

รายงานการประชุมคณะบดี
ครั้งที่ 4/2549
เมื่อวันพุธที่ 15 มีนาคม 2549
ณ ห้องประชุมสารสิน ชั้น 2 อาคารแก่นกล้วยพฤกษ์

ผู้มาประชุม

- | | | |
|---------------------------------|---|--------|
| 1. รศ.ดำรงค์ หอมดี | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ประธาน |
| 2. ผศ.อารมย์ ตัดตะวะศาสตร์ | รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศ | |
| 3. รศ.พิศาล ศิริธร | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย และ | |
| | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | |
| 4. ผศ.อนุชา นิลประพันธ์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | |
| | แทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | |
| 5. ผศ.วิชัย ณีรัตนพันธ์ | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | |
| 6. รศ.รังสรรค์ เนียมสนธิ | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร | |
| 7. รศ.สมหมาย ปรีเปรม | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | |
| 8. รศ.อัศนี ปาจีนบุรวรรณ์ | คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ | |
| 9. รศ.กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | |
| 10. ผศ.เกียรติ แสนอรุณ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร | |
| | แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | |
| 11. รศ.สุลัดดา ลอยฟ้า | คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ | |
| 12. รศ.เอื้อมพร ทองกระจาย | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | |
| 13. ศ.วิรุฬห์ เหล่าภัทรเกษม | คณบดีคณะแพทยศาสตร์ | |
| 14. รศ.พีรสิทธิ์ คำนวนศิลป์ | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | |
| 15. รศ.ชูชาติ อารีจิตรานุสรณ์ | คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ | |
| 16. ผศ.วีระศักดิ์ ชายผา | คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ | |
| 17. รศ.อินทรพล หอวิจิตร | คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ | |
| 18. รศ.บังอร ศรีพานิชกุลชัย | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | |
| 19. ผศ.เกษม นันทชัย | คณบดีคณะเทคโนโลยี | |
| 20. รศ.ประจักษ์ พัวเพิ่มพุลศิริ | คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ | |
| 21. รศ.ธาดา สุทธิธรรม | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | |
| 22. รศ.สุเมธ แก่นมณี | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ | |
| 23. ผศ.รุ่ง ธีระพิจิตร | คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ | |
| 24. รศ.สมาน ลอยฟ้า | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ | |
| | (สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้) | |
| 25. นายอนันต์ เจ้าสกุล | รักษาราชการแทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | |
| | แทนผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ | |
| 26. รศ.สมภพ พระธานี | ผู้อำนวยการศูนย์หัวใจสิริกิติ์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | |
| 27. รศ.จิตเจริญ ไชยาค่า | ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ | |
| 28. ผศ.สุกัจจา จันทะขุม | ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล | |
| | (สำนักบริหารและพัฒนาระบบ) | |
| 29. นางพรธนาดี ตันติศิริพันธ์ | รองประธานสภาคณาจารย์ คนที่ 1 | |
| | แทนประธานสภาคณาจารย์ | |
| 30. รศ.กุลธิดา ท้วมสุข | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ | |
| | เลขานุการที่ประชุม | |
| 31. นางสังวาลย์ ช่างทอง | หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี | |
| | ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุม | |

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการ หรือภารกิจสำคัญ

- | | |
|-----------------------|---------------------------------|
| 1. รศ.สมนต์ สกลไชย | อธิการบดี |
| 2. ผศ.วันชัย สุ่มเล็ก | รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตหนองคาย |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------|---|
| 1. นางนุบผา ชอบใช้ | รองประธานสภาข้าราชการและลูกจ้าง คนที่ 2 |
| | แทนประธานสภาข้าราชการและลูกจ้าง |

เริ่มประชุมเวลา 09.45 นาฬิกา

ด้วยอธิการบดีติดราชการสำคัญจึงได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทำหน้าที่ประธานที่ประชุมแทน ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 เรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 2/2549

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2549 และมติที่ยังไม่ได้รับการรับรอง

เลขานุการที่ประชุมในฐานะกรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัยขอเสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2549 มีเรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย และมติที่ยังไม่ได้รับการรับรอง ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ **ที่ประชุมรับทราบ**

1.2 การให้คณะมานำเสนอผลงานต่อสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการที่ประชุมเสนอต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากสภามหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2549 ได้มีมติเห็นชอบให้คณะบดีคณะต่างๆ มานำเสนอผลงานการพัฒนา ความก้าวหน้าในการดำเนินงานของคณะ ตลอดจนปัญหาอุปสรรคให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยแต่ละครั้ง นั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดรูปแบบและเรียงลำดับคณะที่จะนำเสนอ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ ในฐานะกรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ประสานคณะ/หน่วยงานต่อไป

1.3 การจัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ณ นครเวียงจันทน์

คณะบดีคณะเทคโนโลยีเสนอต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากสภามหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2549 ได้มีมติเห็นชอบให้มีการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ณ นครเวียงจันทน์ และเพื่อพบปะสังสรรค์ร่วมกับศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่นที่อยู่ในประเทศ สปป.ลาว ตามโอกาสที่เหมาะสม นั้น เห็นควรให้คณะบดีทุกคณะได้ร่วมในกิจกรรมการพบปะสังสรรค์ดังกล่าวด้วย หรืออาจแยกการประชุมคณะบดีออกมาต่างหากจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบ และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ รับข้อมูลเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะบดี ครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2549
ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2549 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

3.1 การปรับปรุงวิธีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ปีการศึกษา 2549

เลขานุการที่ประชุมเสนอต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากสภามหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2549 ได้มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงวิธีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ปีการศึกษา 2549 โดยให้จัดเก็บในอัตราที่กำหนดในระเบียบเดิม เป็นรายการเดียว (Single fee) และคิดเป็นอัตราเหมาจ่าย ต่อภาคการศึกษาปกติ ดังนี้

| รายชื่อคณะและสาขาวิชา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ที่เปิดสอน ในปีการศึกษา 2549 | A | B | C | รวม |
|---|----------------------|-------------|-----------------------|-------|
| | ค่าบำรุงการ ศึกษา | ค่าหน่วยกิต | ค่าธรรมเนียม พิเศษ | |
| 1. เกษตรศาสตร์ | 1,100 | 1,500 | 3,000 | 5,600 |
| 2. วิศวกรรมศาสตร์ | 1,100 | 1,500 | 5,000 | 7,600 |
| 3. ศึกษาศาสตร์ | 1,100 | 1,500 | 3,000 | 5,600 |
| 4. วิทยาศาสตร์ | | | | |
| 4.1 ทุกสาขาวิชา ยกเว้น สาขา วิทยาการคอมพิวเตอร์ | 1,100 | 1,500 | 3,000 | 5,600 |
| 4.2 สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ | 1,100 | 1,500 | 5,000 | 7,600 |

| รายชื่อคณะและสาขาวิชา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ที่เปิดสอน ในปีการศึกษา 2549 | A | B | C | รวม |
|---|----------------------|-------------|-----------------------|-------|
| | ค่าบำรุงการ ศึกษา | ค่าหน่วยกิต | ค่าธรรมเนียม พิเศษ | |
| 5. พยาบาลศาสตร์ | 1,100 | 1,500 | 5,000 | 7,600 |
| 6. แพทยศาสตร์ | | | | |
| 6.1 สาขาแพทยศาสตร์ | 1,100 | 1,500 | - | 2,600 |
| 6.2 สาขาเวชنيทัศน์, รังสีเทคนิค | 1,100 | 1,500 | 5,000 | 7,600 |
| 7. มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 1,100 | 1,500 | 3,000 | 5,600 |
| 8. เทคนิคการแพทย์ | 1,100 | 1,500 | 5,000 | 7,600 |
| 9. สาธารณสุขศาสตร์ | 1,100 | 1,500 | - | 2,600 |
| 10. ทันตแพทยศาสตร์ | 1,100 | 1,500 | 5,000 | 7,600 |
| 11. เกษัตริศาสตร์ | 1,100 | 1,500 | 5,000 | 7,600 |
| 12. เทคโนโลยี | 1,100 | 1,500 | 5,000 | 7,600 |
| 13. สัตวแพทยศาสตร์ | 1,100 | 1,500 | 5,000 | 7,600 |
| 14. สถาปัตยกรรมศาสตร์ | 1,100 | 1,500 | 5,000 | 7,600 |
| 15. วิทยาการจัดการ | 1,100 | 1,500 | 5,000 | 7,600 |
| 16. ศิลปกรรมศาสตร์ | 1,100 | 1,500 | 1,000 | 3,600 |
| 17. วิทยาเขตหนองคาย | 1,100 | 1,500 | 5,000 | 7,600 |

หมายเหตุ รายการที่ 6.1 และ 9 อาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมพิเศษในอัตราภาคการศึกษาละ 3,000 บาท ซึ่งสามารถดำเนินการได้โดยไม่ขัดต่อประกาศของมหาวิทยาลัย

- ภาคการศึกษาดูร้อน จัดเก็บในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติ
- ค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาละ 1,100 บาท

บัดนี้ ได้มีการเสนอขอปรับอัตราค่าธรรมเนียมฯ เพิ่มเติม ดังนี้

- คณะสาธารณสุขศาสตร์ เสนอขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมพิเศษในอัตราภาคการศึกษาละ 3,000 บาท รวมอัตราค่าธรรมเนียมฯ ที่เรียกเก็บเดิม 2,600 บาท เป็น 5,600 บาท สำหรับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ และสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง)
- คณะแพทยศาสตร์ เสนอขอปรับค่าธรรมเนียมฯ จาก 2,600 บาท เป็นอัตราเหมาจ่าย 6,135 บาท จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบ และพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้คณะสาธารณสุขศาสตร์ และคณะแพทยศาสตร์ เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับผู้เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2549 ได้รวม 5,600 บาท ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ร่างประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอคืนสภาพนักศึกษาระดับปริญญาตรี

เลขานุการที่ประชุม เสนอต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้การดำเนินการขอคืนสภาพนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ข้อ 39 การคืนสภาพนักศึกษา ซึ่งกำหนดให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอร่างประกาศฯ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการขอคืนสภาพนักศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยมีข้อคิดเห็นเสนอแนะให้พิจารณาปรับปรุงในร่างประกาศฯ ดังนี้

1. ข้อ 3.1 ให้พิจารณาวิธีการสำหรับกรณีนักศึกษาที่พ้นสภาพเนื่องจากการได้รับการประเมินให้ "ได้อักษร I หากได้ I และขอคืนสภาพจะต้องเปลี่ยน I เป็นเกรดก่อนหรือไม่อย่างไร
2. ข้อ 5.1 ให้เพิ่มเติม เอกสารการพ้นสภาพนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาขอคืนสภาพนักศึกษาด้วย และข้อ 5.1.2 ให้ปรับแก้ไขเป็น "หนังสือยินยอมจากผู้ปกครองหรือผู้บังคับบัญชา"

3. ข้อ 6 การนับระยะเวลาการศึกษา กรณีได้ศึกษาครบระยะเวลาสองเท่าของหลักสูตรแล้ว หากขอคืนสภาพนั้น ให้พิจารณาตรวจสอบรายละเอียดว่า ขัดหรือแย้งกับประกาศของ สกอ.หรือไม่อย่างไร

4.2 การเสนอขอปรับราคาค่าอาหารของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระดับประถมศึกษา

คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์ เสนอต่อที่ประชุมว่า โรงเรียนสาธิตฯ เสนอขอปรับราคาค่าอาหารระดับประถมศึกษา โดยมีเหตุผลความจำเป็น ดังนี้

1. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระดับประถมศึกษา เก็บค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากผู้ปกครอง ในอัตราปัจจุบันนี้มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2540 (อ้างอิงประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 765/2540 และประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 416/2546) โดยเก็บค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในระดับประถมศึกษาตอนต้น ปีละ 4,810 บาท (เฉลี่ยวันละ 24 บาท) และในระดับประถมศึกษาตอนปลายเก็บปีละ 5,200 บาท (เฉลี่ยวันละ 26 บาท)

2. ช่วงระยะเวลาจากปี 2540 ถึงปัจจุบัน รวม 8 ปี มีการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางด้านเศรษฐกิจของโลกและประเทศที่ส่งผลให้สินค้าราคาสูงขึ้นมาก เฉลี่ยภาวะเงินเฟ้อ ค่าของเงินลดลงปีละประมาณร้อยละ 5 – 7

3. การปรับฐานเงินเดือนของบุคลากรอัตราจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานให้สามารถในภาวะเศรษฐกิจ ตามนโยบายของรัฐ

4. การบริหารจัดการที่เป็นไปตามระเบียบการเงินของมหาวิทยาลัยและกองทุนสำรองในอัตรา ร้อยละ 15 การบริหารภายในโรงเรียนร้อยละ 10

จากเหตุผลข้างต้น จึงใคร่ขอความเห็นชอบในการปรับค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ดังนี้

- ระดับประถมศึกษาตอนต้น จากเดิม ปีละ 4,810 บาท เป็นปีละ 7,000 .- บาท

- ระดับประถมศึกษาตอนปลาย จากเดิม ปีละ 5,200 บาท เป็นปีละ 8,000 .- บาท

ซึ่งมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ทั้งนี้ โรงเรียนสาธิตฯ ได้นำเรื่องเสนอผ่านที่ประชุมผู้ปกครอง – ครู โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ประชุมกรรมการสถานศึกษาที่ประชุมกรรมการคณะศึกษาศาสตร์ และที่ประชุมสภาข้าราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัยขอนแก่นแล้ว และได้รับความเห็นชอบในการปรับราคาค่าอาหารดังกล่าว แต่มีข้อคิดเห็นที่แตกต่างกันบ้างในประเด็นการให้ทางเลือกแก่ผู้ปกครอง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา พร้อมนี้ได้เสนอ ร่างประกาศฯ เรื่องอัตราค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้ที่ประชุมพิจารณาด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จัดทำประกาศต่อไปได้ และมีข้อคิดเห็นเสนอแนะว่า ให้ผู้ปกครองสามารถเลือกที่จะรับบริการอาหารจากทางโรงเรียน หรือ สามารถจัดอาหารให้นักเรียนเองได้

คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์เสนอแนะให้มหาวิทยาลัย พิจารณาเรื่องการจัดตั้งกองทุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนที่ยากจนจริงๆ โดยมอบให้กับโรงเรียนนำไปบริหารจัดการโดยตรง ผู้แทนสภาข้าราชการและลูกจ้างเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยพิจารณาจัดตั้งกองทุนให้กู้ยืมจ่ายค่าอาหารกลางวัน โดยไม่มีดอกเบี้ยสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่เดือดร้อน

4.3 หลักเกณฑ์การพิจารณาการจัดประเภทเงินรับฝากเงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 4493/2548 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2548 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดประเภทเงินรับฝากเงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น นั้น คณะกรรมการได้พิจารณาดังนี้

เงินรับฝาก ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2540 ข้อ 7.4 ได้ระบุไว้ คือ เงินต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยรับฝากไว้และจะต้องจ่ายเงินให้แก่เจ้าของตามพันธะข้อผูกพันที่มีอยู่ หมายถึงเงินรับฝากที่รับมาและมีวัตถุประสงค์โดยชัดเจนที่จะต้องจ่ายเงินคืนตามพันธะ เช่น

- ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย เพราะจะต้องจ่ายให้กรมสรรพากร
- เงินค่าประกันกล้องจุลทรรศน์ ต้องจ่ายเงินคืนนักศึกษาหากไม่มีของเสียหาย
- เงินประกันกุญแจบ้านพัก ต้องจ่ายเงินคืนให้บุคลากรเมื่อออกจากบ้านพักหากไม่มีของเสียหาย
- เงินค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุนักศึกษา ต้องจ่ายให้กับบริษัทที่รับประกันชีวิตนักศึกษา
- เงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมไม่ได้มีพันธะต้องจ่ายเงินคืนเจ้าของแต่ต้องนำมาใช้ในการฝึกอบรม ต้องจัดไว้ในประเภทเงินจัดฝึกอบรมให้เบิกจ่ายตามประเภทรายจ่ายที่เกิดขึ้น ฯลฯ

สำหรับเงินรับฝากที่คงเหลือในปีงบประมาณ 2548 ให้ดำเนินการดังนี้

1. หากมีเงินกันเบิกเหลือมอบให้โอนมาตั้งจ่ายในหมวดอุดหนุนงบประมาณปี 2549
2. หากมีรายการใดที่ต้องเบิกจ่ายในปีงบประมาณ 2549 จากเงินที่คงเหลือให้โอนไปตั้งจ่ายในหมวดเงินอุดหนุนงบประมาณปี 2549
3. เงินรับฝากใดที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์ตามระเบียบเงินรายได้ ขอให้โอนเข้าเป็นทุนสำรองสะสม

เงินรายรับที่เกิดในปีงบประมาณ 2549 ให้นำเข้าตามประเภทรายรับตามระเบียบเงินรายได้ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2540 โดยเคร่งครัด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

4.4 โครงการสินเชื่อเพื่อซื้อคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook Computer) ของ สกอ.

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ร่วมกับธนาคารกรุงไทย จัดทำโครงการให้สินเชื่อเพื่อซื้อคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook Computer) ให้แก่นักศึกษาและบุคลากรในสถาบันการศึกษาของรัฐเพื่อใช้ในการเรียนการสอนในราคาพิเศษ และได้เชิญสถาบันการศึกษาที่สนใจส่งผู้แทนเพื่อร่วมลงนามเป็นพยานในบันทึกข้อตกลงในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2549 โดยขอให้ส่งรายชื่อผู้แทนภายในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2549 นั้น กองการเจ้าหน้าที่ ได้สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจาก สกอ. และจากธนาคารกรุงไทยแล้ว สรุปได้ดังนี้

1. หากมหาวิทยาลัยสนใจเข้าร่วมโครงการและลงนามในข้อตกลงจะมีข้อผูกพัน ดังนี้

- 1.1 จะต้องออกหนังสือรับรองความเป็นนักศึกษา และบุคลากรให้ธนาคารเพื่อประกอบการให้สินเชื่อ ซึ่งจะต้องกลั่นกรองว่าเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมที่จะให้สินเชื่อหรือไม่
- 1.2 จะต้องเป็นผู้หักเงินเดือนผู้กู้ที่เป็นบุคลากร ส่งให้ธนาคารทุกเดือนจนกว่าจะผ่อนชำระหนี้เสร็จสิ้น ส่วนกรณีที่เป็นนักศึกษา ให้ผู้กู้ส่งชำระหนี้กับธนาคารโดยตรง
- 1.3 จะต้องออกระเบียบหรือหลักเกณฑ์ผู้มีสิทธิ์กู้เงิน และมาตรการใช้บังคับอย่างจริงจังในกรณีที่ผู้กู้ไม่ส่งชำระหนี้ เช่น กรณีเป็นนักศึกษา อาจระงับการออกปริญญาบัตร

2. เงื่อนไขการให้สินเชื่อคอมพิวเตอร์

- 2.1 วงเงินให้สินเชื่อไม่เกิน 50,000 บาท ผ่อนชำระคืนภายใน 3 ปี ดอกเบี้ย 7.25% (โดยประมาณ)
- 2.2 การค้ำประกัน
 - กรณีเป็นบุคลากร ให้ใช้บุคลากรสังกัดเดียวกันเป็นผู้ค้ำประกัน
 - กรณีเป็นนักศึกษา ให้ใช้บิดาหรือมารดาเป็นผู้ค้ำประกัน
- 2.3 ผู้มีสิทธิ์กู้เงิน นักศึกษา หรือบุคลากร (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย) ที่มหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วว่าเป็นผู้ที่เหมาะสม
- 2.4 กรณีที่ผู้กู้ไม่ชำระหนี้ตั้งแต่ 2 งวดขึ้นไป
 - ธนาคารจะงดให้สินเชื่อในรายต่อไป
 - มหาวิทยาลัยจะต้องหักเงินเดือนผู้ค้ำส่งให้ธนาคาร หากไม่สามารถหักได้ ธนาคารจะดำเนินการตามสัญญาเงินกู้ที่ผู้กู้และผู้ค้ำให้สัญญาไว้

3. ความเห็นของกองการเจ้าหน้าที่

โครงการให้สินเชื่อดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษา หรือบุคลากร สามารถซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนในราคาพิเศษ ซึ่งเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านเทคโนโลยี แต่จากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติ อาจมีผลกระทบ ดังนี้

- 3.1 มหาวิทยาลัยจะต้องออกหลักเกณฑ์การกู้เงินและมาตรการบังคับอย่างจริงจัง (ตามข้อตกลงที่กำหนด) ในกรณีที่บุคลากร หรือนักศึกษาไม่สามารถหักเงินเดือนหรือไม่ชำระหนี้ เช่น อาจตัดสิทธิการให้สวัสดิการ การไม่ออกใบปริญญาบัตร ซึ่งจะทำให้ผู้กู้เสียสิทธิ์และผลประโยชน์และอาจนำไปสู่การฟ้องคดีได้
- 3.2 ตามแบบค้ำประกันที่ธนาคารกำหนด มหาวิทยาลัยจะต้องรับรองว่านักศึกษา (ผู้กู้) มีบิดา หรือมารดา ชื่ออะไร และอยู่ในความปกครองของใคร หากปรากฏภายหลังว่าเป็นข้อมูลเท็จ และผู้กู้ไม่ชำระหนี้ มหาวิทยาลัยอาจถูกธนาคารฟ้องคดีได้
- 3.3 ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีกองทุนส่งเสริมการใช้คอมพิวเตอร์ให้ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย กู้เงินไปซื้อคอมพิวเตอร์ ซึ่งเดิมมีเงินทุนหมุนเวียน 4,000,000 บาท และมหาวิทยาลัยได้เพิ่มวงเงินอีก 1,280,000 บาท (อยู่ในระหว่างรอจัดสรร 33 ราย) นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้ร่วมกับธนาคารออมสิน สาขาศรีจันทร์ ให้สวัสดิการสินเชื่อคอมพิวเตอร์แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานมหาวิทยาลัย ในวงเงินไม่เกิน 40,000 บาท ผ่อนชำระภายใน 3 ปี

ซึ่งน่าจะเพียงพอในการให้บริการบุคลากรในมหาวิทยาลัย ยกเว้นในส่วนของนักศึกษา

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงไม่ควรเข้าร่วมโครงการให้สินเชื่อเพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ ที่ สกอ.ได้จัดขึ้นร่วมกับธนาคารกรุงไทย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

- เห็นควรให้มหาวิทยาลัยออกหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา หรือการเป็นบุคลากรให้กับผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ส่วนการติดต่อทำธุรกรรมกับธนาคาร เป็นเรื่องการค้าเนินการเฉพาะบุคคล

4.5 ขอความเห็นชอบให้นักศึกษารางวัล “ศรีกัลปพฤกษ์” เข้ารับโล่เกียรติยศในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ผู้แทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาเสนอต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติ รางวัล “ศรีกัลปพฤกษ์” ตามประกาศฯ (ฉบับที่ 1049/2548) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติ ในการนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และเพื่อเชิดชูเกียรตินักศึกษาที่มีผลงานและความสามารถดีเด่นในด้านต่างๆ เช่น ด้านวิชาการ ด้านทักษะในการจัดการ ด้านกีฬาและสุขภาพอนามัย ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ด้านศิลปวัฒนธรรมไทย ด้านอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม และผลงานกิจกรรมดีเด่น ที่แสดงถึงคุณประโยชน์ต่อสังคม ท้องถิ่น หรือชุมชนอย่างกว้างขวาง หรือเป็นกิจกรรมหรือผลงานที่มีคุณภาพและแสดงออกถึงคุณธรรม ความดีงามและสร้างสรรค์ เพื่อเป็นการยกย่องและเชิดชูเกียรตินักศึกษาให้เป็นแบบอย่างที่ดี

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบในหลักการให้นักศึกษารางวัล “ศรีกัลปพฤกษ์” เข้ารับโล่เกียรติยศ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปี

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ ซึ่งจะต้องดำเนินการขอ

พระราชทานพระบรมราชานุญาต จากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว หรือผู้แทนพระองค์ต่อไป และมีข้อคิดเห็นเสนอแนะว่า การพิจารณาคัดเลือกนักศึกษานั้น ให้ดำเนินการโดยละเอียดรอบคอบตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อให้ได้ผู้ที่เหมาะสม กับรางวัลเชิดชูเกียรติดังกล่าว

4.6 ขอความเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ผู้แทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาเสนอต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้การจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่ เป็นกิจกรรมสร้างสรรค์และพัฒนานักศึกษา ไม่มีความรุนแรงหรือเป็นการล่วงละเมิดสิทธิทั้งร่างกายและจิตใจของนักศึกษาใหม่และไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา จึงขอเสนอร่างประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ในการจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบร่างประกาศฯ ดังกล่าว และมีข้อคิดเห็น

เสนอแนะให้ปรับปรุง แก้ไข ดังนี้

1. เพิ่มนิยามคำศัพท์เพื่อความชัดเจนมากยิ่งขึ้น
2. ข้อ 1.3 ให้ตัดข้อความ “ความมีระเบียบวินัย” ออก
3. ข้อ 2 รูปแบบกิจกรรม ควรพิจารณาปรับเขียนข้อความใหม่ ให้เกิดความชัดเจนว่าไม่ได้เป็นการบังคับว่าการต้อนรับน้องใหม่ ต้องทำทุกกิจกรรมตามที่ระบุไว้ในประกาศฯ การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ทั้งรูปแบบและระยะเวลาให้อยู่ในกรอบที่สามารถกระทำได้ และเปิดโอกาสให้มีการจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ในลักษณะอื่นๆ โดยจัดทำเป็นโครงการเสนอ
4. ข้อ 2.5 กิจกรรมกีฬาน้องใหม่ ควรเปิดโอกาสให้มีการจัดกิจกรรมกีฬาได้ตลอดเวลา โดยอาจไม่จำเป็นต้องจัดเป็นมหกรรมการแข่งขันตามกรอบเวลา ทั้งนี้ ชมรมหรือคณะใดจะจัดกิจกรรมกีฬาให้เสนอเป็นโครงการได้
5. ข้อ 3.2 ให้เพิ่มเติมข้อความ “อาจจะอนุญาตให้จัดภายนอกมหาวิทยาลัยได้” ต่อท้ายข้อความเดิม
6. ควรมีการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่ ในรายละเอียดต่างๆ ดังนี้
 - ควรมีการฝึกอบรมกลุ่มนักศึกษารุ่นพี่ (staff) ให้ดำเนินกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล

- ให้คำนึงถึงความเหมาะสมในการแต่งกาย เนื้อหาของเพลงเชียร์ และไม่ควรมีการแข่งขันร้องเพลงเชียร์ระหว่างคณะเพื่อเสริมสร้างสามัคคีและวัฒนธรรมการเชียร์ที่ดียิ่ง
 - ให้มีการกำหนดสัดส่วนของอาจารย์/เจ้าหน้าที่ ต่อจำนวนนักศึกษาที่ต้องดูแลในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง
 - มีการเตรียมความพร้อมเพื่อความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน กำหนดให้นักศึกษาที่มีปัญหาเรื่องสุขภาพต้องแจ้งให้ทราบก่อนร่วมกิจกรรม และประสานงานกับคณะแพทยศาสตร์ในการให้บริการนักศึกษาที่อาจเกิดปัญหาสุขภาพในระหว่างการเข้าร่วมกิจกรรม
 - มีการสื่อสารให้เกิดความเข้าใจอันดีกับผู้ปกครอง และควรมีการสุ่มเก็บข้อมูลสอบถามความเห็นจากผู้ปกครองด้วย
7. มีบทลงโทษผู้รับผิดชอบ กรณีที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือมีกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยไม่ได้รับอนุญาต
8. ให้มีการเสนอรายงานผลของการจัดกิจกรรมเมื่อแล้วเสร็จ

4.7 ขออนุมัติกรอบพนักงานมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศเสนอต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2549 งบเงินอุดหนุนทั่วไป : ค่าใช้จ่ายบุคลากร เพื่อจ้างบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 212,544,300 บาท ประกอบด้วย 1) อัตราเดิม จำนวน 1,301 อัตรา 2) อัตราใหม่ จำนวน 359 อัตรา รวมทั้งสิ้น 1,660 อัตรา และตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2542 เรื่องการจัดสรรงบประมาณเพื่อจ้างบุคคลแทนอัตราข้าราชการ ตามหนังสือคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0605/11757 มีมติให้มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวนบุคคลที่จะจ้างและอัตราค่าจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบและมติคณะรัฐมนตรี จึงขอเสนอจำนวนกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยอัตราใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549 จำนวนทั้งสิ้น 359 อัตรา วงเงินงบประมาณ 22,632,370 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรเสนอต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยเห็นควรพิจารณากำหนดอัตราให้กับคณะ/หน่วยงานตามความต้องการและเหมาะสมเพื่อพิจารณาบรรจุแต่งตั้งบุคคลที่มีสมรรถนะสูงเพื่อปฏิบัติงานต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป และเห็นชอบให้มีการกำหนดอัตราให้กับคณะ/หน่วยงานตามความต้องการและเหมาะสมเพื่อพิจารณาบรรจุแต่งตั้งบุคคลที่มีสมรรถนะสูงเพื่อปฏิบัติงานต่อไป

4.8 โครงการจัดตั้งสำนักงานบริหารจัดการทรัพยากรสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยเสนอต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยได้ลงนามบันทึกความตกลงว่าด้วยความร่วมมือด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อมร่วมกับกรมทรัพยากรสิ่งแวดล้อม กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2548 เพื่อร่วมมือกันพัฒนาระบบทรัพยากรสิ่งแวดล้อมในสถาบันการศึกษา ตลอดจนการอ่านวดยความสะดวกด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชนที่เกี่ยวข้องในภูมิภาค ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีการจัดตั้งสำนักงานบริหารจัดการทรัพยากรสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย สำนักงานบริหารจัดการทรัพยากรสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2549 โดยมีสถานะเป็นองค์กรในกำกับของมหาวิทยาลัย ประเภทไม่แสวงผลกำไร กำหนดยุทธศาสตร์ 4 กลยุทธ์ด้วยกันคือ 1) กลยุทธ์ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 2) กลยุทธ์ในการบริการวิชาการและเผยแพร่ความรู้ 3) กลยุทธ์ในการสร้างสรรค์ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม 4) กลยุทธ์ในการนำทรัพยากรสิ่งแวดล้อมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ โดยมีรายละเอียดโครงการจัดตั้ง แผนกลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม ในระยะเวลา 5 ปี แรก ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้ควรมีความชัดเจนในเรื่องการบริหารจัดการองค์กร รวมทั้งแนวทางการให้การสนับสนุน สร้างสรรค์ให้เกิดงานทรัพยากรสิ่งแวดล้อม โดยในขั้นแรกควรเป็นหน่วยงานภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายวิจัย แต่สามารถพัฒนาไปสู่ การเป็นองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัยได้ ซึ่งการจัดตั้งเป็นสำนักงานบริหารจัดการทรัพยากรสิ่งแวดล้อมนั้น ต้องมีความชัดเจนในเรื่องวัตถุประสงค์ขององค์กร โครงสร้างการบริหาร ระบบงบประมาณ ความเชื่อมโยงกับกรมทรัพยากรสิ่งแวดล้อม และ Science Park

4.9 การขออนุมัติเปิดหลักสูตรโครงการพิเศษ "หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ" คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เสนอต่อที่ประชุมว่า คณะฯเสนอขออนุมัติดำเนินการจัดการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ เป็นหลักสูตรโครงการพิเศษ ทั้งนี้ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ และคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรโครงการพิเศษ คราวประชุมครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2549 เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และมีข้อคิดเห็นเสนอแนะให้มีการติดต่อประสานงานระหว่างคณะที่ต้องสอนรายวิชาที่เกี่ยวข้องด้วย

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

5.1 การขออนุมัติเปิดหลักสูตร

ด้วยมีหลักสูตรที่ขออนุมัติเปิดสอน ที่ได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร เรียบร้อยแล้ว จำนวน 7 หลักสูตร ดังนี้

| ชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา | หน่วยงานรับผิดชอบ | ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย (ครั้งที่ วันที่) |
|---|--|---|
| 1. หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย 1.1 ระดับปริญญาตรี (1) หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ (ฉบับปี พ.ศ.2547) | คณะทันตแพทยศาสตร์ | 1/2549 (27 ม.ค.2549) |
| 2. หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549 2.1 ระดับปริญญาโท (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม | คณะวิศวกรรมศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย | 1/2549 (27 ม.ค.2549) |
| 2.2 ระดับปริญญาเอก (1) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ | คณะสาธารณสุขศาสตร์ | 2/2549 (7 ก.พ.2549) |
| 3. หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2549 3.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (1) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชบำบัด | คณะเภสัชศาสตร์และบัณฑิตวิทยาลัย | 2/2549 (7 ก.พ.2549) |
| 3.2 ระดับปริญญาโท (1) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (2) หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ | วิทยาลัยบัณฑิตศึกษา การจัดการ คณะพยาบาลศาสตร์และบัณฑิตวิทยาลัย | 3/2549 (17 ก.พ.2549) 4/2549 (3 มี.ค.2549) |
| 3.3 ระดับปริญญาเอก (1) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาล หลักสูตรนานาชาติ | คณะพยาบาลศาสตร์และบัณฑิตวิทยาลัย | 4/2549 (3 มี.ค.2549) |
| รวมจำนวน 7 หลักสูตร | | |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

5.2 การดำเนินโครงการปฏิรูประบบการเงินเพื่อการอุดมศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศเสนอต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายแผนและสารสนเทศ ได้จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินการตามโครงการปฏิรูประบบการเงินเพื่อการอุดมศึกษา ผ่านระบบกองทุนให้กู้ยืมที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (ICL) ปีการศึกษา 2549 มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. วันที่ 30 พฤศจิกายน 2548 ส่งแบบสำรวจประมาณการจำนวนนักศึกษาเข้าใหม่ จำนวนนักศึกษารวม และค่าเล่าเรียนของมหาวิทยาลัยขอนแก่น จำแนกตามสาขาวิชาและหลักสูตรปีการศึกษา 2549

- วันที่ 20 มกราคม 2549 ส่งแบบสำรวจข้อมูลรายงานศักยภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2549-2553 โดยมีสาระสำคัญคือ (1) การเปรียบเทียบสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยขอนแก่นกับกลุ่มสาขา/สาขาวิชาของ สกอ. กับรหัสสาขาวิชาตาม ISCED (International Standard Classification of Education) (2) รายงานศักยภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2549-2553 ใน 3 ส่วนคือ ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ.2548-2551 ศักยภาพคณาจารย์ ศักยภาพการจัดการเรียนการสอน
- วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2549 คณะกรรมการอำนวยการปฏิรูประบบการเงินเพื่อการอุดมศึกษามีมติกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการปฏิรูประบบการเงินเพื่อการอุดมศึกษาผ่านระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ปีการศึกษา 2549 โดยมีสาระสำคัญคือ (1) ระบบงบประมาณการเงินเพื่อการอุดมศึกษา (2) ระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) (3) ระบบติดตามและรับชำระหนี้เงินกู้ กรอ. (4) การพัฒนาและการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง
- วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2549 ส่งคำรับรองจำนวนนักศึกษาเข้าใหม่และอาจารย์ประจำระดับอนุปริญญา ปวส. และปริญญาตรี ประจำปีงบประมาณ 2549

ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบและเห็นควรเพิ่มเติมข้อมูลรายละเอียด เกณฑ์สัดส่วน อาจารย์ : นักศึกษา แต่ละสาขาวิชาเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน และทิศทาง แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของมหาวิทยาลัยในอนาคต ให้คณะได้รับทราบด้วย

5.3 ขอความร่วมมือในการรณรงค์จัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ

กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีหนังสือแจ้งมายังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อขอความร่วมมือในการรณรงค์จัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการให้กว้างขวาง ครอบคลุมทุกประเภท เพื่อให้คนพิการมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สกอ. จึงขอความร่วมมือมายังมหาวิทยาลัยให้จัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการตามความเหมาะสม เช่น ทางลาดพร้อมราวจับ ห้องน้ำคนพิการ เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 4 พ.ศ.2542 และระเบียบคณะกรรมการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ ว่าด้วย มาตรฐานอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกโดยตรงแก่คนพิการ พ.ศ. 2544 เพื่อเป็นการขจัดอุปสรรคต่างๆ และส่งผลให้คนพิการมีคุณภาพชีวิตที่ดีต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

5.4 แผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอาจารย์ของฝ่ายวิชาการฯ ภายใต้งบประมาณกองทุน 40 ปี พัฒนาคณาจารย์ มข. ประจำปีงบประมาณ 2549

ฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินการด้านการพัฒนาอาจารย์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุน 40 ปี พัฒนาคณาจารย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2548) เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาคณาจารย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2549 โดยได้รับจัดสรรเงินจากเงินกองทุน จำนวน 20,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) ให้ดำเนินการ ดังนี้

- เพื่อดำเนินการในเชิงรุกและสนับสนุนการพัฒนาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย โดยให้เป็นเงินทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก เงินทุนสนับสนุนการวิจัยและการผลิตผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ เพื่อนำไปขอตำแหน่งตำแหน่งทางวิชาการ
- เพื่อให้หน่วยงานที่มีบุคลากรมีสัดส่วนศักยภาพที่ไม่ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ภายใน 5 ปี หน่วยงานดังกล่าวต้องมีบุคลากรที่มีศักยภาพตามเกณฑ์ โดยการสนับสนุนให้มีการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น สนับสนุนการผลิตผลงานและกิจกรรมวิชาการ ได้แก่ การไปเสนอผลงานวิจัย การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การผลิตตำรา การพัฒนาการเรียนการสอน และการไปฝึกอบรม
- เพื่อจูงใจให้บุคลากรที่มีศักยภาพสูง และมีขีดความสามารถสูงด้านการวิจัย โดยการพัฒนาด้านการวิจัย การเรียนการสอน การบริหารจัดการและการพัฒนาอาจารย์ใหม่ให้สามารถอยู่ได้ในมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ข้างต้น ฝ่ายวิชาการฯ จึงกำหนดแผนโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอาจารย์ และการใช้จ่ายเงินกองทุน ในปีงบประมาณ 2549 จำนวน 7 โครงการ ดังนี้

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | จำนวนเงิน |
|-------|-----------------|-----------|
|-------|-----------------|-----------|

| ที่ | | (บาท) |
|-----------------|---|-------------------|
| 1 | การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ | 5,000,000 |
| 2 | การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ สำหรับอาจารย์ที่ศึกษาในประเทศไทย | 3,000,000 |
| 3 | การพัฒนาศักยภาพทางภาษาอังกฤษสำหรับอาจารย์เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอก | 1,500,000 |
| 4 | การให้ทุนสนับสนุนการไปเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ | 2,000,000 |
| 5 | การสนับสนุนการผลิตตำราชั้นดีเพื่อการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ | 3,000,000 |
| 6 | การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ/เพิ่มขีดความสามารถระดับสูงของอาจารย์ด้านต่างๆ ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ทั้งในและต่างประเทศ | 3,000,000 |
| 7 | การส่งเสริมและ retain อาจารย์ผู้มีความสามารถสูง และอาจารย์ใหม่ | 2,500,000 |
| รวมจำนวน | | 20,000,000 |

งบประมาณในแต่ละโครงการอาจปรับเปลี่ยนเลื่อนไหลได้ตามความจำเป็น

ซึ่งมีรายละเอียดตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ตามเอกสาร

ประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

5.5 ผลการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2548

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดให้มีการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2548 โดยแบ่งกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ออกเป็น 5 กลุ่ม คือ กลุ่มภาคเหนือ กลุ่มภาคตะวันออกเฉียงเหนือ กลุ่มภาคใต้ ภาคกลาง และกลุ่มกรุงเทพมหานคร กลุ่มละ 2 รางวัล รวม 10 รางวัล และมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดหนึ่งซึ่งมีรายชื่อตามเอกสารประกอบวาระการประชุม เพื่อพิจารณาประเมินคัดเลือกนักศึกษารับรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา ระดับสถาบัน ซึ่งได้มีคณะต่างๆส่งนักศึกษาเข้ารับการพิจารณาจำนวน 6 คน และคณะกรรมการได้คัดเลือก นายวรพจน์ ชัยอิทธิอนันต์ รหัส 443150166-9 นักศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ ชั้นปีที่ 5 เป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยเพื่อเข้าชิงรางวัลพระราชทานระดับอุดมศึกษา ระดับภาค เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งมีสถาบันอุดมศึกษาจำนวน 27 สถาบัน ส่งนักศึกษาเข้าร่วมการคัดเลือก จำนวน 14 คน ผลการคัดเลือกปรากฏว่า นายวรพจน์ ชัยอิทธิอนันต์ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นอันดับ 1 และนายอดิศักดิ์ เอกตาแสง คณะครุศาสตร์ ชั้นปีที่ 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นอันดับ 2

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

5.6 การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศ เสนอต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากที่มหาวิทยาลัยได้เจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน เพื่อจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2549 กับคณะกรรมการเจรจาความเหมาะสมตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนฯ นั้น บัดนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งผลการเจรจาให้มหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยแล้ว มีกรอบการประเมินผล ดังนี้

| ประเด็นยุทธศาสตร์ | น้ำหนัก (ร้อยละ) |
|---|------------------|
| มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติราชการ | 55 |
| มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ | 15 |
| มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิผลของการปฏิบัติราชการ | 10 |
| มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร | 20 |

มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดกรอบการดำเนินการเพื่อบรรลุผลสำเร็จการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ซึ่งมีรายละเอียดประเด็นการประเมินผล ตัวชี้วัด ค่าน้ำหนัก และ ร่างปฏิทินการจัดทำคำรับรองฯ ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะชี้แจงกรอบการประเมินฯและแจ้งแนวทางการจัดทำคำรับรองฯ ให้คณะ/หน่วยงาน ในสัปดาห์หน้า และกำหนดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มีนาคม 2549

และได้รับทราบผลการประเมินการจัดทำคำรับรองปี 2548 อย่างไม่เป็นทางการว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่นผ่านเกณฑ์การประเมิน ได้ค่าคะแนนที่ 4.3665 เป็น 1 ใน 10 ของมหาวิทยาลัยจำนวน 66 แห่งทั่วประเทศ มหาวิทยาลัยที่ได้ค่าคะแนนสูงสุดอยู่ที่ประมาณ 4.5

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

5.7 การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (NATION TEST) ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น

การสอบเทียบระดับความรู้ของนักเรียนชั้นพื้นฐานในแต่ละช่วงชั้น เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยใช้ข้อสอบของส่วนกลาง (N.T.) ประจำปีการศึกษา 2548 ได้แก่ ช่วงชั้นที่ 1 (ประถมศึกษาปีที่ 3) , ช่วงชั้นที่ 2 (ประถมศึกษาปีที่ 6) และช่วงชั้นที่ 3 (มัธยมศึกษาปีที่ 3) ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศึกษาศาสตร์) และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (มอดินแดง) ปะกฏผลสัมฤทธิ์ของทุกวิชาทุกช่วงชั้น อยู่ในเกณฑ์ที่ดี คือมีจำนวนผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์ดีและพอใช้ เกินร้อยละ 85 ยกเว้นวิชา ภาษาอังกฤษของระดับประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3 ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (มอดินแดง) ที่มีจำนวนผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์ดี และพอใช้ ไม่ถึงร้อยละ 70 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศึกษาศาสตร์) ที่มีผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์ดีและพอใช้เพียงร้อยละ 73.9

อนึ่งผลการทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (GAT) ย้อนหลังปีการศึกษา 2546 และ 2547 ในวิชาภาษาอังกฤษ ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

- โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศึกษาศาสตร์) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นอันดับ 1 ของเขต โดยมีนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มดีร้อยละ 81.30
- โรงเรียนขอนแก่นวิเทศศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นอันดับ 2 ของเขต โดยมีนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มดีร้อยละ 64.29
- โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (มอดินแดง) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นอันดับ 3 ของเขต โดยมีนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มดีร้อยละ 43.75

เมื่อรวม 8 วิชา GPA โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศึกษาศาสตร์) และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (มอดินแดง) เป็นอันดับ 1 และอันดับ 2 ของเขตพื้นที่ ฯ การศึกษาตามลำดับและในภาพรวมของชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาตอนต้นปีที่ 3 ทุกรายวิชาของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้รับผลการประเมินจัดอยู่ในกลุ่มเกรด A โดยมีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าเกณฑ์เฉลี่ยของชาติ

ปีการศึกษา 2547 ไม่มีการทดสอบในภาพรวม คงใช้วิธีการสุ่ม โดยทางโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น(ศึกษาศาสตร์) ได้รับการสุ่มประเมินในระดับมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3 ซึ่งผลการประเมินผู้เรียนในวิชาภาษาอังกฤษ ผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์พอใช้และดีอยู่ในระดับร้อยละ 92.21 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น(มอดินแดง) ได้รับการสุ่มประเมินในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์พอใช้และดีอยู่ในระดับร้อยละ 78.01

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

5.8 รายงานผลการเก็บค่าธรรมเนียมและค่าอาหารของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ในปีการศึกษา 2548 โรงเรียนสาธิตฯ ได้เก็บค่าอาหารและขอรับการสนับสนุน ค่าพัฒนาสาริตจากผู้ปกครอง สรุปผล ณ เดือนกุมภาพันธ์ 2549 มีผู้ปกครองยังคงค้างชำระ ดังนี้

- โรงเรียนสาธิตฯ (ศึกษาศาสตร์) จำนวน 166 ราย จากยอดจำนวนรวม 2,868 ราย
- โรงเรียนสาธิตฯ (มอดินแดง) จำนวน 416 ราย จากยอดจำนวนรวม 2,004 ราย

ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการทยอยมาชำระทุกวัน

อนึ่ง จากการสรุปผลการเก็บค่าธรรมเนียมและค่าอาหารย้อนหลังใน พ.ศ. 2545 – 2547 มีผู้ไม่มาชำระเป็นเหตุให้โรงเรียนสูญเสียวินัยได้ ประมาณ 2,472,505 บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยห้าบาทถ้วน) ขณะนี้ทางคณะศึกษาศาสตร์ได้ส่งข้อมูลนี้ไปให้ผู้บริหารของคณะ / หน่วยงาน ที่มีบุคลากรในสังกัด เกี่ยวข้อง เพื่อขอความอนุเคราะห์พิจารณาดำเนินการด้วยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

5.9 สรุปกิจกรรมต่างๆของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และรายงานสรุปข่าวมหาวิทยาลัยขอนแก่น

รายงานการประชุมคณะบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 4/2549 ณ วันที่ 15 มีนาคม 2549

ในหน้าหนังสือพิมพ์ วารสาร สื่อมวลชน ระหว่างเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2549

ด้วยในระหว่างเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2549 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินกิจกรรมที่สำคัญ

ในด้านการพัฒนาวิชาการและผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม การพัฒนานักศึกษา การพัฒนาระบบบริหารและบุคลากร และการจัดกิจกรรมพิเศษ ซึ่งมีรายละเอียดบรรจุในแผ่นซีดีประกอบวารสารการประชุม

นอกจากนี้ ฝ่ายกิจการพิเศษ และงานประชาสัมพันธ์ยังได้รวบรวมรายงานข่าวมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในหน้าหนังสือพิมพ์ วารสาร สื่อมวลชน ประจำเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2549 โดยแยกประเภทเป็นข่าวด้านต่างๆ ได้แก่ ข่าวพัฒนาวิชาการและผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และกิจกรรมพิเศษ ซึ่งมีรายละเอียดบรรจุในแผ่นซีดีประกอบวารสารการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 ขออนุมัติตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2549 เพิ่มเติม

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศเสนอต่อที่ประชุมว่า คณะเกษตรศาสตร์ เสนอขออนุมัติตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2549 เพิ่มเติมจากเงินทุนสำรองสะสม จำนวน 2,014,700 บาท เพื่อเป็นงบดำเนินการและงบลงทุน สำหรับซ่อมแซมห้องปฏิบัติการ โรงเรือนเลี้ยงสัตว์ ซ่อมแซมและจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวารสารการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

6.2 การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศเสนอต่อที่ประชุมว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาตอบข้อหารือในประเด็นข้อกฎหมายของคณะกรรมการกฤษฎีกา กรณีการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหารซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามมาตรา 26 วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ว่า ผู้บริหารที่มีตำแหน่งทางวิชาการสามารถเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งได้ทั้งประเภทผู้บริหารและตำแหน่งประเภทวิชาการรวมทั้งเงินเพิ่มพิเศษในตำแหน่งสูงสุดอีกหนึ่งเท่าตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 และขอให้มหาวิทยาลัยวิทยาลัย/สถาบันจัดทำบัญชีทะเบียนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งดังกล่าว ไปยังสกอ. เพื่อดำเนินการต่อไปนั้น สกอ. ได้รับทราบจากมหาวิทยาลัยบางแห่งว่า ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งทั้งสองทางได้ เนื่องจากกรมบัญชีกลางชี้แจงว่า การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งดังกล่าว ยังไม่มีกฎหมายรองรับในการจ่ายเงิน ขณะนี้ สกอ. ได้ดำเนินการขอให้กระทรวงการคลังพิจารณาแก้ไขพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งไม่เป็นข้าราชการ พ.ศ.2539 เพิ่มเติม เพื่อให้ผู้บริหารในสังกัด สกอ. อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับแก้พระราชกฤษฎีกาดังกล่าวอยู่

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

6.3 ระเบียบ ก.พ.อ.ว่าด้วยเงินเพิ่มเติมสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ.2548

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศเสนอต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากที่ สกอ. ได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบว่าได้ส่งร่าง ระเบียบ ก.พ.อ.ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข ไปที่กระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างดังกล่าว และหากได้รับความเห็นชอบแล้วจะนำเสนอมติคณะรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามต่อไปนั้น บัดนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้ลงนามในระเบียบ ก.พ.อ.ดังกล่าวแล้ว สกอ. จึงให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548

ซึ่งโดยเจตนารมณ์ของระเบียบดังกล่าวคือเพื่อป้องกันการสูญเสียบุคลากรทางการแพทย์ของภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วย ด้านการแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกรรม พยาบาล เทคนิคการแพทย์ รังสีการแพทย์ กายภาพบำบัด และด้านการสาธารณสุขอื่นๆ เช่น ด้านการแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย ด้านอาชีวบำบัด ด้านจิตวิทยาคลินิก และมีหน้าที่หรือภารกิจให้บริการด้านสุขภาพด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ได้แก่ ด้านรักษาพยาบาล ด้านส่งเสริมสุขภาพ ด้านควบคุมป้องกันโรค ด้านคุ้มครองผู้บริโภค ด้านฟื้นฟูสภาพ โดยจะมีหน้าที่สอน วิจัย หรือหน้าที่อื่น ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวารสารการประชุม

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี เสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ชุดหนึ่งเพื่อพิจารณาเตรียมการในเรื่องดังกล่าวแล้ว โดยมีขั้นตอนการขอรับค่าตอบแทนของคณะ/หน่วยงาน ตาม เอกสารประกอบวาระการประชุม ทั้งนี้ หากคณะ/หน่วยงานมีประเด็นปัญหาที่ไม่ชัดเจนในระเบียบฯ ให้แจ้ง มหาวิทยาลัยเพื่อหารือ ก.พ.อ.ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

6.4 การกำหนดจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร เสนอต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะบดี คราว ประชุมครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2549 ได้พิจารณาเรื่องการกำหนดจรรยาบรรณของข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณากำหนดจรรยาบรรณอาจารย์ มหาวิทยาลัย ขอนแก่น นั้น คณะกรรมการฯ ได้ประชุมปรึกษาหารือ และเวียนเอกสารกำหนดจรรยาบรรณให้คณะ/หน่วยงาน พิจารณา โดยสรุปแล้ว ในส่วนของข้าราชการจะยึดหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับ ก.พ. ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ พลเรือน พ.ศ. 2537 ในส่วนคณาจารย์ นอกจากเกณฑ์ตามข้อบังคับ ก.พ.แล้ว จะเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ตาม ประกาศของที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยทั่วประเทศ (ปอสมท.) ที่ 2/2543 เกี่ยวกับจรรยาบรรณ อาจารย์มหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการนำเสนอเรื่องดังกล่าวให้สภามหาวิทยาลัย พิจารณาในการประชุมคราวต่อไป

ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบ

6.5 การรับนักเรียนระดับอนุบาล ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ เสนอต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้การรับนักเรียนระดับอนุบาล ของโรงเรียน สาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ได้ตั้งไว้ การเสนอชื่อบุตรของบุคลากรเพื่อเข้าศึกษา นั้น จำ ต้องดำเนินการเสนอชื่อผ่านคณะ/หน่วยงานที่สังกัด เท่านั้น จึงจะได้รับพิจารณา จึงขอให้คณะที่ยังไม่ได้ดำเนินการ เสนอชื่อฯ เร่งดำเนินการต่อไปด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา **13.20** นาฬิกา

(ลงชื่อ) กุลธิดา ท่วมสุข
(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท่วมสุข)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
เลขานุการที่ประชุมคณะบดี

นางพิจิตรา เปรมชัยสวัสดิ์
นางสุภารัตน์ มูลศรี
ผู้บันทึกรายงานการประชุม