

รายงานการประชุมคณะบดี
ครั้งที่ 13/2548
เมื่อวันพุธที่ 20 กรกฎาคม 2548
ณ ห้องประชุมสารสิน ชั้น 2 อาคารแก่นกัลปพฤกษ์

ผู้มาประชุม

- | | | |
|---------------------------------|---|--------|
| 1. รศ.ดำรงค์ หอมดี | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ประธาน |
| 2. รศ.พิศาล ศิริธรร | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย และรักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | |
| 3. ผศ.โมลิต แจ้งสกุล | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนากีฬา
แทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | |
| 4. ผศ.วรรณณี เนตรสิงหนาท | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สิน
แทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | |
| 5. รศ.รังสรรค์ เนียมสนิท | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร | |
| 6. รศ.สมหมาย ปรีเปรม | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | |
| 7. รศ.นิวัฒน์ เสนาะเมือง | รองคณบดีฝ่ายบริหาร
แทนคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ | |
| 8. ผศ.ธนากร วงศ์วัฒนาเสถียร | รองคณบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศ
แทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | |
| 9. ผศ.ไชยวัฒน์ รักสกุลพิวัฒน์ | รักษาราชการแทนรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | |
| 10. รศ.สุลัดดา ลอยฟ้า | คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ | |
| 11. รศ.บำเพ็ญจิต แสงชาติ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
แทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | |
| 12. ผศ.สุชาติ อารีมิตร | คณบดีคณะแพทยศาสตร์ | |
| 13. รศ.พีรสิทธิ์ คำนวนศิลป์ | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | |
| 14. รศ.ชูชาติ อารีจิตรานุสรณ์ | คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ | |
| 15. ผศ.วีระศักดิ์ ชายผา | คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ | |
| 16. ผศ.นภา สุขใจ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร
แทนคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ | |
| 17. รศ.บงอร ศรีพานิชกุลชัย | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | |
| 18. ผศ.คณิต วิชิตพันธุ์ | รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนา
แทนคณบดีคณะเทคโนโลยี | |
| 19. รศ.ประจักษ์ พัวเพิ่มพูลศิริ | คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ | |

20. รศ.ธาดา สุทธิธรรม	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
21. รศ.สุเมธ แก่นมณี	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
22. นายพยุหะศิลป์ เปศรี	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา แทนคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
23. นางวลัยลักษณ์ แสงวรรณกุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ แทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้)
24. รศ.ชรัตน์ มงคลสวัสดิ์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
25. รศ.สมภพ พระธานี	ผู้อำนวยการศูนย์หัวใจสิริกิติ์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
26. นายสุรเชษฐ์ มั่งมีศรี	รองผู้อำนวยการ แทนผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ
27. ผศ.สุกิจจา จันทะขุม	ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย)
28. รศ.สุธา ภูลีทธิศักดิ์	รองประธานสภาคณาจารย์ คนที่ 2 แทนประธานสภาคณาจารย์
29. รศ.กฤติดา ท้วมสุข	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ เลขานุการที่ประชุม

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการ หรือภารกิจสำคัญ

1. รศ.สุมนต์ สกลไชย	อธิการบดี
2. ผศ.อารมย์ ตัตตะวะศาสตร์	รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศ
3. นางสาววัลย์ ช่างทอง	หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผศ.วันชัย สุ่มเล็ก	ผู้อำนวยการวิทยาเขตหนองคาย
-----------------------	----------------------------

เริ่มประชุมเวลา 09.50 นาฬิกา

เนื่องจากอธิการบดีเดินทางไปราชการ จึงได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทำหน้าที่ประธานที่ประชุมคณบดีแทน ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณบดี ครั้งที่ 12/2548 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2548

ที่ประชุมมีมติให้แก้ไข หน้า 17 บรรทัดที่ 3 แก้ไขคำว่า “มหาวิทยาลัยขอนแก่น” ให้ถูกต้อง เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้วที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 12/2548 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2548

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

**4.1 ขอปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารศูนย์หัวใจสิริกิติ์
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พ.ศ.2547**

ผู้อำนวยการศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พ.ศ.2547 ข้อ 10 (5) กำหนดให้มีคณะกรรมการประจำศูนย์ฯ เป็น หัวหน้าฝ่ายที่ผู้อำนวยการแต่งตั้งจำนวนไม่เกิน 3 คน และเนื่องจากศูนย์ฯ ได้ปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 4 กลุ่มภารกิจ จึงทำให้ไม่มีตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของศูนย์ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารศูนย์หัวใจสิริกิติ์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พ.ศ.2547 ข้อ 10 (5) ดังนี้

เดิม	แก้ไขใหม่
หัวหน้าฝ่ายที่ผู้อำนวยการแต่งตั้งจำนวนไม่เกิน 3 คน	บุคคลที่ผู้อำนวยการแต่งตั้งไม่เกิน 3 คน

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ฯ คราวประชุมครั้งที่ 3/2548 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2548 ได้มีมติเห็นชอบแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อคิดเห็นเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรพิจารณาแก้ไขเป็น “หัวหน้างานที่ผู้อำนวยการแต่งตั้งไม่เกิน 3 คน”

ซึ่งจะตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เดิมของกรรมการตามข้อ 10 (5)

2. ควรปรับแก้ไขนิยามของคำว่า “หัวหน้าฝ่าย” เป็น “หัวหน้างาน” และแก้ไข

ให้ถูกต้องในทุกที่ของข้อบังคับฯ ด้วย

4.2 การเสนอชื่อผู้แทนคณบดีเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรโครงการพิเศษ

เลขานุการที่ประชุมเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การจัดการหลักสูตรโครงการพิเศษ พ.ศ.2548 ข้อ 7.1.4 ได้กำหนดให้ต้องมีผู้แทนคณบดีที่เสนอโดยที่ประชุมคณบดีจำนวน ไม่เกิน 4 ท่าน เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรโครงการพิเศษ นั้น ในกรณีนี้ เพื่อให้การพัฒนากระบวนการบริหารและจัดการหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ดำเนินการในลักษณะโครงการพิเศษเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเสนอชื่อผู้แทนคณบดี จำนวนไม่เกิน 4 ท่าน เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเสนอชื่อผู้แทนคณบดี ร่วมเป็นคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรโครงการพิเศษ ดังนี้

1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
2. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
3. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
4. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

4.3 ร่างประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษา รายวิชาสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เลขานุการที่ประชุมเสนอต่อที่ประชุมว่า คณะกรรมการพัฒนาสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2548 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2548 มีมติให้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา เพื่อเป็นแนวปฏิบัติเดียวกันสำหรับทุกคณะวิชา มีสาระสำคัญโดยสรุปคือ การกำหนดวัตถุประสงค์ของสหกิจศึกษา การกำหนดรายวิชาสหกิจศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย กำหนดความรับผิดชอบในการบริหารและการดำเนินงานสหกิจศึกษาในส่วนของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และในส่วนของคณะ กำหนดการรับสมัครและคัดเลือก และข้อปฏิบัติอื่น ๆ ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ พร้อมทั้งเสนอร่างประกาศฯ เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษามาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการและมีข้อคิดเห็นเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

1. ข้อ 5.1 ปรับแก้ไขใหม่ เป็น “เป็นรายวิชาบังคับหรือรายวิชาเลือก ในหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตรสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป สำหรับหลักสูตร 4 ปี ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไปสำหรับหลักสูตร 5 ปี และชั้นปีที่ 5 ขึ้นไป สำหรับหลักสูตร 6 ปี
2. ข้อ 5.5 บรรทัดสุดท้าย คำว่า “ไม่จำเป็น” ให้แก้ไขเป็น “อาจไม่จำเป็น”
3. ข้อ 6 ให้พิจารณาปรับปรุงแก้ไข กำหนดขอบข่ายอำนาจ หน้าที่การบริหารและการดำเนินงานสหกิจศึกษา ระหว่างสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และคณะให้ชัดเจน
4. ข้อ 6.2.4 และข้อ 10.1 ให้ตัดคำว่า “อาจารย์นิเทศ” ออก
5. ข้อ 7.1.1 ให้ปรับเพิ่มเติมข้อความให้สอดคล้องกับข้อ 5.1
6. ข้อ 8.1.3 คำว่า “ลูกจ้างชั่วคราว” ให้แก้ไขเป็น “พนักงานหรือผู้ปฏิบัติงาน”
7. ข้อ 8.2.1 ให้ปรับเพิ่มเติมข้อความ กรณีที่นักศึกษาขอยกเลิกการเข้าร่วมสหกิจศึกษา หรือขอเปลี่ยนแปลงสถานประกอบการภายหลังที่ได้ไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการแล้ว และให้อยู่ในอำนาจของคณบดี พิจารณานุมัติตามความเหมาะสม
8. ข้อ 8.2.2 เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ไม่ควรกำหนดระยะเวลาเป็นอย่างน้อย 30 วัน
9. ให้เพิ่มเติมกรณี แนวปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบด้านค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมสหกิจศึกษาด้วย
10. สำหรับร่างประกาศฯ เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษารายวิชาสหกิจศึกษา นั้น ฝ่ายวิชาการฯ ขอเสนอที่ประชุมเพื่อนำกลับไปพิจารณาในรายละเอียด โดยฝ่ายวิชาการฯ จะมีหนังสือไปยังคณะเพื่อขอหารือในเรื่องดังกล่าวอีกครั้ง

นอกจากนี้ ที่ประชุมยังได้มีข้อคิดเห็นเสนอแนะว่า มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายแผนและสารสนเทศ ควรพิจารณาเร่งดำเนินการปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้งระบบให้เสร็จโดยเร็ว เพื่อรองรับนโยบายการปฏิรูประบบการเงินอุดมศึกษาที่รัฐบาลกำลังดำเนินการอยู่ด้วย โดยมีระยะเวลาแล้วเสร็จที่ชัดเจน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

5.1 โครงการจัดทำยุทธศาสตร์การวิจัยกลุ่มจังหวัดของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยเสนอต่อที่ประชุมว่า สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้ขอความร่วมมือจากมหาวิทยาลัย โดยฝ่ายวิจัยและสำนักบริหารการวิจัย ในการดำเนินโครงการจัดทำยุทธศาสตร์การวิจัยกลุ่มจังหวัด ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในช่วงวันที่ 22 มิถุนายน-30 กันยายน 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการบูรณาการแนวคิดในการดำเนินงานวิจัยจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวกับการวิจัย ได้ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์และปฏิบัติงานวิจัยร่วมกันเพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล (AGENDA) แผนบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงและจังหวัด รวมทั้งหน้าที่ของหน่วยงาน (FUNCTION) และความต้องการของพื้นที่ (AREA) ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่านร่วมการประชุมเวทียุทธศาสตร์วิจัยกลุ่มจังหวัด 6.3 (ขอนแก่น มหาสารคาม และร้อยเอ็ด) ในวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ระหว่างเวลา 08.30-17.00 น. ณ ห้องประชุม 1 ตึกเพียรวิจิตร ชั้น 9 คณะวิศวกรรมศาสตร์

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 การโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรเสนอต่อที่ประชุมว่า คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) ได้มีหนังสือตอบข้อหารือของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเกี่ยวกับการโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล และสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน มีรายละเอียดดังนี้

1. มหาวิทยาลัยของรัฐ 20 แห่ง ที่มีอยู่เดิม อยู่ในแผนปฏิบัติการปรับเปลี่ยนและเตรียมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) ได้มีมติกำหนดให้มหาวิทยาลัยใช้วิธีการจ้างบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแทนการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยในตำแหน่งว่างที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่จะว่างต่อไปทุกกรณี ดังนั้น การโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล และสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน มารับราชการในมหาวิทยาลัยของรัฐ 20 แห่ง จึงเป็นกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากเป็นการดำเนินการที่ไม่สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีและมติ คปร. ดังกล่าว

2. สำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล และสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ไม่ได้อยู่ในแผนปฏิบัติการในการปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐในขณะนี้ ดังนั้น การโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือข้าราชการประเภทอื่นมารับราชการในตำแหน่งว่างที่มีอยู่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล และสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน จึงเป็นกรณีที่สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ.กำหนด ซึ่งมีรายละเอียดตามหนังสือคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ ที่ นร 1008.3.3/627 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2548 ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

6.2 พิจารณาเสนอชื่อคณบดี/ผู้แทนร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริการวิชาการ แก่สังคม ประจำปีงบประมาณ 2549

รองผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ ผู้แทนผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการเสนอต่อที่ประชุมว่า ศูนย์บริการวิชาการได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานโครงการบริการวิชาการแก่สังคม มหาวิทยาลัยขอนแก่น นั้น เพื่อให้การจัดทำโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ที่ประชุมคณบดีพิจารณาเสนอชื่อคณะ/ผู้แทน ร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการดังกล่าว ตามคำสั่ง มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 2324/2548 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2548 ในแต่ละกลุ่มดังนี้

1. กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 2. กลุ่มวิทยาศาสตร์กายภาพ
 3. กลุ่มสังคมศาสตร์
- จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. เพื่อให้ห้องค้ประกอบของคณะกรรมการชุดดังกล่าวครอบคลุมทุกกลุ่มสาขาวิชา จึงมีมติ ให้แก้ไข “กลุ่มวิทยาศาสตร์กายภาพ” เป็น “กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” และให้พิจารณาแก้ไขในคำสั่ง มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 2324/2548 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2548 ด้วย

2. ที่ประชุมมีมติเสนอชื่อคณบดีร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการดังกล่าวดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 2.1 คณบดีคณะแพทยศาสตร์ | เป็นผู้แทนกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ |
| 2.2 คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ | เป็นผู้แทนกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 2.3 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นผู้แทนกลุ่มสังคมศาสตร์ |

6.3 การเสนอพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาของมหาวิทยาลัย และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ

เลขานุการที่ประชุมเสนอต่อที่ประชุมว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีหนังสือเวียน แจ้งมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2541 ขอให้สถาบันอุดมศึกษาถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ในการเสนอพระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา โดยกำหนดวันใช้บังคับย้อนหลัง ซึ่งการที่จะ ทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อให้ทรงลงพระปรมาภิไธยในกฎหมายนั้นๆ น่าจะไม่เหมาะสมและไม่บังควร และเพื่อมิให้มีกรณี เช่นนี้เกิดขึ้นอีก จึงให้กระทรวงศึกษาธิการ รับข้อสังเกตดังกล่าวไปพิจารณาทบทวนการกำหนดปริญญาในแต่ละ สาขาวิชาของสถาบันอุดมศึกษาทั้งหมด หากสถาบันอุดมศึกษาแห่งใดอนุมัติปริญญาไปแล้วและยังไม่มีกฎหมาย รองรับ ขอให้รีบดำเนินการจัดทำร่างพระราชกฤษฎีกาเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาโดยด่วน ทั้งนี้ ให้ถือเป็นหลัก การว่า เมื่อสถาบันอุดมศึกษาใดอนุมัติหลักสูตรสาขาใดแล้ว จะต้องเสนอร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดชื่อปริญญา ในสาขาวิชานั้นเสียก่อนแล้วจึงจะเปิดทำการสอนในสาขาวิชานั้นได้

ในส่วนของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฝ่ายวิชาการฯ ได้ตรวจสอบแล้วไม่เคยมีกรณีที่ได้อนุมัติปริญญา ไปแล้วและยังไม่มีกฎหมายรองรับเกิดขึ้น สำหรับกรณีเกี่ยวกับหลักสูตรสาขาใดที่ได้รับอนุมัติแล้ว จะต้องเสนอ ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดชื่อปริญญาในสาขาวิชานั้นเสียก่อน แล้วจึงจะเปิดทำการสอนในสาขาวิชานั้นได้ นั้น ฝ่ายวิชาการฯ จะขอหารือ สกอ. โดยละเอียดในแนวทางปฏิบัติต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ที่ประชุมรับทราบ

6.4 ขอความเห็นชอบให้ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เป็นศูนย์หนังสือเครือข่ายศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สิน ผู้แทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เสนอต่อที่ประชุมว่า การดำเนินงานในช่วงเวลาที่ผ่านมาของศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีข้อจำกัดด้านบุคลากรและขาดผู้บริหารมืออาชีพ ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้ไม่เต็มที่ คณะกรรมการบริหารศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้พิจารณาแล้วเห็นชอบให้พัฒนาศักยภาพของศูนย์หนังสือ มข. และได้พิจารณาเห็นว่าศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการบริหารศูนย์หนังสือ จึงได้มีการเจรจาความร่วมมือในการดำเนินงานศูนย์หนังสือ มีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้

รูปแบบความร่วมมือ

- 1.ตกลงร่วมมือจัดตั้งศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยร่วมกัน โดยใช้ชื่อว่า “ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น เครือข่ายศูนย์หนังสือจุฬาฯ” กำหนดเปิดให้บริการในวันที่ 1 ตุลาคม 2548
- 2.มหาวิทยาลัยขอนแก่นจะลงทุนสร้างและตกแต่งศูนย์หนังสือนี้ โดยการออกแบบพิจารณาร่วมกันระหว่างจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 3.ศูนย์หนังสือแห่งจุฬาฯ จะเป็นผู้ลงทุนสินค้าและบริหารงานในรูปแบบของสาขา

การบริหารจัดการ

ศูนย์หนังสือแห่งจุฬาฯจะบริหารงาน “ศูนย์หนังสือ มข. เครือข่ายศูนย์หนังสือจุฬาฯ” ในรูปแบบสาขา โดยบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1.บริหารสินค้า

1. ลงทุนในสินค้าซึ่งเป็นหนังสือ ตำรา สื่อการเรียนการสอนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ซึ่งมีมูลค่าประมาณ 30 ล้านบาท
2. หมุนเวียนสินค้า หนังสือและตำราให้มีความทันสมัยตลอดเวลา
3. บริหารจัดการสินค้า หนังสือ ตำรา สื่อการเรียนการสอนทุกประเภทตามความต้องการของผู้ใช้บริการอย่างรวดเร็ว

2.บริหารงาน

1. ขายสินค้าในรูปแบบขายสดหน้าร้าน และขายเชื่อสำหรับหน่วยงานต่าง ๆ
2. เชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อการขายและบริหารงานระหว่าง กรุงเทพฯกับขอนแก่น
3. บริหารจัดการเรื่องการเงิน วางแผนการตลาด สรรหาและพัฒนาบุคลากร
4. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การค้นคว้า การวิจัย การเขียน การพิมพ์
5. จ่ายค่าเช่าพื้นที่และที่พักรออาศัยเดือนละประมาณ 10,000 บาทและค่าสาธารณูปโภคตามจ่ายจริง

3.บริหารบุคคล

- 1.ศูนย์หนังสือแห่งจุฬาฯ ส่งผู้จัดการและทีมงานที่มีประสบการณ์มาบริหารจัดการในศูนย์หนังสือมข.

2.รับสมัครและคัดเลือกบุคคลที่มีภูมิลำเนาในจังหวัดขอนแก่นและใกล้เคียง บรรจุเป็นพนักงานของศูนย์หนังสือแห่งจุฬาฯ แล้วทำการฝึกอบรมที่กรุงเทพฯ ไม่ต่ำกว่า 2 เดือน (พนักงานศูนย์หนังสือ มข.เดิมจะได้รับการพิจารณาคัดเลือกก่อน)

3.อบรมพนักงานทุกคนให้มีความรู้ ความสามารถ สามารถให้บริการที่ประทับใจ
การสนับสนุนของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นผู้ลงทุน ดังนี้

1.1 ปรับปรุงตกแต่งศูนย์หนังสือตามรูปแบบการออกแบบร่วมกัน

1.2 จัดซื้อคอมพิวเตอร์ เครื่องมือสื่อสาร วัสดุและอุปกรณ์

1.3 ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งมี IP Address ไม่ต่ำกว่า 30 เลขหมาย สำหรับการ

เชื่อมต่อกับระบบงานที่กรุงเทพฯ และโทรศัพท์ไม่ต่ำกว่า 7 เลขหมาย

2. จัดหาที่พักอาศัยในมหาวิทยาลัยสำหรับพนักงานจำนวน 6 คน

ทั้งนี้ ได้เสนอร่างข้อตกลงความร่วมมือพัฒนาศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น เครือข่ายศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พร้อมทั้งรายละเอียดรายรับ-จ่าย ของศูนย์หนังสือ มข. ปีงบประมาณเงินรายได้ 2547 (ต.ค.2546-ก.ย.2547) ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อคิดเห็นเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ การพัฒนาศักยภาพและปรับปรุงการบริหารจัดการของศูนย์หนังสือ มข. ใหม่ และให้คณะกรรมการบริหารศูนย์หนังสือ มข. เป็นผู้พิจารณาเสนอรูปแบบการพัฒนาหลาย ๆ รูปแบบให้ที่ประชุมคณะบดีพิจารณาอีกครั้ง

2. เนื่องจากศูนย์หนังสือ มข. มีฐานะเป็นองค์กรในกำกับของมหาวิทยาลัย ที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและสอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย ดังนั้น การปรับเปลี่ยนนโยบายการบริหารงาน องค์กร จึงควรต้องพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบถึงข้อได้เปรียบ เสียเปรียบ ความเป็นไปได้ในการบริหารจัดการและผลกระทบต่อโครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัยด้วย

3. มหาวิทยาลัยควรมีความชัดเจนในปรัชญาและนโยบายการมีศูนย์หนังสือของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะ เป็นกรอบทิศทางในการบริหารศูนย์หนังสือ ว่าเน้นในเรื่องการพัฒนาและสนับสนุนวิชาการ หรือเน้นในเรื่องธุรกิจ

6.5 ขออนุมัติเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น และสาขาวิชาภาษาจีน

ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เสนอต่อที่ประชุมว่า คณะฯขออนุมัติเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น และสาขาวิชาภาษาจีน ในอัตราภาคการศึกษาละ 3,000 บาท โดยจะเริ่มตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ ทั้งนี้ ขอแก้ไขข้อความในเอกสาร จาก “ขออนุมัติเรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา...” เป็น “ขออนุมัติเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษ...”

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อคิดเห็นเสนอแนะว่า

1. ควรพิจารณาเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษดังกล่าวกับนักศึกษาในปีต่อไป เนื่องจากการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษนั้น ควรจะต้องมีการประกาศให้นักศึกษาทราบก่อนล่วงหน้า
2. การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษ ขอให้อ้างอิงระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2546
3. ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศ เร่งพิจารณาดำเนินการเรื่องการจัดทำอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาตามนโยบาย ICL เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการพิจารณาทบทวนการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้งระบบต่อไป

6.6 นโยบายการประหยัดพลังงาน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารเสนอต่อที่ประชุมว่า ขอความร่วมมือให้ทุกคณะ/หน่วยงาน ร่วมกันประหยัดพลังงาน และให้ถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเคร่งครัด จริงจังและต่อเนื่องด้วย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยก็ได้ลดการใช้กระแสไฟฟ้าในพื้นที่ส่วนกลางลง เช่น การเปิดหลอดไฟวันละตามช่วงถนน กำหนดช่วงเวลาเปิด-ปิดไฟฟ้า สนามกีฬา และส่วนอื่นๆ ซึ่งคาดว่าจะทำให้อัตราการใช้กระแสไฟฟ้าลดลง และมีการศึกษาเปรียบเทียบสถิติการใช้พลังงานไฟฟ้าเพื่อหาแนวทางการรณรงค์ประหยัดพลังงานต่อไป สำหรับการพิจารณาจัดรถรับ-ส่งระหว่างมหาวิทยาลัยและสนามบินขอนแก่น เพื่อร่วมกันประหยัดพลังงานนั้น อยู่ระหว่างการดำเนินการ และหากคณะ/หน่วยงานที่ประสบปัญหาในการดำเนินการประหยัดพลังงานดังกล่าว ขอให้มีหนังสือแจ้งไปที่ฝ่ายบริหารด้วย

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและขอความร่วมมือ

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อคิดเห็นเสนอแนะ ดังนี้

1. การประหยัดพลังงานต้องพิจารณาถึงความปลอดภัยด้วย เช่น ถนนบางสายมืดมากก็ไม่ควรปิดหลอดไฟตามถนนที่สัญจรไปมา
2. ขอให้จัดส่งสถิติช่วงเวลาที่ใช้กระแสไฟฟ้าสูงสุดของมหาวิทยาลัยแจ้งให้คณะ/หน่วยงานทราบ เพื่อเป็นข้อมูลและรณรงค์การประหยัดร่วมกัน

6.7 กิจกรรมเปิดโลกการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

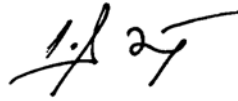
“ Khon Kaen Excellence Fair 2005 ”

เลขานุการที่ประชุมเสนอต่อที่ประชุมว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 1-5 ได้กำหนดจัดงาน “มหกรรมเสริมสร้างการเรียนรู้สู่อาณาจักรแห่งความคิด “ Khon Kaen Excellence Fair 2005 ” ขึ้นในระหว่างวันที่ 27-29 กรกฎาคม 2548 ณ ศูนย์ประชุมอเนกประสงค์กาญจนาภิเษก และกำหนดเยี่ยมชมศึกษาดูงานในคณะต่างๆของมหาวิทยาลัยในวันที่ 27 กรกฎาคม 2548 โดยแบ่งกลุ่มนักเรียนตามความสนใจ ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบและมอบฝ่ายวิชาการฯ ติดต่อประสานงานต่อไป โดยมีข้อคิดเห็นเสนอแนะว่า ควรพิจารณาจัดกลุ่มนักเรียนให้เป็นกลุ่มขนาดเล็กลง เพื่อที่จะได้มีเวลาในการเยี่ยมชมแต่ละคณะให้มากขึ้น หรืออาจพิจารณาจัดสถานที่และให้แต่ละคณะมานำเสนอที่จุดเดียว

เลิกประชุมเวลา 12.05 นาฬิกา



(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
เลขานุการที่ประชุมคณบดี

นางพิจิตรา เปรมชัยสวัสดิ์
นางสุภารัตน์ มูลศรี
ผู้บันทึกรายงานการประชุม