



ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ว่าด้วย กองทุนพัฒนาและส่งเสริมข้าราชการและลูกจ้างทางค้านวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ๒๕๔๖

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยกองทุนพัฒนาและส่งเสริมข้าราชการและลูกจ้างทางค้านวิชาการ พ.ศ. ๒๕๓๓ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และโดยมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ ๗/๒๕๔๖ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๖
จึงทรงพระเมธีไว้วังนี้

- ข้อ ๑ ให้ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยกองทุนพัฒนาและส่งเสริมข้าราชการและลูกจ้างทางค้านวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ๒๕๔๖”
- ข้อ ๒ ให้ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยกองทุนพัฒนาและส่งเสริมข้าราชการและลูกจ้างทางค้านวิชาการ พ.ศ. ๒๕๓๓ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณบดี”	หมายถึง	คณบดีคณวิชาที่ข้าราชการ หรือ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานมหาวิทยาลัย โดยใช้เงินรายได้ หรือ ลูกจ้าง สังกัดอยู่และให้หมายความ ถึงผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ วิทยาลัย และกอง
“กองทุน”	หมายถึง	กองทุนพัฒนาและส่งเสริมข้าราชการ และลูกจ้างทางค้านวิชาการ
“เงินสมทบ”	หมายถึง	เงินกองทุนที่มหาวิทยาลัยออกสมทบ ให้โดยไม่ต้องชดใช้คืน
“เงินอื้น”	หมายถึง	เงินจากกองทุนที่มหาวิทยาลัยให้ยื้น ค่างต้องชดใช้คืนภายในเวลาที่ ๗ วัน

ฉบับที่ ประชุมและต่อไปนี้กับ

คณะกรรมการที่ใช้บริการซึ่งมีผู้ดูแลทั้งหมดให้แก่สถาบัน

เพื่อบริการกองทุนพัฒนาและส่งเสริม

ข้าราชการและลูกจ้างทางด้านวิชาการ

ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย

ตามข้อ 11 (บ) และ (ค) แห่งกฎหมาย

ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2519)

บุคคลที่มีมหาวิทยาลัยบรรจุและแต่งตั้ง

ให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สาย

สนับสนุน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย

ขอนแก่น ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2543

“คณะกรรมการบริหาร หมายถึง
กองทุน”

“ข้าราชการ” หมายถึง

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายถึง

“พนักงานมหาวิทยาลัย หมายถึง
โดยใช้เงินรายได้”

“ลูกจ้าง” หมายถึง

บุคคลที่มีมหาวิทยาลัยบรรจุและแต่งตั้ง

ให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สาย

สนับสนุน โดยมีสัญญาจ้างและได้รับ

ค่าจ้างจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว สังกัด

ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ยกเว้น

ลูกจ้างชั่วคราวหาด่างประเทศ

ข้อ 5. กองทุนนี้ได้มีการรายได้ของสำนักงานธิการบดี ที่มีมหาวิทยาลัยจัดสรรให้
โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและเงินที่มีผู้มอบให้มหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนกองทุนนี้

ข้อ 6. ให้ใช้คอกเน็ยจากกองทุนนี้ใช้จ่ายไปตามค่าวัสดุกิจกรรมที่สำคัญแห่งวัตถุประสงค์

คังค์อ่อนปืน

6.1 เป็นเงินสมนหนหรือเงินเข้มเพื่อเป็นที่รองรับเน้นการศึกษา

6.2 เป็นเงินสมนหนหรือเงินเข้มเพื่อยืดเยื้อเมืองค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม คุณวุฒิ

การวิชช ประชุม สัมมนา ทั้งในและต่างประเทศ

6.3 เป็นเงินสมนหน หรือเงินเข้มในกิจกรรมอื่นที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและส่งเสริม

ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ห้องเรียนมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ และลูกจ้างทางด้านวิชาการ

คอกเน็ยจากกองทุนนี้ให้ใช้เป็นรายปี หากปีใดมีเงินเหลือให้นำไปสมทบจ่าย

ในปีต่อไป

ข้อ 7. ผู้มีสิทธิใช้จ่ายเงินกองทุนนี้ คือ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงาน
มหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ข้อ 8. ในกรณีที่เป็นเงินสมทบ มหาวิทยาลัยจะจ่ายให้ผู้ได้รับตามมูลค่าให้ใช้เงินกองทุนนี้

ไม่เกินรายละ 10,000 บาท

ข้อ 9. ในกรณีที่เป็นเงินยืม ผู้ได้รับอนุมัติให้ใช้เงินกองทุนนี้ จะต้องทำหนังสือขอรับอนุมัติให้กับค่าตามแบบพิมพ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องผ่อนชำระเงินยืมให้เสร็จสิ้นภายในเวลา 5 ปี โดยมีข้าราชการ ที่ค้ำรับด้วยหนังสือค้ำไว้ระดับ 3 หรือลูกจ้างประจำ ที่มีอัตราเงินเดือนเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ระดับ 3 หรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสัญญาจ้างครั้งเดียวติดต่อกันไม่น้อยกว่า 5 ปี และมีอัตราเงินเดือนเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 เป็นอย่างน้อย

ข้อ 10. ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุน ประกอบด้วย อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน ผู้อำนวยการกองการเงินหน้าที่ ผู้อำนวยการกองคลัง ประธานสภาข้าราชการ และลูกจ้าง เป็นกรรมการ หัวหน้างานสวัสดิการ เป็นกรรมการและเลขานุคุณ และกรรมการซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งจากข้าราชการ หรือลูกจ้าง จำนวนไม่เกิน 7 คน ให้กรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนนี้มีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ที่ปฏิบัติ และพิจารณาอนุมัติเงินจากกองทุนนี้ให้แก่ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย โดยใช้เงินรายได้ และลูกจ้างอยู่ในตำแหน่ง

ข้อ 11. ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ และลูกจ้างรายได้ต้องการใช้เงินจากกองทุนนี้ ให้ยื่นคำขอตามแบบรายการที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมหลักฐานอื่นๆ ต่อไปนี้

11.1 กรณีไปศึกษา ให้แสดงหลักฐานการต่อรับเข้าศึกษาของสถาบันศึกษา พร้อมทั้งรายละเอียดค่าธรรมเนียมการศึกษา

11.2 กรณีไปฝึกอบรม คูран ประชุม สัมมนา ให้แสดงหนังสือตอบรับ หรือหนังสือเชิญให้ไปฝึกอบรม คูран ประชุม สัมมนา

11.3 กรณีที่เป็นกิจกรรมอื่นๆ ตามข้อ 6.3 ให้แสดงรายละเอียดของ กิจกรรม และค่าใช้จ่ายของกิจกรรมนั้น ให้ยื่นแบบคำขอต่อคณบดีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอไปยังประธานกรรมการบริหารกองทุนต่อไป

ข้อ 12. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการติดตามหรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดี เป็นผู้วินิจฉัยข้าด คำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ข้อ 13. ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2546

ผลสำรวจเอกสาร

(นาย สารสิน)

นายกสภามมหาวิทยาลัยขอนแก่น