



ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วย ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2548

โดยที่สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นเห็นสมควรจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ขึ้นในมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อส่งเสริมให้มีการนำผลงานวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เชื่อมโยงกับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นผู้ประกอบการใหม่ อันจะส่งผลให้มีการสร้างงานเพิ่มขึ้น สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงได้จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (Khon Kaen University Business Incubator, KKUBI) ขึ้น โดยมีการดำเนินงานในลักษณะพึ่งตนเอง มีการบริหารจัดการที่เป็นอิสระจากระบบราชการ โดยมีสถานะเป็นองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16(2) และ (14) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 และข้อ 4. แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2539 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2548 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2548”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

- “ศูนย์บ่มเพาะ” หมายถึง ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะกรรมการบริหาร” หมายถึง คณะกรรมการบริหาร ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

- “ผู้จัดการศูนย์” หมายถึง ผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“รองผู้จัดการศูนย์” หมายถึง รองผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ปีงบประมาณ” หมายถึง ปีงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย

ข้อ 4 ให้ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีฐานะเป็นองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2539 และมีการบริหารจัดการเป็นอิสระจากระบบราชการ โดยอาจได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐและแหล่งตนเองอยู่ ภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้มีการดำเนินงานภายใต้กรอบนโยบายที่เห็นชอบจากมหาวิทยาลัยและกระทรวง

ข้อ 5 ให้ศูนย์บ่มเพาะ มีชื่อเรียกภาษาอังกฤษว่า "Khon Kaen University Business Incubator, KKUBI"

ข้อ 6 ศูนย์บ่มเพาะ อาจมีรายได้ดังนี้

- (1) งบประมาณแผ่นดิน
- (2) เงินสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐ
- (3) ค่าธรรมเนียม ค่าเช่าสถานที่ และค่าบริการต่างๆ ของศูนย์บ่มเพาะ
- (4) เงินอุดหนุนหรือเงินบริจาค ซึ่งมีผู้ให้แก่ศูนย์บ่มเพาะ รวมถึงทรัพย์สินที่บุคคลหรือหน่วยงานอื่นมอบให้

(5) รายได้อื่นๆ

(6) ดอกผลหรือผลประโยชน์ อันเกิดจากการจัดการรายได้ตาม (1) ถึง (5)

รายได้ของศูนย์บ่มเพาะเป็นรายได้ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน โดยจะต้องใช้เพื่อประโยชน์ของศูนย์บ่มเพาะตามวัตถุประสงค์ที่ผู้มอบให้กำหนด หรือที่มีระบุในรายได้อื่นๆ

ข้อ 7 วัตถุประสงค์ของศูนย์บ่มเพาะ มีดังนี้

(1) เพื่อส่งเสริมให้มีการนำเอาผลงานวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เชื่อมโยงกับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นผู้ประกอบการใหม่ อันจะส่งผลให้มีการสร้างงานเพิ่มขึ้น บรรเทาความเดือดร้อนอันเกิดจากปัญหาการว่างงาน และช่วยฟื้นฟูเศรษฐกิจโดยรวม

(2) เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจแก่ผู้ประกอบการใหม่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งเน้นธุรกิจ ใน 6 สาขาหลัก ได้แก่ สาขาอาหารและเครื่องดื่ม สาขาท่องเที่ยวและบริการ สาขาสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขานวัตกรรมเพิ่มผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร และสาขาซอฟต์แวร์และสารสนเทศ รวมถึงสาขาอื่นๆ ที่มีศักยภาพ และผู้ประกอบการใหม่ต้นน้ำ หรือมีประสบการณ์

(3) เพื่อให้ความรู้ ข้อมูล และแนะแนวในการแก้ปัญหาให้แก่ผู้ประกอบการใหม่สามารถก่อตั้งธุรกิจได้ และให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างมีระบบ มีความมั่นใจ มีคุณภาพมาตรฐาน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมในทุกด้านเพื่อให้สามารถอยู่รอดได้อย่างยั่งยืน

(4) เพื่อสร้างความตื่นตัวในการเป็นเจ้าของธุรกิจ

ข้อ 8 ให้มีคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

(1) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(2) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย 1 คน เป็นรองประธาน

(3) คณบดีที่ได้รับมอบหมาย 1 คน เป็นรองประธาน

(4) ผู้ทรงคุณวุฒิไม่น้อยกว่า 4 คน และไม่เกิน 6 คน โดยให้อธิการบดีเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับแต่งตั้งโดยเป็นบุคลากรจากมหาวิทยาลัยและบุคลากรภายนอก และให้อธิการบดีแต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณบดี

(5) ผู้จัดการศูนย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ

(6) รองผู้จัดการศูนย์ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี และอาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

ข้อ 9 คณะกรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ของศูนย์บ่มเพาะ ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และวัตถุประสงค์ของศูนย์บ่มเพาะ

(2) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานและอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะเป็นไปตามวัตถุประสงค์

(3) พิจารณาแต่งตั้งและถอดถอนผู้จัดการศูนย์

(4) ให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปีของศูนย์บ่มเพาะเพื่อขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย

(5) พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าจ้าง ตำแหน่งหน้าที่และคุณสมบัติของบุคลากร รวมทั้งอัตราค่าจ้าง

(6) พิจารณาจัดตั้ง การรวม การยุบ เลิก ส่วนงานของศูนย์บ่มเพาะ

(7) ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับงานของศูนย์บ่มเพาะแก่ผู้จัดการ

(8) รับรองรายงานประจำปีของศูนย์บ่มเพาะก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย

(9) พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของศูนย์บ่มเพาะ

(10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 ให้มีผู้จัดการศูนย์คนหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบการบริหารงานของศูนย์บ่มเพาะ และเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบงานของศูนย์บ่มเพาะ และอาจมีรองผู้จัดการคนหนึ่งหรือหลายคน เพื่อช่วยบริหารงานของศูนย์บ่มเพาะ

ผู้จัดการศูนย์และรองผู้จัดการศูนย์ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

ข้อ 11 ผู้จัดการศูนย์มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) บริหารกิจการของศูนย์บ่มเพาะให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของศูนย์บ่มเพาะ
- (2) กำกับ ควบคุมบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่ และทรัพย์สินอื่นของศูนย์บ่มเพาะให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการและศูนย์บ่มเพาะ
- (3) จัดทำแผนพัฒนาศูนย์บ่มเพาะ จัดทำงบประมาณประจำปี ดำเนินการตามแผนรวมทั้งติดตามประเมินผล การดำเนินงานต่างๆ ของศูนย์บ่มเพาะ
- (4) จัดทำรายงานประจำปีที่เกี่ยวข้องกับกิจการต่างๆ ของศูนย์บ่มเพาะ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
- (5) อนุมัติการแต่งตั้ง หรือถอดถอนบุคลากรของศูนย์บ่มเพาะ
- (6) เป็นผู้แทนของศูนย์บ่มเพาะในกิจการทั่วไป
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ข้อ 12 ผู้จัดการศูนย์พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) คณะกรรมการบริหารถอดถอน

ข้อ 13 การแบ่งส่วนงาน และการจัดระเบียบบริหารภายในศูนย์บ่มเพาะให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

ข้อ 14 การจัดทำงบประมาณและการเงินประจำปีของศูนย์บ่มเพาะให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับที่คณะกรรมการบริหารกำหนด และสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ข้อ 15 บุคลากรที่ปฏิบัติงานในศูนย์บ่มเพาะที่มีใช้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำให้มีฐานะเป็นพนักงานของศูนย์บ่มเพาะ การบรรจุ แต่งตั้ง การออกจากงาน การเลื่อนค่าจ้าง การจ่ายเงินประจำปี วินัย การลงโทษ และสวัสดิการ รวมทั้งการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามระเบียบของศูนย์บ่มเพาะ โดยคณะกรรมการบริหารกำหนด

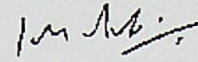
ข้อ 16 ทุกๆ รอบปีงบประมาณ ให้ผู้จัดการศูนย์จัดทำรายงานสรุปและเสนอรายงานการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะ ในทุกแผนงานต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาเสนอสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 17 ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หากไม่ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ ให้อธิการบดีมีอำนาจออกคำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติที่ไม่ขัดต่อระเบียบนี้ได้

ข้อ 18 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้วินิจฉัยและเสนออธิการบดี เพื่อให้ความเห็นชอบ

ประกาศ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548

พลตำรวจเอก



(เอก สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น