการศึกษาค่อไป

ข้อ 19 ²⁰

คุณสมบัติของคณะกรรมการสโนส์

ผู้ที่จะเข้าร่วมค่าแน่นในคณะกรรมการสโนส์จะต้องเป็นสมาชิกของสโนส์ ที่กำลังศึกษาในหลักสูตรปริญญาบัณฑิต และมีความประพฤติเรียบร้อย ในเรื่องต่อไปนี้เป็นเครื่องหมายนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ขอนแก่นในปีการศึกษาที่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสโนส์

1. ค่าแน่นนายกสโนส์ ต้องเป็นนักศึกษาที่เรียนในชั้นปีที่ 4 ในปีการศึกษาที่เข้าร่วมค่าแน่น
2. ค่าแน่นอุปนายกสโนส์ เลขาธุการ เหรียญฯ ประธานเชิญร ประธานกลุ่มกิจกรรม และประธานนักศึกษาหญิง ต้องเป็นนักศึกษาที่เรียนมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาแล้วไม่นานกว่า 3 ปีการศึกษา ในสมัยที่เข้าร่วมค่าแน่น
3. เจ้าหน้าที่ประจำแผนก ต้องเป็นนักศึกษาที่เรียนในมหาวิทยาลัย ขอนแก่นมาแล้วไม่นานกว่า 1 ปีการศึกษาในสมัยที่เข้าร่วมค่าแน่น
4. ประธานชุมนุม ต้องเป็นนักศึกษาที่เรียนในมหาวิทยาลัยขอนแก่น มาแล้วไม่นานกว่าสองปีการศึกษาในสมัยที่เข้าร่วมค่าแน่น
5. ประธานคณะ ต้องเป็นนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในชั้นที่สูงสุดของคณะ ในสมัยเข้าร่วมค่าแน่น

หมวด 5

กลุ่มกิจกรรมหรือชุมนุม

วิถีชีวิตรักษ์ดั้งเดิม การสืบสุก และระเบียบข้อบังคับของกิจกรรมหรือชุมนุม

ข้อ 20 ²¹

กลุ่มกิจกรรมหรือชุมนุม ที่เข้าอยู่สังกัดสโนส์นักศึกษา ค้องวงหลัก— การยืนยันตนขอตั้งกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนุมต่อกรรมการบริหาร และ ได้รับการพิจารณาจากกรรมการบริหารว่า สมควรที่จะตั้งกลุ่มกิจกรรม หรือชุมนุมดังกล่าว เข้าอยู่ในสังกัดสโนส์นักศึกษา

ข้อ 21 ²²

แต่ละกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนุมจะต้องมีระเบียบข้อบังคับซึ่งไม่ขัดกับ หลักการปรับปรุงกิจกรรมสโนส์นักศึกษา

ข้อ 22 ²³

คณะกรรมการค่านิยงานกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนุมของนักศึกษาจะต้อง ประกอบด้วยประธาน รองประธาน เลขาธุการ เหรียญฯ และมี อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา ประจำกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนุม การเลือก— ตั้งนั้น ให้เป็นไปตามข้อบังคับของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนุมนั้น ๆ

ข้อ 23 ²⁴

กรรมการกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนุมหนึ่งกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนุมใด เมื่อ ได้รับการเลือกตั้งให้ร่วมค่าแน่นได้แล้ว จะร่วมค่าแน่นอีกในกลุ่ม กิจกรรมหรือชุมนุมนั้นหรือเป็นกรรมการในกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนุมอีก ในขณะเดียวกันได้

- ข้อ 24 ^{๔๕} การค่าเนินงานใด ๆ ของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาผู้ศึกษาประจักษ์จากกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนูนนั้นเสียก่อน และให้ประธานกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนูนนั้นเป็นตัวแทนในการเสนอให้ประชุมกรรมการสโนในสรรษทาราม
- ข้อ 25 ^{๔๖} ในการจัดกิจกรรมของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนูนจะต้องแจ้งให้กรรมการบริหารรับทราบก่อนอย่างน้อย 15 วัน ซึ่งทั้งนี้ กรรมการบริหารต้องประชุมกรรมการทั้งหมดเพื่อพิจารณาเห็นสมควรให้ทราบหรือยังไง
- ข้อ 26 ^{๔๗} กลุ่มกิจกรรมหรือชุมนูนต่าง ๆ ต้องให้สมาชิกของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนูนได้รับบริการพิเศษในการจัดกิจกรรมตามสมควร
- ข้อ 27 ^{๔๘} นักศึกษาที่เข้าเป็นสมาชิกในกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนูนคงเสียค่าธรรมเนียมและมีชื่อในบัญชีสมาชิกของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนูน
- ข้อ 28 ^{๔๙} ในการออกหนังสือราชการของชุมนูน จะต้องใช้อักษรย่อเหล่านี้ นำหน้าหนังสือ
- | | | |
|-------------------------------|-------------|------|
| ชุมนูนพุทธศาสนาและประเพณี | ใช้อักษรย่อ | พ.ป. |
| ชุมนูนนักศึกษาอิสานเพื่อพัฒนา | " | อ.พ. |
| ชุมนูนธรรมชาติวิทยา | " | ช.ว. |
| ชุมนูนภาษาอังกฤษ | " | อ.ก. |
| ชุมนูนวัฒนธรรมศิลป์ | " | ว.ศ. |
| ชุมนูนส่งเสริมสวัสดิภาพ | " | ส.ส. |
| ชุมนูนปัจฉกถดและโถวทารี | " | ป.ถ. |
| ชุมนูนฟุ่มคลอง | " | ฟ.บ. |
| ชุมนูนนาสเกตนอล | " | บ.น. |
| ชุมนูนบริการ | " | บ.ร. |
| ชุมนูนศรัทธา | " | ศ.ศ. |
- ข้อ 29 ^{๕๐} การล้มเลิกกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนูนจะกระท่าให้เมื่อไม่สามารถดำเนินการต่อไปไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ เมื่อกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนูนเลิกล้มไปแล้วด้วยเหตุใดก็ตาม ทรัพย์สินทั้งหมดของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนูนต้องคงเป็นกรรมสิทธิ์ของสโนในสร
- ข้อ 30 ^{๕๑} อาจารย์ที่ปรึกษาของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนูน คณะกรรมการของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมนูน เป็นบุพพิจารณาอาจารย์ประจำบุญหนงทั้งหมดในหน้าสมและสนใจเป็นพิเศษในกลุ่ม

กิจกรรมหรือชุมชนหนึ่งกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชนใด ให้เป็นที่ปรึกษา
ของกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชนในเวลา 1 ปีการศึกษาเสนอให้ทาง
มหาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติการแต่งตั้งโดยผ่านคณะกรรมการบริหาร
สโนร

หมวด 6

ข้อ 31 ^{๓๒}

คณะกรรมการที่ปรึกษาสโนร

มหาวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้งคณบดีอาจารย์ชั้นชุดหนึ่ง ตามจำนวนที่อยู่
ในทุกสิบห้องมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นกรรมการที่ปรึกษาสโนรฯ
และให้อยู่ในคำแนะนำกราวละ 1 ปี แทนอาจารย์ได้รับพิจารณา
แต่งตั้งให้ครองคำแนะนำคงไปอีกราวละ 1 ปี

ข้อ 32 ^{๓๓}

คณะกรรมการที่ปรึกษาสโนรประกอบด้วยคำแนะนำคงไปเป็น
ประธานกรรมการฯ เอกานุการฯ กรรมการและอื่น ๆ ที่
มหาวิทยาลัยให้พิจารณา

หมวด 7

ข้อ 33 ^{๓๔}

การเลือกตั้ง วาระการครองคำแนะนำคณบดีคณะกรรมการสโนร
การเลือกตั้งผู้ครองคำแนะนำทั้ง ๑ ของสโนรให้แบ่งเป็น
๓ ประเภท คือ

การเลือกตั้งทั่วไป

การเลือกตั้งภายในคณบ

การเลือกตั้งภายในกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน

ข้อ 34 ^{๓๕}

การเลือกตั้งทั่วไป เป็นการเลือกตั้ง นายกสโนรฯ อุปนายก
สโนรฯ เอกานุการ เหรัญญิก ประธานเชียร์ ประธาน
กลุ่มกิฟ่า และประธานนักศึกษาหญิง

ข้อ 35 ^{๓๖}

การเลือกตั้งภายในคณบ เป็นการเลือกตั้งผู้แทนนักศึกษาของคณบ

ข้อ 36 ^{๓๗}

การเลือกตั้งภายในกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน เป็นการเลือกตั้งผู้
ครองคำแนะนำทั้ง ๑ ในกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน

ข้อ 37 ^{๓๘}

การเลือกตั้งทั่วไป

- ผู้มีสิทธิในการสมัครรับเลือกตั้ง และผู้มีสิทธิในการออกเสียง
เลือกตั้งคือเป็นสมาชิกของสโนร
- ผู้ที่สมัครรับการเลือกตั้งทั่วไปต้องมีคุณสมบัติความหมวด ๔
รวมถึง คุณสมบัติของคณบดีคณะกรรมการสโนร
- ให้คณบดีกรรมการสโนรชุดเดิมแต่งตั้งนักศึกษาชุดหนึ่ง
เป็นคณบดีกรรมการค่านิการเลือกตั้ง และหมายความดัง
เมื่อการเลือกตั้งเสร็จสิ้นลง

4. คณะกรรมการคำเนินการเลือกตั้ง ประกอบด้วย ประธาน
คณะกรรมการฯ และกรรมการซึ่งเป็นนักศึกษาชุดหนึ่ง
เป็นผู้คำเนินการเลือกตั้ง
5. ในกรณีค่าแนนเสียงในการตัดสินเท่ากันให้คณะกรรมการ
ท้าเนินการเลือกตั้งเป็นผู้ใช้สิทธิออกเสียงໄค์หนึ่งเสียง
6. การเลือกตั้งทั่วไปเป็นการเลือกตั้งโดยนักศึกษาทั้งหมด
เป็นผู้ใช้สิทธิในการออกเสียงเลือกตั้ง โดยถือค่าแนนเสียง
ช่างมากเป็นเกณฑ์ตัดสิน
7. ให้มีการเลือกตั้งทั่วไปที่นิริเวษสโนมสรนักศึกษา ในวันที่ 26
มกราคม ของแต่ละปี

ข้อ 38 เจ้าหน้าที่ประจำแผนก

1. ให้คณะกรรมการบริหารสโนมสร เป็นผู้แต่งตั้งจากสมาชิก
สามัญผู้ไม่ได้เป็นคณะกรรมการและมีภาระอยู่ใน
ค่าแนนเท่ากับคณะกรรมการบริหารสโนมสร
2. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการเสนอแต่งตั้งและ
ถอนเจ้าหน้าที่ประจำแผนกใด เมื่อคณะกรรมการ
บริหารได้พิจารณาลงมติเห็นสมควรปฏิบัติ

ข้อ 39 การเลือกภายในคณะ

ในการเลือกตั้งคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามระเบียบวิธี
การเลือกตั้งกรรมการคณะผู้มีสิทธิในการสมัครรับเลือกตั้ง และ
มีสิทธิในการออกเสียงต้องเป็นนักศึกษาในคณะนั้น ๆ

ข้อ 40 การเลือกตั้งภายในกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน

การเลือกตั้งเป็นไปตามระเบียบวิธีการกลุ่มกิจกรรมหรือชุมชน

หมวด 8 การแต่งตั้งวาระการท้าเนินงานคณะกรรมการสโนมสร

- ข้อ 41 การแต่งตั้งคณะกรรมการสโนมสร หมวด 7 ข้อ 34, 35, 36
และ 38 ให้ค่าว่างค่าแนนนั้น คณะกรรมการที่ปรึกษาสโนมสรเป็น
ผู้เสนอรายชื่อต่อหางมหาวิทยาลัย เพื่อที่จะได้ประกาศแต่งตั้งต่อไป
- ข้อ 42 คาดความปราชญาว่า ผู้ได้รับการแต่งตั้งไปแล้วขาดคุณสมบัติของผู้
ท้ารังค่าแนนนั้น ๆ ให้ดื้อว่าผู้นั้นพ้นจากค่าแนนที่ได้รับแต่งตั้ง
ในการพิจัดค่าแนนให้ค่าแนนหนึ่งว่างลงให้ทำการเลือกตั้งซ้อม
ภายในกำหนด 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ค่าแนนนั้นว่างลง

- ข้อ 43 เมื่อได้รับการอนุมัติแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยแล้ว ให้คณะกรรมการสโนมสรชุดใหม่รับมอบงานจากคณะกรรมการสโนมสรเดิมตั้งแต่วันประกาศแต่งตั้งเป็นตนไป
- ข้อ 44 คณะกรรมการสโนมสรชุดเดิมหน่วยการดำเนินการค่าแห่งลงเมื่อมีการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสโนมสรชุดใหม่เข้ามาดำเนินการค่าแห่งแทน
- ข้อ 45 ในใช้ระเบียนมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วย สโนมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น พุทธศักราช 2513 ตั้งแต่วันประกาศนี้เป็นตนไป

ประกาศมา ณ วันที่

(ลงนาม)

(ศาสตราจารย์ ดร.พิมล กลกิจ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

บรรจง/พิมพ์/ท่าน

...../ทราบ

4.1 ขออนุมัติจ่ายเงินรายไค์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

(1) ขออนุมัติจ่ายเงินรายไค์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 21,000 บาท ให้กับคณาจารย์คุณพีรญาศิริ จำนวน 21,000 บาท ให้กับคณาจารย์คุณพีรญาศิริ ให้รับอัตราค่าตอบแทนอาจารย์และข้าราชการเพิ่มขึ้น จากเงินงบกลางตามความจำเป็น แต่ให้เก้าอี้สำหรับทำงานในโครงสร้างประจำให้จัดซื้อ จึงจำเป็นต้องจัดหาให้ และเก้าอี้ตามความจำเป็น ดังนี้ -

โถะชันโน	11	ต่ำ
โถะชันกรี	19	ต่ำ
โถะชันจั๊ว	2	ต่ำ
รวมทั้งสิ้น	32	ต่ำ เป็นเงิน 21,000 บาท ดังรายละเอียดที่แนบท้าย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา กันปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ฯลฯ

(2) ขออนุมัติจ่ายเงินค่าเชื้อเพลิงสำหรับห้องประชุมที่ก่อขึ้นใหม่ที่พักนักศึกษาและห้องประชุม เงิน 64,500 บาท

ทวยห้องประชุมคือสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งใช้สำหรับประชุมเป็นประจำ และมีความจุได้ถึง 60 คน ทำให้อาคารอุดมอาวุ ทำให้ผู้ร้ายสามารถกระทำการประชุมไม่ได้เท่าที่ควร จึงได้พิจารณา ทางห้องประชุมคิดตั้งค่าเชื้อเพลิงห้องประชุมค้างคลาว โดยจะติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่มีกำลัง 64,650 BTU ท่อชาร์โภ พร้อมกับการติดตั้งและรับประกัน เมื่อเงิน 64,500 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา. กันปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ฯลฯ

บันทึกขอความ

ชื่นราชการ

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ ห. 158/14

วันที่ 29 มิถุนายน 2514

เรื่อง ขออนุมัติซื้อโถะและเก้าอี้สำหรับอาจารย์ปฏิญญา

ขอประทานเสnoon ท่านอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

อนสนธิศึกษาศาสตร์ ได้รับอัตราค่าจ้างเพิ่มจากการแบร์ยูทติงประมาณ
ประจำปี 2513 ชั้นโน้ต 13 อัตรา ชั้นตรี 10 อัตรา เนื่องจากสถานที่ที่ทำงานจากเดิม
จำนวนอาจารย์ของคณะฯ ยังไม่มีให้เก้าอี้ในปัจจุบันตั้งแต่ประมาณ 10 คน จึงได้ขออีเมล
จากคณะวิทยาศาสตร์ - อักษรศาสตร์ ใช้ก่อน และได้ทำบันทึกขออนุมัติซื้อโถะและเก้าอี้ชั้นโน้ต 10 ชุด
ชั้นตรี 3 ชุด ซึ่งได้รับอนุมัติตามบันทึกของແນกคลังฯ ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2514 ที่แนบมา
พร้อมบันทึกนี้

องค์ ในการแบร์ยูทติงประจำปี 2514 คณะศึกษาศาสตร์ ได้รับงบประมาณ
อัตราค่าจ้างเพิ่มอีก 22 อัตรา ชั้นโน้ต 8 อัตรา ชั้นตรี 12 อัตรา และชั้นตัว 2 อัตรา
แต่ไม่ได้รับงบประมาณครบทุกอย่าง โถะและเก้าอี้ตามอัตราค่าจ้างที่ได้รับเพิ่ม จึงเกิดมีภาระทางคณะฯ
ค่าจ้างรับโอนและจะรับอาจารย์ใหม่เป็นจำนวนหลายคน นอกจานที่โรงเรียนสาธิตฯ
และคณะศึกษาศาสตร์ จะพยายามติดต่อสถานที่เรียนไปยังอาคารที่ก่อใหม่ ณ สีรุไร ใน
เดือนกรกฎาคมเดือนนี้ ในการย้ายนี้ จะเป็นห้องคืนโถะและเก้าอี้ให้แก่คณะวิทยาศาสตร์ - อักษรศาสตร์
ทั้งหมดที่ขออีเมล ห้องอาจารย์ที่ปัจจุบันอยู่โรงเรียนสาธิตและอาจารย์ที่ปัจจุบันอยู่ในบริเวณ
อาคารคณะฯ จะไม่มีโถะและเก้าอี้ในปัจจุบันตั้งแต่ปัจจุบันมาก

ฉะนั้น จึงได้ขออนุมัติซื้อโถะและเก้าอี้ตามจำนวนอัตราค่าจ้างประจำปีที่ได้รับเพิ่ม
ในงบประมาณประจำปี 2513 และ 2514 ราคานี้ส่วนมากจะประมาณกำหนดให้ คือ
งบประมาณประจำปี 2513

ชั้นโน้ต บังชาด 3 ชุด

ชั้นตรี บังชาด 7 ชุด

งบประมาณประจำปี 2514

ชั้นโน้ต บังชาด 8 ชุด

ชั้นตรี บังชาด 12 ชุด

ชั้นตัว บังชาด 2 ชุด

จึงขอประทานเสnoon เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติซื้อโถะและเก้าอี้สำหรับอาจารย์
ปัจจุบันในจำนวนเงิน 21,000 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ) มาโนช ศรีชวนิช
(นายมาโนช ศรีชวนิช)

รักษาการในตำแหน่งเลขานุการ คณะศึกษาศาสตร์

(ลงชื่อ) จัน พยร

29/6/14

สำเนาอันดูดอง

เอกสาร.....

บันทึกขอความ

ส่วนราชการ แม่กลอง ส้านักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ที่ วันที่ 21 มิถุนายน 2514
เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้

ขอประธานเสนอ หานอธิการบดี

ในการวิเคราะห์ติงบประมาณปี 2513 คณะศึกษาศาสตร์ ได้รับงบประมาณ
อัตราภาระเพิ่มอีก 23 อัตรา แม้ไม่ได้รับงบประมาณค่าทุนเด็กเพิ่มตามอัตรา ทั้งนี้ เพราะ
มหาวิทยาลัยขอเปรียญติดต่อทางห้องร่าง ฉะนั้นเนื่องจากคณะศึกษาศาสตร์ขออนุมัติจัดซื้อโภค^๑
ชน ใหม่ 10 ชุด เป็นเงิน 8,000.- บาท และโภคชนที่มี 3 ชุด เป็นเงิน 1,800.- บาท
รวมเป็นเงิน 9,800.- บาท นั้น แม่กลองจึงขอเพื่อจะใช้จ่ายจากเงินเหลือจากการยกเว้น
คณะศึกษาศาสตร์ จำนวนหนึ่งหมื่นบาทฯ ก็ยังไม่มีเงินเหลือจ่ายพอ และภาระเดือนกรกฎาคม^๒
เดือนกันยายนเดือนต่อไป คงต้องจัดซื้อโภคชนอีก 13 ชุด เป็นเงิน 9,800.- บาท โดยปฏิบัติ
ตามระเบียบการพัสดุ 2498 ว่าด้วยการจัดซื้อ และอนุญาตให้จ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย

จึงขอประธานเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา เพื่อสมควรประการได้โปรดมีณฑปฯ.

(ลงชื่อ) เพ็ญแข ฉันดวงศรี

(นางสาวเพ็ญแข ฉันดวงศรี)

ขอประธานเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการ ให้คณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินการจัดซื้อครัวภายนอก
โดยวิธีสื่อสารภายในวงเงิน 9,800 บาท โดยใช้จ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยพอดี.

(ลงชื่อ) นิต มนต์ไชย
21 ม.ย. 14

อนุมัติหลักการ เรื่องนี้ให้ดำเนินการของบประมาณจากเงินเหลือจ่าย เพราะจะเป็นไปได้
อนุมัติเงินรองจ่ายไปก่อนได้.

(ลงชื่อ) พิมล
22 ม.ย. 14

เสนอ คณะศึกษาศาสตร์

เพื่อพิจารณาสืบต่อครุภัณฑ์ตามหานอธิการบดีเมื่อที่หลักการด้วย.

(ลงชื่อ) นิต มนต์ไชย
22 ม.ย. 14

เสนอ อ. โนนศรี

เพื่อดำเนินการ.

(ลงชื่อ) เพ็ญแข^๓
22 ม.ย. 14

สำเนาอันดับสอง

10/๖๗.๘๙

4.2 ขอกำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตร ให้แกนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
ชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ท้ายในปีการศึกษา 2514 จะมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี
ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประมาณ 100 คนเศษ ซึ่งเป็นประเทศต่างๆ ที่เคยคัดเลือกเข้ามา
ประกอบด้วยบัณฑิตประจำสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ
เสด็จพระราชดำเนินไปพระราชทานปริญญาบัตรกังกหลวง เป็นประจำทุกปี ฉะนั้น ในปีการศึกษา 2514 นี้
จึงได้จัดขอกำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตร ในวันจันทร์ที่ 20 ธันวาคม 2514

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา เพื่อจะได้ดำเนินการท่อไป.

๑๔ กันยายน ๒๕๑๔

เรื่อง เนื้อประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน

ตามที่ท่านได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามมาตรา ๑๒
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๐๘ และท่านได้ประชุมในคราวการประชุม^๔
ครั้งที่ ๓/๒๕๑๔ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๑๔แล้ว นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเบิกเงินเบี้ยประชุมคณะกรรมการคังกล่าว ตามพระราชบัญญัติฯ
ว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๐๔ เป็นเงิน ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) จากกรณีเจ้าสังกัด
ตามระเบียบด้วย.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ดร.วิทยา เพียรวิจิตร)

กรรมการและเลขานุการ

สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. ภาพา นายบุญรอด บินพันธ์สันต์
2. ภาพา ม.ร.ว.จักรหงส์ ทองใหญ่
3. พลโทบุญเรือง บัวจูรา
4. นายสวัสดิ์ สงวนไทย
5. ศิลปกรารักษ์พิมล กลกิจ
6. นายประเสริฐ ณ นคร
7. นายกี จุติกุล
8. นางสายสุรี จุติกุล
9. นางสายหยุ่น นิยมวิภาท
10. นายวิทยา เพียรวิจิตร