

รายงานการประชุมคณบดี
ครั้งที่ 26/2546
เมื่อวันพุธที่ 3 ธันวาคม 2546
ณ ห้องประชุมสารสิน ชั้น 2 อาคารแก่นกัลปพฤกษ์

ผู้มาประชุม

	อธิการบดี	ประธาน
1. รศ.สุมนต์ สกลไชย		
2. รศ.กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร คนที่ 2 แทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
3. ผศ.อารมย์ ตัตตะวะศาสตร์	รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศ	
4. รศ.พิศาล ศิริธร	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	
5. ผศ.ลิขิต อมาตยคง	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	
6. รศ.สมหมาย ปรีเปรม	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
7. ผศ.อัศนี ปาจีนบูรารักษ์	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	
8. นายมานิต สุจ้านงค์	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ แทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	
9. รศ.สุลัดดา ลอยฟ้า	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	
10. รศ.วิภาพร วรหาญ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	
11. ผศ.นเรศ วโรภาสตระกูล	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์	
12. ผศ.ศรีปัญญา ใจใหญ่	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
13. รศ.ยุพา เอื้อวิจิตรอรุณ	คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์	
14. ผศ.วีระศักดิ์ ชายผา	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	
15. รศ.นิวัตร จันทร์เทวี	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	
16. รศ.บงอร ศรีพานิชกุลชัย	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	
17. รศ.เกรียงศักดิ์ ศรีสุข	คณบดีคณะเทคโนโลยี	
18. รศ.ประจักษ์ พัวเพิ่มพูลศิริ	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	
19. ผศ.ธนู พลวัฒน์	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
20. รศ.สุเมธ แก่นมณี	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	
21. รศ.เฉลิมศักดิ์ พิกุลศรี	คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	
22. นายอภัย ประกะอบผล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
23. รศ.ชรัตน์ มงคลสวัสดิ์	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	

24. รศ.สมภพ พระธานี ผู้อำนวยการศูนย์หัวใจสิริกิติ์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
25. รศ.ลัดดา ศิลาน้อย รองผู้อำนวยการ
แทนผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ
26. ผศ.พิศิษฐ์ ใจหยกั้ง ประธานสภาคณาจารย์
27. รศ.กฤติดา ท้วมสุข รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
เลขานุการที่ประชุมคณบดี
29. นางสังวาลย์ ช่างทอง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคคล
ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณบดี

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผศ.วันชัย สุ่มเล็ก คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
2. รศ.สุจินต์ สิมารักษ์ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
3. ผศ.สุกิจจา จันทะชุม ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผศ.บุญส่ง วัฒนกิจ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
แทนผู้อำนวยการโครงการวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาดูแลการจัดการ
3. นายบุญญฤทธิ์ สมบัติหลาย รองประธาน คนที่ 1
แทนประธานสภาข้าราชการและลูกจ้าง

เริ่มประชุมเวลา 10.50 นาฬิกา

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 เรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุม ครั้งที่ 11/2546
เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2546 และมติที่ยังไม่ได้รับการรับรอง

ประธานให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ในฐานะกรรมการและเลขานุการ

สภามหาวิทยาลัยแจ้งต่อที่ประชุม ความว่า ด้วยในคราวประชุมครั้งที่ 11/2546 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2546

มีเรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย และมติที่ยังไม่ได้รับการรับรอง ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

รายงานการประชุมคณบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 26/2546 ณ วันที่ 3 ธันวาคม 2546

1.2 การเตรียมการสำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ.2546

ประธานแจ้งต่อที่ประชุมความว่า ตามที่กำหนดให้มีพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ.2546 ในวันที่ 12 ธันวาคม 2546 นั้น สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะทรงเสด็จ มา พระราชทานปริญญาบัตร ในเวลา 12.20 น. จึงขอเรียนเชิญคณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก สถาบัน ร่วมงานพิธี ดังกล่าว โดยพร้อมกันในเวลา 11.00 น. ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดเตรียมที่จอดรถสำหรับผู้บริหารไว้ ณ บริเวณที่จอดรถของศูนย์ประชุมอเนกประสงค์กาญจนาภิเษก เข้าทางด้านร้านอาหาร คณะเภสัชศาสตร์ และในเวลา 17.00 น. จะมีงานเลี้ยงรับรองเพื่อเป็นเกียรติแก่ผู้รับพระราชทานปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ และรางวัลพระธาตุนมทอง คำ รางวัลศรีมอดินแดง และรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น ณ ห้องมงกุฎเพชร โรงแรมโสมชะ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และมหาวิทยาลัยกำหนดจะประชุมคณะกรรมการอำนาจการ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ 9 ธันวาคม 2546 นี้

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 การสัมมนาผู้บริหารเพื่อกำหนด Key Performance Indicator

ประธานแจ้งต่อที่ประชุมความว่า เนื่องจากจะต้องรายงานผลการดำเนินงานทางด้าน Key Performance Indicator ให้สภามหาวิทยาลัยทราบในเดือนกุมภาพันธ์ 2547 จึงกำหนดสัมมนาผู้บริหารเพื่อกำหนด Key Performance Indicator ของมหาวิทยาลัย ในช่วงต้นเดือนมกราคม 2547

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 ทุณการศึกษาของมูลนิธิโตโยต้าประเทศไทย

ประธานแจ้งต่อที่ประชุมความว่า สืบเนื่องจากที่มูลนิธิโตโยต้าประเทศไทยจะสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยแยกออกมาต่างหากจากโครงการกองทุน 40 ปี มข. เพื่อเยาวชนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 30 ทุน ทุนละ 12,000 บาทต่อปี เริ่มจากชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4,5 และ 6 ต่อเนื่องกันตามลำดับ และหากนักเรียนมีศักยภาพก็อาจจะสนับสนุนให้ทุนการศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยด้วย

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

1.5 กำหนดการจัดงานบัณฑิตมูทิตาสถาบัน

ประธานให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาเสนอต่อที่ประชุมความว่า ขอเรียนเชิญผู้บริหารร่วมงานบัณฑิตวิทยาลัยสถาบัน ในวันที่ 11 ธันวาคม 2546 เวลาประมาณ 12.00 น. ณ ศูนย์ประชุมอเนกประสงค์กาญจนาภิเษก ซึ่งฝ่ายพัฒนานักศึกษาจะมีหนังสือเรียนเชิญพร้อมแนบรายละเอียดต่อไป

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและร่วมงานดังกล่าวด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมฉบับที่

- ครั้งที่ 24/2546 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2546
- วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2546
- ครั้งที่ 25/2546 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2546

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมทั้งสามครั้งดังกล่าวโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

3.1 รายงานสถานภาพของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานให้ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์รายงานสถานภาพของระบบเครือข่ายมหาวิทยาลัยขอนแก่นต่อที่ประชุมความว่า ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ปัจจุบันเชื่อมต่อกับเครือข่าย Uninet ด้วยความเร็วในระดับ 155 Mbps และยังเชื่อมต่อกับเครือข่ายเอกชนคือ CS Loxinfo เพื่อเสริมการให้บริการให้เพียงพอด้วย สำหรับในอนาคตนั้นสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ยังไม่มีนโยบายที่ชัดเจนว่าจะรวมเครือข่าย Uninet และ Ednet เข้าด้วยกันหรือไม่ ซึ่งมหาวิทยาลัยควรมีแผนเพื่อรองรับนโยบายดังกล่าว รวมทั้งมีแผนเพื่อรองรับการขยายระบบเครือข่ายภายในของมหาวิทยาลัย รวมถึงการติดตั้งระบบการเรียนการสอนทางไกลเชื่อมต่อไปยังวิทยาเขตหนองคายซึ่งมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ยวันละประมาณ 2,000 บาท และแผนรองรับระบบการรับส่งสัญญาณด้วยภาพและเสียง โดยกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายแผนและสารสนเทศร่วมกับศูนย์คอมพิวเตอร์พิจารณา

ในรายละเอียดต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยเครื่องแบบและเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ....

ประธานให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาเสนอต่อที่ประชุมความว่า ขอเสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยเครื่องแบบและเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ.... ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมการมีระเบียบวินัยด้านการแต่งกายของนักศึกษา มีความเหมาะสม ชัดเจน รักษาไว้ซึ่งชื่อเสียง ศักดิ์ศรี และเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย และในระเบียบฯ เดิมไม่ได้กำหนดเครื่องแต่งกายสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และเครื่องแต่งกายที่ใช้ในงานพระราชพิธีไว้

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป โดยมีข้อคิดเห็นเสนอ

แนะ ดังนี้

1. ควรปรับข้อความในข้อ 5 และข้อ 9 ใหม่ โดยให้นักศึกษาที่แต่งกายตามเครื่องแบบฝึกปฏิบัติตามสาขาวิชาชีพของบางสาขาวิชา ให้ถือเป็นเครื่องแบบการแต่งกายเข้าชั้นเรียนได้
2. ข้อ 8 “คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา” ให้แก้ไขเป็น “คณะกรรมการที่รับผิดชอบด้านกิจกรรมนักศึกษา”

4.2 ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยหอพักนักศึกษา พ.ศ....

ประธานให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาเสนอต่อที่ประชุมความว่า เพื่อให้การบริหารงานหอพักนักศึกษาสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยให้เชื่อมต่อการศึกษาและการพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ ทั้งในด้านการใช้ชีวิตร่วมกันอย่างมีระเบียบวินัยและเอื้ออาทร ด้านบุคลิกภาพ ด้านคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งด้านส่งเสริมสุขภาพร่างกายและจิตใจ จึงขอเสนอร่างระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยหอพักนักศึกษา พ.ศ.... ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป โดยมีข้อคิดเห็นเสนอแนะดังนี้

1. ควรแยกรายละเอียดที่เป็นข้อปฏิบัติต่างๆ จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป
2. ควรพิจารณากลไกการได้มา การแต่งตั้ง ถอดถอน รวมทั้งกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาหอพัก
3. อำนวยการหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา ควรระบุเพิ่มเติม กรณีที่อาจารย์ที่ปรึกษาหอพักเรียก

ประชุมผู้พักอาศัยเป็นกรณีพิเศษจะต้องได้รับความเห็นชอบจากรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาก่อน

4. ในบทลงโทษ ให้พิจารณาเพิ่มเติม ดังนี้

- กรณีผู้พักอาศัยที่อาจเป็นอันตรายต่อบุคคลอื่น ให้ออกจากหอพักได้โดยไม่ต้องมี

การสอบสวน

- พิจารณาบทลงโทษสำหรับกรณีที่ให้ผู้อื่นเข้าพักอาศัยแทนสิทธิของตนเอง

5. ควรพิจารณาเรื่องสิทธิในการเข้าอยู่หอพักสำหรับนักศึกษาที่ช่วยเหลือกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และพิจารณาตัดสิทธิบุคคลที่ไม่ให้ความร่วมมือในกิจกรรมของมหาวิทยาลัยด้วย

4.3 ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยพนักงานโครงการวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ พ.ศ....

รายงานการประชุมคณบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 26/2546 ณ วันที่ 3 ธันวาคม 2546

ประธานให้รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ผู้แทนผู้อำนวยการโครงการวิทยาลัยบัณฑิตศึกษา การจัดการเสนอต่อที่ประชุมความว่า เพื่อให้โครงการฯ มีระบบบริหารจัดการองค์กรและการปฏิบัติงานของ พนักงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงขอเสนอร่างระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยพนักงาน โครงการวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ พ.ศ.... โดยมีสาระการปรับปรุงเพิ่มเติม มุ่งเน้นเรื่องการสร้าง ความเข้มแข็งทางวิชาการที่ยั่งยืน เน้นการพัฒนาบุคลากรสายอาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยใช้หลักเกณฑ์ เดียวกันกับที่มหาวิทยาลัยมีอยู่ พนักงานมีระบบการประเมินผลตอบแทนที่สะท้อนการทำงานที่มีประสิทธิภาพชัดเจน มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการอำนาจการของโครงการฯ แล้ว ซึ่งมีรายละเอียดตาม เอกสารประกอบวาระ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

1. เนื่องจากเนื้อหาส่วนใหญ่ในร่างระเบียบ ว่าด้วยพนักงานโครงการวิทยาลัยบัณฑิตศึกษา การจัดการ พ.ศ.... มีข้อความและรายละเอียดเหมือนกันกับในข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยพนักงาน มหาวิทยาลัย พ.ศ.2543 จึงเห็นควรให้ระบุในระเบียบว่า การบริหารพนักงานของโครงการวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2543 และเพิ่มเติมในส่วนที่จะทำให้เกิดความคล่องตัวและสอดคล้องตามเจตนารมณ์ของวิทยาลัย ดังนี้

- อำนาจหน้าที่ต่างๆในการบริหารพนักงานโครงการฯ ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการอำนาจการ

- การกำหนดเงินเดือน ค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้เป็นไปตามที่โครงการฯ

กำหนด

- การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานโครงการฯ ควรให้ผู้อำนาจการเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้าง

ทั้งนี้ การใช้ข้อความและรายละเอียดตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยพนักงาน มหาวิทยาลัย พ.ศ.2543 จะทำให้การพิจารณาในเรื่องการขอตำแหน่งทางวิชาการ และประเด็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและหลักเกณฑ์ของ ก.ม. ครอบคลุมถึงพนักงานของโครงการฯ ด้วย

2. ให้ปรับจากระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นระเบียบโครงการวิทยาลัยบัณฑิตศึกษา- การจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เนื่องจากเป็นระเบียบย่อยของมหาวิทยาลัย

3. ในส่วนที่เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และคุณสมบัติการขอตำแหน่งทางวิชาการของพนักงาน สายผู้สอนให้ตัดข้อความออกไปก่อน และให้ฝ่ายวิชาการฯ และกองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการยกร่าง ประกาศเกี่ยวกับการขอตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งจะครอบคลุมสำหรับพนักงาน ขององค์กรในกำกับด้วย

4.4 ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการบริหารการเงินและการพัสดุ ของโครงการวิทยาลัยบัณฑิตศึกษากิจการ

ประธานให้รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ผู้แทนผู้อำนวยการโครงการวิทยาลัยบัณฑิตศึกษากิจการจัดการ เสนอต่อที่ประชุมความว่า เพื่อให้การบริหารการเงินและการพัสดุ ของโครงการวิทยาลัยบัณฑิตศึกษากิจการ จัดการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอ ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการบริหารการเงินและการพัสดุ ซึ่งเป็นการรวมเอาระเบียบเดิมโดยเพิ่มเติมเรื่องการจัดสรรให้กับมหาวิทยาลัย ให้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของเงินเหลือจ่ายในแต่ละปีให้แก่มหาวิทยาลัย ตามที่คณะกรรมการอำนวยการเห็นสมควร ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในร่างระเบียบดังกล่าวโดยมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มเติม แก้ไข ดังนี้

1. ให้แก้ไขข้อ 29 จากเดิมเป็น “ให้โครงการฯ จัดสรรเงินให้แก่มหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้เป็นหลักเกณฑ์สำหรับองค์กรในกำกับ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย”
2. ให้เพิ่มเติมข้อความอีก 1 ข้อว่า “รายรับหรือรายได้ของโครงการฯ จะนำไปใช้ก่อนการนำส่งโครงการฯ มิได้”

4.5 เสนอขอปรับโครงสร้างการบริหารงานศูนย์บริการวิชาการ

ประธานให้รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ ผู้แทนผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการเสนอต่อที่ประชุมความว่า ศูนย์บริการวิชาการเสนอขอปรับปรุงโครงสร้างและกฎระเบียบของศูนย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงานภายในศูนย์ฯ มีสมรรถนะและความคล่องตัว บูรณาการเชื่อมโยงงานทุกส่วนเข้าด้วยกันอย่างเหมาะสม สามารถรองรับงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ.2546-2550) ตามยุทธศาสตร์ เรื่องการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารราชการแผ่นดินไทย และแผนกลยุทธ์การบริหาร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2546-2550 และการบริหารงานของตามโครงสร้างการบริหารงาน ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป และมีข้อคิดเห็นเสนอแนะให้ปรับปรุงแผนผังโครงสร้างศูนย์บริการวิชาการ ดังนี้

- เครือข่ายภายใน มข. และเครือข่ายภายนอก มข. ให้ย้ายมาอยู่ภายใต้กลุ่มงานบริการวิชาการ
- งานฝึกอบรม ให้แก้ไขเป็น งานสนับสนุนการฝึกอบรม
- งานโครงการ/งานที่ปรึกษา ให้แก้ไขเป็น งานประสานโครงการและการให้คำปรึกษา
- ให้ตัด อาคารขวัญมอออกจากกลุ่มงานบริการวิชาการ เนื่องจากหน่วยงานดังกล่าวได้ปรับเปลี่ยนไปเป็นองค์กรในกำกับแล้ว

4.6 ข้อเสนอแนะจากการพบปะบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยและสำนักทะเบียนและประมวลผล

ของสภาข้าราชการและลูกจ้าง

ประธานเสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยสภาข้าราชการและลูกจ้าง ได้พบปะบุคลากรผู้แทนกลุ่มข้าราชการสาย ข ค และลูกจ้าง ของบัณฑิตวิทยาลัย และสำนักทะเบียนและประมวลผล เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2546 มีประเด็นข้อเสนอแนะที่ที่ประชุมคณบดีควรพิจารณาให้ความเห็นคือเรื่อง การเลื่อนระดับของบุคลากร บัณฑิตวิทยาลัยมีหลักเกณฑ์ที่เข้มและเหมือนกันทุกคน หน่วยงานอื่นควรเอาเป็นตัวอย่าง หรือให้มีเกณฑ์เป็นกลางๆ ทุกหน่วยงานเหมือนกัน ซึ่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยได้ชี้แจงที่ประชุมความว่า หลักเกณฑ์การเลื่อนระดับของบุคลากรที่บัณฑิตวิทยาลัยขณะนี้ เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ ก.ม. ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์มาตรฐานอยู่แล้ว และใช้ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเป็นกลไกในการบริหารและดำเนินการ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้กองการเจ้าหน้าที่พิจารณาร่างหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเสนอต่อที่ประชุม อ.ก.ม. เพื่อพิจารณาต่อไป

4.7 การปรับปรุงโครงสร้างองค์ประกอบคณะกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

ประธานเสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้รายงานให้ที่ประชุมคณบดีทราบเกี่ยวกับเหตุการณ์ความวุ่นวายและวิกฤตที่เกิดขึ้น ณ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด นั้น

มหาวิทยาลัยได้ประชุมผู้อำนวยการกอง เลขานุการคณะ ศูนย์ สถาบัน สำนัก เพื่อเลือกคณะทำงานดังกล่าว ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จแล้ว และในการประชุมดังกล่าว ที่ประชุมเห็นว่า เพื่อความรวดเร็วในการปรับปรุงโครงสร้างองค์ประกอบของคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานอีกหนึ่งชุดจำนวน 5 คน เพื่อช่วยคณะทำงานดังกล่าวในการยกร่าง องค์ประกอบและวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ และเพื่อให้ได้แนวคิดที่หลากหลาย รวมทั้งเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับมวลสมาชิก จึงเห็นควรให้คณบดีท่านใดท่านหนึ่งเป็นประธานคณะทำงาน ซึ่งคณะทำงานดังกล่าว ประกอบด้วยผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา เลขานุการคณะเกษตรศาสตร์ เลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ และเลขานุการสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยเมื่อคณะทำงานชุดนี้ยกร่างองค์ประกอบและวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ เสร็จแล้วให้ส่งให้คณะทำงาน ซึ่งแต่งตั้งตามมติที่ประชุมใหญ่วิสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ดำเนินการต่อไป

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเสนอผู้แทนคณบดีจำนวน 1 ท่าน เป็นประธานคณะทำงาน

ดังกล่าว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเสนอ คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์เป็นประธานคณะกรรมการ
ยกร่างองค์ประกอบและวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย
ขอนแก่น จำกัด

**4.8 ร่างประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่องการเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลทางทันต
กรรม**

ของคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ....

ประธานเสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์เสนอปรับปรุงอัตราค่ารักษา
พยาบาลทางทันตกรรมให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน จึงขอเสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง
การเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลทางทันตกรรมของคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.... ซึ่งมีราย
ละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันต-แพทย
ศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 14/2546 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2546 เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

4.9 โครงการเขตพื้นที่ให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา

ปีงบประมาณ พ.ศ.2546-2547 (KKU e-Education Cluster)

ประธานให้รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศเสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่ฝ่ายแผนและ
สารสนเทศได้ดำเนินโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา ปีงบประมาณ 2546-2547 โดยได้รับจัด
สรรงบประมาณแผ่นดิน ในวงเงิน 26,117,500 บาท ซึ่งจะมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการแก่นัก
ศึกษา ในปี พ.ศ.2546 จำนวน 485 เครื่อง และในปี พ.ศ.2547 จำนวน340 เครื่อง รวมเป็น 825 เครื่อง และมีการ
จัดระบบการบริหารจัดการส่วนกลางเพื่อการเชื่อมโยงการบริการ เพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์
จากเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเต็มที่มีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอโครงการเขตพื้นที่ให้บริการ
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2546-2547 ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ
โดยแบ่งเขตพื้นที่ให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ ดังนี้

สถานที่		จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
1. ศูนย์คอมพิวเตอร์	ชั้น 2	120-160 เครื่อง
2. ศูนย์วิชาการ	ชั้น 4	60-80 เครื่อง
3. สำนักวิทยบริการ	ชั้น 1	40-80 เครื่อง
4. ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชั้น 2 บริเวณห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์	60-100 เครื่อง
5. คณะสาธารณสุขศาสตร์	อาคาร 4 ชั้น 1	40-60 เครื่อง

- | | | | |
|---------------------------------|--|-------|----------------|
| 6. คณะวิศวกรรมศาสตร์ | อาคารเพ็ญวิจิตร ชั้น 2 | 50-60 | เครื่อง |
| 7. คณะเกษตรศาสตร์ | อาคารเรียนรวม ตรงข้ามสนามเทนนิส | | 60-80 เครื่อง |
| 8. คณะศิลปกรรมศาสตร์ชั้น 2 | | 30-40 | เครื่อง |
| 9. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | อาคาร 5 ชั้น 1 | 60-80 | เครื่อง |
| 10. คณะศึกษาศาสตร์ | ชั้น 1 ใต้ลานหน้าห้องประชุมสายสุรี จุติกุล | | 60-100 เครื่อง |

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มอบฝ่ายแผนและสารสนเทศพิจารณาในรายละเอียดตามความเหมาะสมต่อไป โดยมุ่งเน้นให้บริการอย่างทั่วถึง เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนการสอน และหากคณะ หน่วยงานใดประสงค์จะเสนอพื้นที่เพื่อดำเนินการตามโครงการดังกล่าว ขอให้แจ้งฝ่ายแผนฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

4.10 กำหนดการประชุมคณบดีและประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2547

ประธานให้เลขานุการที่ประชุมเสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประชุมคณบดีในวันพุธสัปดาห์ที่ 1 และวันพุธสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน และประชุมสภามหาวิทยาลัยในวันพุธสัปดาห์สุดท้ายของเดือน นั้น ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมขอเสนอกำหนดการประชุมคณบดีและประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำปี พ.ศ.2547 ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ

5. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

5.1 ปัญหาของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

ประธานแจ้งต่อที่ประชุมความว่า ปัญหาของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ที่เกิดขึ้น นั้น มหาวิทยาลัยได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว และจากมติที่ประชุมใหญ่ วิสามัญครั้งที่ 2/2546 ของสหกรณ์ออมทรัพย์ได้มีมติมอบหมายให้อธิการบดีดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่มีการร้องทุกข์เกี่ยวกับการให้กู้ยืมเงินกู้พิเศษและโครงการที่เกี่ยวข้อง โดยแต่งตั้งกรรมการภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 8 คน ประกอบด้วยสมาชิกซึ่งเป็นผู้แทนจากสำนักงานอธิการบดี 1 คน ผู้แทนจากคณะ/หน่วยงานในสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และหน่วยงานในสังกัดศูนย์ สถาบัน สำนัก และหน่วยงานอื่นๆ ที่เทียบเท่าคณะ จำนวน 6 คน และผู้แทนคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ จำนวน 1 คน

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

5.2 สรุปผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ปีงบประมาณ พ.ศ.2546

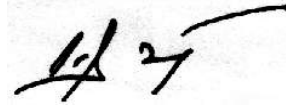
ด้วยศูนย์บริการวิชาการได้ดำเนินการติดตามโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ปีงบประมาณ พ.ศ.2546 เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดบันทึกในแผ่นซีดีเสนอประกอบวาระ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ - ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 13.30 นาฬิกา



(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

เลขานุการที่ประชุมคณบดี

นางพิจิตรา เปรมชัยสวัสดิ์

นางสุภาวรัตน์ มุลศรี

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม